



# UNIVERSITATEA PETROL- GAZE DIN PLOIEȘTI

Nr. 13259/20.11.2019

## Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)

COD: R 07-02

### REGULAMENT

**APROBAT**

Președinte Senat

Prof. univ. dr. ing. Nicolae Paraschiv

	Prenumele și Numele	Semnătura	Data
Verificat	Prof. univ. dr. ing. Anca Dobrinescu		
Elaborat – Directorul CSUD	Prof. univ. dr. ing. Ciuparu Dragoș		

EDIȚIA: 4

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

EXEMPLAR NR.: 1

Acest document a fost avizat în Comisia de monitorizare la data de 20.11.2019 și aprobat în ședința Senatului universitar din data de 21.11.2019.

Intră în vigoare la data de 21.11.2019.

*PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UNIVERSITĂȚII PETROL – GAZE DIN PLOIEȘTI  
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI*

*ESTE INTERZISĂ CONFORM LEGII 8/1996*

- Document controlat -

	<b>REGULAMENT</b>		Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> <b>(valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)</b>		Pag./Total pag.	2/26
			Data	20.11.2019
			Ediție/Revizie	4/ <u>0</u> 1 2 3 4 5

**LISTA REVIZIILOR**

Simbol Revizie	Ediție/ Revizie/	Cap./ Pag./ Parag.	Conținutul reviziei	RESPONSABILITĂȚI		
				ELABORAT	VERIFICAT	APROBAT
-	4 / 0	-	Elaborare inițială	Director CSUD Prof. univ. dr. Dragoș Ciuparu	Prorector Prof. univ. dr. Anca Dobrinescu	Președinte Senat Prof. univ. dr. ing. Nicolae Paraschiv

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	3/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5

## INTRODUCERE

Prezentul Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești (UPG) este elaborat în conformitatea cu prevederile din:

- Legea educației naționale și a actelor normative care completează dispozițiile acestei legi.
- Carta Universității Petrol – Gaze din Ploiești;
- Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești;
- Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studiile universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești;
- Legea nr. 49/2013 – modificarea art. 12 din Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare;
- OMENCS nr. 3482/24.03.2016, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- OMEN nr. 5140/11.09.2019 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților, al ministrului educației naționale, interimar, publicat în Monitorul Oficial al României nr.744/12.09.2019.

### Capitolul I - PREVEDERI GENERALE

**Art. 1.** (1) Prezentul regulament cuprinde principiile și prescripțiile privind organizarea și desfășurarea ciclului de *studii universitare de doctorat* la Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești, ciclul denumit în continuare *doctorat*.

(2) Doctoratul constituie ciclul superior de studii universitare a cărui finalitate este dezvoltarea cunoașterii prin cercetare științifică originală. **Doctoratul are două componente: un program de pregătire universitară avansată și un program de cercetare științifică.**

**Art. 2.** (1) În conformitate cu prevederile din Codul Studiilor Universitare de Doctorat și Legea nr.288/2004, **doctoratul este de două tipuri: doctorat științific și doctorat profesional.**

(2) Potrivit specificului domeniilor sale fundamentale de pregătire și aprobărilor pe care le deține din partea Ministerului Educației Naționale, Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești este **Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – IOSUD** numai pentru tipul de *doctorat științific*.

(3) Doctoratul științific se bazează pe creație și cercetare științifică avansată, fiind un tip distinct de învățare prin și pentru cercetare, care permite persoanei admise la un astfel de program, denumită în continuare *student-doctorand*, să obțină atât competențe de vârf într-un domeniu specializat de studiu, cât și aptitudini personale și manageriale generice pentru:

- a elabora proiecte de cercetare științifică în vederea obținerii mijloacelor necesare finanțării lor,
- a analiza critic, a evalua și a sintetiza idei noi și complexe și, pe această bază, a descoperi soluții inovative,
- a asigura un bun management al timpului și al resurselor implicate în cercetarea științifică,
- a monitoriza permanent calitatea și performanța în propria activitate și în activitatea echipei din care face parte,
- a comunica eficient cu comunitatea profesională și cu societatea civilă în contextul domeniului său de cercetare științifică,

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	4/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

- a contribui la promovarea dezvoltării tehnologice, sociale și culturale în contextul actual al societății și economiei bazate pe cunoaștere.

**Art. 3.** (1) Studiile universitare de doctorat se organizează în forma de învățământ cu frecvență și frecvență redusă.

(2) În Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești se organizează numai doctorat științific.

(3) În Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești doctoratul se organizează în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă.

(4) Doctoratul în regim de finanțare de la bugetul de stat se organizează numai în limita locurilor alocate anual de Ministerul Educației, iar doctoratul în regim cu taxă se organizează în limita locurilor stabilite anual de către Senatul Universității Petrol – Gaze din Ploiești, pe baza legislației în vigoare și cu respectarea cerințelor privind asigurarea calității.

## Capitolul 2 - UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIESTI CA IOSUD

**Art. 4.** Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești are calitatea de **Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – IOSUD**, aprobată de Ministerului Educației Naționale și atestată prin ordin al ministrului educație și cercetării, pentru domeniile fundamentale și domeniile de doctorat prezentate în Anexa 1, care face parte integrantă din prezentul Regulament.

**Art. 5.** Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești în calitate de IOSUD are următoarele **obligații**:

- să organizeze întreaga activitate a ciclului de studii universitare de doctorat în conformitate cu prevederile prezentului regulament, care detaliază cadrul instituțional, legal și contractual, normele de conduită etică și profesională și aspectele de natură financiară privind aceste studii;
- să efectueze cu operativitate modificările necesare armonizării permanente a prevederile prezentului regulament cu legislația în vigoare;
- să aplice politica în domeniul calității tuturor activităților din domeniul studiilor universitare de doctorat și să includă în Raportul anual cu privire la asigurarea calității în Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești aspectele specifice acestor studii;
- să elaboreze și să publice un **Raport anual privind ciclul de studii universitare de doctorat**, însoțit de sinteze ale tezelor de doctorat susținute în anul respectiv;
- să se preocupe continuu de asigurarea bazei materiale proprii pentru realizarea activităților din cadrul studiilor universitare de doctorat și de realizarea convențiilor de colaborare cu alte universități și institute de cercetare pentru organizarea de studii universitare de doctorat în cotutelă, pentru formarea de consorții sau pentru utilizarea în comun a bazei materiale destinate cercetării științifice.

**Art. 6.** Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești în calitate de IOSUD are următoarele **drepturi**:

- să elaboreze planurile de învățământ, programele analitice și de cercetare pentru toate domeniile de doctorat pentru care are aprobare din partea Ministerului Educației Naționale;
- să stabilească criteriile de admitere la doctorat, cu respectarea legislației în vigoare;
- să numească toate comisiile de admitere la doctorat și de examinare a doctoranzilor în cadrul studiilor universitare de doctorat;
- să emită ordin de exmatriculare a doctoranzilor în cazul în care aceștia nu își îndeplinesc cu exigență, în bune condiții și la termenele fixate toate sarcinile prevăzute în Planul individual al programului de pregătire universitară avansată și în lanul individual al programului de cercetare științifică;
- să stabilească anual cuantumul taxelor de studii pentru doctoranzii în regim cu taxă, modalitățile

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	5/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5

- și termenele de plată a taxelor, modalitățile de actualizare a acestora și penalitățile care se percep la depășirea termenelor de plată a taxelor;
- să încaseze în fiecare an universitar taxa prevăzută în contractul anual de studii, încheiat la începutul anului universitar respectiv;
  - să perceapă penalități de întârziere, în cuantumul prevăzut în contractul anual de studii, pentru neplata taxelor de studii la termenele stabilite;
  - să emită ordin de exmatriculare a doctoranzilor în cazul în care termenul scadent pentru plata taxelor de studii este depășit.

### CAPITOLUL 3 - ȘCOALA DOCTORALĂ

**Art. 7.** (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în cadrul UPG numai prin Școli doctorale.

(2) În cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești este constituită o singură Școală doctorală asociată facultăților: Inginerie Mecanică și Electrică, Ingineria Petrolului și Gazelor și Tehnologia Petrolului și Petrochimie.

(3) Școala doctorală din UPG funcționează în cadrul general stabilit prin dispozițiile legislative în vigoare, respectând Carta universitară, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat din UPG.

(4) În structura UPG Școala Doctorală are rang egal cu cel al unui departament și poate organiza centre sau laboratoare de cercetare conform legislației în vigoare.

(5) Relațiile de afiliere dintre Școala doctorală și alte structuri ale instituțiilor componente ale UPG sunt stabilite prin Carta Universității Petrol-Gaze din Ploiești și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat din UPG.

**Art.8.** (1) Școala doctorală este condusă de un director al Școlii doctorale și de Consiliul Școlii Doctorale. Directorul Școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul Școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(2) Din consiliul Școlii doctorale fac parte conducători de doctorat din cadrul Școlii doctorale în proporție de maxim 50%, studenți-doctoranzi în proporție de 20%, rotunjit în plus dacă este cazul, restul fiind completat cu membri din afara Școlii doctorale aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante.

(3) Ponderea conducătorilor de doctorat din Școala Doctorală în cadrul consiliului școlii doctorale este stabilit de Consiliul de administrație al universității.

(4) Membrii consiliului Școlii doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din Școala doctorală respectivă.

(5) Mandatul consiliului Școlii doctorale este de 5 ani.

(6) Studenții-doctoranzi membri ai consiliului Școlii doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(7) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul consiliului Școlii doctorale se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului consiliului Școlii doctorale.

(8) Consiliul Școlii doctorale este condus de către directorul Școlii doctorale, care este recomandat de Consiliul de Administrație al universității și numit de către Senatul UPG.

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	6/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

**Art.9.** (1) Regulamentul Școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai Școlii respective.

(2) Regulamentul Școlii doctorale se aprobă de către Senatul UPG.

#### **Capitolul 4 - CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE**

**Art. 10.** (1) La Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii educației naționale, precum și persoanele care dobândesc acest drept potrivit acestei legi.

(2) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă cu UPG și să fie membri ai unei școli doctorale.

(3) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept și într-o singură IOSUD.

(4) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 10 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat.

(5) În situația în care conducătorul de doctorat dorește să își desfășoare activitatea de conducere de doctorat în cadrul altei IOSUD care organizează doctorat în domeniul respectiv, acest lucru se poate realiza cu aprobarea celor două senate universitare. Cererea se adresează rectorului universității și trebuie avizată de către directorul Consiliului pentru studii universitare de doctorat (CSUD). Acordul celor două instituții (IOSUD) se exprimă pe cererea depusă de către conducătorul de doctorat, prin avizul directorului CSUD și cu aprobarea rectorului universității.

(6) Aprobarea privind desfășurarea activității de conducere de doctorat în cadrul altei IOSUD decât în cea în care i s-a conferit calitatea de conducător de doctorat necesită clarificarea situației doctoranzilor între cele două instituții implicate (IOSUD) și încheierea unui contract individual de munca cu IOSUD unde își va desfășura activitatea.

(7) Calitatea de conducător de doctorat se pierde automat prin încetarea contractului de muncă la Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești sau, în cazul afilierii, la universitatea sau institutul de cercetare din care a provenit și poate fi retrasă de Ministerul Educației Naționale, în condițiile precizate la Art. 170 din Legea educației naționale, ca urmare a nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională. Doctoranzii îndrumați de persoana care și-a pierdut sau căreia i-a fost retrasă calitatea de conducător de doctorat sunt redistribuiți altor conducători de doctorat din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești sau afiliați acestei IOSUD.

(8) Pentru desfășurarea doctoratului, studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia.

(9) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand.

**Art.11.** Conducătorul de doctorat are, în această calitate, următoarele **obligații:**

- să întocmească periodic documentația de autoevaluare în vederea validării sau revalidării sale în calitatea de conducător de doctorat;
- să îndrume doctoranzii astfel încât să aplice politica de asigurare a calității tuturor activităților din planurile individuale de pregătire universitară avansată și din planurile individuale ale programelor de cercetare științifică;

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	7/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

- să contribuie la elaborarea planului de învățământ și a programelor analitice corespunzătoare programului de pregătire universitară avansată a doctoranzilor, înmatriculați la domeniul pentru care are calitatea de conducător de doctorat;
- să stabilească împreună cu studentul-doctorand tema proiectului de cercetare științifică;
- să asigure accesul studentului-doctorand la baza materială de care dispun laboratoarele pe care le conduce conducătorul de doctorat, pentru realizarea tuturor activităților din cadrul studiilor universitare de doctorat;
- să informeze conducerea universității în cazul unei activități necorespunzătoare a studentului-doctorand;
- să propună conducerii I.O.S.U.D. exmatricularea studentului-doctorand dacă acesta nu respectă programul sau încalcă regulile de conduită și etică în cercetarea științifică.

**Art. 12.** Conducătorul de doctorat are următoarele *drepturi*:

- să consilieze fiecare student-doctorand la întocmirea Planului individual al programului de pregătire universitară avansată și Planului individual al programului de cercetare științifică ;
- să avizeze în vederea susținerii rapoartele de cercetare (referatele de doctorat) ale studentului-doctorand, care îndeplinesc recomandările și exigențele privind calitatea, formulate de conducătorul de doctorat;
- să propună, cu respectarea legislației în vigoare, spre aprobare conducerii universității componența comisiilor pentru susținerea de către studentul-doctorand a examenelor, a rapoartelor de cercetare (referatelor de doctorat) și a tezei de doctorat;
- să facă parte din comisiile pentru susținerea de către studentul-doctorand a examenelor, a rapoartelor de cercetare (referatelor de doctorat) și a tezei de doctorat;
- să decidă dacă teza de doctorat poate fi propusă spre aprobare conducerii universității pentru susținerea publică;
- să solicite consiliului Școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand în cazul în care activitatea acestuia este necorespunzătoare;
- să beneficieze de prevederile legale și de hotărârile conducerii Universității Petrol – Gaze din Ploiești privind normarea activității de conducere de doctorat.

## Capitolul 5 - STUDENTUL-DOCTORAND

**Art. 13.** (1) Conform Legii educației naționale, Art. 164, studenții doctoranzi sunt încadrați de către IOSUD sau oricare dintre membrii IOSUD ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată.

(2) Calitatea de student doctorand este menținută până la atribuirea titlului de doctor de către Ministerul Educației Naționale.

**Art. 14.** (1) Pe întreaga perioadă a studiilor universitare de doctorat studentul-doctorand are următoarele *drepturi*:

- a) să beneficieze de condițiile de studiu garantate prin lege;
- b) să folosească laboratoarele, cabinetele, amfiteatrele, sălile de cursuri și seminarii, sălile de lectură, bibliotecile, bazele sportive, casa de cultură și celelalte mijloace puse la dispoziția sa de către Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești pentru respectarea tuturor standardelor de calitate privind activitățile de doctorat;

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> <b>(valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)</b>	Pag./Total pag.	8/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5

- c) să aleagă, pe baza planului de învățământ al programului de pregătire universitară avansată, disciplinele opționale și facultative pe care urmează să le studieze, cu respectarea direcțiilor de aprofundare stabilite de comun acord cu conducătorul de doctorat;
- d) să solicite conducătorului de doctorat și cadrelor didactice sau personalului de îndrumare a activităților de doctorat, în cadrul activităților organizate, clarificarea unor aspecte, teme, subiecte sau probleme cuprinse în programul de doctorat;
- e) să obțină toate informațiile privind evaluarea pregătirii sau activității sale pe parcursul doctoratului și acordarea calificativelor primite și să adreseze, în condițiile și cu respectarea termenelor precizate la Art. 32 din prezentul regulament, contestații sau solicitări de reevaluare sau renotare;
- f) să participe la activitățile formațiilor artistice și sportive studențești coordonate de Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești prin Casa de cultură sau prin Clubul sportiv universitar;
- g) să beneficieze de burse și alte forme de sprijin material, în conformitate cu actele normative, regulamentele și legile în vigoare privind acordarea acestora;
- h) să beneficieze de asistență medicală gratuită, în condițiile legale privind acordarea acesteia;
- i) să fie cazat în căminele studențești și să ia masa la cantina – restaurant a universității, în condițiile prevăzute de regulamentele de funcționare a căminelor și cantinei – restaurant aparținând Universității Petrol – Gaze din Ploiești;
- j) să participe la toate activitățile și manifestările sociale, culturale și sportive organizate în cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești sau la care Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești este parteneră sau invitată;
- k) studentul-doctorand poate desfășura activități didactice, potrivit contractului de studii de doctorat, în limita a 4-6 ore convenționale didactice pe săptămână. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.
- l) să fie reprezentat în forurile decizionale ale Școlii Doctorale și în Senatul Universității potrivit prezentului regulament și Cartei Universității Petrol-Gaze din Ploiești;
- m) să solicite Consiliului Școlii Doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului său de doctorat.

(2) După susținerea tezei de doctorat, Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești eliberează o adeverință care atestă că perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat la forma de învățământ cu frecvență constituie vechime în muncă.

(3) Doctoranzii care îndeplinesc toate obligațiile de studiu și cercetare prevăzute în contractul de studii doctorale și susțin cu succes teza de doctorat în condițiile Art. 41 și 42 din prezentul regulament primesc titlul de doctor în domeniul de studiu în care au efectuat doctoratul.

**Art. 15.** Studentul-doctorand are, în această calitate, următoarele **obligații**:

- a) să îndeplinească cu exigență, în bune condiții și la timp, toate sarcinile ce-i revin potrivit contractului de studii doctorale pe care l-a semnat;
- b) să respecte normele de disciplină universitară, să aibă o comportare civilizată, o ținută demnă, corectă și îngrijită, să dovedească politețe și decență în relațiile cu colegii, cu cadrele didactice, cu personalul tehnic – administrativ, precum și cu celelalte persoane cu care vine în contact în cadrul universității și în afara acesteia și să respecte normele de conviețuire ale comunității universitare și ale colectivității sociale din care face parte;



	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	9/26
		Data	20.11.2019
	Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5	

- c) să folosească cu grijă bunurile materiale puse la dispoziția sa în cadrul universității, să le întrețină și să le păstreze în bună stare; studentul-doctorand vinovat de degradarea sau distrugerea unor astfel de bunuri va fi obligat la repararea prejudiciului produs;
- d) să achite taxele de studii în termenele la care s-a obligat prin semnarea contractului de studii doctorale; nerespectarea acestei obligații atrage plata unor penalități și/sau aplicarea unor sancțiuni;
- e) să respecte prevederile prezentului regulament și ale celorlalte regulamente sau acte normative care reglementează activitățile desfășurate în Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești.

**Art. 16.** (1) Studentul-doctorand admis la forma de învățământ cu frecvență, pe locurile alocate de Ministerul Educației Naționale pentru doctoratul în regim de finanțare de la bugetul de stat, poate obține bursă de doctorat, care se acordă prin concurs organizat de Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești.

(2) Conform prevederilor contractului de studii doctorale, *bursa de doctorat* se poate obține prin concurs pentru fiecare dintre cele două componente ale doctoratului: programul de pregătire universitară avansată și programul de cercetare științifică. Bursa se suspendă automat pentru perioadele de întrerupere a doctoratului aprobate de conducerea Universității Petrol – Gaze din Ploiești, la cererea studentului-doctorand.

(3) Bursa de doctorat reprezintă o indemnizație egală cu salariul brut de asistent de cercetare pentru perioada programului de pregătire universitară avansată și de cercetător științific pentru perioada programului de cercetare științifică. Bursa de doctorat se acordă din veniturile Universității Petrol – Gaze din Ploiești provenite din sumele alocate în acest scop de la bugetul de stat, din veniturile proprii obținute din activitatea de cercetare științifică, din donații sau sponsorizări cu această destinație, în condițiile legii.

(4) Studentul-doctorand exmatriculat pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute la Art. 15 din prezentul Regulament pierde statutul de student-doctorand, inclusiv dreptul la bursa de doctorat, dacă a fost bursier.

## Capitolul 6 - ADMITEREA LA DOCTORAT

**Art. 17.** (1) *Admiterea la doctorat* se realizează prin concurs organizat la nivelul Universității Petrol – Gaze din Ploiești, pentru fiecare domeniu de doctorat prevăzut în Anexa 1 a prezentului Regulament conform *Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studiile universitare de doctorat* la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești.

(2) Concursul de admitere la doctorat se organizează anual, în luna septembrie, conform unui calendar, aprobat de Consiliul Școlii Doctorale și adus la cunoștința candidaților, prin afișare și includere pe site-ul universității, cu cel puțin 60 de zile înainte de desfășurarea concursului, care cuprinde următoarele etape:

- înscrierea candidaților;
- susținerea examenului de competență lingvistică;
- susținerea probei de admitere;
- validarea rezultatelor concursului, semnarea contractelor de studii doctorale și înscrierea doctoranzilor.

(3) Admiterea la doctorat se face în limita locurilor alocate anual de:

- Ministerul Educației Naționale în regim de finanțare de la bugetul de stat;
- UPG, în calitate de IOSUD, în regim cu taxă.

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	10/26
		Data	20.11.2019
	Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5	

(4) Distribuția locurilor alocate pentru admiterea la doctorat este avizată de Consiliul Școlii Doctorale și aprobată de senat, pe fiecare domeniu de doctorat și pe fiecare conducător de doctorat, pe baza propunerilor făcute în scris de conducătorii de doctorat. Înainte de desfășurarea concursului de admitere la doctorat, locurile alocate pe baza ordinului ministrului educației, naționale, publicat în Monitorul Oficial al României, distribuite de senatul universitar pe domenii de doctorat și pe conducători de doctorat, se aduc la cunoștința celor interesați prin afișare în avizierul „Doctorate” și includere pe site-ul universității.

**Art. 18.** (1) Au dreptul să participe la concursul de admitere la doctorat numai absolvenții unui ciclu de studii universitare de masterat.

(2) Absolvenții învățământului universitar de lungă durată, cu diplomă de finalizare a studiilor eliberată până în anul absolvirii primei promoții a studiilor universitare de licență organizate în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 au dreptul să participe la concursul de admitere la doctorat fără a fi absolvit un ciclu de studii aprofundate sau de masterat.

(3) Înscrierea la concursul de admitere într-un domeniu de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență (sau echivalentă), de studii aprofundate sau de masterat.

(4) Doctoranzii exmatriculați au dreptul să participe la un nou concurs de admitere la doctorat numai pe locurile alocate în regim cu taxă.

**Art. 19.** (1) Candidatul la concursul de admitere la doctorat depune un *dosar de înscriere*, care trebuie să conțină următoarele documente:

- a. cererea de înscriere (formularul prezentat în Anexa 2, se obține de la Secretariatul Universității);
- b. o copie legalizată a certificatului de naștere și copie simplă BI/CI;
- c. o copie legalizată a certificatului de căsătorie (acest document se depune numai de către candidații care și-au schimbat numele prin căsătorie);
- d. o copie legalizată a diplomei de bacalaureat;
- e. câte o copie legalizată (tradusă în limba română, dacă este cazul) a diplomei de studii universitare de lungă durată și a anexelor acesteia;
- f. o copie legalizată (tradusă în limba română, dacă este cazul) a diplomei de studii aprofundate sau de masterat (acest document poate să lipsească din dosarul candidaților care se încadrează în prevederile Art. 3.4. din Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studiile universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești;
- g. un Curriculum vitae și o listă de lucrări științifice (în limba română);
- h. chitanța pentru achitarea taxei de înscriere la concursul de admitere la doctorat.

(2) Valoarea taxei de înscriere la concursul de admitere la doctorat se stabilește anual de către Senatul universității.

(3) Cadrele didactice din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești care participă pentru prima dată la concursul de admitere la doctorat sunt scutite integral de plata taxei de înscriere, iar celelalte categorii de personal din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești care participă pentru prima dată la concursul de admitere la doctorat beneficiază de o reducere cu 50 % a taxei de înscriere. Pentru alte categorii de candidați, reducerea cu până la 50 % a taxei de înscriere se aprobă de către conducerea Universității Petrol – Gaze din Ploiești, pe baza unei cereri scrise motivate și documentate.

**Art. 20.** (1) *Examenul de competență lingvistică* pentru o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană) se organizează și se susține la Catedra de Limbi și Literaturi Străine din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești.

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	11/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5

(2) Probele examenului de competență lingvistică, conținutul lor și modul de susținere a acestora se stabilesc de către Catedra de Limbi și Literaturi Străine, se aprobă de către conducerea Universității Petrol – Gaze din Ploiești și se aduc la cunoștința candidaților, prin afișare și includere pe site-ul universității, cu cel puțin 60 de zile înainte de desfășurarea concursului.

(3) Evaluarea cunoștințelor candidaților la examenul de competență lingvistică se efectuează de către o comisie, formată dintr-un președinte și doi membri, propusă de Catedra de Limbi și Literaturi Străine și aprobată de conducerea Universității Petrol–Gaze din Ploiești. Activitatea componentelor comisiei pentru susținerea examenului de competență lingvistică a candidaților la concursul de admitere la doctorat nu se remunerează separat, fiind normată în Fișa postului cadrelor didactice din comisie, la capitolul ALTE ACTIVITATI, subcapitolul A VIII – Activități de evaluare, cu 0,5 ore/candidat.

(4) Pe baza rezultatelor obținute la probele examenului de competență lingvistică, comisia de examinare acordă fiecărui candidat unul din calificativele ADMIS sau RESPINS. Candidații care obțin calificativul ADMIS primesc un **Certificat de competență lingvistică**, redactat conform modelului prezentat în Anexa 3 a prezentului Regulament și care se anexează la dosarul de înscriere, iar candidații care obțin calificativul RESPINS sunt excluși din concursul de admitere și nu au dreptul de a participa la etapa următoare a acestuia.

(5) Candidatul la concursul de admitere la doctorat care a obținut în ultimii 2 ani calendaristici un certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională poate anexa certificatul sau o copie legalizată a acestuia la dosarul de înscriere și nu mai trebuie să susțină examenul de competență lingvistică.

**Art. 21.** (1) Pentru susținerea probei de admitere la doctorat se numește la nivelul fiecărei facultăți, pentru fiecare domeniu de doctorat, în timpul perioadei de înscriere, câte o comisie alcătuită dintr-un președinte și 4...6 membri. În comisia pentru susținerea probei de admitere la doctorat a unei facultăți pot fi incluși conducători de doctorat și alte cadre didactice din departamentele subordonate facultății, care au titlul științific de doctor și gradul didactic de conferențiar universitar sau profesor universitar. Componentii comisiei se propun de către conducătorii de doctorat, se avizează de către Consiliul Școlii Doctorale, se aprobă de către Consiliul de Administrație al Universității, care desemnează și președintele comisiei, și se numesc prin decizia rectorului Universității Petrol – Gaze din Ploiești.

(2) Activitatea din cadrul comisiei pentru susținerea probei de admitere la doctorat nu se remunerează separat, fiind normată în Fișa postului cadrelor didactice din comisie, la capitolul ALTE ACTIVITATI, subcapitolul A VIII – Activități de evaluare, cu 0,5 ore/candidat.

(3) Odată cu desemnarea comisiei pentru susținerea probei de admitere la doctorat, Senatul universității stabilește și distribuția pe facultăți a numărului de locuri pe regimuri de finanțare (de la bugetul de stat sau cu taxă) și a numărului de burse de doctorat care se atribuie doctoranzilor admiși la forma de învățământ cu frecvență, pe locurile alocate de Ministerul Educației Naționale pentru doctoratul în regim de finanțare de la bugetul de stat.

**Art. 22.** (1) Comisia pentru **susținerea probei de admitere la doctorat** stabilește, pentru fiecare domeniu de doctorat, bibliografia cuprinzând lucrările de specialitate din care vor fi examinați candidații. Bibliografia va fi adusă la cunoștința candidaților prin afișare și includere pe site-ul universității, înainte de desfășurarea probei de admitere la doctorat.

(2) Proba de admitere la doctorat are două componente distincte:

- susținerea orală în fața comisiei a unui scurt eseu (o scurtă expunere), elaborat(ă) în prealabil de fiecare candidat, în care se prezintă preocupările proprii de cercetare științifică și bibliografia studiată și se propune o temă a tezei de doctorat; această parte a probei constă din prezentarea

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	12/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5

eseului (expunerii) de către fiecare candidat și formularea de răspunsuri la întrebările, legate de acesta (aceasta), adresate de comisie;

- examinarea orală a fiecărui candidat pe baza bibliografiei de specialitate; această parte a probei constă din formularea de răspunsuri la întrebările din bibliografia de specialitate adresate de comisie.

(3) Fiecare dintre componenții comisiei pentru susținerea probei de admitere la doctorat acordă fiecărui candidat câte o notă (întreagă), de la 1 la 10, pentru fiecare din cele două componente ale probei de admitere; notele acordate unui candidat la fiecare componentă a probei nu pot să difere cu mai mult de două puncte, eventualele diferențe mai mari trebuind să fie rezolvate pe loc, prin negocierea directă în cadrul comisiei, mediată de președintele acesteia.

(4) Pentru fiecare candidat, media aritmetică, cu două zecimale, nerotunjită a notelor obținute la susținerea eseului (expunerii) de prezentare a preocupărilor de cercetare științifică constituie media  $M_e$ , media aritmetică, cu două zecimale, nerotunjită a notelor obținute la examinarea orală pe baza bibliografiei constituie media  $M_b$ , iar media aritmetică, cu două zecimale, nerotunjită a mediilor  $M_e$  și  $M_b$  constituie media concursului de admitere la doctorat  $M_{ad}$ .

**Art. 23.** (1) Comisia pentru susținerea probei de admitere la doctorat la nivelul fiecărei facultăți întocmește câte o **listă cu rezultatele concursului de admitere la doctorat** pentru fiecare formă de învățământ (cu frecvență și fără frecvență), în care candidații examinați sunt ierarhizați în ordinea descrescătoare a mediilor concursului de admitere  $M_{ad}$ .

(2) Sunt declarați **admiși la doctorat** candidații cu  $M_{ad} \geq 7,00$ , al căror număr de ordine în lista cu rezultatele concursului de admitere  $n_i$  este mai mic sau egal cu numărul de locuri alocate la forma de învățământ la care au candidat  $N_l$  ( $n_i \leq N_l$ ).

(3) Candidații declarați admiși la forma de învățământ cu frecvență și care îndeplinesc condițiile legale ocupă, în ordinea descrescătoare a mediilor  $M_{ad}$  și în limita locurilor alocate  $N_{lft}$ , **locurile finanțate de la bugetul de stat** (fără taxă) pentru programul de pregătire universitară avansată.

(4) Candidații declarați admiși la forma de învățământ cu frecvență, pe locurile finanțate de la bugetul de stat și care îndeplinesc condițiile legale ocupă, în ordinea descrescătoare a mediilor  $M_{ad}$  și în limita locurilor alocate  $N_{lb} \leq N_{lft}$ , **locurile cu bursă de doctorat pentru prima componentă a doctoratului** (programul de pregătire universitară avansată).

(5) Atunci când este necesară departajarea mai multor candidați care au realizat aceeași medie  $M_{ad}$  se vor utiliza, în această ordine, următoarele criterii:

- a) media obținută la prima componentă a probei de admitere la doctorat  $M_e$ ;
- b) media generală a anilor de studii universitare de licență sau echivalente;
- c) media examenului de finalizare a studiilor universitare de licență sau echivalente.

(6) Cadrele didactice din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești admise pe locurile alocate pentru forma de învățământ cu frecvență, finanțate de la bugetul de stat pot opta pentru întreruperea activității didactice în timpul doctoratului și obținerea bursei de doctorat sau pentru continuarea și remunerarea activității didactice, fără a beneficia de bursă.

**Art. 24.** (1) Eventualele contestații privind rezultatele probei de admitere la doctorat se depun în termen de 24 de ore la secretariatul facultății la nivelul căreia s-a organizat comisia de susținere a probei.

(2) Decanul facultății la care s-a depus contestația propune, iar rectorul Universității Petrol – Gaze din Ploiești numește prin decizie, în termen de 24 de ore de la înregistrarea contestației, o

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)</b>	Pag./Total pag.	13/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5

comisie de specialiști pentru rezolvarea acesteia, alcătuită dintr-un președinte și 2 membri, unul din membri fiind președintele comisiei în fața căreia s-a susținut proba de admitere la doctorat.

(3) Comisia numită de rectorul Universității Petrol – Gaze din Ploiești trebuie ca în termen de 24 de ore de la numire să rezolve contestația, să opereze eventualele modificări în listele cu rezultatele concursului de admitere la doctorat și să comunice în scris candidatului rezultatul.

**Art. 25.** (1) Listele cu rezultatele concursului de admitere la doctorat sunt validate prin semnare de către rectorul Universității Petrol – Gaze din Ploiești, care, cu acest prilej, poate decide și redistribuirea între facultăți a eventualelor locuri neocupate.

(2) Candidații declarați admiși vor completa și semna, împreună cu conducătorul de doctorat și cu rectorul Universității Petrol – Gaze din Ploiești, contractul de studii universitare de doctorat.

(3) Candidații declarați admiși care au obținut avizului favorabil al Consiliul școlii doctorale și care au semnat contractul de studii universitare de doctorat sunt înmatriculați și capătă calitatea de doctoranzi prin decizie a rectorului Universității Petrol – Gaze din Ploiești.

## **Capitolul 7 - ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art. 26.** (1) Durata ciclului de studii universitare de doctorat este, de regulă, de 3 ani (6 semestre). În situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare, durata poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat în limita fondurilor disponibile. Finanțarea poate fi de la bugetul de stat prin prelungirea grantului doctoral sau prin taxă. Susținerea tezei de doctorat se poate face în termen de maximum 4 ani de la terminarea studiilor universitare de doctorat, cu acordul senatului universitar și al conducătorului de doctorat.

(2) Duratele celor două componente ale doctoratului sunt, de regulă, următoarele: programul de pregătire universitară avansată – 2 semestre (1an); programul de cercetare științifică – 4 semestre (2 ani).

(3) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe în conformitate cu prevederile contractului de studii universitare de doctorat, pe motive temeinice: concediu de maternitate/paternitate, concediu pentru creșterea copilului, concediu medical avizat de dispensarul medical al Universității și situații de forță majoră, cu aprobarea rectorului Universității Petrol – Gaze din Ploiești.

(4) Durata desfășurării doctoratului se prelungește în caz de întrerupere cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate de rectorul Universității Petrol–Gaze din Ploiești.

(5) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza de doctorat în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat (3 ani) și eventualelor acte adiționale la acesta, mai are la dispoziție o perioadă de maximum 4 ani, conform Legii 49/2013, pentru a finaliza și susține teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

(6) În perioada specificată la alineatul (5), studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat sau alt sprijin financiar acordat din granturile doctorale.

(7) În perioada specificată la alineatul (5) nu se alocă ore conducătorului de doctorat și membrilor comisiei de îndrumare, cu excepția lunii în care studentul-doctorand susține public teza de doctorat.

**Art. 27.** (1) Doctoratul se desfășoară pe baza unui *contract de studii universitare de doctorat* încheiat și semnat de studentul-doctorand și de Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești în calitate de IOSUD, reprezentată de rectorul universității și de conducătorul de doctorat. În acest contract, întocmit pe

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	14/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5

baza modelului prezentat în Anexa 4 a acestui Regulament, sunt prevăzute drepturile și obligațiile fiecărei părți implicate în ciclul de studii universitare de doctorat, astfel încât să fie realizate cerințele de asigurare a calității.

(2) *Doctoratul se desfășoară în limba română sau într-o limbă de circulație internațională*, la cererea studentului-doctorand, conform contractului de studii universitare de doctorat.

**Art. 28.** (1) *Programul de pregătire universitară avansată* se desfășoară în cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești, având la bază *Planul de învățământ*, avizat de Consiliul școlii doctorale și aprobat de Senatul universității, cu structura prezentată în Anexa 5 a acestui Regulament.

(2) Planul de învățământ cuprinde două *categorii de discipline*:

- *discipline de cunoaștere avansată* în cadrul domeniului de doctorat, la care sunt prevăzute, pe lângă pregătirea individuală a doctoranzilor, 6...8 ore de activități didactice directe pe săptămână (cursuri, seminarii și lucrări aplicative), respectiv 6...8 ore/săptămână × 14 săptămâni/semestru = 84...112 ore/semestru; activitățile didactice directe pot fi programate săptămânal sau comasat în cursul semestrelor, astfel încât să se asigure posibilitatea participării la aceste activități a tuturor doctoranzilor;
- *discipline de pregătire complementară*, necesare pentru o inserție rapidă a absolvenților pe piața muncii, la care pregătirea este asigurată numai prin munca independentă a doctoranzilor.

(3) Planul de învățământ pentru fiecare domeniu de doctorat este conceput în structură modulară, cu 5 module de discipline opționale: 3 module cu discipline de cunoaștere avansată și 2 module cu discipline de pregătire complementară. Planul de învățământ al fiecărui domeniu de doctorat este elaborat de conducătorii de doctorat în domeniul respectiv, este avizat de Consiliul Școlii Doctorale și este aprobat de Senatul Universității Petrol – Gaze din Ploiești. Planul de învățământ pentru fiecare domeniu de doctorat va fi însoțit de *Programele analitice generale* ale tuturor disciplinelor cuprinse în modulele sale, elaborate de conducătorii de doctorat, și aprobate de Consiliul Școlii Doctorale.

(4) Finalizarea studiilor la toate disciplinele din Planul de învățământ se face prin examene, fiecare disciplină având prevăzute și creditele transferabile care se alocă la promovarea ei.

(5) Fiecare studentul-doctorand alege, cu consultarea conducătorului de doctorat, câte o disciplină din fiecare modul al planului de învățământ, disciplinele alese fiind consemnate în *Planul individual al programului de pregătire universitară avansată*, întocmit pe formularul prezentat în Anexa 6 a acestui Regulament, care, după semnarea de către studentul-doctorand și conducătorul de doctorat și aprobat de către Consiliul Școlii Doctorale, este anexat la contractul de studii universitare de doctorat.

(6) Planul individual al programului de pregătire universitară avansată cuprinde și programarea examenelor la disciplinele cuprinse în acesta și are anexate programele analitice ale acestor discipline, întocmite de conducătorul de doctorat prin selectarea din programele analitice generale ale capitolelor pe care studentul-doctorand trebuie să le aprofundeze pentru a putea realiza programul de cercetare științifică și teza de doctorat; programarea examenelor se va face în perioada sesiunilor de examene corespunzătoare structurii anului universitar respectiv.

**Art. 29.** (1) Programul de pregătire universitară avansată este organizat pe baza sistemului de credite transferabile, numărul de credite la disciplinele prevăzute în acest program (cu extinderea pe două semestre) fiind  $NC_A = 60$ , iar numărul de credite pe fiecare semestru fiind  $NC_S = 30$ .

(2) Creditele sunt puncte alocate fiecărei discipline din planul de învățământ pentru a cuantifica efortul (volumului de muncă) ce trebuie depus de un student-doctorand în scopul satisfacerii cerințelor de pregătire la acea disciplină, acest efort cuprinzând participarea la activitățile

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> <b>(valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)</b>	Pag./Total pag.	15/26
		Data	20.11.2019
	Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5	

didactice directe (cursuri, seminarii și lucrări aplicative), pregătirea prin studiu individual, rezolvarea unor teme, aplicații sau studii de caz etc.

(3) Creditele unei discipline sunt acumulate de studentul-doctorand integral la promovarea disciplinei, adică atunci când obține o notă mai mare sau egală cu cinci la examenul prevăzută pentru disciplina respectivă; în consecință, numărul de credite alocat unei discipline nu poate fi divizat și nu poate fi acumulat în etape sau pe părți.

**Art. 30.** Finalizarea programului de pregătire universitară avansată are la bază următoarele prescripții:

- Promovează programul de pregătire universitară avansată și poate fi admis la programul de cercetare studentul-doctorand care a acumulat cele  $NC_A = 60$  credite la disciplinele din planul de învățământ;
- Poate fi admis la programul de cercetare, fără a fi promovat programul de pregătire universitară avansată, studentul-doctorand care a acumulat un număr de credite cuprins între 46 și 60 la disciplinele din planul de învățământ; în acest caz, obținerea creditelor obligatorii pentru promovarea programului de pregătire universitară avansată este amânată cel mult încă un semestru, iar în planul individual al programului său de pregătire universitară avansată se specifică **“amânat pentru obținerea tuturor creditelor programului de pregătire universitară avansată”**;
- Studentul-doctorand care nu satisface nici una din condițiile de mai înainte va fi exmatriculat.

**Art. 31.** (1) Fiecare examen prevăzut în planul individual de pregătire avansată al unui student-doctorand se susține (la data programată în planul individual al programului de pregătire universitară avansată) în fața unei comisii alcătuite din conducătorul de doctorat, în calitate de președinte și două cadre didactice de specialitate; dacă disciplina la care se susține examenul are prevăzute în planul de învățământ activități didactice directe, din comisia de examinare trebuie să facă parte titularul/titularii disciplinei.

(2) Activitatea în cadrul comisiei pentru susținerea unui examen la doctorat nu se remunerează separat, fiind normată în Fișa postului cadrelor didactice din comisie, la capitolul ALTE ACTIVITATI, subcapitolul A VIII – Activități de evaluare, cu 0,5 ore/student-doctorand.

(3) Subiectele de examen se stabilesc în plenul comisiei în ziua susținerii acestuia; de regulă, se formulează  $n_{sub} = 3 \dots 4$  subiecte, alese convenabil pentru evaluarea obiectivă a studentului-doctorand.

(4) Examenul se desfășoară oral și constă din prezentarea de către studentul-doctorand a cunoștințelor sale privind fiecare subiect și a răspunsurilor formulate de acesta la întrebările componentelor comisiei de examinare.

(5) Fiecare dintre componentii comisiei pentru susținerea examenului acordă studentului-doctorand câte o notă (întregă), de la 1 la 10, pentru fiecare din subiectele de examen; notele acordate studentului-doctorand la fiecare subiect nu pot să difere cu mai mult de două puncte, eventualele diferențe mai mari trebuind să fie rezolvate pe loc, prin negocierea directă în cadrul comisiei, mediata de președintele acesteia.

(6) Aprecierea fiecărui subiect, notată  $M_{sub,i}$ ,  $i = 1 \dots n_{sub}$ , este reprezentată de media aritmetică, cu două zecimale, nerotunjită, a notelor acordate la subiectul respectiv de componentii comisiei de examinare, iar aprecierea la examen, notată  $M_{ex}$ , este reprezentată de media aritmetică,

cu două zecimale, nerotunjită a mediilor tuturor subiectelor, ( $M_{ex} = \sum_{i=1}^{n_{sub}} M_{sub,i} / n_{sub}$ ). Rezultatul examenului se comunică studentului-doctorand la sfârșitul susținerii acestuia.

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
		Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5

(7) Un examen este promovat, dacă pentru toate subiectele ( $i = 1 \dots n_{sub}$ ) este îndeplinită condiția  $M_{sub,i} \geq 6,00$  și aprecierea la examen este  $M_{ex} \geq 7,00$ ; odată cu promovarea examenului, studentul-doctorand primește integral creditele alocate acestuia în planul de învățământ.

(8) Un examen nepromovat se poate reprograma o singură dată, la cel puțin două săptămâni de la prima susținere, în cursul anului universitar în care studentul-doctorand efectuează programul său de pregătire universitară avansată. Studentul-doctorand care se încadrează în prevederile Art. 30 (b) din prezentul Regulament mai poate susține o singură dată, în primul semestru al anului universitar următor celui în care a efectuat programul de pregătire universitară avansată, examenele nepromovate.

**Art. 32.** (1) Studentul-doctorand poate contesta în scris, dacă condițiile și procedura utilizate la examinare nu au fost conforme prevederilor prezentului Regulament, rezultatul obținut la un examen de doctorat.

(2) Contestația se depune în termen de 24 de ore de la susținerea examenului la secretariatul facultății căreia aparține conducătorul de doctorat.

(3) Decanul facultății la care s-a depus contestația propune, iar rectorul Universității Petrol – Gaze din Ploiești numește prin decizie, în termen de 24 de ore de la înregistrarea contestației, o comisie de specialiști pentru rezolvarea acesteia, alcătuită dintr-un președinte și 2 membri, unul din membri fiind conducătorul de doctorat.

(4) Comisia numită de rectorul Universității Petrol – Gaze din Ploiești trebuie ca în termen de 3 zile de la numire să rezolve contestația. Rezultatul contestației poate fi menținerea notelor acordate la susținerea examenului sau resusținerea acestuia, fără a considera aceasta ca o reprogramare în sensul prevederilor Art. 31 (8) din prezentul Regulament.

**Art. 33.** (1) Pe parcursul anului universitar în care participă la programul de pregătire universitară avansată, fiecare student-doctorand elaborează, sub coordonarea directă a conducătorului său de doctorat, un **proiect de cercetare științifică** pe baza căruia se face admiterea la programul de cercetare științifică.

(2) Tema proiectului de cercetare științifică se stabilește de către conducătorul de doctorat împreună cu studentul-doctorandul, în corelație cu preocupările de cercetare ale studentului-doctorand și cu programul său de pregătire universitară avansată, cu domeniul de specialitate al conducătorului de doctorat, cu politica și programele Universității Petrol – Gaze din Ploiești în domeniul cercetării științifice și cu baza materială disponibilă.

(3) Pentru promovarea în programul de cercetare științifică, studentul-doctorand susține proiectul său de cercetare științifică, într-o ședință publică, organizată și condusă de decanul facultății din care face parte conducătorul de doctorat, programată între 01 și 15 octombrie din anul universitar următor celui în care studentul-doctorand a efectuat programul de pregătire universitară avansată. Susținerea proiectului constă în prezentarea acestuia și formularea de răspunsuri la întrebările adresate de membrii comisiei de evaluare.

(4) Fiecare proiect de cercetare științifică este evaluat în ședința publică de susținere de către o comisie formată din decanul facultății, conducătorul de doctorat și doi membri, specialiști în domeniul de doctorat, cadre didactice cu gradul didactic de conferențiar universitar sau profesor universitar sau cercetători cu gradul de cercetător științific gradul I sau II, din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești sau din universități sau instituții care aparțin unor consorții în care Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești este parte.

(5) Componentii comisiei de evaluare a fiecărui proiect de cercetare științifică se propun de către conducătorul de doctorat, se avizează de către Consiliul Scolii Doctorale și se aprobă de către



	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	17/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5

Consiliul de Administrație. Activitatea din cadrul comisiei de evaluare a proiectelor de cercetare științifică se remunerează separat, în regim de plata cu ora, acordându-se 0,5 ore/student-doctorand.

(6) Criteriile care trebuie utilizate la evaluarea proiectelor de cercetare științifică sunt: noutatea și originalitatea temei, cunoașterea de către studentul-doctorand a stadiului actual (la nivel național și internațional) al problematicii temei propuse pentru cercetare, claritatea precizării și fundamentării obiectivelor și activităților prevăzute în proiect, relevanța programării activităților, existența și disponibilitatea surselor de finanțare și a bazei materiale necesare cercetării.

(7) Fiecare dintre componenții comisiei pentru evaluarea proiectului de cercetare științifică acordă studentului-doctorand câte o notă (întreagă), de la 1 la 10, pentru proiectul susținut; notele acordate studentului-doctorand nu pot să difere cu mai mult de două puncte, eventualele diferențe mai mari trebuind să fie rezolvate pe loc, prin negocierea directă în cadrul comisiei, mediată de președintele acesteia. Media aritmetică, calculată cu două zecimale, nerotunjită, a notelor acordate la evaluarea unui proiect  $M_{pr}$  determină stabilirea rezultatului evaluării proiectului de cercetare științifică sub forma unui calificativ, conform următoarei grile de conversie:

$M_{pr}$	1,00...4,99	5,00...6,99	<b>7,00...8,49</b>	<b>8,50...9,49</b>	<b>9,50...10</b>
Calificativul	Nesatisfăcător	Satisfăcător	<b>Bine</b>	<b>Foarte bine</b>	<b>Excelent</b>

(8) Președintele comisiei comunică studentului-doctorand notele obținute, media  $M_{pr}$  și calificativul acordat, iar studentul-doctorand poate solicita explicații privind corelarea acestora cu criteriile precizate mai înainte și, eventual, modificarea notelor acordate; decanul facultății la nivelul căreia se susține ședința mediază discuțiile dintre comisie și studentul-doctorand și aprobă, dacă este cazul, corectarea rezultatelor evaluării.

(9) Calificativele **Excelent**, **Foarte bine** și **Bine** permit promovarea directă a studentului-doctorand în programul de cercetare. În cazul obținerii calificativului **Satisfăcător** sau **Nesatisfăcător**, studentul-doctorand va elabora un proiect nou sau îmbunătățit, pe care-l va susține într-o ședință publică organizată după regulile anterior prezentate, programată la cel mult două săptămâni de la prima susținere. Dacă și la a doua susținere a proiectului de cercetare științifică obține calificativul Satisfăcător sau Nesatisfăcător, studentul-doctorand este exmatriculat de la doctorat și poate primi, dacă a îndeplinit prevederile Art. 30 (a) din prezentul Regulament, un **Certificat de absolvire a programului de pregătire avansată** din cadrul ciclului de studii universitare de doctorat.

**Art. 34.** (1) După terminarea ședinței de susținere a proiectelor de cercetare științifică, decanul facultății la nivelul căreia s-a organizat ședința întocmește lista cu rezultatele evaluării proiectelor, care se pune la dispoziția celor interesați prin afișare și includere pe site-ul universității.

(2) Pentru doctoranzii care au promovat programul de pregătire universitară avansată, directorul școlii doctorale întocmește **lista de ierarhizare în vederea ocupării locurilor finanțate de la bugetul de stat (fără taxă) și acordării bursei de doctorat în cursul programului de cercetare științifică**. Ierarhizarea se face în ordinea descrescătoare a mediei primului an de activitate la doctorat  $M_I$ , calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, nerotunjită, a mediei obținute la susținerea proiectului de cercetare științifică  $M_{pr}$  și a mediei aritmetice, cu două zecimale, nerotunjită, a aprecierilor  $M_{ex}$  la toate examenele susținute în cadrul programului de pregătire universitară avansată  $M_{pum}$ .

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	18/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

(3) Doctoranzii care îndeplinesc condițiile legale ocupă, în ordinea descrescătoare a mediilor  $M_I$  și în limita locurilor alocate  $N_{lf}$ , **locurile finanțate de la bugetul de stat** (fără taxă) pentru programul de cercetare științifică.

(4) Doctoranzii care ocupă locurile finanțate de la bugetul de stat și care îndeplinesc condițiile legale ocupă, în ordinea descrescătoare a mediilor  $M_I$  și în limita locurilor alocate  $N_{lb} \leq N_{lf}$ , **locurile cu bursă de doctorat pentru a doua componentă a doctoratului** (programul de cercetare științifică).

(5) Atunci când este necesară departajarea mai multor doctoranzi care au realizat aceeași medie  $M_I$  se vor utiliza, în această ordine, următoarele criterii:

- a) media obținută la susținerea proiectului de cercetare științifică  $M_{pr}$ ;
- b) media aritmetică, cu două zecimale, nerotunjită, a aprecierilor  $M_{ex}$  la examenele susținute în cadrul programului de pregătire universitară avansată la cele 3 discipline din modulele de cunoaștere avansată;
- c) media concursului de admitere la doctorat  $M_{ad}$ .

**Art. 35.** (1) Listele cu rezultatele susținerii proiectelor de cercetare științifică, cu doctoranzii care ocupă locurile finanțate de la bugetul de stat (fără taxă) pentru programul de cercetare științifică și cu doctoranzii care primesc bursă de doctorat în cursul programului de cercetare științifică sunt validate prin semnare de către rectorul Universității Petrol – Gaze din Ploiești, care, cu acest prilej, poate decide și redistribuirea între facultăți a eventualelor locuri neocupate.

(2) Doctoranzii promovați în programul de cercetare științifică vor completa și semna, împreună cu conducătorul de doctorat, **Planul individual al programului de cercetare științifică**, întocmit pe formularul prezentat în Anexa 7 a acestui Regulament, care, după semnarea de către studentul-doctorand și conducătorul de doctorat și aprobarea de către rectorul Universității Petrol – Gaze din Ploiești, este anexat la contractul de studii universitare de doctorat și devine planul după care se elaborează teza de doctorat.

(3) Planul individual al programului de cercetare științifică cuprinde denumirile și datele programate pentru susținerea rapoartelor de cercetare (referatelor de doctorat), în care studentul-doctorand prezintă rezultatele intermediare ale cercetării efectuate și pentru prezentarea tezei de doctorat în departamentul din care face parte conducătorul de doctorat.

(4) Planul individual al programului de cercetare științifică trebuie să prevadă susținerea câte unui referat de doctorat la finele fiecăruia din primele trei semestre ale programului de cercetare științifică și prezentarea tezei de doctorat în departamentul de specialitate la finele celui de-al patrulea semestru.

**Art. 36.** (1) Programul de cercetare științifică se realizează sub îndrumarea directă a conducătorului de doctorat, cu obiectivele, activitățile și locurile de desfășurare precizate în proiectul de cercetare științifică aprobat.

(2) Activitatea de îndrumare a doctoranzilor este inclusă în Fișa postului conducătorului de doctorat în conformitate cu prevederile din Procedura de întocmire a ștatelor de funcții ale personalului didactic și a fișelor posturilor la Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești.

(3) Studentul-doctorand prezintă conducătorului de doctorat, cel puțin o dată la 12 luni, rezultatele cercetărilor întreprinse și, ținând seama de recomandările și exigențele privind calitatea formulate de acesta, întocmește rapoartele de cercetare (referatele de doctorat).

(4) Raportul de cercetare (referat de doctorat) se susține la cererea studentului-doctorand. Susținerea se face la sediul Universității Petrol-Gaze din Ploiești, în ședință publică, în fața unei comisii alcătuită din conducătorul de doctorat, în calitate de președinte, și din membrii comisiei de îndrumare.

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	19/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5

(5) Susținerea unui raport de cercetare (referat de doctorat) constă din prezentarea de către studentul-doctorand, în ședința publică, a conținutului acestuia și realizarea unui dialog, mediat și orientat de către comisia de evaluare, prin întrebări și răspunsuri, comentarii, recomandări etc., privind conținutul acestuia, gradul de realizare a obiectivelor propuse și valoarea rezultatelor obținute.

(6) Pe baza celor constatate în ședința de susținere, fiecare component al comisiei de evaluare a unui raport de cercetare (referat de doctorat) acordă studentului-doctorand câte o notă (întreagă), de la 1 la 10, pentru raportul (referatul) susținut; notele acordate studentului-doctorand nu pot să difere cu mai mult de două puncte, eventualele diferențe mai mari trebuind să fie rezolvate pe loc, prin negocierea directă în cadrul comisiei, mediată de președintele acesteia. Media aritmetică, calculată cu două zecimale, nerotunjită, a notelor acordate la evaluarea unui raport de cercetare (referat de doctorat)  $M_{ref}$  determină stabilirea rezultatului evaluării acestuia sub forma unui calificativ, conform următoarei grile de conversie:

$M_{ref}$	1,00...4,99	5,00...6,99	7,00...8,49	8,50...9,49	9,50...10
Calificativul	Nesatisfăcător	Satisfăcător	<b>Bine</b>	<b>Foarte bine</b>	<b>Excelent</b>

(7) Președintele comisiei comunică studentului-doctorand notele obținute, media  $M_{ref}$  și calificativul acordat, iar studentul-doctorand poate solicita explicații privind corelarea acestora cu criteriile de calitate impuse și, eventual, modificarea notelor acordate; președintele comisiei mediază discuțiile și aprobă, dacă este cazul, corectarea rezultatelor evaluării.

(8) Calificativele **Excelent**, **Foarte bine** și **Bine** permit aprobarea raportului de cercetare (referatului de doctorat) susținut și promovarea studentului-doctorandului în etapa următoare a programului său de cercetare științifică. În cazul obținerii calificativului **Satisfăcător** sau **Nesatisfăcător**, studentul-doctorand va elabora un raport de cercetare (referat de doctorat) nou sau îmbunătățit, pe care-l va susține într-o ședință publică organizată după regulile anterior prezentate, programată la cel mult o lună de la prima susținere. Dacă și la a doua susținere a unui raport de cercetare (referat de doctorat) obține calificativul Satisfăcător sau Nesatisfăcător, studentul-doctorand este exmatriculat de la doctorat și poate primi, dacă a îndeplinit prevederile Art. 30 (a) din prezentul Regulament, un **Certificat de absolvire a programului de pregătire avansată** din cadrul ciclului de studii universitare de doctorat.

(9) Conducătorul de doctorat va stimula publicarea în reviste de specialitate sau comunicarea la manifestări științifice a rezultatelor cuprinse în rapoartele de cercetare (referatele de doctorat) aprobate și impulsivarea activităților studentului-doctorand de diseminare și valorificare a acestor rezultate și de atragere pe baza acestora a unor surse de finanțare a cercetărilor viitoare.

## Capitolul 8 - ELABORAREA ȘI SUSȚINEREA TEZEI DE DOCTORAT

**Art. 37.** (1) Teza de doctorat trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în tratarea, dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.

(2) Teza de doctorat se redactează în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, conform solicitării studentului-doctorand înscrise în contractul de studii universitare de doctorat. Teza de doctorat redactată în limba română va conține o prezentare sintetică, cu extinderea de 1...2 pagini, elaborată într-o limbă de circulație internațională, iar teza de doctorat redactată într-o limbă de circulație internațională va conține o prezentare sintetică, cu extinderea de 1...2 pagini, elaborată în limba română.

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	20/26
		Data	20.11.2019
	Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5	

(3) Teza de doctorat trebuie redactată ca o lucrare științifică cu extinderea de 120...200 de pagini (fără anexe), cu coperta realizată conform modelului prezentat în Anexa 8 a prezentului Regulament. Modul de legare a tezei de doctorat este la latitudinea studentul-doctorandului, cu condiția să corespundă caracterului și importanței unei astfel de lucrări științifice.

(4) La elaborarea și redactarea tezei de doctorat se va avea în vedere faptul că pentru evaluarea lucrării și aprecierea nivelului calitativ al acesteia sunt luate în considerare următoarele criterii:

- noutatea, importanța și gradul de dificultate temei (problematicii abordate);
- prezentarea stadiului actual al temei (problematicii abordate) pe plan național și internațional;
- originalitatea soluțiilor propuse de studentul-doctorand în teză;
- metodele analitice și numerice dezvoltate în cadrul tezei și produsele informatice realizate sau adaptate pentru aplicarea acestora;
- volumul și dificultatea programului de cercetări experimentale realizat în cadrul tezei;
- conceperea, proiectarea și realizarea de mijloace materiale pentru cercetarea experimentală în domeniul temei (standuri, instalații de laborator sau pilot, dispozitive și aparate de măsurare etc.);
- modul de prelucrare, interpretare și generalizare a rezultatelor obținute;
- modul de valorificare prin aplicarea practică și/sau prin publicarea în reviste de specialitate sau prin comunicarea la manifestări științifice a rezultatelor cuprinse în teză;
- stilul și claritatea redactării tezei;


În urma aprecierilor efectuate pe baza criteriilor precizate la alineatul (4) se stabilește calificativul tezei. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”.

**Art. 38.** (1) Studentul-doctorandul care și-a îndeplinit toate obligațiile prevăzute în contractul de studii universitare de doctorat pentru cele două componente ale doctoratului (programul de pregătire universitară avansată și programul de cercetare științifică) și a elaborat teza de doctorat cu respectarea tuturor cerințelor de conținut și calitate precizate de conducătorul de doctorat poate solicita, la termenul precizat în Planul individual al programului de cercetare științifică, prezentarea tezei de doctorat în fața conducătorului de doctorat, a comisiei de îndrumare și a altor specialiști din domeniu.

(2) Conducătorul de doctorat va organiza și conduce ședința în care se prezintă teza de doctorat. El va anunța, prin secretariatul departamentului din care face parte, locul, data și ora la care aceasta se va desfășura. În cadrul ședinței studentul-doctorand expune sintetic, în 15...20 de minute, conținutul tezei de doctorat elaborate, insistând asupra contribuțiilor proprii și valorii rezultatelor obținute, iar participanții la ședință adresează întrebări, comentează rezultatele, fac aprecieri și recomandări pentru definitivarea tezei; pe baza acestora, conducătorul de doctorat întocmește un proces – verbal de avizare a tezei, după modelul prezentat în Anexa 9, care conține sinteza analizei preliminare a tezei de doctorat.

(3) În cazul unor aprecieri negative ale componentelor comisiei de îndrumare și/sau a celorlalți specialiști prezenți, conducătorul de doctorat decide dacă se continuă procedura preliminară susținerii tezei sau dacă impune studentului-doctorand să opereze îmbunătățirea tezei și să repete prezentarea acesteia în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare.

**Art. 39.** (1) După avizarea tezei de doctorat de către conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare, studentul-doctorand definitivează teza de doctorat și o prezintă conducătorului de doctorat, care întocmește referatul de analiză a tezei de doctorat. Referatul de analiză întocmit de conducătorul de doctorat se încheie cu precizarea calificativului acordat tezei de doctorat în conformitate cu prevederile Art. 37 (4) din prezentul Regulament. Dacă evaluarea conducătorului de

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	21/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5

doctorat corespunde calificativelor Excelent, Foarte bine sau Bine, se consideră că referatul de analiză este favorabil și se continuă procedura preliminară susținerii tezei de doctorat, iar dacă conducătorul de doctorat a acordat calificativul Satisfăcător, studentul-doctorand trebuie să refacă elementele precizate în referat și să re-supună teza analizei conducătorului de doctorat.

(2) Teza de doctorat la care referatul de analiză al conducătorului de doctorat este favorabil se depune, în 6 exemplare, la Secretariatul universității, împreună cu două exemplare ale procesului – verbal de avizare a tezei de către conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și cu referatul conducătorului de doctorat, întocmit după modelul prezentat în Anexa 10, în care propune componența comisiei de doctorat. Odată cu teza de doctorat, **studentul-doctorandul va depune**, într-un dosar cu șină, câte două exemplare ale următoarelor **documente**:

- Copia legalizată a certificatului de naștere;
- Copia legalizată a diplomei de bacalaureat;
- Copiile legalizate (traduse în limba română, dacă este cazul) ale diplomei de studii universitare de licență sau echivalente și anexelor acesteia;
- Copia legalizată (tradusă în limba română, dacă este cazul) a diplomei de studii aprofundate sau de masterat (acest document poate să lipsească din dosarul doctoranzilor care se încadrează în prevederile Art. 18 (2) din prezentul Regulament);
- Curriculum vitae / Memoriu de activitate;
- Lista de lucrări științifice care trebuie să corespundă cerințelor din prezentul regulament, precum și cerințelor specificate de către Comisia CNATDCU, corespunzătoare domeniului de doctorat.

(3) Pe baza propunerii din referatul conducătorului de doctorat, Consiliul Școlii doctorale avizează și Consiliul de administrație al universității aprobă comisia de evaluare a tezei de doctorat, denumită în continuare **comisie de doctorat**. Comisia de doctorat este alcătuită dintr-un **președinte**, care este un reprezentant al conducerii executive a Universității Petrol–Gaze din Ploiești (rectorul, un prorector sau decanul facultății căreia îi aparține conducătorul de doctorat), **conducătorul de doctorat** și **3 referenți oficiali**, dintre care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara Universității Petrol–Gaze din Ploiești (în țară sau în străinătate). Referenții oficiali trebuie să fie specialiști în domeniul tezei de doctorat, să aibă titlul de doctor și trebuie să aibă cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori calitatea de conducător de doctorat, în țară sau străinătate; în cazul în care pe parcursul desfășurării procedurii de analiză a tezei de doctorat unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, la propunerea conducătorului de doctorat și cu avizul Consiliului Școlii doctorale se poate proceda la înlocuirea acestuia, cu aprobarea Senatului universității.

(4) Fiecare referent oficial primește un exemplar al tezei de doctorat, împreună cu adresa de numire în comisia de doctorat, întocmită conform modelului prezentat în Anexa 11 a prezentului Regulament, trimise de Consiliul Școlii doctorale. Referentul oficial are obligația ca în termen de 30 de zile de la primirea tezei de doctorat și a adresei de numire în comisia de doctorat să depună, la secretariatul Universității Petrol–Gaze din Ploiești, două exemplare, semnate pe fiecare filă, ale Referatului de analiză a tezei de doctorat. Odată cu referatul de analiză, referentul oficial va depune și o Adeverință din care să reiasă în mod explicit gradul său didactic și/sau de cercetare și tranșa de vechime în învățământ sau cercetare, precum și o copie după buletinul său sau cartea sa de identitate.

(5) Referatul de analiză întocmit de fiecare referent oficial trebuie să conțină calificativul acordat tezei de doctorat pe baza prevederilor Art. 37 (4). Dacă teza a fost evaluată cu calificativul Excelent, Foarte bine sau Bine se consideră că referatul este favorabil, iar dacă teza a primit calificativul Satisfăcător, studentul-doctorandul este obligat să o refacă și să o supună încă o dată, cu aprobarea conducătorului de doctorat, analizei referentului oficial, care va elabora un nou referat.

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)</b>	Pag./Total pag.	22/26
		Data	20.11.2019
	Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5	

(6) Studentul-doctorand a cărui teză de doctorat a întrunit referate favorabile din parte conducătorului de doctorat și a tuturor referenților oficiali elaborează și multiplică **Rezumatul tezei de doctorat**, pa care îl trimite unor specialiști în domeniu, din țară și din străinătate, pentru obținerea unor puncte de vedere care să faciliteze evaluarea finală a tezei de doctorat și a rezultatelor obținute de studentul-doctorand în cadrul programului său de studii universitare de doctorat. Rezumatul tezei de doctorat trebuie să aibă o extindere de 20...30 pagini, format A5 și trebuie să conțină o prezentare sintetică a tezei, cu reliefaarea contribuțiilor originale și valoroase din aceasta și o bibliografie selectivă; în mod obligatoriu, rezumatul tezei de doctorat redactate în limba română va conține prezentarea sintetică, cu extinderea de 1...2 pagini, elaborată într-o limbă de circulație internațională, iar rezumatul tezei de doctorat redactate într-o limbă de circulație internațională va fi realizat atât în limba respectivă, cât și în limba română.

(7) Opiniile exprimate în scris de către specialiști, sub forma unor Aprecieri sau Referate, se transmit, în două exemplare, președintelui comisiei de doctorat, cu cel puțin două zile înainte de susținerea publică a tezei și au rol consultativ. Ca urmare, în cazul unor opinii negative, conducătorul de doctorat decide dacă se continuă procedura preliminară susținerii tezei sau dacă impune studentului-doctorand să aducă îmbunătățiri tezei elaborate și rezumatului acesteia și să repete acțiunea de consultare a specialiștilor.

(8) Pe parcursul pregătirii susținerii tezei de doctorat, un exemplar al acesteia va fi disponibil pentru consultare de către cei interesați la sala de lectură a Bibliotecii universității. Studentul-doctorand poate întreprinde demersurile necesare ca rezumatul tezei sale de doctorat să fie inclus temporar pe site-ul universității sau, după caz, pe site-ul propriu, al catedrei, centrului de cercetare sau întreprinderii unde își desfășoară activitatea profesională.

**Art. 40.** (1) După îndeplinirea tuturor formalităților procedurale prevăzute la Art. 38 și 39 din prezentul Regulament, teza de doctorat se poate susține în ședință publică, în fața comisiei de doctorat.

(2) Data, ora și locul de desfășurare a ședinței publice de susținere a tezei de doctorat se stabilesc de către președintele comisiei de doctorat, cu acordul studentului-doctorand, conducătorului de doctorat și a referenților oficiali și se aduc la cunoștința celor interesați, prin afișare la avizierul **Doctorate** și includere pe site-ul universității, cu cel puțin 20 de zile înainte de data susținerii tezei. Studentul-doctorand și conducătorul de doctorat trebuie să programeze, să organizeze și să efectueze toate activitățile prevăzute la Art. 38 și 39 din prezentul Regulament, astfel încât susținerea publică a tezei de doctorat să fie programată până la sfârșitul anului calendaristic în care studentul-doctorandul și-a încheiat programul său de cercetare științifică.

(3) La programarea ședinței publice de susținere a tezei de doctorat, studentul-doctorand achită taxa de susținere a tezei, a cărei valoare se stabilește anual de către Senatul universității. Cadrele didactice din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești care susțin teza de doctorat sunt scutite integral de plata acestei taxe, iar celelalte categorii de personal din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești care susțin teza de doctorat beneficiază de o reducere cu 50 % a taxei.

(4) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 din cei 5 componenți ai comisiei de doctorat, participarea președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat fiind însă obligatorie. Referentul oficial care, din motive întemeiate, nu poate participa la ședința publică de susținere a tezei de doctorat trebuie să expedieze, în prealabil desfășurării ședinței, în plic închis, votul exprimat (acceptarea sau neacceptarea tezei), calificativul final acordat și, eventual, opinia sa în legătură cu conferirea unei distincții pentru teza de doctorat.

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	23/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

(5) În cazul tezei de doctorat redactate într-o limbă de circulație internațională, susținerea publică se poate face în limba respectivă.

**Art. 41.** (1) Susținerea publică a tezei de doctorat se constituie într-o dezbatere științifică și profesională la care participă studentul-doctorand, componenții comisiei de doctorat și specialiști aflați în sala în care se desfășoară ședința de susținere. Dezbateră trebuie axată pe elementele de originalitate și excelență ale tezei de doctorat, precum și pe recunoașterea valorii rezultatelor obținute.

(2) Prima parte a ședinței publice de susținere a tezei de doctorat se desfășoară astfel:

- Președintele comisiei de doctorat prezintă scopul ședinței, studentul-doctorand și tema tezei de doctorat și dă citire deciziei de numire a comisiei de doctorat, prezentând componența acesteia ;

- Președintele comisiei de doctorat prezintă activitatea și rezultatele studentului-doctorand în cursul celor două componente ale studiilor universitare de doctorat : programul de pregătire universitară avansată și programul de cercetare științifică ;

- Președintele comisiei de doctorat dă cuvântul studentului-doctorand pentru a prezenta teza de doctorat, timpul acordat în acest scop fiind de 20...30 minute ;

- Studentul-doctorand prezintă teza de doctorat ;

- Președintele comisiei de doctorat dă cuvântul conducătorului de doctorat și acesta prezintă referatul său de analiză a tezei ;

- Președintele comisiei de doctorat dă cuvântul referenților oficiali și aceștia prezintă referatele de analiză a tezei de doctorat.

- Președintele prezintă succint opiniile formulate de specialiști pe baza analizei rezumatului tezei de doctorat și precizează numele și apartenența profesională a specialiștilor care au trimis aprecieri sau referate.

- Președintele comisiei de doctorat întreabă componenții comisiei și specialiștii aflați în sală dacă au de adresat studentului-doctorand întrebări privind teza sa de doctorat ; în cazul în care se formulează întrebări, președintele comisiei de doctorat dă cuvântul studentului-doctorand pentru a expune răspunsurile sale.

(3) După finalizarea primei părți a ședinței de susținere publică a tezei de doctorat, comisia de doctorat face o evaluare globală și deliberază asupra calificativului final pe care îl atribuie tezei de doctorat. In lipsa consensului privind acordarea calificativului, se va utiliza procedura prezentată în Art. 37(4) din prezentul Regulament, componenții comisiei de doctorat luând în considerare atât rezultatele analizei proprii a tezei de doctorat, cât și opiniile și aprecierile formulate de specialiștii care au analizat rezumatul tezei de doctorat.

(4) Dacă teza de doctorat a primit calificativul „Excelent”, „Foarte bine” sau „Bine”, comisia de doctorat ia decizia de a conferi studentului-doctorand titlul de DOCTOR și de a înainta spre validare această decizie Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare. Dacă teza de doctorat a primit calificativul Satisfăcător, comisia de doctorat va preciza elementele de conținut care urmează a fi refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei, în cel mult două luni de la data primei ședințe.

(5) Pentru teza de doctorat care probează calități deosebite, aducând contribuții importante la dezvoltarea cunoașterii în domeniul respectiv, recunoscute la nivel internațional, prin realizarea de brevete de invenție sau prin publicarea în reviste științifice sau în volume ale unor manifestări științifice de prestigiu, comisia de doctorat poate acorda, în ordinea crescătoare a valorii tezei, una din următoarele **distincții**: **CUM LAUDE pentru calificativul „Bine”, MAGNA CUM LAUDE pentru calificativul „Foarte bine” sau SUMMA CUM LAUDE pentru calificativul „Excelent”.**

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	24/26
		Data	20.11.2019
		Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5

(6) În partea finală a ședinței publice a tezei de doctorat, președintele comisiei de doctorat dă citire hotărârilor comisiei de doctorat, consemnate în procesele verbale întocmite după modelele prezentate în Anexa 12 a prezentului Regulament, privind conferirea titlului de DOCTOR, calificativul atribuit și, eventual, distincția acordată.

## **Capitolul 9 - CONFERIREA TITLULUI DE DOCTOR ȘI ELIBERAREA DIPLOMEI**

**Art. 42.** (1) Hotărârea comisiei de doctorat de a conferi titlul științific de doctor se înaintează conducerii Universității Petrol–Gaze din Ploiești pentru a completa dosarul studentului-doctorand.

(2) Conducerea Universității Petrol–Gaze din Ploiești transmite dosarul de doctorat și un exemplar al tezei de doctorat la Ministerul Educației Naționale în vederea validării hotărârii comisiei de doctorat de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

(3) Conferirea titlului de doctor se face, conform legii, prin ordin al ministrului educației naționale, la propunerea Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

(4) Diploma de doctor se redactează în limbile română și engleză și se eliberează de către Universitatea Petrol–Gaze din Ploiești pe baza ordinului ministrului educației naționale. Diploma de doctor specifică tipul de doctorat (științific) și domeniul în care a fost obținut titlul.

(5) Înmânarea diplomei de doctor de către Universitatea Petrol–Gaze din Ploiești se poate face în cadrul unei ceremonii publice.

## **Capitolul 10 - MOBILITATEA ACADEMICĂ A STUDENȚILOR DOCTORANZI**

**Art. 43.** Mobilitatea academică a studenților doctoranzi înmatriculați la Școala Doctorală a UPG Ploiești se realizează, începând cu anul universitar 2019-2020, în baza OMEN nr.5140/11.09.2019.

**Art. 44.** (1) Mobilitatea academică a studenților doctoranzi reprezintă, potrivit legii, dreptul studenților doctoranzi de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite la alte instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu, din țară sau din străinătate, sau la alte programe de studii doctorale din cadrul altor școli doctorale sau din cadrul Școlii Doctorale a UPG, în același domeniu de doctorat sau într-un domeniu înrudit/conex/similar.

(2) Mobilitatea poate fi internă sau internațională, respectiv definitivă sau temporară, atât pentru învățământul cu frecvență, cât și pentru învățământul cu frecvență redusă.

(3) În cazul mobilității definitive, prevederile contractuale încetează la data emiterii deciziei de transfer/mobilitate. Studentul doctorand își menține această calitate pe perioada mobilităților interne și internaționale.

(4) Recunoașterea creditelor transferabile în cazul mobilităților academice se realizează de către o comisie, numită prin decizie a rectorului, la propunerea școlii doctorale care primește studentul doctorand transferat, cu aprobarea directorului CSUD.

### **Mobilitatea academică temporară**

**Art. 45.** (1) Potrivit legii, studentul doctorand poate beneficia de mobilitate academică temporară internațională - între două școli doctorale de la instituții de învățământ superior diferite



	<b>METODOLOGIE</b>		Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)		Pag./Total pag.	25/26
			Data	20.11.2019
			Ediție/Revizie	4/ 0 1 2 3 4 5

acreditate/autorizate provizoriu, sau mobilitate academică temporară internă - în cadrul aceleiași școli doctorale, în domenii de doctorat înrudite.

(2) Mobilitatea academică temporară pe locuri bugetate sau cu taxă se poate realiza numai după finalizarea PPA.

### **Mobilitatea academică definitivă**

**Art. 46.** (1) Mobilitatea academică definitivă a studenților doctoranzi se poate acorda atât doctoranzilor finanțați de la bugetul de stat, cât și celor cu taxă, cu respectarea prevederilor legale privind capacitatea de școlarizare și finanțarea învățământului superior.

(2) Mobilitatea academică definitivă se realizează prin dispoziție a rectorului IOSUD.

(3) Studentul doctorand poate beneficia de mobilitate academică definitivă în cadrul aceleiași școli doctorale (transfer) de la o formă de învățământ la alta, de la un domeniul de doctorat la alt domeniul de doctorat înrudit/conex în cazul în care planurile de învățământ sunt compatibile, sau de la un alt IOSUD la IOSUD-UPG, cu respectarea capacității de școlarizare.

(4) Mobilitatea academică definitivă se realizează numai după finalizarea PPA.

**Art. 47.** În toate cazurile, subvenția urmează studentul.

**Art. 48.** (1) Cererea de mobilitate se întocmește în 2 exemplare și se depune la secretariatul studiilor universitare de doctorat, numai după ce aceasta a fost avizată/aprobată, în ordine de: conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale, directorul CSUD, iar în cazul transferului/ mobilității între IOSUD diferite, cererea va fi semnată și de rector. Cererea trebuie ștampilată și datată.

(2) În cazul în care numărul cererilor de mobilitate este mai mare decât numărul locurilor disponibile (în cadrul capacității de școlarizare), departajarea se va face în funcție de situația școlară a solicitanților (ordine de clasificare).

(3) Studentul doctorand căruia i se aprobă cererea de transfer/mobilitate definitivă va achita taxa de transfer stabilită de IOSUD UPG.

**Art. 49.** Dispoziția de înmatriculare prin transfer emisă de IOSUD UPG se transmite (în copie) către IOSUD de unde vine studentul doctorand, în vederea transmiterii actelor de studii și a dosarului doctorandului.

## **Capitolul 11 - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE**

**Art. 50.** (1) Dacă tema tezei de doctorat propusă are caracter interdisciplinar sau complex, presupunând coordonarea multidisciplinară și/sau realizarea de programe experimentale care implică utilizarea bazei materiale din mai multe laboratoare, departamente sau centre de cercetare, doctoratul se poate organiza în cotutelă, sub conducerea a doi conducători de doctorat.

(2) Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești poate fi implicată în următoarele tipuri de doctorat în cotutelă:

- a) doctoratul în cotutelă internă, când cei doi conducători de doctorat desfășoară activitatea la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești;

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R-07.02	
	<b>Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești</b> (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020)	Pag./Total pag.	26/26
		Data	20.11.2019
	Ediție/Revizie	4/0 1 2 3 4 5	

- b) doctoratul în cotutelă națională, când unul din conducătorii de doctorat desfășoară activitatea la Universitatea Petrol–Gaze din Ploiești, iar celălalt conducător de doctorat aparține unei alte universități sau instituții de cercetare științifică din România, care are statutul de IOSUD.;
- c) doctoratul în cotutelă internațională, când unul din conducătorii de doctorat desfășoară activitatea la Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești, iar celălalt conducător de doctorat aparține unei universități sau instituții de cercetare științifică din străinătate, care are statutul de IOSUD.

(3) Dacă universitatea sau instituția de cercetare științifică parteneră într-un doctorat în cotutelă în care este implicată Universitatea Petrol–Gaze din Ploiești nu aparțin unui consorțiu în care aceasta este parte, Universitatea Petrol–Gaze din Ploiești trebuie să încheie cu universitatea sau instituția de cercetare științifică respectivă un acord de cotutelă, în care se prevăd cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare din cele două IOSUD., în concordanță cu rolul și responsabilitățile pe care fiecare parte le asumă în cadrul cotutelei.

(4) În cazul doctoratului în cotutelă IOSUD care înmatriculează inițial studentul-doctorand are rolul principal, iar IOSUD care participă ca partener la organizarea și desfășurarea doctoratului are rolul de cotutelă.

(5) În cazul doctoratului în cotutelă națională sau internațională, comisia de doctorat, care participă la susținerea publică a tezei de doctorat, trebuie să cuprindă reprezentanți ai ambelor IOSUD implicate și din alte universități sau instituții de cercetare și, ca urmare, numărul referenților oficiali numiți în comisie poate fi de 4...5. Președintele unei astfel de comisii de doctorat va fi un reprezentant al conducerii IOSUD care organizează susținerea publică a tezei de doctorat.

**Art. 51.** (1) La cererea motivată a studentului-doctorand, Consiliul Școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand (de pildă în cazul în care conducătorul de doctorat este indisponibil mai mult de un an).

(2) Senatul universității aprobă schimbarea conducătorului de doctorat numai după obținerea acordului scris al unui nou conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu de studiu și fără modificarea duratei studiilor universitare de doctorat.

**Art. 52.** (1) Studentul-doctorand poate solicita conducerii Universității Petrol–Gaze din Ploiești schimbarea temei sale de doctorat o singură dată în timpul programului de cercetare științifică, după cel mult două semestre de activitate, pe baza susținerii cu succes a unui nou proiect de cercetare științifică.

(2) Schimbarea temei tezei de doctorat este vizată de Consiliul Școlii doctorale și aprobată de Senatul universității, în cadrul aceluiași domeniu în care a fost înmatriculat studentul-doctorandul și fără modificarea duratei studiilor universitare de doctorat.

(3) În cazul doctoratului în cotutelă națională sau internațională schimbarea temei tezei de doctorat se aprobă de conducerile ambelor IOSUD implicate.

**Art. 53.** (1) Prezentul Regulament se aplică doctoranzilor înscriși la studii universitare de doctorat începând cu anul universitar 2014 – 2015;

(2) Pentru doctoranzii înscriși la doctorat înainte de data menționată la alin. (1) se aplică Regulamentul în vigoare la data înmatriculării lor.

**Art. 54.** Prezenta ediție a Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești a fost discutată și aprobată în ședința Senatului Universitar din **21.11.2019**.