

Ministerul Educației, Cercetării și Inovării
Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești

REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A CĂMINELOR STUDENȚEȘTI

PLOIEȘTI
2009

CUPRINS

CUPRINS	2
1. DISPOZIȚII GENERALE	3
2. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII ÎN CĂMINE.....	4
3. COMISIILE (COMITETELE) STUDENȚEȘTI DE CĂMIN ȘI COMPLEX.....	7
4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR CAZAȚI ÎN CĂMINE	8
5. SANȚIUNI.....	10
Anexa 1	12
DISPOZITII	12
PRIVIND ALEGEREA STRUCTURILOR DE CONDUCERE DIN COMPLEXUL STUDENTESC	12

1. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Căminul este o unitate a instituției de învățământ superior de stat în care se asigură condiții de viață și studiu pentru studenți.

Art.2 Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, prin Direcția general administrativă și Serviciul social – administrativ, va organiza și gestiona activitatea din cămine.

Art.3 Serviciul social – administrativ propune conducerii universității schema de personal necesar desfășurării tuturor activităților de la cămine, asigură gestionarea acestora și întocmește bugetul de venituri și cheltuieli.

Art.4 Serviciul social – administrativ închiriază studenților, pe durata anului universitar, spațiile de cazare, soluționează toate deficiențele apărute și asigură funcționarea normală a căminelor. De asemenea, închiriază, la prețuri negociabile, spațiile de cazare, în regim hotelier, la diferite persoane fizice sau juridice.

Art.5 Serviciul social – administrativ va colabora cu decanatele și celelalte compartimente din cadrul universității în scopul rezolvării, în timp util, a tuturor problemelor apărute, pentru îmbunătățirea condițiilor de viață și de studiu a studenților. Autoritatea universitară va fi reprezentată printr-un director de cămin numit de fiecare decanat. În cazul căminelor, în care sunt cazați studenți din mai multe facultăți, directorul de cămin va fi numit prin consensul decanilor facultăților respective. Directorul de cămin va urmări desfășurarea curentă a vieții în cămin și respectarea curentă a regulamentului.

Art.6 Repartizarea spațiilor se face în funcție de cererile studenților și este coordonată de către Biroul Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești și facultăți împreună cu Serviciul social – administrative, reprezentanții studenților și directorii de cămin.

Art.7 Pe perioada vacanței de vară, căminele vor fie eliberate de studenți și se vor supune unor activități de reparații, întreținere, deratizare, dezinsecție etc., care pot reclama închiderea lor pe o perioadă mai lungă de timp.

Art.8 În funcție de solicitări și de posibilități, conducerea Universității Petrol-Gaze din Ploiești poate aproba cazarea în cămine a unor studenți români, străini sau doctoranzi pe perioada vacanțelor prevăzute în structura anului universitar.

Art.9 Activitatea căminelor se analizează periodic (cel puțin o dată pe semestru) în Biroul Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești sau ori de câte ori este nevoie, la cererea Comitetului de complex.

Art.10 Utilizarea spațiilor de cazare pentru activități comerciale sau productive, funcționarea de firme, desfășurarea de manifestări plitice sau ale diferitelor culte, prozelitism religios, manifestări rasiste, proxenetism este interzisă.

2. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII ÎN CĂMINE

Art.11 În cămine pot fi cazați studenții români și familiile studențești care nu au domiciliul stabil în Ploiești precum și cetățenii de peste hotare aflați la studii în țara noastră (studenți, doctoranzi etc.) pe perioada anului universitar.

Cazarea se face la cererea studenților în funcție de gradul de confort al fiecărui cămin și de numărul de locuri normate într-o cameră.

Ordinea în care se va realiza cazarea este următoarea:

- studenții români bursieri și cei defavorizați social;
- studenții străini bursieri și cei veniți în baza acordurilor bilaterale;
- studenții români nebursieri de la învățământul de zi;
- doctoranzii străini sau cursanții la alte forme de studii postuniversitare finanțati pe bază de burse acordate de statul român;
- studenții străini care studiază finanțându-se prin cont propriu valutar;
- studenții de la învățământul de zi cu taxă;
- cadrele didactice tinere care nu au rezolvată problema locuinței.
- studenții repetenți în limita locurilor disponibile

Înainte de începutul fiecărui an universitar se elaborează o metodologie detaliată de cazare, aprobată în Biroul Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești. Metodologia de cazare va ține cont de condițiile generale de mai sus, dar și de situațiile concrete legate de disponibilitățile, coroborate cu solicitările de cazare.

Cazarea în cămine se asigură pentru câte un singur ciclu de studii universitare (licență/masterat/doctorat), în limita posibilităților.

Art.12 Studenții familisti se cazează în spații distincte (cămin, etaj, cameră) în măsura posibilităților și priorităților.

Art.13 În limita locurilor rămase disponibile, după asigurarea cazărilor conform prevederilor de la art.11, în căminele studențești vor putea fi cazați :

- studenții români de la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, învățământ de zi care au domiciliul stabil în municipiul Ploiești și au probleme sociale deosebite;
- studenții de la învățământul la distanță și cu frecvență redusă;
- alte categorii de personal.

În perioada vacanțelor, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, prin Serviciul social – administrativ, poate aproba cazarea și pentru alte persoane la prețuri negociabile avantajoase.

Cazarea studenților și a altor persoane, pe perioada vacanțelor, se va face cu respectarea prevederilor din prezentul regulament și suportarea, conform normelor legale, a tarifelor de cazare în termenele și limitele fixate.

Art.14 Cazarea studenților în cămin se face de către decanate cu sprijinul Serviciului social – administrativ, al directorilor de cămin și al comitetelor de cămin. Cazarea cuprinde două etape: precizarea și cazarea propriu-zisă.

În cadrul primei etape (iunie – iulie) de precizare, administratorii vor primi cererile studenților care au locuit în cămin și doresc să fie cazați în anul următor. Aceste cereri vor fi depuse la prodecanii facultăților și se vor întocmi liste provizorii de cazare. Listele definitive vor fi stabilite după sesiunea din luna septembrie, când vor fi repartizați studenții de anul-I-pe facultate, de către comisia centrală de cazare, iar pe baza acestora se va realiza cazarea.

Cazarea propriu-zisă se va efectua cu cel mult cinci zile înainte de începerea anului universitar, de către cei amintiți mai sus, conform prevederilor prezentului regulament și a metodologiei de cazare a studenților.

În cadrul procesului de cazare, activitatea profesională a studentului constituie criteriul de bază.

Art.15 Repartiția pe camere se va păstra de la un an la altul. Pe perioada vacanței de vară camerele vor fie eliberate, iar cheile trebuie să fie predate obligatoriu la administrație pentru supravegherea instalațiilor, dezinsecții, deratizări, reparații etc.

Art.16 Studenții care au datorii, din anul de studii anterior, față de Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești (tarife de cămin, imputații etc.) nu vor primi aprobare pentru cazare decât după ce fac dovada achitării acestora și vor fi cazați în limita locurilor disponibile. Nu vor fi cazați studenții excluși din cămine în anul universitar anterior și cei care sunt în evidența poliției universitare pentru abateri.

Art.17 Administrația căminelor împreună cu un student din comitetul studențesc de cămin va elibera cazarmamentul și va preda camerele pe bază de contract civil, după prezentarea chitanțelor de plată a regiei de cămin. Se va urmări respectarea prevederilor art13 . Locurile de cazare, rămase disponibile în cursul anului universitar, se vor redistribui în baza aprobării conducerii Universității Petrol-Gaze din Ploiești, la propunerea Serviciului social – administrativ.

Art.18 Accesul studenților în cămin, în cursul anului universitar, se va face pe baza legitimației de cămin, vizată lunar de către administrator și a chitanței de plată a tarifului de cazare pentru luna respectivă.

Art.19 Biroul Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești, la propunerea Serviciului social – administrativ, va stabili anual cuantumul tarifului de cazare.

Tariful de cazare se stabilește pentru fiecare camera (indiferent de numărul de locuri ocupate) și cămin în parte, în funcție de cheltuielile aferente, gradul de confort, numărul de locuri în camera, coeficientul de inflație etc.

Art.20 Retragera din cămin se va face pe baza unei cereri avizată de seful Serv.Social Ad-tiv și depusă la administratorul căminului.

Art.21 Atribuțiile administratorului de cămin sunt următoarele:

- gestionează, conform legislației în vigoare, bunurile materiale din dotarea căminului;
- predă studenților, spre folosință, inventarul camerei pe bază de contract de închiriere;
- predă studenților, spre folosință individuală, cazarmamentul individual și inventarul camerei pe bază de semnătură și a unui proces verbal atașat contractului de închiriere;
- ține evidența repartizării studenților în camere pe baza unei diagrame de cazare clară, afișată vizibil și actualizată continuu;
- propune, împreună cu Comitetul studențesc, completarea dotării căminelor, solicită în scris și urmărește înlocuirea bunurilor materiale ce nu mai pot fi folosite;
- răspunde de efectuarea vizelor de flotant în cămine și de înscrierea în Cartea de imobil a tuturor persoanelor cazate;
- completează și eliberează legitimațiile de cămin, vizându-le și ștampilându-le în concordanță cu situația achitării regiei de cămin;
- asigură igienizarea și schimbarea lenjeriei de pat conform unui program stabilit de Serviciului social – administrativ împreună cu Comitetul de complex și afișat la loc vizibil;
- răspunde de efectuarea și întreținerea curățeniei în spațiile de folosință comună și urmărește calitatea muncii personalului din subordine;

- urmărește starea și curățenia camerelor căminului și semnalează în scris Comitetului de complex și Serviciului social–ad-tiv deficiențele și abaterile constatate în termen de 24 de ore de la constatare;
- urmărește întreținerea și funcționarea instalațiilor electrice și termice din cămin, verifică zilnic caietul de sesizări de la poarta căminului și semnalează prompt, în scris, Serviciului tehnic defecțiunile apărute;
- urmărește și controlează modul în care este asigurată paza căminului, sesizând, în scris, Serviciul pază asupra deficiențelor constatate;
- urmărește situația încasării taxei de cămin conform tarifelor de cazare aprobate de către Biroul Senatului U.P.G. și înaintează operativ la Serviciul contabilitate, în scris, lunar, această situație;
- constată operativ și sesizează în scris Serviciului social–administrativ și Serviciului tehnic pagubele produse în cămin, iar în cazul în care autorul (autorii) nu sunt identificați, se consideră răspunzători toți studenții cazați în cameră, palier sau chiar cămin și vor suporta contravaloarea pagubelor. Această sesizare va purta semnătura Comitetului de complex-cămin, care va participa efectiv la aceste constatări și va urmări ca în termen de 48 de ore să se stabilească vinovații și să se întocmească referatul pentru recuperarea pagubelor;
- împreună cu Comitetul de complex, urmărește recuperarea și remedierea pagubelor în cămin;
- asigură procurarea materialelor pentru igienizarea și dezinsecția căminului;
- asigură respectarea, sub semnătură, a normelor PSI și de Protecția muncii de către personalul din subordine;
- permite accesul organelor de control în cămin numai cu aprobarea conducerii universității, cu excepția cazurilor de forță majoră.

Art.22 Atribuțiile directorului de cămin sunt următoarele:

- asistă și verifică precazările făcute de prodecanii fiecărei facultăți și responsabili de cămin;
- verifică buna desfășurare a repartizării studenților în camere conform diagramei întocmite la precazare;
- dacă în timpul precazărilor sau a cazărilor sesizează nereguli, are obligația să informeze, într-un timp cât mai scurt, pe prorectorul cu probleme studențești despre aceste nereguli;
- urmărește și controlează modul în care este asigurată paza căminului;
- verifică execuția lucrărilor de întreținere și reparații curente din timpul anului;
- în timpul vacanței de vară, urmărește pregătirea căminelor studențești conform unui plan de reparații, dezinsecție, deratizare etc.;
- pe tot parcursul anului universitar, împreună cu responsabilul de cămin, asigură menținerea ordinii și disciplinei în cămin;
- duce la îndeplinire, împreună cu administratorul căminului și responsabilul de cămin, sarcinile stabilite de organele medico–sanitare și de paza contra incendiilor;
- supraveghează alegerile pentru responsabili de cămin.

Art.23 Relațiile de cooperare între organele administrative ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești, reprezentanții studenților și organele Poliției universitare se vor desfășura în condițiile prevederilor legislației în vigoare.

Art.24 Persoanele străine vor avea acces în cămin numai între orele 08-22.00. La poarta căminului, în caietul de evidență al vizitatorilor, se vor trece datele din legitimația prezentată de respectiva persoană, camera vizitată, data și ora intrării precum și data și ora ieșirii. Pe toată perioada vizitei, legitimația rămâne la portar.

3. COMISIILE (COMITETELE) STUDENȚEȘTI DE CĂMIN ȘI COMPLEX

Art.25 Comisiile (comitetele) studențești de cămin sunt organizații studentesti și **apolitice** care participă și contribuie la organizarea și desfășurarea activităților ce au loc în spațiile de cazare pentru studenți. Comitetele de cămin vor fi formate din studenți care locuiesc în cămin și care fac dovada probității morale și profesionale. Se recomandă ca în comitetele de cămin să fie și membrii ai ligii studenților.

Comisiile (comitetele) studențești se constituie în termen de 30 de zile de la deschiderea anului universitar și își desfășoară activitatea până la alegerile din anul universitar următor. Acestea colaborează cu administratorii de cămine pentru buna desfășurare a vieții în cămine și în cazul apariției unor nereguli, se pot adresa directorului de cămin, prodecanului și/sau prorectorului care se ocupă de aceste probleme. Comitetele studențești de cămine sprijină administrația căminelor la predarea camerelor studenților cazați cu forme legale.

Art.26 Comisiile (comitetele) studențești de cămin sau complex îi reprezintă pe studenții care locuiesc în cămin în relațiile cu conducerea Universității Petrol-Gaze din Ploiești și organele de conducere ale Serviciului social – administrativ.

Art.27 Membrii comisiei (comitetului) studențești de complex vor fi aleși în conformitate cu criteriile prezentate în Anexa 1 și vor fi confirmați de Biroul Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești .

Art.28 Comitetul studențesc de complex are următoarea componență:

- președinte de complex,
- vicepreședinte de complex,
- responsabili de cămine,
- responsabili de paliere.

Art.29 Atribuțiile comitetului studențesc sunt următoarele:

- asigură popularizarea, cunoașterea și respectarea de către studenți a Regulamentului de organizare și funcționare a căminelor precum și a altor acte normative care reglementează viața universitară;
- asigură ordinea și disciplina în cămine împreună cu directorii de cămin;
- analizează abaterile studenților de la normele de conduită, solicitând sancționarea studenților cu abateri;
- participă, prin responsabili de cămine, la precizarea și cazarea studenților împreună cu prodecanii facultăților, sub coordonarea directorilor de cămin;
- duce la îndeplinire, împreună cu administratorul și directorul de cămin, sarcinile stabilite de organele medico – sanitare și de pază contra incendiilor;
- propune și verifică, împreună cu administratorul și directorul de cămin, completarea inventarului cu cazarmament și cu alte obiecte de inventar, respectiv înlocuirea bunurilor ce nu mai pot fi folosite;
- propune și verifică, împreună cu administratorul și directorul de cămin, principalele reparații și amenajări la clădiri și instalații, repararea mobilierului etc.;
- elaborează, împreună cu Serviciul social – administrativ și directorii de cămine, regulamentul de ordine interioară a căminului.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR CAZAȚI ÎN CĂMINE

Art.30 Studenții, cazați în cămin, au următoarele drepturi:

- să primească, pe bază de contract de închiriere, cazarmament și, eventual, alte obiecte de inventar, pe care să le folosească în scopul destinat acestora;
- să folosească, așa cum cred de cuviință, timpul afectat studiului sau altor activități, cu acordul colegilor de cameră, dar fără a deranja alți studenți din cămin;
- să primească vizite în condițiile respectării reglementărilor privind accesul în cămin;
- să sesizeze Comitetul studențesc de cămin sau complex, directorul de cămin sau Biroul Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești pentru orice nereguli care afectează viața în camine;
- să apeleze la responsabilul de palier, responsabilul de cămin sau la reprezentantul studenților pe complex pentru aplanarea sau rezolvarea neînțelegerilor cu colegii;
- să facă propuneri Serviciului social – administrativ în legătură cu îmbunătățirea condițiilor de viață și studiu, respectiv a activității comisiei de cămin;
- să facă parte din Comitetul de cămin sau complex.

Art.31 Studenții cazați în cămin au următoarele obligații:

- să locuiască în căminul și camera repartizată. Orice schimbare se va face doar cu acordul celor nominalizați în capitolul 1 art.6;
- să preia camera cu dotările aferente pe baza unui proces verbal de predare – primire;
- să folosească, în mod corespunzător, bunurile din inventarul căminului, instalațiile electrice și sanitare puse la dispoziție;
- să nu deterioreze bunurile de inventar și să nu aducă prejudicii materiale căminului;
- să efectueze curățenie în cameră, iar la plecarea în vacanță, să restituie, integral și în stare corespunzătoare, bunurile primite, pe bază de inventar, conform contractului încheiat;
- să răspundă material pentru lipsurile și deteriorările produse bunurilor din cameră și din încăperile de folosință comună ale căminului. În cazul în care autorul faptei nu este identificat răspund solidar studenții cazați în camera respectivă sau care folosesc încăperile de uz comun;
- să nu arunce, în jurul căminului și pe aleile complexului studențesc, resturi menajere, ambalaje etc.;
- să nu degradeze spațiile verzi;
- să aibă o ținută și un comportament corespunzător prin care să nu încalce normele de comportare în societate;
- să respecte orele de liniște în cămin(22⁰⁰ – 6⁰⁰), iar organizarea unor activități ocazionale, cu caracter festiv, să nu perturbe, pe cât este posibil, această perioadă. În acest interval orar sunt interzise activitățile care deranjează pe locatarii căminului;
- să achite regia de cămin precum și contravaloarea consumului de curent electric în termenul stabilit;
- să nu efectueze nici o modificare a spațiului oferit ori a instalațiilor aferente din cameră sau din spațiile de folosință comună ale căminului și să nu schimbe destinația acestora în alte scopuri contrare celor inițiale;
- să nu subînchirieze spațiul primit în folosință unor persoane fizice sau juridice;
- să nu introducă în cămin animale sau păsări;

- să permită accesul persoanelor împuternicite, de conducerea universității, să efectueze controlul în cameră pentru a constata modul de respectare a prevederilor prezentului regulament;
- să răspundă material pentru lipsurile și deteriorările produse bunurilor din cameră și din spațiile comune ale căminului;
- să asigure curățenia și integritatea dotărilor din grupurile sanitare și din celelalte spații de folosință comună;
- să nu cazeze persoane străine, inclusiv studenți, în cameră;
- să nu folosească, în cameră, agregate electrice sau aragaz cu butelie pentru pregătirea hranei sau încălzire;
- să nu folosească, în cameră, respectiv spațiile de folosință comună din cămin și din incinta complexului studențesc pentru activități comerciale;
- să nu comercializeze, în cămin, băuturi alcoolice sau alte produse;
- să respecte normele de prevenire și stingere a incendiilor, normele de tehnica securității și protecției muncii, normele de protecție a mediului, regulile sanitare și de medicină preventivă, precum și normele de protecție a consumatorului;
- la plecarea din cameră, să verifice și să ia toate măsurile pentru înlăturarea cauzelor care ar putea provoca incendii;
- să anunțe imediat administrația căminului despre existența unor împrejurări de natură să provoace incendii;
- să participe la stingerea incendiilor și la înlăturarea cauzelor acestora;
- să nu distrugă mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor din cămin (hidranți, stingătoare de diverse tipuri, planuri de evacuare și alte panouri indicatoare);
- să nu efectueze “improvizații” la instalațiile electrice sau să intervină la panourile și tablourile electrice;
- să respecte normele de acces în cămin;
- să anunțe imediat administrația atunci când apar defecțiuni la instalațiile căminului, în vederea remedierii acestora;
- să comunice imediat, în scris, administratorului căminului orice deteriorare a camerei în care locuiește sau a bunurilor aflate în cameră;
- să nu fumeze în cameră sau în alte spații din cămin, cu excepția spațiilor amenajate în acest scop;
- să folosească numai panoul special amenajat la intrarea în cămin pentru diferite anunțuri;
- să nu practice proxenetismul, prostituția, consumul de droguri, furtul, darea și luarea de mită, bătaia, minciuna promovată prin massmedia și dovedită;
- să permită cazarea altor studenți, dacă există locuri libere în cameră, sau să accepte să fie mutați în altă cameră, unde sunt locuri libere, pentru folosirea la capacitatea normală a camerei;
- să anunțe, în scris, administratorul căminului, cu cel puțin 15 zile înainte, în cazul în care nu mai dorește să locuiască în cămin.

Art.32 Organizarea unor activități ocazionale, cu caracter festiv (aniversări, onomastici etc.), poate avea loc cu aprobarea Comitetului de cămin și de complex, respectiv a Directorului de cămin și aducerea la cunoștința administrației.

Art.33 Prevederile art.31 se vor regăsi în contractul de închiriere între Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești și student.

Art.34 Recuperarea pagubelor se face prin achitarea contravalorii obiectelor respective și a manoperei de instalare. Serviciului social-administrativ, prin Serviciul tehnic, asigură înlocuirea bunurilor pentru care s-a încasat contrvaloarea.

Art.35 Cetățenilor străini, aflați la studii în țara noastră, ca bursieri ai statului român, pe cont propriu valutar sau pe cont propriu nevalutar, cazați în căminele studentești, li se asigură serviciile incluse în tarifele de cazare plătite. Aceștia au aceleași drepturi și îndatoriri ca și ceilalți studenți căminiști în ceea ce privește preluarea și folosirea bunurilor de inventar, precum și respectarea normelor de conviețuire în cămin, stabilite prin prezentul regulament.

Art.36 Cazarea gratuită în cămine se asigură numai președinților de cămin, pe durata mandatului, în limita posibilităților, în funcție de modul de îndeplinire a atribuțiilor și cu respectarea ultimului paragraf al Articolului 11.

5. SANCTIUNI

Art.36 Pentru încălcarea prevederilor înscrise în prezentul regulament se vor aplica, în funcție de gravitatea abaterilor, următoarele sancțiuni:

- a) avertisment;
- b) excluderea din cămin pentru un semestru;
- c) excluderea din cămin pentru un an de studii;
- d) excluderea definitivă din căminele Universității Petrol-Gaze din Ploiești pe toată durata studiilor, pentru abateri grave și repetate de la disciplina de cămin;
- e) exmatricularea din facultate pentru abateri grave de la normele de conviețuire în colectiv (furt, dare și luare de mită, bătaie, consum de droguri, prostituție, proxenetism, minciună promovată prin massmedia și dovedită).

Art.37 Sancțiunea de la art.36 litera a se aplică de către Directorul de cămin la propunerea comitetului de cămin studentesc sau a administratorului, ori în urma propriilor constatări, în termen de 48 de ore de la comiterea abaterii. Aceasta se aduce la cunoștința conducerii facultății, Serviciului social – administrativ și vinovaților în termenul menționat.

Art.38 Sancțiunile de la art.36 literele b și c se aplică în funcție de gravitatea abaterii precum și pentru repetarea sancțiunii de la litera a. Aceste sancțiuni se aplică de către Biroul Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești, la propunerea directorului de cămin sau a administratorului căminului.

Art.39 Sancțiunile de la art.36 literele d și e se aplică pentru abateri grave de la normele de conviețuire în colectiv, de la normele de comportare în societate și pentru prejudicii grave materiale și morale aduse universității.

Aceste sancțiuni se aplică de către rectorul Universității Petrol-Gaze din Ploiești la propunerea decanului facultății.

Art.40 Termenul de aplicare a sancțiunilor de la art.36 literele b, c și d este de 7 zile de la sesizarea abaterilor.

Termenul de aplicare a sancțiuni de la art.36 literele e este de 15 zile de la sesizarea abaterilor.

Art.41 Contestațiile împotriva sancțiunilor de la art.36 literele b, c,d și e se depun, în termen de 3 zile de la comunicarea sancțiunii, la Registratura Universității Petrol-Gaze din Ploiești și se rezolvă în termen de 10 zile de către Biroul Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești în prezența reprezentantului studenților și a celui sancționat.

Art.42 Studentul va suporta contravaloarea pagubelor în toate cazurile în care abaterile săvârșite sunt și producătoare de prejudicii materiale.

Art.43 Evidența abaterilor se ține atât de către Comitetul studențesc de cămin cât și de Serviciului social – administrativ și se referă la întreaga perioadă în care studenții locuiesc în cămine.

DISPOZITII
PRIVIND ALEGEREA STRUCTURILOR DE CONDUCERE
DIN COMPLEXUL STUDENTESC

1. Responsabilii de palier vor fi aleși de către studenții locatari ai palierului respectiv, la propunerea responsabilului de cămin sau a oricărui participant la adunare.
2. Alegerea responsabilului de cămin se va face de către studenții căminului respectiv, în adunare generală, prin vot secret, cu participarea directorului de cămin și a observatorilor organizațiilor studențești legal constituite.
3. Președintele și vicepreședintele de complex vor fi aleși de către responsabili de cămine.
4. Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească candidații la structurile Comitetului studențesc de complex sunt următoarele:
 - să fie studenți la cursurile de zi ale Universității Petrol-Gaze din Ploiești, în regim bugetat;
 - să fie integraliști, cu media de absolvire a anului universitar anterior de minim 7 (șapte);
 - să nu aibă abateri de la Regulamentul de organizare și funcționare a căminelor studențești;
 - să nu aibă restanțe la regia de cămin;
 - să nu fie studenți în anii I, nivel licența, sau în an terminal, nivel licența sau masterat;
 - să nu se afle în cercetarea organelor de poliție.
5. Durata mandatelor pentru funcțiile de responsabil de palier, cămin, respectiv complex este de 2 ani.
6. Alegerile la nivel de camin (responsabili de cămin și de palier) sunt statutare dacă prezența la vot depășește 50% din numărul total de studenți cazați în căminul în cauză, respectiv din numărul studenților de pe palierul în cauză. La nivelul Complexului studențesc, alegerile se consideră statutare dacă sunt prezenți cel puțin 50% din responsabili de cămin din complex. Dacă această condiție nu este îndeplinită de două ori, alegerile se consideră statutare indiferent de prezență. Alegerea se face cu majoritatea simplă a celor prezenți.
7. Contestațiile legate de desfășurarea alegerilor se pot depune în termen de 48 de ore de la terminarea acestora, la Registratura Universității Petrol-Gaze din Ploiești și sunt soluționate de Biroul Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești, în termen de 5 zile lucrătoare.

Prezentul Regulament de organizare și funcționare a căminelor studențești a fost aprobat de Senatul Universității Petrol-Gaze din Ploiești în ședința din data de 26 noiembrie 2009