

1. Tehnician tr.IA cu studii medii în cadrul Departamentului I.P.P.P.M.

Tematica:

- Punerea în funcțiune și operarea instalațiilor micropilot din laboratorul de Procese termocatalitice;
- Analiza produselor petroliere lichide;
- Catalizatori folosiți în procesele catalitice de prelucrare a hidrocarburilor.

Bibliografia:

- Angelescu, E., Szabo, A., Cataliza eterogenă, Editura Briliant, București, 1998;
- Roșca, P. – Îndrumar de laborator PTC, Ed. UPG, Ploiești, 2003;
- Colecția de standarde de analize produse petroliere, Ed. Tehnică, București, 1980.

2. Tehnician tr.IA cu studii medii în cadrul Departamentului F.E.T.H.

Tematica:

- Laboratoarele de Fluide de foraj;
- Laboratoarele de Cimenturi de sondă.

Bibliografia:

- M. Popescu: Fluide de foraj – Îndrumar de laborator;
- M. Popescu: Cimenturi de sondă – Îndrumar de laborator.

3. Inginer grad I cu studii superioare în cadrul Serviciului Tehnic

Tematica:

- Accidente de munca;
- Intretinere sisteme de alimentare cu apa si canalizare;
- Instalatii termice - intretinere si functionare centrale termice;
- Tehnologia reparatiilor instalatiilor pentru constructii civile ;
- Planificare, normare activitati specifice;

Bibliografia:

- H.G. nr.1048/09.08.2006 - privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca;
- Legea nr.307/12.07.2006 , actualizata in 2014 - privind apararea impotriva incendiilor;
- Legea 319/14.07.2006 - legea securitatii si sanatatii in munca, publicata in M.O. nr. 646/26.07.2007;
- Ordinul M.E.N nr. 3946/2001 pentru aprobarea Normelor de prevenire si stingere a incendiilor specifice unitatilor cu profil de invatamant si educatie;
- Petrescu M. G. Managementul sistemelor de productie,Ed. UPG Ploiesti 2006;
- Gheorghe M., Materiale de constructii, ed. Conspress, Bucuresti,2010;
- Perju S., Manescu Al., Exploatarea sistemelor de alimentare cu apa si canalizare. Ed. Conspress, Bucuresti, 2011;
- Burlacu G., Tehnologii de fabricatie si materiale pentru instalatii, Ed. Conspress, Bucuresti, 2013;
- Mira N., s.a, Manualul de Instalatii- Instalatii Electrice si de Automatizare, Ed. ARTECNO, Bucuresti, 2002;
- BadeaA. S.a., Echipamente si instalatii termice, Ed. Tehnica, Bucuresti, 2012;
- Petrescu M.G., Nae I., Masini-unelte si prelucrari prin aschiere, Ed. UPG , Ploiesti,2004.

4. Referent de Specialitate grad I cu studii superioare în cadrul Serviciului Tehnic:

Tematica:

- Precursori folositi la fabricarea ilicita a drogurilor
- Gestiunea deseurilor, inclusiv a celor periculoase.
- Protectia mediului

Bibliografia :

- Legea nr. 300/17.05.2002 - privind regimul juridic al precursorilor folositi la fabricarea ilicita a drogurilor;
- Hotararea nr. 358 din 26 martie 2008 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 121/2006 privind regimul juridic al precursorilor de droguri, precum și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1.489/2002 privind înființarea Agenției Naționale Antidrog, publicata in M.O. nr. 269 /04.04.2008;
- OUG nr.121/21.12.2006 -actualizata, privind regimul juridic al precursorilor de droguri(actualizata pana la 29.06.2007);
- Legea nr.186/13.06.2007 - pentru aprobarea OUG nr.121/21.12.2006 privind regimul juridic al precursorilor de droguri;
- HG nr.1408/04.11.2008 publicata in M.O. nr. 813/04.12.2008/- privind clasificarea, ambalarea si etichetarea substantelor periculoase;
- Legea nr.360/02.09.2003 publicata in M.O. nr. 635/05.09.2003- privind regimul substantelor si preparatelor chimice periculoase, modificata si completata de legea 263/05.10.2005;
- Legea nr.263/05.10.2005 publicata in M.O. nr.899/07.10.2005 pentru modificarea si completarea Legii nr.360/02.09.2003;
- Legea nr.211/2011 privind regimul deseurilor, republicata in 2014-G.O. nr.220/28.03.2014;
- HG 856/2002 privind evidenta gestiunilor deseurilor si aprobarea listei cuprinzand deseurile inclusiv cele periculoase;
- OUG 195/2005 privind protectia mediului – M.O. nr. 1196/30.12.2005.

5. Administrator financiar tr.III cu studii medii în Biroului Achizitii

Tematica:

- Principii și reguli care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică;
- Proceduri de achizitii publice - reguli si exceptii;
- Tipuri de contracte de achizitie publica;
- Evaluarea ofertelor;
- Reguli specifice de atribuire a contractelor de achizitii publice;
- Atribuțiile compartimentului intern specializat în atribuirea contractelor de achiziții publice;

Bibliografia :

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 925/ 19.07 2006-pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica,a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei , Partea I ,nr.625 din 20.07 2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 313/2011, cu privire la interpretarea anumitor dispoziții privind procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică,a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

6. Administrator financiar grad II cu studii superioare- perioada determinata în cadrul Biroului Achizitii

Tematica:

- Principii și reguli care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică;
- Aplicarea procedurilor de achiziții publice;
- Criterii de calificare si selectie;
- Tipuri de contracte de achizitie publica;
- Evaluarea ofertelor;
- Reguli specifice de atribuire a contractelor de achizitii publice;
- Atribuțiile compartimentului intern specializat în atribuirea contractelor de achiziții publice;
- Acordul-cadru.

Bibliografia:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 925/ 19.07 2006-pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicat în Monitorul Oficial al României , Partea I ,nr.625 din 20.07 2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 313/2011, cu privire la interpretarea anumitor dispoziții privind procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

7. Functionar cu studii medii în cadrul Editurii Universitatii.

Tematica:

- Elemente și principii în procesele de editare de carte;
- Organizarea depozitului de hârtie;
- Norme e sanatare si securitate in munca;

Bibliografia:

- Popescu T.V, Ghid de bune practici în activitatea editorială, PROEDIT 2013;
- Materiale folosite în industria poligrafică, Editura Tehnică, 1954;
- Legea sanatare si securitatii in munca (Legea 319/2006).

8. Paznic cu studii generale/ atestat profesional - Paza Universitate.

Tematica:

- Norme de sănătate și securitate în muncă- acordarea primului ajutor;
- Atributiunile agentului de pază conform consemnului general al postului de pază;
- Organizarea împotriva incendiilor la locul de muncă. Tipuri de stingătoare.

Bibliografia:

- Legea 333/2003, H.G.301/2012, privind paza bunurilor , respectiv normele de aplicare;
- Legea 319/2006, privind normele de sănătate și securitate în muncă;
- Ord.163/2007, privind organizarea apararii impotriva incendiilor la locul de muncă.

9. Ingrijitor cu studii generale - Intendenta.

Tematica:

- Atributiile ingrijitoarelor de curatenie;
- Norme tehnice privind curatenia si dezinfectia;
- Reguli de efectuare a curateniei in unitatile de invatamant.

Bibliografia :

- Atributiile principale la locul de munca;
- Legea Sanatare si Securitatii in Munca- Legea 319/2006;
- Norme igienico sanitare;
- Legea 307/2006 referitoare la apararea impotriva incendiilor.

10. Bucatar cu studii generale/ certificat de calificare –la Cantina Studenteasca.

Tematica:

- Atributiile bucatarului;
- Norme privind curatenia;
- Reguli specifice in cantina.

Bibliografia :

- Norme igienico sanitare;

- Legea Sanatatii si Securitatii in Munca;
- Atributiile specifice postului;
- Legea 307/2006, referitoare la apararea impotriva incendiilor.

11. Paznic cu studii generale/ atestat profesional - Paza -Camine - Social.

Tematica:

- Norme de sănătate și securitate în muncă- acordarea primului ajutor;
- Atributiunile agentului de pază conform consemnului general al postului de pază;
- Organizarea împotriva incendiilor la locul de muncă. Tipuri de stingătoare.

Bibliografia:

- Legea 333/2003, H.G.301/2012, privind paza bunurilor , respectiv normele de aplicare;
- Legea 319/2006, privind normele de sănătate și securitate în muncă;
- Ord.163/2007, privind organizarea apararii impotriva incendiilor la locul de muncă.

Notă: Toate actele normative vor fi consultate așa cum au fost modificate și actualizate până la data publicării prezentului anunț.

Calendarul concursului

Concursul se va desfășura în 3 etape succesive, astfel:

1.Selectia dosarelor de înscriere (14.04.2015-16.04.2015)

Conform art.20 alin.(1) din Regulamentul-cadru de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale aprobat prin H.G. nr.286/2011, cu modificările din H.G.nr.1027/2014, după depunerea dosarelor de concurs, comisia de concurs va verifica îndeplinirea condițiilor de participare la concurs specificate în prezentul anunț, iar rezultatul etapei de selecție a dosarelor de înscriere la concurs se va comunica în maxim 2 zile lucrătoare. Rezultatul selectării dosarelor, pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs, va fi afișat la avizierul corpului D și va conține specificația “Admis / Respins” în vederea participării la concurs în dreptul fiecărui candidat, însoțită de motivul respingerii dosarului (dacă este cazul).

Se pot prezenta la etapa următoare, numai candidații admiși la această etapă.

2.Organizarea și desfășurarea probelor scrise ale concursurilor vor fi stabilite după data de 12.05.2015, datele exacte vor fi comunicate în timp util candidaților.

Intrarea candidaților în sala de concurs se va efectua pe baza actului de identitate(BI/CI) .

Pentru evitarea unor evenimente neplăcute, se interzice accesul în sala de concurs cu următoarele obiecte și materiale:

- Telefoane mobile, alte echipamente electronice, materiale sau documente.

Lucrarea scrisă se redactează numai cu pix cu pastă de culoare albastră, pe foaie de concurs.

Proba scrisă a concursurilor se va desfășura în cadrul Universității Petrol- Gaze din Ploiești.

Proba scrisă va dura maxim 3 ore, sau după caz, până la terminarea lucrării ultimului candidat.

3.Organizarea și desfășurarea probei orale (interviului) a concursurilor.

Susținerea probei orale (interviului) va fi anunțată după încheierea probei scrise.

În cadrul interviului se testează abilitățile impuse de funcție, motivația, inițiativa, comportamentul în situații de criză.

În vederea susținerii probei orale, candidații vor intra în sală în ordine alfabetică, fiecare candidat având alocat 30 de minute pentru susținerea interviului.

4.Rezultatele finale ale concursului, se vor comunica după 1 zi lucrătoare de la data finalizării ultimei probei .

Candidații vor fi afișați în ordinea descrescătoare a mediei generale (media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu) și va fi declarat “ADMIS” candidatul cu media cea mai mare, care a obținut cel puțin nota 5 (cinci), adică 50 de puncte minim, atât la proba scrisă cât și la proba orală(interviu).

5.Contestații

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă/proba practică (după caz) și interviu, candidații nemulțumiți pot face contestație, în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării

rezultatului selectiei dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise ori a interviului, la sediul autorității sau institutiei publice organizatoare a concursului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Colbja Pascu Mihai

