

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA PETROL – GAZE DIN PLOIEȘTI
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII
Nr.6823/13.07.2022

Aprobat
RECTOR
Prof. univ. habil. dr. ing. Florinel DINU

RAPORT

PRIVIND EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN

UNIVERSITATEA PETROL – GAZE DIN PLOIEȘTI

PE ANUL 2020 - 2021

PLOIEȘTI
2022

DOMENIUL A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

CRITERIUL A1. STRUCTURILE INSTITUȚIONALE, ADMINISTRATIVE ȘI MANAGERIALE

1. MISIUNE, OBIECTIVE ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ

1.1. Misiune și obiective

1.1.1. Cadrul juridic și evoluția instituțională

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești este o instituție de învățământ superior de stat cu o bogată tradiție și rezultate meritorii în învățământul superior românesc, acreditată și care funcționează în baza *Decretului nr. 175/1948 pentru reforma învățământului*, publicat în *Monitorul Oficial nr. 249/26.10.1948*, a *Decretului nr. 702/1973*, publicat în *Buletinul Oficial nr. 211/30.12.1973* și a *Hotărârii Guvernului României nr. 23/11.01.2001*, publicată în *Monitorul Oficial nr. 18/11.01.2011*.

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești s-a constituit inițial sub forma Institutului de Petrol și Gaze (I.P.G.) București. Institutul de Petrol și Gaze, instituție de învățământ tehnic superior de profil unic în România, a luat ființă în București, în anul 1948 (*conform Decretului nr. 175/1948 pentru reforma învățământului, publicat în Monitorul Oficial nr. 249/26.10.1948*) și avea în componere două facultăți: Facultatea de Foraj-Producție (în prezent – Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor) și Facultatea de Prelucrarea Țițeiului (actualmente, Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie). În perioada 1950-1957, celor două facultăți li s-au adăugat Facultatea de Mașini și Utilaj Petrolier (în prezent, Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică), Facultatea de Economia și Organizarea Industriei Petroliere (a fost înființată în 1950 și a funcționat până în 1958) și Facultatea de Geologie Tehnică (înființată în 1950 sub denumirea de Facultatea de Geologia Zăcămintelor de Petrol și Gaze și extinsă ca profil după transferarea în 1957 a Facultății de Geologie de la Institutul de Geologie și Tehnică Minieră din București). Ca urmare a acestor modificări structurale, în 1957 I.P.G. își schimbă denumirea în Institutul de Petrol, Gaze și Geologie (I.P.G.G.). În structura menționată I.P.G.G. și-a desfășurat întreaga activitate în București (adresa instituției fiind: Str. Av. Traian Vuia nr. 6, sector 1) până în anul 1967.

În perioada 1967-1975, Institutul suferă mai multe prefaceri organizatorice ce pot fi sintetizate astfel :

- în 1967 se înființează Institutul de Petrol Ploiești prin transferarea la Ploiești a Facultății de Mașini și Utilaj Petrolier, celelalte facultăți continuând să-și desfășoare activitatea în cadrul I.P.G.G. București;
- în 1968 iau ființă primele secții de subingineri (cursuri de zi): specializarea Electromecanică Petrolieră (Tehnologică) în cadrul Institutului de Petrol Ploiești și specializarea Forajul Sondelor și Exploatarea Zăcămintelor de Petrol și Gaze în cadrul I.P.G.G. București; în 1972 se înființează noi secții de subingineri (cursuri de zi): specializarea Utilaj Chimic și Petrochimic în cadrul Institutului de Petrol Ploiești și specializarea Tehnologia Prelucrării Petrolului și Petrochimie în cadrul I.P.G.G. București;
- în perioada 1972-1975 se realizează transferarea la Ploiești a Facultății de Forajul Sondelor și Exploatarea Zăcămintelor și a Facultății de Tehnologia Petrolului și Petrochimie, iar din 1973 Facultatea de Geologie Tehnică intră în structura Universității din București; ca urmare a acestor schimbări, în 1973, prin *Decretul nr.702/28.12.1973 al Consiliului de Stat* se prevede că Institutul de Petrol Ploiești se unifică cu I.P.G.G. București sub denumirea de Institutul de Petrol și Gaze Ploiești (I.P.G. Ploiești), adresa instituției fiind (ca și în prezent) : Bd. București nr. 39, Ploiești;
- la toate facultățile existente la I.P.G. Ploiești se înființează, începând cu anul 1972, secții de învățământ seral cu durata studiilor de 6 ani pentru ingineri și 4 ani pentru subingineri.

Schimbările din viața politică, economică și socială intervenite în România după Decembrie 1989 au permis Institutului de Petrol și Gaze din Ploiești să-și regândească statutul și să considere că cei aproape 45 ani de muncă fructuoasă în domeniul învățământului superior, baza materială creată în acest timp și, mai ales, potențialul uman de care dispune îi permit, menținând și continuând să dezvolte tradițiile didactice și științifice ale școlii superioare de petrol, să-și

lărgescă profilul și să devină Universitate, centru unic al învățământului superior de stat prahovean, capabil să răspundă necesităților de pregătire în mai multe domenii a tineretului din această zonă a țării, puternic dezvoltată economic. Ca urmare, în 1992 s-a înființat Facultatea de Litere și Științe, cu patru profiluri de pregătire: economie, filologie, matematică-informatică și chimie-fizică. În același timp, s-a înființat Colegiul Universitar Tehnic și de Administrație, prin reunirea următoarelor profiluri de pregătire (de trei ani): Petrol, Electromecanică, Chimie industrială și Birotică; cele trei facultăți existente, împreună cu cele două unități de învățământ noi formează Universitatea din Ploiești (*denumire devenită oficială prin Ordinul Ministerului Învățământului și Științei nr. 5590/6.07.1992*), și apoi Universitatea „Petrol – Gaze” Ploiești (*denumire devenită oficială prin Hotărârea Guvernului României nr. 458/1994*) și în sfârșit Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești (*denumire devenită oficială prin Hotărârea Guvernului României nr. 23 din 11.01.2001*).

Din anul 1999, la structura Universității s-a adăugat Colegiul Universitar Câmpina, iar din anul 2003 Colegiul Universitar de Institutori.

Ca urmare a numărului mare de studenți, în anul 2002 Facultatea de Litere și Științe s-a scindat în două facultăți: Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Litere și Științe.

Alături de pregătirea studenților, instituția noastră de învățământ superior a avut preocupări și rezultate deosebite în domeniul activităților de pregătire postuniversitară, organizând cursuri postuniversitare, specializări și doctorat. În intervalul 1965-1982 s-au desfășurat în institut cursuri postuniversitare sub egida UNESCO, ce au asigurat o înaltă pregătire în domeniile Geologia petrolului (1965-1967) și Rafinarea petrolului și petrochimie (1967-1982) unui număr de 189 cursanți din 51 de țări ale globului. Instituția a avut încă din anul 1951 dreptul de a acorda titlurile științifice de DOCTOR INGINER și DOCTOR DOCENT ÎN ȘTIINȚE; acest drept i-a fost reconfirmat prin *Decretul nr. 702/28.12.1973 al Consiliului de Stat*, împreună cu acordarea dreptului de a conferi titlul de DOCTOR HONORIS CAUSA. Din anul universitar 1993-1994 în cadrul Universității din Ploiești a fost înființată școala de Studii Postuniversitare, cu specializarea „Injectie de apă” (cursuri de zi, cu durata 2 ani), la care predarea este realizată în limba engleză de către cadre didactice din Universitate și din străinătate. De asemenea, începând cu anul universitar 1994 – 1995, s-au organizat programe de studii aprofundate (cursuri de zi, cu durata de un an), în profilul *Chimie*, specializările: Tehnologii Moderne în Prelucrarea Petrolului și Petrochimie și Cataliză și Catalizatori în Prelucrarea Petrolului și Protecția Mediului; în profilul *Mecanic*, specializările: Utilaj Petrolier pentru Exploatare Marine, Fiabilitatea Utilajului Petrolier și Petrochimic și Utilaj Petrochimic și de Rafinării; în profilul *Petrol*, specializările: Forajul Sondelor Dirijate, Inginerie de Zăcământ, Extractia Țițeiului și Gazelor și Sisteme de Transport și Distribuție a Hidrocarburilor, respectiv, în *domeniul Management* - Managementul Sistemelor Economice, Turistice și Administrative (care a funcționat până în 2010), Managementul Sectorului Public, Managementul Sistemelor Microeconomice, în *domeniul Administrarea Afacerilor* - Administrarea și Finanțarea Proiectelor de dezvoltare, Strategii în Afaceri Internaționale, în *domeniul Contabilitate* - Contabilitate, Audit și Expertiză Contabilă, Sisteme cu Baze de Date pentru Afaceri.

În colaborare cu universități prestigioase din străinătate, universitatea noastră a dezvoltat două cursuri masterale în domeniul managementului și dreptului economic: „Dezvoltarea economică a întreprinderilor” (INDE Ploiești) împreună cu Universitatea Paris 12, respectiv Colegiul Postuniversitar Paneuropean „Managementul litigiilor economice”, împreună cu Free European School of Economics (Elveția), Free European School of Economics – filiala Grecia și Preston University (S.U.A.).

În noiembrie anul 2019, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești a fost evaluată instituțional de ARACIS, proces în urma căruia instituția a primit calificativul „Grad de încredere ridicat”.

Sistemul de management al calității din Universitate este conform cu standardele SR EN ISO 9001:2015 și SR IWA2:2009, conform certificatului nr. 1610/09.07.2019 emis de AEROQ S.A.c.

1.1.2. Misiunea

Principalele *misiuni* ale Universității Petrol –Gaze din Ploiești sunt:

(1) Misiunea didactică, constând în formarea inițială și continuă la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic în domeniile acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu;

(2) Misiunea de cercetare științifică, constând în cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, științelor ingineresti, artelor, literelor ș. a., precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

(3) Misiunea civică și culturală, constând în organizarea vieții culturale, artistice și sportive din spațiul universitar pentru ca Universitatea să dobândească, pe lângă statutul de centru de pregătire didactică, profesională și de cercetare științifică, și atributele de principal centru de educație, civilizație și cultură al comunității socio-economice din zona în care își desfășoară activitatea.

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești își asumă ca misiune principală consolidarea statutului dobândit în cei 70 de ani de existență ca pol de excelență cu recunoaștere internațională în pregătirea specialiștilor și cercetare în domeniul industriei de petrol și gaze.

1.1.3. Obiective

În scopul realizării misiunii sale, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești utilizează și dezvoltă resursele și instrumentele necesare derulării proceselor didactic și de cercetare științifică pe de o parte, precum și perfecționării componentei civic-sociale și culturale pe de altă parte, la standardele de calitate specifice Spațiului European al Învățământului Superior și al Cercetării, așa cum sunt acestea consemnate în metodologia ARACIS.

Principalele *obiective* ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești în *domeniul activităților didactice* sunt:

(1) Formarea de cadre cu pregătire superioară în diferite domenii ale cunoașterii și activității practice (științe fundamentale, științe ingineresti, științe economice și administrative, științe ale educației, filologie ș.a.) potrivit domeniilor și programelor de studiu din structura Universității și a cerințelor de pe piața forței de muncă superior calificate;

(2) Dobândirea de cunoștințe științifice, tehnice, economice și umaniste, integrate într-un sistem operațional care să asigure competența profesională și socială, însușirea de metode, deprinderi și capacități care să permită autoinstruirea pe parcursul întregii vieți;

(3) Îmbunătățirea permanentă a programelor de studiu și corelarea acestora cu cerințele pieței forței de muncă prin revizuirea periodică a planurilor de învățământ, a fișelor de disciplină și a strategiilor didactice, în vederea alinierii la standardele europene și mondiale;

(4) Dezvoltarea și modernizarea unităților de cercetare, asistență tehnică și microproducție, a bazei didactice și experimentale, a laboratoarelor etc., în scopul de a sprijini desfășurarea procesului de învățământ și de a mări eficiența formativ-creativă a acestui proces;

(5) Continuarea informatizării procesului de învățământ;

(6) Dezvoltarea învățământului la distanță și/sau cu frecvență redusă;

(7) Realizarea unui centru puternic de perfecționare, formare continuă și reconversie a forței de muncă superior calificate;

(8) Aprecierea, selecționarea și promovarea cadrelor didactice pe baza evaluării prestației didactice și științifice în concordanță cu normele și uzanțele existente la nivel național și internațional. Organizarea și desfășurarea concursurilor de promovare sau angajare a cadrelor didactice se reglementează printr-o procedură aprobată de Senatul Universității, conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;

(9) Perfecționarea cadrelor didactice și de cercetare prin stagii de documentare și cercetare la alte instituții de învățământ superior și de cercetare științifică din țară și străinătate;

(10) Stimularea și valorificarea aptitudinilor profesionale ale studenților, acordându-se o grijă deosebită stimulării celor ce au obținut performanțe.

(11) Susținerea studenților pentru completarea, dezvoltarea și perfecționarea pregătirii profesionale a absolvenților învățământului universitar prin studii de masterat, doctorat și post doctorat, studii postuniversitare de specializare;

(12) Cunoașterea realităților și tendințelor din învățământul superior european și mondial, prin extinderea participării membrilor comunității universitare la programele de cercetare și de schimburi inter-universitare europene și extra-europene.

Principalele obiective ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești în *domeniul cercetării științifice* sunt:

(1) Dezvoltarea și îmbogățirea patrimoniului cunoașterii universale prin cercetarea științifică a cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților;

(2) Finanțarea pe bază de contract a programelor de cercetare fundamentală și aplicativă din fonduri publice, private și de la organisme internaționale, în condițiile participării la competiții naționale și internaționale, licitații și negocieri directe;

(3) Organizarea de colective de cercetare mulți și interdisciplinare, pentru rezolvarea unor probleme complexe care necesită contribuția unor specialiști din domenii diferite (învățământ, cercetare, proiectare și producție);

(4) Atragerea în activitatea de cercetare științifică și cointeresarea materială și morală a studenților care dovedesc aptitudini pentru cercetare științifică, în vederea formării și recrutării viitoarelor promoții de cercetători;

(5) Creșterea vizibilității performanțelor științifice și de creativitate ale membrilor comunității universitare, pe plan național și internațional, prin publicarea de lucrări științifice în reviste și participarea cu lucrări la manifestări științifice de prestigiu, recunoscute și cotate superior, din țară și străinătate;

(6) Formarea unor centre de excelență puternice precum și a unor laboratoare de cercetare acreditate în domeniile și programele de studiu specifice universității.

Principalele obiective ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești în *domeniul civic și cultural* sunt:

(1) Educarea studenților în spiritul cunoașterii și prețuirii patrimoniului culturii naționale și universale, al menținerii și îmbogățirii tradițiilor culturale prahovene;

(2) Organizarea de activități cultural-educative și sportive care să confere Universității statutul de principal centru de cultură și civilizație al zonei prahovene;

(3) Educarea membrilor comunității universitare în spiritul respectării drepturilor omului și al participării active la protecția și creșterea calității vieții și a mediului înconjurător;

(4) Instruirea studenților în vederea cunoașterii legislației, a însușirii sistemelor organizaționale, a drepturilor și obligațiilor specifice Uniunii Europene, ținând seama de statutul României ca țară membră a acesteia.

Principalele obiective ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești în *domeniul cooperării interuniversitare* sunt:

(1) Participarea la cooperarea inter-universitară, pe plan intern și extern, realizarea în cooperare, cu alte universități și/sau instituții din țară și străinătate, organizații universitare mondiale, europene sau regionale a unor programe de învățământ și cercetare pe baza unor protocoale și contracte propuse de facultăți, de Consiliul de administrație și aprobate de Senatul universitar;

(2) Cunoașterea activităților și performanțelor altor universități și institute de cercetare prin participarea la sesiuni științifice, simpozioane, colocvii, mese rotunde, conferințe, competiții sportive etc.; preluarea și valorificarea experiențelor pozitive în scopul dezvoltării și îmbunătățirii permanente a propriei activități;

(3) Realizarea de activități didactice, de cercetare, formare continuă și altele în cadrul consorțiilor universitare pe diferite domenii de activitate, la propunerea facultăților, cu aprobarea Senatului;

(4) Invitarea de cadre didactice și specialiști de prestigiu din alte țări, în calitate de profesor asociat pentru dezvoltarea unor programe de studii și conducere de doctorat în cotutelă;

(5) Dezvoltarea legăturilor cu biblioteci academice din țară și străinătate, prin afilierea la diverse asociații profesionale naționale sau internaționale;

(6) Universitatea, prin serviciile de specialitate și bibliotecă, va asigura un larg schimb de publicații didactice, științifice etc. (cărți, manuale, volume ale unor manifestări științifice, Buletinul UPG ș.a.) cu universități și instituții de specialitate din țară și din străinătate.

(7) Gestionarea programelor europene și a parteneriatelor privind mobilitatea academică în dublu sens a cadrelor didactice și studenților este efectuată de Departamentul Relații Internaționale sub conducerea prorectorului responsabil cu acest domeniu.

Privitor la *deontologia academică*, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are următoarele obiective:

(1) Asumarea responsabilității privind îndeplinirea tuturor obligațiilor care rezultă din poziția profesională și din funcția administrativă pe care membrii comunității universitare le ocupă;

(2) Promovarea transparenței în circulația informațiilor semnificative pentru viața Universității, luarea deciziilor de către organisme abilitate, în plenul lor, comunicarea în timp real a deciziilor adoptate;

(3) Promovarea autoexigenței tuturor membrilor comunității universitare, privind atât calitatea prestației profesionale cât și demnitatea personală;

(4) Descurajarea și eliminarea tuturor formelor de corupție, discriminare sau fraudă, în toate sferile de activitate și în relațiile cu ceilalți membri ai comunității universitare sau cu persoane din afara ei;

(5) Păstrarea tuturor bunurilor din patrimoniul Universității, ca valori ce aparțin nu numai generațiilor actuale, ci și celor viitoare;

(6) Dezvoltarea orizontului de cunoaștere a membrilor comunității universitare, prin însușirea valorilor culturii naționale și universale;

(7) Formarea studenților în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței;

(8) Instaurarea unei democrații participative, care să permită pluralismul de opinii, inițiativa și comunicarea între membrii comunității universitare, inclusiv participarea cadrelor didactice, a cercetătorilor, a studenților și a celorlalți salariați, respectiv a sindicatelor și a organizațiilor profesionale ale acestora la perfecționarea continuă a activității din Universitate;

(9) Membrii comunității universitare au dreptul să înființeze asociații și societăți cu obiective științifice, didactice și culturale, naționale și internaționale, sau să facă parte din ele.

În *domeniul social*, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are următoarele obiective:

(1) Satisfacerea, în limita posibilităților, a nevoilor sociale de bază ale membrilor comunității universitare;

(2) Asigurarea unor condiții corespunzătoare de desfășurare a activităților didactice și de cercetare științifică pentru toți membrii comunității universitare;

(3) Membrii comunității academice se pot asocia în sindicate sau alte organizații profesionale în scopul apărării drepturilor legale, conform legislației în vigoare;

(4) Discutarea, negocierea și rezolvarea de către conducerile facultăților și universității a problemelor legate de revendicările specifice studenților.

În *domeniul dezvoltării și modernizării bazei materiale*, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are următoarele obiective:

(1) Realizarea eșalonată a obiectivelor de investiții stabilite prin planul de dezvoltare în perspectivă a Universității;

(2) Extinderea și creșterea suprafeței utile a spațiilor de învățământ, prin darea în folosință a unor localuri noi și/sau reamenajarea spațiilor existente, în afara celor prevăzute la punctul anterior;

(3) Dotarea și modernizarea laboratoarelor existente și amenajarea unor laboratoare didactice și de cercetare noi, prin utilizarea fondurilor alocate în acest scop de Ministerul Educației Naționale prin câștigarea unor granturi din programe naționale și fonduri europene și din venituri proprii și din alte surse;

(4) Dezvoltarea sistemului informatic al Universității pentru deservirea optimă a activităților didactice și de cercetare științifică, precum și a serviciilor tehnice, economice și administrative-funcționale ale Universității;

(5) Dezvoltarea capacității de editare a cursurilor, a îndrumărilor și altor publicații ale cadrelor didactice și studenților, folosind toate facilitățile editurii și tipografiei Universității;

(6) Dezvoltarea și modernizarea bibliotecii Universității prin lărgirea spațiilor afectate diverselor activități, creșterea fondului de publicații, informatizarea activităților specifice de bibliotecă;

(7) Sporirea capacității de cazare și a gradului de confort în căminele studențești;

(8) Dezvoltarea bazei materiale pentru activitățile culturale și sportive.

Un alt document relevant este Regulamentul de Organizare și Funcționare al UPG Ploiești (disponibil pe site-ul UPG), care adaptează prevederile cartei universitare, ale Legii Educației Naționale la cerințele concrete privind organizarea și funcționarea Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

Dimensiunea *didactică* se referă la pregătirea de personal cu studii superioare specializat în domeniile industriei extractive și prelucrătoare a petrolului și gazelor naturale prin toate ciclurile de învățământ universitar prevăzute de lege (licență, masterat, doctorat), precum și la pregătirea de specialiști prin ciclurile de licență și masterat în domeniul economic, universitar (Limbă și literatură, Informatică, Matematică, Chimie, Științe ale educației și Științe administrative) pentru care este legal acreditată sau autorizată.

Dimensiunea de *cercetare științifică* se referă la organizarea și desfășurarea activităților de cercetare fundamentală, aplicativă și de dezvoltare tehnologică, precum și la furnizarea către mediul economic de servicii de proiectare, consultanță și expertiză cu scopul utilizării cercetării științifice ca mijloc de producere a cunoașterii și de pregătire a noilor generații de specialiști prin programe de masterat și de doctorat.

Dimensiunea *civică și culturală* constă în contribuția activă la viața culturală, artistică, socială și sportivă din zona județelor Prahova – Buzău – Ialomița – Vrancea prin conectarea socio-culturală și economică a spațiului universitar cu cel al comunităților din zona din care Universitatea își recrutează membrii comunității academice.

1.2. Integritate academică

Universitatea are un Cod de Etică și Deontologie Universitară aprobat în ședința Senatului Universității din 6.11.2019. Urmărirea și asigurarea îndeplinirii prevederilor Codului eticii universitare este realizată de Comisia de etică universitară. Comisia de etică este numită de Senatul Universitar și este alcătuită din cinci membri cadre didactice.

Funcționarea Comisiei de etică este reglementată de regulamentul de funcționare al comisiei. Comisia de etică întocmește un raport anual referitor la respectarea principiilor și prevederilor Codului de etică universitară și face propuneri de îmbunătățire a acestuia, pe care le prezintă Senatului.

În Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, sunt implementate măsuri suplimentare de asigurare a originalității lucrărilor științifice, atât în cazul revistelor editate de Universitate, cât și pentru lucrările de licență, disertație, doctorat sau lucrări metodico-științifice pentru obținerea gradului didactic.

1.3. Răspundere și responsabilitate publică

Pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii de activitate (PS 02 – Audituri interne) . Auditul intern se desfășoară anual în toate structurile organizatorice ale Universității (facultăți, departamente didactice, departamente, servicii, compartimente) în conformitate cu prevederile Sistemului de Management al Calității. Informațiile rezultate în urma acestor audituri sunt folosite ca date de intrare în ședințele de analiză de management, permițând stabilirea de măsuri de îmbunătățire a calității tuturor proceselor desfășurate în UPG din Ploiești.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești dispune de un calendar anual și de proceduri proprii de auditare pentru domeniile financiar-contabil, administrativ, cercetare, precum și pentru procesul de predare-învățare-evaluare. În procesele de auditare sunt implicate: Serviciul Managementul Calității, Compartimentul Audit, control financiar intern, pentru domeniul financiar-contabil și Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în UPG din Ploiești (CEACU), pentru procesele managerial, educațional și de cercetare.

În Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești este aprobată de Senatul Universității procedura operațională PO 05.01 – Analiza efectuată de management, din cadrul sistemului de management al calității. Conform acesteia, în cadrul activității de analiză efectuată de management, se evaluează, inclusiv, rapoartele de audit intern la nivel de departament și facultate.

2. CONDUCERE ȘI ADMINISTRAȚIE

2.1. Sistemul de conducere

Coordonarea și conducerea activității Universității Petrol - Gaze din Ploiești este asigurată de Senatul Universității, alcătuit din 53 de membri (39 cadre didactice, 14 studenți), care se întâlnește periodic în ședințe ordinare. Conducerea curentă (executivă) este asigurată de Biroul Senatului Universității, a cărei componență poate fi consultată pe pagina web dedicată.

Conducerea executivă este asigurată de Consiliul de Administrație al Universității constituit în baza reglementărilor cuprinse în Legea Educației Naționale și în Carta Universitară.

Coordonarea și conducerea activității fiecărei facultăți a Universității Petrol - Gaze din Ploiești este asigurată de un Consiliu al Facultății alcătuit din cadre didactice și studenți.

Departamentul pentru Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă funcționează de sine stătător, având o conducere proprie. Activitatea didactică și curriculară este organizată, coordonată și supervizată de către facultățile la care sunt arondate specializările, respectiv departamentele care deservesc specializările respective cu personal didactic.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are un sistem de conducere și un Regulament intern de organizare și funcționare a universității Petrol-Gaze din Ploiești, aprobat de către Senatul Universității cu nr. 5599/20.06.2019. Studenții sunt reprezentați în structurile de conducere din universitate în conformitate cu prevederile legale; alegerea reprezentanților studenților în Senatul universității, precum și în Consiliile facultăților se face în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și ale Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești.

Activitățile de conducere sunt facilitate prin utilizarea sistemului informațional și de comunicare, prin rețeaua Internet și rețeaua proprie Intranet. Au fost realizate adrese de e-mail colective (Senat, Cons_adm, Dir_dep etc.) prin care sunt difuzate către toate persoanele din universitate informațiile și comunicările managementului. În cadrul paginii web a Universității sunt publicate toate documentele, informațiile și hotărârile ședințelor de Senat. Culegerea de informații exacte despre activitatea structurilor și departamentelor Universității este realizată prin activități de audit intern, audit extern și audit financiar intern.

2.2. Managementul strategic

Universitatea are un plan strategic pentru o perioadă de patru ani 2020 – 2024, aprobat în de către Senatul Universității Petrol-Gaze din Ploiești în ședința Senatului din 24.04.2020 și elaborează planuri operaționale anuale. Planurile operaționale pentru anii 2020 și 2024 au fost aprobate de către Senat. Prin acest plan sunt prezentate misiunea Universității Petrol-Gaze din Ploiești și obiectivele strategice privind activitatea educațională, organizarea și desfășurarea activității de cercetare științifică, relațiile internaționale și cu mediul socio-economic, resursele umane, baza materială și resursele financiare, activitățile social-culturale, informatizarea, documentarea și bibliotecile.

Plecând de la aceste date, principalele obiective strategice cuprinse în *Planul Strategic al Universității* pentru perioada 2020 – 2024:

- creșterea performanței managementului universitar, în scopul utilizării eficiente a resurselor materiale disponibile, al optimizării funcționării structurilor instituționale și al creșterii transparenței actului decizional;
- dezvoltarea cercetării științifice, astfel încât Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești să se situeze între primele universități din România;
- dezvoltarea relațiilor de colaborare cu societăți comerciale și instituții publice, administrative și de învățământ, astfel încât Universitatea să devină principalul partener al acestora în domeniul cercetării științifice;
- continuarea procesului de implementare a acelor instrumente și mecanisme care să garanteze servicii educaționale performante, în concordanță cu standardele de referință și indicatorii de performanță ARACIS, în scopul dezvoltării formelor active de instruire a studenților, a implicării acestora în politica managerială a Universității;
- sporirea eficacității Sistemului de Management al Calității (SMQ), prin intermediul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în UPG din Ploiești (CEACU) și a Serviciului de Management al Calității (SMC), care au drept obiectiv integrarea standardelor, a standardelor de referință și a indicatorilor de performanță precizați în Metodologia ARACIS în derularea întregii activități a Universității.

Planul Strategic pentru perioada 2020-2024 și Planurile Operaționale pentru anii 2020 și 2024 se regăsesc pe site-ul Universității, astfel încât acestea să poată fi cunoscute de întreaga comunitate universitară.

2.3. Administrație eficientă

Universitatea dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, este eficientă în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin

serviciile oferite comunității universitare. Personalul administrativ este încadrat în condiții legale și funcțiile administrative sunt acoperite cu personal calificat corespunzător. În condițiile unor reglementări deosebit de severe referitoare la angajările din sectorul bugetar, în prezent multe dintre compartimentele universității funcționează în prezent cu un număr mai mic de persoane decât numărul de posturi prevăzut în organigramă.

Nivelul de informatizare pentru activitățile administrative (secretariat, financiar-contabilitate, tehnic, achiziții, biblioteca etc.) este dezvoltat în mod corespunzător pentru ca acestea să se desfășoare în condiții optime. Activitatea unor servicii administrative este reglementată prin regulamente și proceduri operaționale specifice: R09-06 - Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Universității Petrol-Gaze din Ploiești, R12 - Regulamentul de organizare și funcționare a Editurii Universității Petrol-Gaze din Ploiești, PO 06.01 – Angajarea personalului, PO 07.09 – Aprovizionarea, PO 07.11 – Elaborarea și urmărirea planului editorial, PO 07.12 – Evaluarea operatorilor economici, PO 07.14 – Închirierea spațiilor temporar disponibile și gestionarea contractelor de închiriere, PO 07.15 - Transferul documentelor de studii ale absolvenților programelor de studii universitare de licență, masterat și doctorat, PO 07.17 - Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale UPG, PO 07.18 - Reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul UPG, PO 07.23 - Atribuirea contractelor de achiziții publice.

La nivelul Universității a fost implementat un sistem informatizat de management universitar care asigură în mod eficient informații necesare studenților. Toate serviciile administrative sunt conectate prin rețeaua Intranet, personalul administrativ având abilități de lucru cu calculatorul.

CRITERIUL A2. BAZA MATERIALĂ ȘI OPTIMIZAREA UTILIZĂRII BAZEI MATERIALE

1. PATRIMONIU ȘI DOTARE

1.1. Spații de învățământ pentru cercetare și pentru alte activități

Universitatea Petrol Gaze din Ploiesti este situată la intrarea în municipiul Ploiesti pe DN1, pe o suprafață de aproximativ 10.1 ha. În imediata vecinătate se află Grup Școlar Industrial "1 Mai" Ploiești, Colegiul Tehnic "Lazăr Edeleanu" și Hipodromul din Ploiești.

Ansamblul Universității cuprinde 2 zone de desfășurare a activităților:

- zona 1 (corp A, corp B, corp C, corp D, corp E, corp F, corp G, corp H, corp I, atelier școală, cantină, sala de sport, cămin nr.3, cămin nr.4, cămin nr.5, cămin nr.6, cămin nr. 7, centrala termică nr.1;
- zona 2 (zona corp D, corp J, cămin nr.1, cămin nr.2, centrala termică nr.2, garaje.

Eforturile Universității Petrol - Gaze din Ploiești de a crea studenților săi condiții materiale care să le permită obținerea de performanțe academice superioare s-au concretizat în reabilitarea spațiilor de cazare, ridicându-se gradul de confort, și de asemenea în reabilitarea unei părți din spațiile de învățământ, respectiv, laboratoare, săli de curs, săli de seminar, amfiteatre.

Studenții au la dispoziție 24 corpuri de clădiri cu o suprafață totală de aproximativ 24960 m², din care spații pentru învățământ de peste 17097 m². Mai bine de 48% din această suprafață este destinată celor 107 laboratoare cu o capacitate totală de 2574 locuri, peste 23% din suprafață, celor 46 de amfiteatre și săli de curs cu o capacitate totală de 2876 locuri.

Universitatea dispune de spații adecvate suficiente pentru derularea tuturor activităților aferente procesului educațional și de cercetare, precum și a activităților care vizează prezența studenților în campus.

1.2. Dotare

Sălile de predare/seminarizare dispun, în marea lor majoritate, de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student: acces la rețeaua Internet, mini-rețele Intranet, videoproiectoare, retroproiectoare, softuri profesionale, ș.a. Sălile de curs reabilite au fost dotate cu mobilier modern ergonomic și tehnologie informatică de actualitate. Laboratoarele didactice și/sau de cercetare dispun, în general, de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor minime și medii iar, în numeroase domenii dotarea lor este la nivelul cel mai înalt.

Un rol important în sprijinirea procesului de învățământ și al activității de cercetare revine bibliotecii universității. Universitatea dispune de bibliotecă proprie dotată cu 2 săli de lectură și sală de periodice cu acces liber la raft. Biblioteca este dotată corespunzător cu un fond de carte pentru împrumut și studiu de 285407 de volume de biblioteca, corespunzător programelor de studiu din planurile de învățământ și cu tehnică de calcul, acces la Internet pentru toate calculatoarele. Accesul studenților în sălile de studiu este asigurat conform orarului stabilit în mod diferit pe parcursul semestrelor, respectiv în sesiune, astfel încât să se asigure condiții adecvate de studiu. Biblioteca dispune de publicații periodice, teze de doctorat, descrieri de brevete de invenție, colecție de standarde, microformate, documente cartografice, audiovizuale, electronice și alte categorii de documente. Căutarea publicațiilor se poate face prin consultarea bazelor de date. În perioada 2019-2020, Biblioteca a avut acces gratuit la baze de date ANELiS. În prezent, beneficiem de acces gratuit la baze de date ANELiS. De asemenea, fondul de carte al bibliotecii poate fi utilizat de studenți și cadre didactice.

În cadrul schimbului interbibliotecar pot fi consultate documente disponibile de la parteneri interni și externi cu care colaborează permanent biblioteca universitară. Biblioteca este dotată cu calculatoare performante, cu acces la internet/intranet, asigurând posibilitatea de informare și documentare a studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor din UPG și comunitatea locală. Biblioteca este deservită de personal competent, cu studii superioare de specialitate.

Universitatea are o tipografie care asigură multiplicarea îndrumărilor de laborator, a cursurilor și a altor materiale didactice necesare procesului de învățământ superior, precum și o editură proprie recunoscută CNCS. Dotarea tehnică a tipografiei corespunde cerințelor de editare a unor lucrări de calitate în tiraj suficient. Datorită calității, la editura și tipografia universității au publicat cărți sau manuale didactice numeroase cadre didactice și personalități ale vieții cultural-științifice.

Procesul de modernizare a laboratoarelor și sălilor de predare sau seminar este permanent.

1.3. Situația patrimonială a universității la 31.12.2021

Pentru stabilirea unei imagini fidele, clare și complete a patrimoniului, a situației financiare și a rezultatelor obținute, în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991 și cu prevederile O.M.F.P. nr. 2861/09.10.2009, s-a procedat la efectuarea inventarierii patrimoniului care a avut ca scop stabilirea situației reale a tuturor elementelor de activ și pasiv, precum și a valorilor deținute cu orice titlu.

În urma inventarierii valorilor materiale (mijloace fixe, active fixe corporale în curs de execuție, obiecte de inventar, stocuri de materiale) și confruntarea cu datele din contabilitate au rezultat plusuri și minusuri, nesemnificative, valorificate și înregistrate în evidența contabilă.

Tabelul1. Situația patrimonială a activelor

Nr.crt.	Denumire indicator	ACTIV			
		2021	2020	2019	2018
1	Active fixe	100,847,186	98,993,709	115,103,500	117,313,485
2	Stocuri	12,627,143	11,650,978	10,439,535	10,121,876
3	Disponibilități bănești	19,005,446	13,022,274	7,964,979	6,643,008
4	Creante de încasat. Din care	3,316,939	3,327,776	3,747,493	4,150,675
	-Clienți și debitori taxe	1,701,015	1,711,852	1,848,455	2,509,947
	-Creante din operațiuni cu fonduri europene	1,615,924	1,615,924	1,899,038	1,640,728
5	Cheltuieli în avans	459	459	459	809
x	Total activ	135,767,173	126,995,196	137,245,966	138,229,853

Pasivul din bilanț în valoare de 135797173lei este prezentat în Tabelul 2.

Tabelul 2. Situația patrimonială a pasivelor

Nr. Crt	Denumire indicator	PASIV			
		2021	2020	2019	2018
1	Capitaluri proprii, din care,	125952064	119486544	123912043	112797229
	excedent	1795610	0	0	0
	deficit	0	1505489	4750323	4149365
2	Datorii, din care	9845109	7508652	6071923	7031624
	Drepturi de personal	2439625	2430278	2459527	2226122
	Contributii la bugete	3025329	2653258	1968503	1654094
	Creditori, furnizori	2675904	1674866	844334	1498086
	Burse	644	0	0	788462
	Datorii din op.FEN	1715920	543176	543176	543176
	Venituri realizate in avans	120254	207074	256383	321684
3	Provizioane (legea85)	0	0	7262000	18401000
x	Total pasiv	135797173	126995196	137245966	138229853

CRITERIUL A3. RESURSELE UMANE ȘI CAPACITATEA INSTITUȚIEI DE ATRAGERE A RESURSELOR UMANE EXTERNE INSTITUȚIEI ȘI DIN AFARA ȚĂRII ÎN CONDIȚIILE LEGII

În ceea ce privește situația angajaților din cadrul Universității la nivelul anului univervitar 2020-2021, aceasta este prezentată sintetic, astfel:

1. Număr salariați la 31.12.2021 = 458 angajați, din care :

a) Cadre didactice 218

b) Didactic auxiliar 115

c) Nedidactic 125

2. Număr salariați plecați în anul 2021 = 34 persoane :

a) Cadre didactice 17 din care 16 pensionați

b) Didactic auxiliar 7 din care 5 pensionați

c) Nedidactic 10 din care 7 pensionați

3. Număr salariați angajați în anul 2021 = 24 persoane :

a) Cadre didactice 4

b) Didactic auxiliar 5

c) Nedidactic 15

În ceea ce privește situația studenților la data de 1 ianuarie 2021, aceasta este prezentată în Tabelul 3.

Tabelul 3. Numărul de studenți la 1.01.2022

<i>Categoria</i>	<i>Licență</i>	<i>Master 1,5 ani</i>	<i>Master 2 ani</i>	<i>Total Master</i>	<i>Doctorat</i>	<i>Total</i>
<i>Studenți</i>	3962	562	810	1372	117	5451
<i>Bărbați</i>	1975	407	173	580	82	2637
<i>Femei</i>	1987	155	637	792	35	2814

Față de anii anteriori, numărul studenților a scăzut, fapt datorat în principal scăderii, la nivel național, a populației școlarizate în sistemul pre-univeritar, precum și procentajului din ce în ce mai ridicat al abandonului școlar la ciclul liceal. Așadar, la nivel de universitate raportul cadre didactice/studenți este de 25.00. În vederea sporirii numărului de studenți, nu numai din țară, dar și internaționali, la toate întâlnirile a fost prezentată universitatea și oferta educațională a acesteia, subliniindu-se de fiecare dată dorința de a atrage studenți din aceste țări, în special din acele țări care au dezvoltat industria de petrol și gaze.

Astfel, în anul 2021 s-au majorat fondurile destinate desfășurării acțiunilor specifice programului Erasmus+. Numărul de studenți și cadre didactice *incoming* și *outgoing*, care au participat la mobilități de studii, precum și numărul studenților care au plecat în plasamente este în scădere pe fondul pandemiei SARS-Cov.

Tabelul 4. Situația mobilităților studenți și cadre didactice în 2020-2021

	Outgoing	Incoming
Studenti studiu	0	4
Staff-predare+training	6 virtuale	4

DOMENIUL B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

CRITERIUL B1. CONȚINUTUL PROGRAMELOR DE STUDIU

1. ADMITEREA STUDENȚILOR

1.1. Principii ale politici de admitere la programele de studiu oferite de instituție

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare.

Admiterea studenților se realizează în conformitate cu regulamentele de admitere întocmite la nivel instituțional și la nivel de facultăți și care sunt afișate pe site-ul Universității.

Admiterea la învățământul de licență se face conform cu „Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență”, iar la învățământul de masterat după „Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de master”.

Participarea la probele de admitere la studii doctorale este reglementată de „Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studiile universitare de doctorat” și de „Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești”. Informații suplimentare, privind admiterea la doctorat, se găsesc pe site-ul Universității.

Admiterea studenților străini la studii în cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești se face în baza „Metodologiei privind primirea la studii și școlarizarea la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești a cetățenilor străini din state terțe Uniunii Europene”.

Ca urmare a cererii de educație din partea absolvenților de liceu, dar și a solicitărilor venite din partea mediului economic și social, oferta educațională a UPG s-a actualizat și diversificat în ultimii ani, în conformitate cu reglementările în vigoare, cu accent pe programele de masterat și de învățământ la distanță.

Procesul de înființare și adaptare a programelor de studii este dinamic, analizându-se de fiecare dată oportunitatea social-economică și posibilitățile academice în raport cu fiecare program în parte; în acest sens, se au în vedere mai multe criterii: nevoile zonei, solicitările absolvenților de liceu și ale altor categorii de posibili cursanți, formarea unor linii educaționale complete (licență - masterat - doctorat), compatibilitatea cu direcțiile de interes academic ale catedrelor și departamentelor etc.

În universitate se derulează programe de studii la nivel de licență, masterat și doctorat, precum și programe de formare continuă în sistemul de învățământ la zi, la distanță și cu frecvență redusă.

Numărul programelor de studii din universitate este de 34 programe de licență (Tabelul 5), 32 programe de masterat (Tabelul 6) și 4 domenii de doctorat.

În prezent se impune revizuirea structurii fiecărui program de studii (pe domenii de licență), în conformitate cu standardele generale și specifice ale A.R.A.C.I.S., dar și cu nevoia de eficientizare economică a procesului didactic (având în vedere că sunt ani de studii în care sunt înmatriculați mai puțin de 25 studenți). De asemenea, trebuie analizată oportunitatea înființării de programe de studii în limbi străine (mai ales în domeniul tehnic) în vederea atragerii studenților din străinătate.

Tabelele de mai jos prezintă situația programelor de studii (licență și masterat), în anul universitar 2020-2021:

Tabelul 5. Domeniile și specializările/programele de studii universitare de licență

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/ Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare – UPG din Ploiești și limba de predare – limbaromână)	Acreditare (A) Autorizare de funcționare Provi-zorie (AP)	Forma de învățământ	Număr credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlari-zați
1.	Inginerie	Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	A	IF	240	60

		Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	A	IF	240	60
			Automatică și informatică aplicată	A	IFR	240	75
		Inginerie Electrică	Electromecanică	A	IF	240	60
		Inginerie Mecanică	Utilaje pentru transportul și depozitarea Hidrocarburilor	A	IF	240	60
			Utilaje petroliere și Petrochimice	A	IF	240	90
		Inginerie și Management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240	60
			Inginerie economică în domeniul mecanic	A	ID	240	60
		2.	Ingineria Petrolului și Gazelor	Inginerie Geologică	Geologia resurselor petroliere	A	IF
Mine, Petrol și Gaze	Inginerie de petrol și gaze			A	IF	240	100
	Inginerie de petrol și gaze			A	IFR	240	75
	Transportul, depozitarea și distribuția hidrocarburilor			A	IF	240	50
3.	Tehnologia Petrolului și Petrochimie	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	A	IF	240	90
		Inginerie chimică	Ingineria și informatica proceselor chimice și biochimice	A	IF	240	30
			Prelucrarea petrolului și petrochimie	A	IF	240	75
			Prelucrarea petrolului și petrochimie (în limba engleză)	AP	IF	240	50
			Controlul și securitatea produselor alimentare	AP	IF	240	50
4.	Științe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	120
			Merceologie și managementul calității	A	IF	180	75
		Cibernetică, statistică și informatică economică	Informatică economică	A	IF	180	75
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	130
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	ID	180	75
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	75
		Management	Management	A	IF	180	90
			Management	A	ID	180	75
5.		Informatică	Informatică	A	IF	180	75

	Limbă și literatură	Limbași literatura engleză- Limbași literatura franceză	A	IF	180	75
		Limbași literatura română – Limbași literatura engleză	A	IF	180	150
	Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180	60
		Asistență managerială și administrativă	A	IF	180	50
	Științe ale educației	Pedagogia învățământului primarși preșcolar	A	IF	180	80
		Pedagogie	A	IF	180	50

În ceea ce privește programele de masterat, pe lângă eficientizarea acestora, o prioritate trebuie să o reprezinte adaptarea acestora la cerințele mediului socio-economic național și internațional.

Tabelul 6. Programele de studii universitare de masterat

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii universitare	Forma de învățământ	Număr credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
1	Inginerie Mecanică și Electrică	Ingineria sistemelor	Automatizări avansate	IF	90	50
		Inginerie mecanică	Ingineria exploatarei optimale a utilajului petrolier	IF	90	200
			Ingineria sistemelor de transport și depozitare a hidrocarburilor	IF	90	
			Managementul riscului și ingineria fiabilității utilajului petrolier și petrochimic	IF	90	
			Metode moderne de proiectare și fabricare a utilajului petrolier și petrochimic	IF	90	
		Inginerie și management	Ingineria și managementul producției utilajului petrolier și petrochimic	IF	90	100
Ingineria și managementul sistemelor industriale de combustie	IF		90			

2.	Ingineria Petrolului și Gazelor	Inginerie Geologică	Geologia Petrolului	IF	90	50		
		Mine, Petrol și Gaze	Extracția Petrolului	IF	90	250		
			Forajul Sondelor	IF	90			
			Inginerie de Zăcământ	IF	90			
			Management în Industria Petrolieră	IF	90			
			Tehnologia Transportului, Depozitării și Distribuției Hidrocarburilor	IF	90			
			Petroleum Engineering/Inginerie de Petrol – Masterat cu predare integrală în limba ENGLEZĂ	IF	120			
3.	Tehnologia Petrolului și Petrochimie	Ingineria mediului	Controlul calității produselor și a factorilor de mediu	IF	120	100		
			Tehnologii avansate în ingineria protecției mediului	IF	90			
		Inginerie chimică	Inginerie chimică asistată de calculator pentru rafinării și petrochimie	IF	90	100		
			Tehnologii avansate în prelucrarea petrolului	IF	90			
			Inginerie chimică pentru rafinării și petrochimie/chemical engineering for refineries and petrochemistry – Masterat cu predare integrală în limba ENGLEZĂ	IF	90			
		4.	Științe Economice	Administrarea afacerilor	Administrarea și finanțarea proiectelor de dezvoltare	IF	120	100
					Strategii în afaceri internaționale	IF	120	
Administrarea afacerilor în industria de petrol și gaze	IF				120			
Management	Managementul sectorului public			IF	120	150		
	Managementul sistemelor microeconomice			IF	120			
	Managementul sistemului bancar			IF	120			
Informatică economică	Tehnologii informatice pentru afaceri			IF	120	50		
		Contabilitate	Contabilitate, fiscalitate și audit	IF	120	50		
5.	Litere și Științe	Informatică	Tehnologii avansate pentru prelucrarea informației	IF	120	50		
		Filologie	Concepte și strategii de comunicare interculturală	IF	120	100		

		Studii culturale românești în context european	IF	120	
	Științe administrative	Administrație publică și integrare europeană	IF	120	50
	Științe ale educației	Consiliere școlară și dezvoltarea carierei	IF	120	100
		Management educațional și integrare europeană	IF	120	

În ultimii ani, a existat un interes constant din partea absolvenților de liceu pentru programele de studiu organizate de Universitate la nivel de studii universitare de licență. Din analiza dinamicii numărului de studenți se constată însă creșterea interesului absolvenților studiilor universitare de licență pentru continuarea pregătirii prin studii universitare de masterat în contextul suplimentării numărului de locuri fără taxă, dar și a oportunităților de dezvoltare în carieră pe care le oferă urmarea ciclului doi de pregătire universitară.

Programul de mediatizare a ofertei educaționale este aprobat anual, atât la nivelul universității, cât și la cel al facultăților, și se desfășoară într-o perioadă de 6-8 luni înaintea examenului de admitere, prin deplasarea unor delegații de cadre didactice și studenți (Caravane ale admiterii) la liceele din zona de influență a Universității, prin publicarea de anunțuri specifice în presa locală, în presa din județele vizate și în presa națională sau la posturile locale de radio și televiziune.

1.2. *Practici de admitere*

La toate specializările, admiterea la ciclul de licență se face pe baza diplomei de studii liceale, ținând cont de media examenului de bacalaureat, de notele obținute la disciplinele de specialitate în perioada studiilor liceale, în ordinea ierarhică a mediilor de admitere calculate după proceduri proprii. Concursul de admitere pentru nivelul masterat se realizează combinat pe baza unui examen de admitere (pondere 50 sau 67 % din nota finală funcție de specializare) la care se adaugă nota la examenul de diplomă/licență (pondere 50 sau 33 % din nota finală funcție de specializare). Pentru nivelul doctorat concursul de admitere presupune desfășurarea unui examen cu două probe (specialitate și competență lingvistică de comunicare într-o limbă de circulație internațională).

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are calitatea de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D), aprobată de Ministerul Educației și atestată prin Ordin al Ministrului. Există școli doctorale în domeniile: Mine, petrol și gaze, Inginerie chimică, Ingineria sistemelor, Chimie și Inginerie mecanică.

2. **STRUCTURA ȘI PREZENTAREA PROGRAMELOR DE STUDIU**

2.1. *Structura programelor de studiu*

Toate programele de studiu derulate în universitate se încadrează în nomenclatorul domeniile și specializărilor aprobate prin Hotărâre de Guvern (HG 575/2015). Programele de studiu au în vedere dezvoltarea unor competențe corespunzătoare calificărilor din registrul național al calificărilor.

Fiecare program se derulează pe baza unor documente care cuprind: obiectivele generale și specifice ale programului, planul de învățământ cu ponderea disciplinelor exprimată prin credite de studii ECTS în baza „Regulamentului de organizare a procesului de învățământ pe baza creditelor transferabile” ordonate succesiv în timpul de școlarizare, fișele disciplinelor (structurate pe coordonate disciplină în planul de învățământ, obiective disciplinei în termeni de competențe, conținut disciplină, metode și strategii de predare utilizate, mod de stabilire a notei finale, buget de timp pentru studiu individual, bibliografie de bază). În același timp, s-a avut în vedere flexibilizarea

pregătirii profesionale prin introducerea pachetelor de discipline opționale. În sprijinul studenților, în universitate funcționează **Centrul de Consiliere și de Orientare în Carieră - CCOC**. Rolul centrului este de a oferi informare și asistență studenților în procesul de inserție pe piața forței de muncă.

Informațiile conținute în planul de învățământ al fiecărei specializări sunt incluse în **Sistemul Informatic Didactic (SID)** și sunt utilizate în mai multe aplicații ale SID. Toate disciplinele sunt codificate, lungimea unui cod fiind de 21 caractere. Codificarea permite identificarea unică a unei discipline și tratarea acesteia în cadrul SID.

2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studiu

Programele de studiu sunt unitare sub aspectul conținuturilor și al structurii, indiferent de forma de învățământ (IF, IFR, ID). Planurile de învățământ pentru forma IF conțin în mod explicit activități de predare, aceste activități fiind înlocuite cu studiu individual în planurile de învățământ pentru formele IFR și ID. În ceea ce privește activitățile aplicative, acestea au forme specifice la forma ID, iar la forma IFR sunt identice cu cele de la forma IF. Există prin urmare o diferențiere în funcție de mijloacele utilizate pentru fiecare formă de învățământ.

În cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești funcționează Departamentul pentru Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă – DIDFR. Potrivit „**Regulamentului de funcționare a DIDFR**”, misiunea DIDFR, realizată împreună cu facultățile universității, constă în inițierea, dezvoltarea și managementul programelor universitare forma ID sau IFR.

Conținutul programelor de studiu se reînnoiește continuu atât sub aspectul conținutului, cât și al celui tehnic instrumental. În ceea ce privește conținutul, un rol semnificativ revine promovării în activitatea de formare a viitorilor specialiști, de către fiecare cadru didactic, a rezultatelor provenite din cercetarea științifică proprie. Referitor la dimensiunea tehnică – instrumentală un rol major revine **Centrului de Dezvoltare și Inovare Pedagogică** a cărui misiune și obiective sunt descrise în „**Regulamentul Centrului de Dezvoltare și Inovare Pedagogică**”.

Modificările de structură ale programelor de studii se realizează în conformitate cu „**Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii la Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești**”. La nivelul departamentelor se realizează analize de cursuri și oportunități de dezvoltare. Anual, fișele disciplinelor sunt revizuite pentru racordarea la cele mai noi cerințe specifice domeniilor.

2.3. Relevanța programelor de studiu

Relevanța programelor de studiu este analizată atât în funcție de cerințele pieței, cât și de dezvoltarea cunoașterii. Aceasta este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, prin departamentele de specialitate, realizează anual analiza activității cunoașterii transmise și asimilate de studenți. Importante sunt concluziile desprinse în urma programelor internship și bursei locurilor de muncă organizate anual în universitate.

În cadrul universității există un sistem de înregistrare a inserției absolvenților nivelului de licență pe piața forței de muncă muncii la un an de la absolvire. Informațiile obținute permit formarea unei imagini referitoare la relevanța pregătirii oferite de universitate pe de o parte, iar pe de altă parte, constituie premisa îmbunătățirii și revizuirii programelor de studiu.

CRITERIUL B2. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

1.1. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurate de universitate

Din informațiile obținute de la studenți și de la absolvenți, reiese că mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare oferit de Universitate. Pentru a-i sprijini pe studenți să-și definească mai clar propriul traseu de învățare, în Universitate s-a înființat și funcționează **Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră** în subordinea Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

1.2. **Centrarea pe student a metodelor de învățare**

Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Majoritatea cadrelor didactice folosesc resursele noilor tehnologii pentru a realiza un dialog eficient cu studenții și pentru a dezvolta o relație de parteneriat cu aceștia. Toate cadrele didactice au adrese de e-mail și încurajează interacțiunea cu studenții. În sălile de curs și seminar, se folosesc resursele noilor tehnologii pentru a facilita accesul la informație, încurajând în egală măsură implicarea studenților în atingerea rezultatelor învățării (laptop, videoprojector, prezentări powerpoint, tablă interactivă, televizor).

CRITERIUL B3. ANGAJABILITATE

1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Deși nu există o situație precisă (la nivel de individ) a modului cum absolvenții noștri se încadrează pe piața muncii, interesul manifestat de numeroase firme pentru recrutarea de absolvenți și chiar de studenți în ani terminali este foarte mare. În domeniul ingineresc, cu precădere în aria ingineriei și în special a ingineriei de petrol și gaze, absolvenții pot fi încadrați înainte de a susține examenul final.

Pe site-ul Universității există pagina **Asociației absolvenților - Alumni** (<http://allumni.upg-ploiesti.ro/>), însă informațiile obținute nu sunt relevante în legătură cu gradul de angajare al absolvenților.

În planul strategic al UPG din Ploiești pentru perioada 2020-2024 este prevăzută atragerea studenților în dinamizarea acestei pagini și dezvoltarea în rândul absolvenților a sentimentului apartenenței la comunitatea academică. Din discuțiile cu absolvenții, cu angajatorii și din analiza datelor furnizate de către decanatele facultăților și Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră se desprinde concluzia că cel puțin 72,2% din absolvenții nivelului licență sunt angajați în domeniile studiilor universitare absolvite. Situația pe programe de studii de licență a gradului de angajabilitate este prezentată în Raportul de monitorizare a inserției pe piața muncii în anul universitar 2020-2021 realizat de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră.

Situația gradului de angajabilitate la nivelul anului universitar 2020-2021 reiese din analiza și interpretarea datelor cu privire la monitorizarea absolvenților.

Datele brute obținute din chestionarul de monitorizare aplicat au fost centralizate, grupate și interpretate în cadrul raportului de monitorizare a inserției pe piața muncii, realizat de CCOC. În anul universitar 2020-2021, printre obiectivele prioritare ale CCOC s-a numărat și cel al monitorizării inserției absolvenților pe piața muncii. În acest sens, CCOC a elaborat și administrat un chestionar cu nouă itemi (8 itemi obiectivi și 1 item subiectiv). Numărul respondenților a fost de 231 absolvenți ai programelor de licență derulate de UPG, promoțiile 2019 și 2020.

Structura eșantionului este următoarea: 134 persoane de sex feminin și 97 persoane de sex masculin, 148 din mediul rural și 83 din mediul urban; cu vârste cuprinse între 20-25 ani - 173 subiecți; între 25-35 ani - 46 subiecți; 35-45 ani – 12 subiecți.

În ceea ce privește facultatea absolvită distribuția eșantionului este următoarea: Facultatea Științe Economice – 52 de absolvenți, Facultatea Litere și Științe – 64 de absolvenți, Facultatea Inginerie Mecanică și Electrică – 45 de absolvenți, Facultatea Ingineria Petrolului și Gazelor – 38 de absolvenți, Facultatea Tehnologia Petrolului și Petrochimie – 32 de absolvenți.

Administrarea chestionarului, respectiv analiza și interpretarea datelor a permis formularea următoarelor aprecieri:

a. Pentru **Facultatea Științe Economice** datele se prezintă astfel:

- din cei 52 de absolvenți chestionați, 72% sunt angajați, inclusiv propriul angajator sau aflat în stagii de pregătire);

- 62% dintre angajați desfășoară, activități în domeniul de studiu în care au finalizat programul de licență;

- motivele ce au determinat angajarea în alt domeniu sunt legate de cele mai multe ori de confortul personal/tendința de valorificare a primei șanse apărute în carieră (ex. Am găsit mai ușor

de lucru în alt domeniu – 29%), corelată cu oferta redusă de locuri de muncă în domeniu (29%), completarea studiilor în alt domeniu (4%) sau dezacordul dintre interese/abilități personale și cerințe profesionale (2%);

- principalele cauze ale neangajării sunt considerate a fi: oferta redusă de locuri de muncă în domeniu (64%), dar și lipsa de experiență (49%) sau distanța mare față de domiciliu (26%);

- 22% dintre respondenți se declară nemulțumiți de situația profesională în care se află, aspect de altfel ușor de anticipat dacă avem în vedere lipsa angajării acestora;

- majoritatea celor chestionați apreciază favorabil utilitatea programului de licență absolvit (53%), atât în viața profesională, cât și în cea personală;

- 67% dintre subiecți se arată satisfăcuți de alegerea făcută în ceea ce privește instituția de învățământ absolvită.

b. Pentru **Facultatea Litere și Științe** datele se prezintă astfel:

- din cei 64 absolvenți chestionați, 84 % sunt angajați (inclusiv propriul angajator sau aflat în stagii de pregătire);

- dintre cei de angajați 69% desfășoară activități în domeniul de studiu în care au finalizat programul de licență;

- motivele ce au determinat angajarea în alt domeniu sunt legate de cele mai multe ori de oferta redusă de locuri de muncă în domeniu (62%), confortul personal/tendența de valorificare a primei șanse apărute în carieră (ex. Am găsit mai ușor de lucru în alt domeniu – 21%), completarea studiilor în alt domeniu (4%) sau chiar frica de eșec/nereușită, neîncrederea în competențele deținute în domeniu (4%);

- principalele cauze ale neangajării sunt considerate a fi: oferta redusă de locuri de muncă în domeniu (69%), dar și distanța mare față de domiciliu (13%);

- 78% dintre respondenți se declară mulțumiți de situația profesională în care se află; fie pentru că au un loc de muncă în domeniul absolvit, fie pentru că lipsa angajării pe perioada frecventării programelor de master este privită ca un beneficiu în favoarea învățării;

- majoritatea celor chestionați apreciază favorabil utilitatea programului de licență absolvit (82%), atât în viața profesională, cât și în cea personală;

- toți cei 87 de subiecți se arată satisfăcuți de alegerea făcută în ceea ce privește instituția de învățământ absolvită; apar însă și câteva nemulțumiri legate de opțiunea pentru specializare (2%).

c. Pentru **Facultatea Inginerie Mecanică și Electrică** datele se prezintă astfel:

- din cei 45 de absolvenți chestionați, 76% sunt angajați (inclusiv propriul angajator sau aflat în stagii de pregătire);

- dintre cei angajați, 72% desfășoară activități în domeniul de studiu în care au finalizat programul de licență;

- motivele ce au determinat angajarea în alt domeniu sunt legate de cele mai multe ori de oferta redusă de locuri de muncă în domeniu (33%), confortul personal/tendența de valorificare a primei șanse apărute în carieră (ex. Am găsit mai ușor de lucru în alt domeniu – 7%), completarea studiilor în alt domeniu (4%), veniturile mici (4%), noi oportunități apărute în alt domeniu (4%);

- principalele cauze ale neangajării sunt considerate a fi: oferta redusă de locuri de muncă în domeniu (78%), distanța mare față de domiciliu (14%), dar și programul de lucru (7%);

- 82% dintre respondenți se declară mulțumiți de situația profesională în care se află; fie pentru că au un loc de muncă în domeniul absolvit, fie pentru că lipsa angajării pe perioada frecventării programelor de master este privită ca un beneficiu în favoarea învățării;

- majoritatea celor chestionați apreciază favorabil utilitatea programului de licență absolvit (79%) pentru viața profesională, dar se arată sceptici cu privire la posibilitatea de a valorifica rezultatele programului de studiu absolvit pentru îndeplinirea unor obligații diverse din viața de zi cu zi sau pentru dezvoltarea personală;

- 93% dintre subiecți se arată satisfăcuți de alegerea făcută în ceea ce privește instituția de învățământ absolvită; apar însă și câteva nemulțumiri legate de opțiunea pentru specializare (14%).

d. Pentru **Facultatea Ingineria Petrolului și Gazelor** datele se prezintă astfel:

- din cei 38 absolvenți chestionați, 78% sunt angajați (inclusiv propriul angajator sau aflat în stagii de pregătire);

- dintre cei angajați, 81% desfășoară activități în domeniul de studiu în care au finalizat programul de licență;

- motivele ce au determinat angajarea în alt domeniu sunt legate de cele mai multe ori de confortul personal/tendință de valorificare a primei șanse apărute în carieră (ex. Am găsit mai ușor de lucru în alt domeniu – 18%), distanța mare față de localitatea de domiciliu (18%);

- principalele cauze ale neangajării sunt considerate a fi: distanța mare față de domiciliu, dar și programul de lucru;

- 73% dintre respondenți se declară mulțumiți de situația profesională în care se află; fie pentru că au un loc de muncă în domeniul absolvit, fie pentru că lipsa angajării pe perioada frecventării programelor de master este privită ca un beneficiu în favoarea învățării;

- majoritatea celor chestionați apreciază favorabil utilitatea programului de licență absolvit (76%) pentru viața profesională, dar se arată sceptici cu privire la posibilitatea de a valorifica rezultatele programului de studiu absolvit pentru îndeplinirea unor obligații diverse din viața de zi cu zi sau pentru dezvoltarea personală;

- 88% dintre subiecți se arată satisfăcuți de alegerea făcută în ceea ce privește instituția de învățământ absolvită.

e. Pentru **Facultatea Tehnologia Petrolului și Petrochimie** datele se prezintă astfel:

- din cei 32 de absolvenți chestionați, 71% sunt angajați (inclusiv propriul angajator sau aflat în stagii de pregătire);

- dintre cei angajați, 77% desfășoară activități în domeniul de studiu în care au finalizat programul de licență;

- motivele ce au determinat angajarea în alt domeniu sunt legate de cele mai multe ori de oferta redusă de locuri de muncă în domeniu (78%). Tendință de valorificare a primei șanse apărute în carieră, distanța mare față de localitatea de domiciliu, alături de disponibilitatea scăzută de efort sun alte argumente invocate atunci când este vorba de opțiunea de a lucra într-un alt domeniu;

- principalele cauze ale neangajării sunt considerate a fi: distanța mare față de domiciliu, programul de lucru, nivelul de salarizare scăzut prin raportare la cantitatea de efort depusă/responsabilitățile asumate;

- 78% dintre respondenți se declară mulțumiți de situația profesională în care se află; fie pentru că au un loc de muncă în domeniul absolvit, fie pentru că lipsa angajării pe perioada frecventării programelor de master este privită ca un beneficiu în favoarea învățării;

- majoritatea celor chestionați apreciază favorabil utilitatea programului de licență absolvit (71%) pentru viața profesională, dar se arată sceptici cu privire la posibilitatea de a valorifica rezultatele programului de studiu absolvit pentru îndeplinirea unor obligații diverse din viața de zi cu zi sau pentru dezvoltarea personală;

- 84% dintre subiecți se arată satisfăcuți de alegerea făcută în ceea ce privește instituția de învățământ absolvită.

Concluzii

- dintre cei 231 de subiecți investigați, 76,2% sunt încadrați în muncă;

- 72,2% desfășoară activități în domeniul în care au absolvit programul de licență;

- principala cauză a neangajării o constituie oferta redusă de locuri de muncă;

- orientarea spre un alt domeniu de activitate este determinată de cele mai multe ori de găsirea cu mai multă ușurință a unui loc de munca, dar și de oferta redusă a locurilor de munca în domeniu;

- majoritatea respondenților se arată mulțumiți de alegerea făcută atât în ceea ce privește instituția de învățământ, cât și specializarea.

1.2. Orientarea în carieră a studenților

Cadrele didactice au program de consultații săptămânal, fiind permanent la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an la toate formele de învățământ. Un rol important în această activitate îl are **Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră**, care prin acțiunile sale, reglementate de un statut propriu, inițiază și implementează programe specifice de orientare în carieră a studenților.

CRITERIUL B4. ACTIVITATEA FINANCIARĂ

1.1. Resurse financiare

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești dispune, pe termen scurt, de resursele financiare necesare pentru realizarea obiectivelor care decurg din misiunea sa în plan didactic și de cercetare științifică. Pe termen mediu și lung, nivelul resurselor va depinde de evoluția resurselor alocate de la buget pentru finanțarea învățământului superior, dar și de capacitatea universității de a atrage fonduri tot mai mari din cercetare, din programe de formare continuă, din parteneriate cu instituții și firme de profil.

În prezent, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești dispune de resurse financiare care provin atât din alocațiile de la buget, cât și din venituri proprii, din parteneriate cu societăți comerciale, din sponsorizări etc.

Bugetul de venituri și cheltuieli, aprobat pe 2021, cuprinde resursele necesare finanțării activității de bază și cercetarea, activitatea socială, și activitățile aferente programelor finanțate din fonduri externe nerambursabile.

Venituri au fost fundamentate în baza:

- Numărului de studenți, masteranzi și doctoranzi, pe ani de studiu și facultăți;
- Nivelul taxelor de școlarizare aprobate pe anul universitar 2020-2021
- Nivelul finanțării de bază pe student echivalent;
- Contractele de închiriere cu agenții economici pentru spațiile disponibile din UPG;
- Soldul disponibilităților bănești din anii precedenți; Cheltuielile au fost fundamentate având în vedere:
- Numărul de posturi ocupate;
- Fondul total de salarii;
- Consumurile de utilități;
- Fondurile alocate pe facultăți pentru achiziția de materiale, obiecte de inventar și mijloace fixe, precum și propunerile de achiziții cuprinse în planul anual al achizițiilor publice;
- Baza materială compusă din spațiile de învățământ, cămine, cantină, echipamentele și aparatura necesară procesului didactic și de cercetare.

Periodic s-a analizat executia bugetului de venituri și cheltuieli, luându-se măsurile necesare atât pentru rectificările cerute de execuția curentă, cât și pentru îmbunătățirea realizării de venituri în vederea asigurării fluxurilor de cheltuieli.

Execuția bugetară aferentă exercițiului financiar 2021, s-a realizat cu încadrarea cheltuielilor efectuate în creditele bugetare aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli, iar execuția bugetară a acestora s-a făcut prin parcurgerea celor 4 faze: angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor.

La data de 31.12.2021, execuția bugetară pe surse de finanțare se prezintă astfel:

Tabelul 8. Execuția bugetară pe surse de finanțare la data de 31.12.2020

Nr. crt.	Detalii	Prevederi anuale	Venituri realizate	Încasări realizate	Plăți efectuate	Cheltuieli înregistrate
I.	Contracte MEN	50379838	50379838	50379838	46247121	49497998
1	Finanțare de baza TG, din care	39353209	39353209	39353209	35294570	34482434
	-Chelt. Personal	33952916	39353209	39353209	32700615	32479223
	-Bunuri și servicii	4963347			2197214	1612869
	.- Alte cheltuieli (T.59)	436946			396741	390342
4	Finanțare dest. Speciala	9052190	9052190	9052190	8978112	13100041

	Dotări si alte investiții	1100000	1100000	1100000	1092102	5213284
	Burse	7832190	7832190	7832190	7831505	7832252
	Transp. Stud.	120000	120000	120000	54505	54505
II	Venituri proprii, din care:	28783681	17886454	18252158	16801513	16794612
1	Taxe si alte venituri din învățământ	8743914	8631749	8603609	8660011	8451337
2	Taxe si alte venit Valuta.	370000	537755	1077512	366003	306920
3	Contracte de prestări servicii	350000	404219	477035	370338	322488
4	Activitatea de cercetare	1150000	401324	490041	634805	701565
5	Venituri cămine-cantina	2759000	2387437	2393180	1988470	2024607
6	Donații si sponsorizări	250000	729067	439647	677077	372768
7	Alte facilități si instr. Post aderare - P.I.	217891	688488	719918	28242	34974
8	Programe FEDR	11005824	587601	243351	356957	243982
9	Programe FSE	3787052	3126219	3415270	3401745	3211489
10	Proiect ROSE	150000	392595	392595	317865	263153
11	Proiecte POSDRU	0	0	0	0	861329
III	Activ. Subvenționata	1974439	1974439	1974439	1974439	1915523
	T 85.01 plăți din anii preced, recuperate in anul curent	0	0	0	-106467	0
	Total sursa F	79163519	68266292	68631996	62942167	66292610
	Total sursa D	1183130	0	321007	171705	178073

Din analiza veniturilor și cheltuielilor aferente exercițiului financiar 2021 se poate observa că veniturile înregistrate sunt mai mari decât cheltuielile efective, universitatea noastră încheind trimestrul cu un rezultat patrimonial în sumă de +1.973.682 lei.

Tabloul 9. Contul de rezultat patrimonial pe surse de finanțare 2021

Nr. crt.	Detalii	Venituri realizate	Cheltuieli înregistrate	Excedent/ deficit
I.	Contracte MEN	48405399	47582475	822924
1	Finanțare de baza, din care:	39353209	34482434	4870775
2	Finanțare dest. speciala din care:	9052190	13100041	-4047851

	Burse	7832190	7832252	-62
	Alte forme de protecție soc. (transp. Stud.)	120000	54505	65495
	Dotări si alte investiții	1100000	5213284	-4113284
II.	Venituri proprii, din care:	17886454	16794612	1091842
1	Taxe si alte venit inv.	8631749	8451337	180412
2	Taxe si alte venit in VV	537755	306920	230835
3	Contracte PS	404219	322488	81731
4	Activ.cercetare	401324	701565	-300241
5	Venit cămine cantina	2387437	2024607	362830
6	Donații si sponsorizări	729067	372768	356299
7	Progr. Internat.	688488	34974	653514
8	Programe FEDR	587601	243982	343619
9	Programe FSE	3126219	3211489	-85270
10	Proiect ROSE	392595	263153	129442
11	Proiecte POSDRU	0	861329	-861329
III.	Activ. subvenționata, - Subvenții cămine cantina	1974439	1915523	58916
X	Total	68266292	66292610	1973682

Tabelul 10. Execuția bugetului de venituri și cheltuieli pe total (încasări/plați):

Nr. Crt.	EXPLICATIA	2020	2021	Dinamica(lei)	Dinamica(%)	Pondere
I	Venituri încasate	68675412	68631995	-43417	-0.06	x
II	Plăți, din care:	63533499	62942167	-591332	-0.93	100%
1	Cheltuieli de personal, din care	46570329	43752836	-2817493	-6.05	69.51
1.1	Cheltuieli Salariale	42906078	40646168	-2259910	-5.27	
1.2	Indemnizație de hrana	1670490	1624136	-46354	-2.77	
1.3	Tichete de vacanta	751450	0	-751450	-100.00	
1.4	Obligații bugetare af. salariilor	1242311	1482532	240221	19.34	
2	Bunuri si servicii, din care	6394554	5578673	-815881	-12.76	8.86
2.1	Consumabile de birou	32380	44471	12091	37.34	

2.2	Materiale curățenie	49050	26507	-22543	-45.96	
2.3	Utilități	2276021	1850153	-425868	-18.71	
2.4	Transport si Carburanți	33075	26112	-6963	-21.05	
2.5	Piese de schimb	24389	13309	-11080	-45.43	
2.6	Posta, radio, tv, internet	178021	128083	-49938	-28.05	
2.7	Materiale și prestări de servicii pentru întreținere și funcționare	560557	526860	-33697	-6.01	
2.8	Reparații curente	405712	312722	-92990	-22.92	
2.9	Hrana	76012	219689	143677	189.02	
2.10	Medicamente si materiale sanitare	59948	23022	-36926	-61.60	
2.11	Obiecte inventar	999309	788184	-211125	-21.13	
2.12	Deplasări interne, detașări, transferări	31482	37674	6192	19.67	
2.13	Materiale laborator	5560	7888	2328	41.87	
2.14	Cărți și publicații	10840	151139	140299	1294.27	
2.15	Consultanta si expertiza	25896	10925	-14971	-57.81	
2.16	Pregătire profesionala	33107	20788	-12319	-37.21	
2.17	Protecția muncii	19310	13608	-5702	-29.53	
2.18	Protocol si reprezentare, reclama si publicitate	139442	94411	-45031	-32.29	
2.19	Prime de asigurare non viață	4158	4229	71	1.71	
2.20	Chirii	7606	6532	-1074	-14.12	
2.21	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	1422679	1272367	-150312	-10.57	
3	Asistenta socială	62420	140283	77863	124.74	0.22
4.1	Programe din FEDR	163802	356957	193155	117.92	0.56
4.2	Programe din FSE	1979578	3401745	1422167	71.84	5.40
4.3	Proiecte Internaționale	218511	28242	-190269	-87.08	0.04
5	Burse	7656333	7931505	275172	3.59	12.60

6	Chelt. de capital	1144501	1858393	713892	62.38	2.95
7	Plăți efectuate in contul anilor precedenți	-656529	-106467	550062	-83.78	-0.17

Pentru anul financiar 2021, ne propunem creșterea veniturilor prin valorificarea tuturor activităților potențial aducătoare de venituri, utilizarea unui sistem mai fiabil de încasare a taxelor de școlarizare, precum și reducerea cheltuielilor prin realizarea de economii la consumul de utilități prin modernizarea sistemului de distribuție a acestora către utilizatori, în acest sens creșterea cheltuielilor destinate investițiilor va fi o prioritate.

Domeniul C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

CRITERIUL C.1. STRATEGII ȘI PROCEDURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

1. STRUCTURI ȘI POLITICI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

La nivelul UPG, prin decizie a Rectorului și cu aprobarea Senatului, au fost înființate și funcționează următoarele structuri organizatorice specifice managementului calității:

- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din UPG din Ploiești (CEACU);
- Serviciul de Management al Calității (SMCU);
- Comisia de Control Managerial Intern din UPG din Ploiești (CMI).

În cadrul facultăților au fost înființate Comisii pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, iar la nivel de facultăți, departamente didactice, administrative, servicii, compartimente au fost numiți Responsabilii cu Probleme de Calitate.

Atribuțiile Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEACU) sunt reglementate de „Regulamentul privind activitatea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești”

Prin alcătuirea ei, CEACU din universitate sprijină crearea culturii calității și asigură implicarea largă, în cadru organizat, a cadrelor didactice și a studenților la acțiunile desfășurate pentru asigurarea, evaluarea și îmbunătățirea calității programelor de studiu.

Între membrii structurilor organizatorice specifice managementului calității există o permanentă colaborare, concretizată prin constituirea, aprobată de către Senatul universității, de grupuri de lucru sau comisii, care elaborează rapoarte referitoare la scopurile pentru care au fost create.

1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

Conducerea UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI organizează, controlează și alocă resurse pentru realizarea obiectivelor calității stabilite și aprobate de către Consiliul de Administrație al UPG din Ploiești la începutul fiecărui an universitar. Acoperirea cerințelor impuse de ARACIS în metodologia de evaluare și a cerințelor standardelor SR EN ISO 9001:2015 și SR IWA 2:2009 au un impact important, atât asupra sistemului general de management, cât și asupra culturii organizaționale din cadrul universității.

Politica de Asigurare a Calității în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, elaborată de Rectorul Universității demonstrează locul central al calității în strategia universității și implicarea totală a managementului de la cel mai înalt nivel la realizarea obiectivelor privind calitatea. Sunt precizate și comunicate principalele mijloace de realizare a calității: dezvoltarea de structuri eficiente de tip Licență– Master – Doctorat – Formare Continuă compatibile celor din Uniunea Europeană, excelența în cercetare, dezvoltarea infrastructurii, îmbunătățirea condițiilor de învățare, a serviciilor sociale și a calității managementului instituțional.

Sistemul de management al Calității din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești este certificat conform cu standardele SR EN ISO 9001: 2015 și SR IWA 2:2009. Ultima recertificare a Sistemului de Management al Calității a avut loc la data 06.07.2019, în raportul de audit nefiind consemnate neconformități sau observații.

Politica de asigurare a calității este comunicată și se aplică în toate structurile universității, prin acțiuni organizate (instruiri), în care sunt implicați toți membrii corpului didactic, personalul de cercetare și studenții .

CRITERIUL C2. PROCEDURI PRIVIND ÎNȚIEREA, MONITORIZAREA ȘI REVIZUIREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR ȘI ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE

1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

În Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești există și se aplică un „Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii” precum și alte reglementări specifice (PO 07.07 - Inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, PO 07.24 - Reactualizarea periodică a materialelor de studiu ID/FR.

O atenție deosebită s-a acordat adaptării structurii programelor de studii a celor trei cicluri - licență, masterat, doctorat - la un sistem care să răspundă provocărilor și presiunilor unui context economic și cultural problematic și complex, crescând astfel șansele de angajare ale studenților. În acest sens s-au întreprins următoarele activități:

- s-au realizat noi planuri de învățământ pentru toate specializările studiilor universitare de licență, adaptate noilor cerințe privind organizarea pe cicluri a studiilor universitare (licență, masterat, doctorat);
- planurile de învățământ au fost concepute unitar, împreună cu documentele aferente, de fundamentare, cuprinzând fișa specializării și fisele disciplinelor;
- au fost dezvoltate programe de masterat, astfel încât absolvenții mării majorități a specializărilor nivelului licență să își poată continua studiile în domeniul absolvit;
- pentru fiecare program de studii universitare de masterat s-au stabilit coordonatorii de program, catedrele organizatoare și colectivele de elaborare a planurilor de învățământ;
- pentru programele de studii universitare de masterat propuse s-au elaborat planurile de învățământ și documentele aferente fișa specializării și fișele disciplinelor;
- programele de masterat propuse au fost analizate și aprobate în ședințele Consiliilor Facultăților și au fost avizate de Senatul Universității, luându-se în considerare cerințele formulate de organizațiile economice colaboratoare privind necesarul de cadre cu pregătire masterală în etapa viitoare și privind direcționarea studiilor și orientarea disciplinelor;
- pentru programele de studii universitare de masterat urmează a se înainta documentația pentru evaluarea externă din partea ARACIS;
 - în calitate de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), în UPG din Ploiești prin activitatea Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD), s-au analizat programele de studii universitare de doctorat, s-au întocmit planurile de învățământ pentru programele de pregătire avansată și s-au întocmit programele analitice funcție de domeniul și tema tezei de doctorat a fiecărui student.

Menținerea programelor de studiu existente, planificarea lor, monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor derulate în universitate se realizează în mod sistematic, cu respectarea unor reguli unitare. Au fost elaborate și implementate instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu. Fundamentarea deciziilor are la bază: armonizarea cu piața muncii, respectarea reglementărilor naționale, convergența la bunele practici și cerințele privind asigurarea calității din spațiului european al învățământului superior.

Aplicarea regulamentelor și procedurilor operaționale referitoare la inițierea și monitorizarea programelor de studiu este evaluată anual prin obiective și indicatori specifici care se regăsesc în „**Obiectivele din domeniul calității**” stabilite anual și aprobate în Consiliul de Administrație al UPG, iar stadiul îndeplinirii acestora este prezentat anual în „**Raportul privind analiza sistemului de management al calității Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești**”.

1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Programele de studiu din universitate sunt dezvoltate în funcție de cerințele calificării

universitare și au la bază Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare, conform cu HG 376/2016. Diplomele oferite absolvenților sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).

În cadrul universității se realizează revizuirea periodică a programelor de studiu, urmărindu-se armonizarea lor continuă cu cerințele pieței calificărilor universitare.

Pentru a se asigura dimensionarea rațională a cifrei de școlarizare pe total universitate, facultăți și specializări în funcție de orientările strategice ale dezvoltării economico-sociale și culturale ale României și de cerința pieței, numărul solicitărilor și dimensionarea resurselor, s-au întreprins următoarele activități:

- oferta educațională a fost elaborată ținând seama solicitările din ultimii ani venite de pe piața muncii;
- constatând că orientarea candidaților la concursurile de admitere din ultimii ani nu corespund acestei orientări, s-au luat măsuri de prezentare a ofertei educaționale în licee, pentru atragerea de candidați.

CRITERIUL C3. PROCEDURI OBIECTIVE ȘI TRANSPARENTE DE EVALUARE A REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII, INCLUSIV DE CĂTRE STUDENȚI

Universitatea are reguli definite privind organizarea și desfășurarea evaluării studenților, cuprinse în:

- Regulamentul privind activitatea studenților în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești,
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master, a programelor postuniversitare și a altor cursuri la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești,
- Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești.

În Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești, toate cursurile sunt astfel proiectate încât să îmbine predarea, învățarea și evaluarea. Procedeele de examinare și de evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării fiind anunțate studenților detaliat din timp.

Continuitatea și consecvența în învățare a studenților este asigurată prin modalitățile de evaluare prevăzute în fișele disciplinelor. Astfel, pentru fiecare disciplină, în funcție de specificul acesteia, sunt stabilite diferite tipuri de verificări, atât pe parcursul semestrului, cât și la finalul acestuia, în sesiunile de examene. De asemenea, pentru fiecare disciplină nota finală este stabilită prin ponderarea notelor obținute la activitățile desfășurate în cadrul disciplinei (prezența la curs, activitate la laborator, teme de casă, teme de control, examinări parțiale, examinări finale etc.)

În evaluarea studenților o pondere importantă o au lucrările individuale, elaborate în mod independent la fiecare disciplină (teme de casă, teme de control, referate etc.). Ponderea cea mai mare a lucrărilor independente se regăsește la ciclul de master, unde la multe discipline, evaluarea finală, cu cea mai mare pondere, constă în elaborarea unei lucrări individuale originale, în domeniul disciplinei de studiu.

CRITERIUL C4. PROCEDURI DE EVALUARE PERIODICĂ A CALITĂȚII CORPULUI PROFESORAL

1. CALITATEA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE

1.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Acoperirea disciplinelor cu cadre didactice având competențe adecvate obiectivelor specifice programelor de studiu se realizează prin aplicarea „**Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante**”. Selecția pe criterii de competență se aplică atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate prin „**Regulamentul pentru selectarea cadrelor didactice asociate Universitatea Petrol-Gaze Ploiesti**”.

Conducerea universității, prin prorectorul programe de studii și managementul calității și

conducerile facultăților, prin prodecanii cu activitatea didactică și directorii de departamente, urmăresc realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de școlarizare, politica de ocupare a posturilor vacante și strategia de pregătire a personalului didactic (**Metodologia de întocmire a statelor de funcții ale personalului didactic și a documentelor conexe**).

1.2. Evaluarea colegială

În Universitate se face evaluarea periodică a cadrelor didactice, conform cu Procedura PO 06.02 „**Evaluarea performanțelor profesionale ale personalului didactic**”. Evaluarea colegială a performanțelor individuale a cadrelor didactice este una dintre formele de evaluare periodică, realizată pentru aprecierea anuală a performanțelor individuale, precum și în situații speciale (promovare, premiere etc.).

Au fost create și se aplică eficient, mecanisme și instrumente de evaluare a activității didactice și de cercetare pentru fiecare cadru didactic din universitate.

1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea performanțelor individuale cuprinde și evaluarea de către studenți în conformitate cu „**Metodologia de evaluare a rezultatelor și performanțelor profesionale ale personalului didactic și de cercetare din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiesti din 23.05. 2019**”. Se desfășoară anual pentru fiecare disciplină și cadru didactic titular sau asociat și se finalizează prin măsuri de îmbunătățire a conținuturilor și metodelor de predare-învățare-evaluare, așa cum au rezultat ele din analiza și interpretarea rezultatelor. Interpretarea și stabilirea măsurilor care trebuie luate este efectuată de către conducerile facultăților și Centrul de Dezvoltare și Inovare Pedagogică. Sinteza rezultatelor evaluării este dezbătută în Ședință de departament/ Consiliul facultății și este comunicată părților interesate: cadru didactic titular, conducere și studenți.

1.4. Evaluarea personalului didactic de managementul universității

Evaluarea se face anual conform Programului anual de evaluare a calității personalului didactic stabilit la nivelul fiecărui și departament, care va cuprinde următoarele forme de evaluare: evaluarea colegială, la nivelul fiecărui colectiv didactic și de cercetare științifică al unui grup de discipline, autoevaluarea și evaluarea de către directorul departamentului și evaluarea de către studenți. Pentru realizarea acestei activități au fost elaborate, la nivelul universității, fișe de evaluare corespunzător fiecărei forme de evaluare mai sus amintite. Forma finală a fișei de evaluare din partea studenților a fost stabilită prin consultare cu reprezentanții ai studenților.

Evaluarea se realizează în baza datelor și punctajelor obținute prin completarea, pentru fiecare cadru didactic al UPG, a „Fișei de evaluare anuală a performanțelor profesionale”.

Evaluarea personalului didactic din universitate are la bază un set de documente de autoevaluare, care sunt ulterior analizate la nivelul compartimentelor de activitate (departamente, facultăți).

CRITERIUL C5. ACCESIBILITATEA RESURSELOR ADECVATE ÎNVĂȚĂRII

1. RESURSE DE ÎNVĂȚARE ȘI SERVICII STUDENȚEȘTI

1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Universitatea asigură gratuit, prin Bibliotecă, bibliografia obligatorie pentru fiecare program de studiu, fondul de publicații al acesteia fiind constituit din: manuale, tratate, îndrumare de laborator, cărți românești și străine, reviste de specialitate, lucrări de referință, standarde, brevete de invenție, teze de doctorat, dizertații etc.

Informatizarea Bibliotecii a început în anul 1995 utilizând programul CDS/ISIS. Din anul 2001 Biblioteca dispune de o rețea de calculatoare având, ca suport software, programul integrat de bibliotecă ALICE. Utilizatorii au posibilitatea să consulte publicațiile intrate până în 1995 folosind cataloagele tradiționale (procesul de introducere retroactivă a colecțiilor fiind în derulare), iar pentru cele intrate ulterior, accesând catalogul on-line la adresa: <http://biblioteca.upg-ploiesti.ro/alice/afwiinq.dll> .

Unicitatea Bibliotecii este dată de publicațiile din domeniul industriei de petrol și gaze. Odată cu apariția noilor specializări, o atenție deosebită s-a acordat achiziționării publicațiilor din domeniile: economie, științele educației, filologie, drept, informatică ș.a. Cartea străină reprezintă un procent însemnat din totalul fondului de publicații precum și o prioritate în politica actuală de achiziții.

Colecțiile Bibliotecii au o structură enciclopedică determinată de evoluția Universității și sunt îmbogățite prin cumpărare, donație, schimb interbibliotecar intern și internațional.

Un furnizor important de publicații pentru Bibliotecă îl reprezintă Editura Universității. În Anul universitar 2020-2021 a avut o activitate editorială susținută cu scopul eficientizării actului educațional, precum și a activității de valorificare a cercetării științifice a cadrelor didactice din Universitate. Numărul de titluri apărute la Editura Universității Petrol-Gaze din Ploiești:

- *Cărți publicate în edituri din străinătate* – 10 cărți (față de 5 în anul 2020)
- *Cărți publicate în edituri românești* – 41 cărți (față de 16 în anul 2020)
- *Capitole publicate la edituri internaționale*– cadrele didactice din universitate au publicat 14 capitole în cărți publicate la edituri din străinătate (față de 10 în anul 2020)
- *Capitole publicate în edituri românești* – 13 capitole

Sub egida Editurii Universității Petrol-Gaze din Ploiești se publică revistele științifice ale Universității, toate seriile fiind în prezent cotate CNCS B+, cu excepția Seriei Filologie care din 2011 este CNCS B (Tabelul 11) și incluse în numeroase baze de date internaționale.

Tabelul 11. Situația acreditării seriilor Buletinului sau ale Jurnalelor Universității Petrol-Gaze din Ploiești

Buletin/Seria	Categorie CNCS	Anul obținerii categoriei
Buletinul Universității Petrol-Gaze din Ploiești <i>Seria Tehnică</i>	B+	2009
Buletinul Universității Petrol-Gaze din Ploiești, <i>Seria Științe Economice-Economic Insights</i>	B+	2008
Buletinul Universității Petrol-Gaze din Ploiești, <i>Seria Științele Educației /Journal of Educational Sciences and Psychology</i>	B+	2010
<i>Jus et Civitas</i> (denumirea veche până în 2010: <i>Buletinul Universității Petrol-Gaze din Ploiești, Seria Științe Sociale</i>)	B+	2009
Buletinul Universității Petrol-Gaze din Ploiești <i>Seria Filologie / Word and Text A Journal of Literary Studies andLinguistics</i>	B	2011

Serviciile oferite de bibliotecă sunt: consultarea publicațiilor la domiciliu sau în sălile de lectură, informații bibliografice la cerere, împrumut interbibliotecar, acces la baze de date.

Cărțile existente pot fi împrumutate la domiciliu din Secția de împrumut sau studiate în Sala de lectură cu acces liber la raft. Sala de lectură este dotată cu calculatoare conectate în rețeaua Universității și oferă utilizatorilor posibilitatea de a consulta cărți din toate domeniile cunoașterii. Sala de periodice, permite utilizatorilor să se informeze în legătură cu ultimele noutăți apărute în ziarele și revistele românești și străine la care Biblioteca are acces.

Prin accesul liber la raft în sălile de lectură se asigură posibilitatea de informare și documentare pentru toate specializările într-un timp minim. Dacă în colecțiile bibliotecii nu există publicațiile necesare, utilizatorii pot beneficia de Serviciul de schimb interbibliotecar intern și internațional. Studenții au acces neîngrădit la conținutul didactic al platformelor informatice înființate de către universitate, facultăți și departamente (<http://didfr.upg-elearning.ro/> , <http://im.upg-ploiesti.ro/moodle>).

Pe parcursul anului 2021 a continuat accesul la bazele de date conținând literatură științifică, pe baza abonamentului furnizat în cadrul consorțiului ANELiS Plus din care universitatea face parte. De asemenea UPG Ploiești a continuat achitarea abonamentelor pentru acces la 5

baze de date: Science Direct Freedom Collection Journals, Springer Link Journals, Thomson Web Of Knowledge, Wiley Journals, Scopus.

În cursul anului 2021 a continuat accesul la aceste baze de date, atât instituțional, pe bază de IP, cât și mobil, pe bază de adresă de e-mail instituțională și parolă. Consultarea literaturii științifice trebuie să devină o obișnuință pentru toate cadrele didactice și studenții din universitate, ținând cont de faptul că este o condiție esențială pentru desfășurarea unei activități de cercetare științifică de calitate.

1.2. Predarea ca sursă a învățării

Actualizarea strategiilor de predare pentru fiecare curs conforme cu programul de studiu, se efectuează, în mod permanent, de către fiecare cadru didactic, odată cu revizuirea periodică a programelor de studiu.

În Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești funcționează Centrul de Dezvoltare și Inovare Pedagogică care, împreună cu Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic elaborează permanent strategii inovatoare de predare/învățare pentru personalul didactic și studenți.

Studenții cu performanțe înalte în învățare sunt angrenați în programe special concepute pentru a le pune în valoare capacitățile intelectuale și cognitive. Aceste programe se concretizează în final cu participarea studenților la concursuri profesionale, conferințe, simpozioane, publicarea de articole științifice.

Toate cadrele didactice din universitate au prevăzut, în programul de lucru săptămânal, prin fișa postului, pentru fiecare disciplină predată, un program de consultație de două ore.

1.3. Servicii și activități studențești

Universitatea oferă servicii variate, sociale, culturale și sportive, cum sunt: cazare în baza „Regulamentului de organizare și funcționare a căminelor studențești” (se acoperă integral cererea), bază sportivă, servicii de consiliere și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează permanent.

În domeniul antreprenorial, în cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești a fost înființată, în anul 2017, Societatea Antreprenorială Studențească, care reprezintă un mecanism de sprijinire, dezvoltare și încurajare a spiritului antreprenorial în mediul universitar, în special în rândul studenților și al absolvenților de învățământ superior, în vederea creșterii competitivității Universității Petrol - Gaze din Ploiești.

În perioada ianuarie- decembrie 2021, SAS UPG a implementat 6 proiecte.

Proiectele cultural-artistice au fost derulate de Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești prin Centrul pentru Proiecte Programe și Activități Cultural – Artistice și Casa de Cultură a Studenților din Ploiești, care au avut ca principal obiectiv promovarea imaginii Universității Petrol - Gaze din Ploiești, centru de cultură și civilizație din mediul universitar prahovean.

În domeniul tehnic, Societatea Profesională SPE activează în Universitatea Petrol- Gaze din Ploiești prin Petroleum-Gas University Of Ploiesti SPE Student Chapter a cărui comitet de conducere este în întregime format de studenți. Activitățile organizației se adresează studenților de la cele 3 facultăți tehnice din UPG.

CRITERIUL C6. BAZA DE DATE ACTUALIZATĂ SISTEMATIC, REFERITOARE LA ASIGURAREA INTERNĂ A CALITĂȚII

Universitatea este permanent preocupată de dezvoltarea unui sistem informațional coerent, care să asigure accesul rapid și sigur la documente (atât cele pe suport hârtie, cât și cele pe suport electronic).

Sunt în uz aplicații pentru generarea statelor de funcții, orarelor sau pentru managementul documentelor. În universitate se folosește deja un sistem informatic pentru activitățile de admitere, pentru evidența studenților, pentru aplicațiile contabile, de achiziții și pentru bibliotecă. Sistemele informatice ale universității au un caracter deschis care permite dezvoltarea de aplicații. Paginile facultăților oferă studenților informații relevante referitoare la planuri de învățământ, orare, planificare examene. În prezent, toate activitățile specifice admiterii și gestiunii activității didactice (inclusiv cataloage) se realizează prin aplicații ale SID.

CRITERIUL C7. TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC, INCLUSIV CELE PRIVITOARE LA PROGRAMELE DE STUDII ȘI, DUPĂ CAZ, CERTIFICATELE, DIPLOMELE ȘI CALIFICĂRILE OFERITE

Universitatea și toate facultățile oferă informații cu privire la programele de studiu, diplome, organizarea procesului etc. Comunicarea informațiilor se face prin: **site-ul universității** (<http://upg-ploiesti.ro>), mass media, pliante, pe paginile de Facebook ale facultăților, Ziua porților deschise și alte acțiuni de promovare a imaginii și serviciilor universității.

Informația oferită public de universitate este comparabilă cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

CRITERIUL C8. FUNCȚIONALITATEA STRUCTURILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI, CONFORM LEGII

Sistemul de management al calității din universitate cuprinde structuri și instrumente de asigurare și evaluare a calității adaptate la cerințele legilor naționale, care au fost aprobate de Senatul universității.

La nivelul UPG, prin decizie a Rectorului și cu aprobarea Senatului, au fost înființate și funcționează următoarele structuri organizatorice specifice managementului calității:

- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din UPG din Ploiești (CEACU);
- Serviciul de Management al Calității (SMCU);
- Comisii pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pentru fiecare facultate din UPG din Ploiești (CEACF);
- Responsabili cu Probleme de Calitate la toate nivelurile (facultăți, departamente, departamente administrative, servicii, compartimente);
- Comisia de Control Managerial Intern din UPG din Ploiești (CMI).

Universitatea implementează permanent măsuri de îmbunătățire și colaborează cu alte universități și instituții pentru identificarea și adoptarea celor mai bune practici.

Documentația Sistemului de Management al Calității

Documentația SMQ conține următoarele documente (<http://www.upg-ploiesti.ro>, Informații-Managementul Calității):

- 1) Politica în domeniul calității stabilită de conducerea universității care este parte integrantă din politica generală a organizației;
- 2) Obiectivele generale în domeniul calității pe anul 2021;
- 3) Manualul calității elaborat de Șeful Serviciului MC din cadrul universității, avizat de Reprezentantul Managementului Calității, aprobat de Senatul Universității;
- 4) 5 proceduri de sistem elaborate de SMQ din cadrul universității: PS 01 „Controlul informațiilor documentate”, PS 02 „Audituri interne”, PS 03 „Controlul neconformităților”, PS 04 „Acțiuni corective și preventive”, PS 05 „Identificarea, tratarea, evaluarea și ținerea sub control a riscurilor”;
- 5) 55 Proceduri Operaționale;
- 6) Carta Universității, regulamente interne, metodologii, (<http://www.upg-ploiesti.ro>, Prezentare) proceduri care țin de cultura organizațională a universității, documente cuprinse în manualul calității;
- 7) Organigrama, care a fost revizuită în anul 2020 ținând cont de complexitatea proceselor și de diversitatea activităților care se desfășoară în cadrul universității;
- 8) Lista formularelor în vigoare care, la sfârșitul anului 2021, cuprinde 551 formulare codificate aflate în vigoare.

În ceea ce privește documentele utilizate în cadrul SMQ, în cursul anului 2021 au fost elaborate:

- Ediția 1 a procedurii operaționale PO 06.08 „Programarea și efectuarea concediului”;
- Ediția 1 a procedurii operaționale PO 06.10 „Evidența personalului contractual și gestionarea dosarelor de personal”;
- Ediția 1 a procedurii operaționale PO 06.11 „Control financiar de gestiune”;

- Ediția 3 a procedurii operaționale PO 07.20 „Monitorizarea și asigurarea echivalenței între planul de învățământ și a fișelor disciplinelor ID/IFR cu cele de la IF”;
- Ediția 3 a procedurii operaționale PO 07.22 „Instruirea și perfecționarea periodică a personalului didactic și administrative implicat în programe de studiu ID/IFR”;
- Ediția 3 a procedurii operaționale PO 07.24 „Instruirea și perfecționarea periodică a personalului didactic și administrative implicat în programe de studiu ID/IFR”;
- Ediția 1 a procedurii operaționale PO 07.42 „Susținerea tezei de doctorat”;
- Ediția 1 a procedurii operaționale PO 07.43 „Verificarea tezelor de doctorat susținute între anii 1990 și 2016”;
- 32 formulare codificate noi, utilizate după cum urmează: Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Informatizare – 24; Controlul Financiar Intern – 8;
- 63 formulare revizuite, utilizate după cum urmează: Departamente Didactice - 3, Școala Doctorală – 33, Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Informatizare - 1; Decanate – 1; Departamentul Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă - 22, Secretariatul General – 2, Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic - 1;
- Obiectivele din domeniul calității ale UPG pentru anul universitar 2021-2022;
- Programul anual de instruire-perfecționare 2021-2022;
- Raport privind analiza sistemului de management al calității.
- Programul de audituri interne 2021 – 2022.

Rezultatele auditurilor interne

În Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești se efectuează periodic audituri interne la toate nivelurile, vizând toate departamentele funcționale ale universității.

În luna noiembrie 2020 a fost aprobat, de către Consiliul de Administrație, Programul de audit intern pentru anul 2021.

Metodele de audit au fost: verificarea și analiza documentelor și înregistrărilor, observarea proceselor și interviu cu persoanele auditate în vederea colectării de dovezi obiective.

Criteriile de audit au fost cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015 transpuse în documentele interne ale Sistemului de Management al Calității (SMQ).

Pentru facultăți și departamente didactice au fost realizate audituri de proces didactic care au avut ca obiective:

Evaluarea procesului educațional (IF și FR/ID) în raport cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015 și determinarea conformității/ neconformității elementelor acestuia cu condițiile specificate:

- obiectivele specifice în domeniul calității stabilite la nivel de facultate 2020-2021 și stadiul realizării obiectivelor în domeniul calității 2019-2020;
- controlul documentelor și înregistrărilor; dosare de autorizare/acreditare/ reacreditare ale specializărilor (de la ultima vizită ARACIS);
- admitere 2020;
- planificare, realizare, verificare, validare proces educațional;
- documente proprietatea clientului (dosare studenți);
- finalizare studii: propuneri/aprobări teme de licență/disertație; planifica-re/susținere examene finalizare studii; predare documente la secretariatul general al universității în vederea eliberării diplomelor;
- evaluarea performanțelor cadrelor didactice (colegială, de către directorul de departament, de către studenți);
- performanța procesului educațional și conformitatea activităților didactice desfășurate;
- procesul de cercetare (planificare, realizare, verificare, aprobare, validare);
- eficacitatea acțiunilor întreprinse pentru identificarea și tratarea riscurilor și oportunităților.
- verificarea modului în care au fost evaluate cerințele legale și reglementate aplicabile pentru procesul educațional și de cercetare în cadrul facultății, a măsurilor întreprinse pentru a realiza conformitatea cu acestea și a celor întreprinse în situația neîndeplinirii acestor cerințe;
- verificarea rezolvării observațiilor reținute la auditul precedent;
- verificarea modului în care activitățile SMQ contribuie la realizarea politicii și obiectivelor stabilite la nivel de universitate;
- evaluarea: eficacității sistemului de management în totalitatea sa, ținând cont de schimbările interne și externe (contextul intern și extern al universității); relevanței și aplicabilității

sistemului de management în domeniul certificării; angajamentului demonstrat al șefului de serviciu că menține eficacitatea și îmbunătățește SMQ în scopul creșterii performanței generale.

- responsabilitate, competențe, abilități, instruire;
- comunicarea internă și externă;
- verificarea îndeplinirii cerințelor legale și a altor cerințe în domeniul situațiilor de urgență și

SSM;

- control managerial intern.

Pentru celelalte departamente/compartimente/servicii au fost efectuate audituri de sistem având ca obiectiv principal evaluarea sistemului de management al calității în raport cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015 și determinarea conformității/neconformității elementelor acestuia cu condițiile specificate, constând în:

- Controlul informațiilor documentate;
- Rezolvarea observațiilor înregistrate la auditul intern anterior;
- Responsabilitate și comunicare;
- Cerințe legale și reglementate;
- Procesele specifice fiecăruia (DGA, Secretariatul General al Universității etc.);
- Eficacitatea acțiunilor întreprinse pentru identificarea și tratarea riscurilor și oportunităților (Serviciul Resurse Umane – Salarizare și Informatizare, Serviciul Financiar-Contabilitate).

Rapoartele de audit conțin constatări referitoare la desfășurarea proceselor din zonele auditate, unele din constatări fiind reținute ca oportunități de îmbunătățire. Principalele oportunități de îmbunătățire care s-au făcut în urma constatărilor s-au referit la:

- actualizarea/revizuirea regulamentelor de organizare și funcționare ale entităților care nu au efectuat până în prezent acest lucru,
 - elaborarea/actualizarea/revizuirea procedurilor operaționale pentru fiecare entitate (acolo unde se impune)
 - achiziționarea unui soft dedicat pentru biblioteca UPG;
 - angajarea unui informatician pentru asigurarea mentenanței sistemului informatic al bibliotecii;
- actualizarea unor fișe de post la unele entități, în urma modificărilor apărute în noile ediții ale regulamentelor de organizare și funcționare sau a schimbării structurii organigramelor;
- actualizarea formatului IDFR pentru toate materialele de studiu postate pe plat-forma e-learning;
- actualizarea documentației specifice conform cu standardul ARACIS din 2020 pentru departamentul IDFR;
 - continuarea instruirilor cu toate cadrele didactice care predau la specializările din cadrul departamentului IDFR în vederea adaptării activităților de predare la noile cerințe apărute în metodologia ARACIS pentru învățământul la distanță;
 - monitorizarea activității cadrelor didactice referitoare la actualizarea suporturilor de curs/seminarii/laboratoare;
 - înregistrarea adreselor primite/transmise în/din cadrul departamentelor facultății-lor către alte entități din cadrul Universității și în/din exterior; salvarea tuturor informațiilor de interes primite/transmise în format electronic;
 - identificarea documentelor care trebuie arhivate (la nivelul departamentelor și facultăților) și stabilirea termenelor de arhivare. Transmiterea listei la Secretariatul General al Universității în vederea actualizării nomenclatorului arhivistic;
 - actualizarea tuturor informațiilor postate pe pagina web a unor facultăți;
 - analiza fișelor disciplinelor pentru a se asigura îndeplinirea indicatorilor minimali și standardele ARACIS, referitoare la metode de susținere a cursurilor/seminariilor/laboratoarelor/lucrărilor practice și bibliografie (actualizare suporturi de curs lucrări de laborator);
 - actualizarea listelor cerințelor legale și reglementate;
 - efectuarea de instruire periodice cu personalul implicat în contracte de cercetare și prestări servicii;
 - mărirea echipei de redactori cu 2 pentru Facultățile de Litere și Științe și Științe Economice;
 - completarea comisiilor de evaluare a programelor de studii cu absolvenți și angajatori (acolo unde este cazul);
 - corelarea măsurilor de tratare a riscurilor cu riscurile și urmărirea aplicării lor;

- menținerea dovezilor de aplicare a măsurilor de control stabilite, în vederea motivării menținerii/diminuării riscului;
- întocmirea raportului și susținerea AEM la nivelul entităților care până la data auditului nu au efectuat aceste activități.

Certificarea Sistemului de Management al Calității

Sistemul de Management al Calității din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești este certificat conform standardului SR EN ISO 9001:2015. Ultima recertificare a Sistemului de Management al Calității a avut loc la data de 06.07.2019. În perioada 22-23.07.2021, s-a desfășurat auditul de supraveghere an II al Sistemului de Management al Calității. În urma acestuia nu au fost înregistrate neconformități sau observații.

C9. ACURATEȚEA RAPORTĂRILOR PREVĂZUTE DE LEGISLAȚIA ÎN VIGOARE.

Toate raportările prevăzute de legislația în vigoare au fost realizate în concordanță cu datele existente la nivelul tuturor departamentelor didactice, nedidactice și compartimentele din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești.

Putem astfel concluziona că Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești îndeplinește în totalitate criteriile de performanță în derularea tuturor activităților sale, la nivelul standardelor de referință.

SURSE BIBLIOGRAFICE:

Raportul privind evaluarea și asigurarea calității în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești pe anul 2019-2020, Nr.2833/15.04.2021

COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII (CEACU) DIN UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

Președinte: Conf. univ. dr. Iurea Corina, reprezentant al Rectorului

Membri:

- **Conf. univ. dr. Oprea Mihaela Ciopi**, reprezentant al cadrelor didactice
- **Prof. univ. dr. ing. Cangea Otilia**, reprezentant al cadrelor didactice
- **Șef lucr. dr. ing. Movileanu Daniela Luminița**, reprezentant al cadrelor didactice
- **Dr. Gogulescu Aurelian**, Președintele Camerei de Comerț și Industrie Prahova, reprezentant al angajatorilor