

GHID DE STUDII COURSE CATALOGUE

MASTER (nivel 7 CEC) MASTER DEGREE (level 7 EQF)

Denumirea programului (în română și engleză)

Managementul Sectorului Public – IF (învățământ cu frecvență), 2 ani, 120 credite

(Management of Public Sector – 2 years, Full-time courses, 120 ECTS)

Responsabil de program: Gheorghe Ileana Georgiana, email: ileghe2016@gmail.com

Domeniul de studiu

Management (Management)

Descrierea programului

Programul de master **Managementul Sectorului Public – IF** este conceput astfel încât să pregătească specialiști cu următoarele competențe:

- Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de management privind organizarea și funcționarea structurilor din sectorul public pentru inserția profesională în instituții publice sau în instituțiile private
- Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale naționale și europene, cu privire la managementul sectorului public, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte legislativ normative
- Comunicarea orală și scrisă a unor mesaje structurate referitoare la o problemă dată din sectorul public
- Soluționarea atât a problemelor legate de organizarea structurală, la nivel central și local, cât și a problemelor specifice activității din sectorul public
- Capacitatea de gestionare a activităților specifice sectorului public, cu respectarea eticii și deontologiei profesionale
- Capacitatea de identificare și analiză a problemelor de comunicare din sectorul public și aplanarea conflictelor în mod cooperant, flexibil și eficient

Rezultatele cheie ale învățării

Absolvenții programului de master **Managementul Sectorului Public – IF** vor putea să realizeze:

- Descrierea principalelor concepte, teorii, metodologii și proceduri utilizate în organizarea și funcționarea instituțiilor și structurilor specifice sectorului public
- Formularea de ipoteze și operaționalizarea conceptelor cheie și a principiilor fundamentale pentru explicarea și interpretarea fenomenelor cu care se confruntă sistemul de management din sectorul public
- Aplicarea principiilor și metodelor de bază ale managementului în sectorul public pentru rezolvarea de probleme specifice
- Analiza multicriterială a structurilor și proceselor organizaționale, a bugetelor și normelor juridice,
- folosind metode standard de evaluare

- Elaborarea de proiecte profesionale/de cercetare vizând optimizarea proceselor de management privind funcționarea unor instituții sau structuri din sectorul public
- Definirea conceptelor, explicarea clară și corectă a actelor legislative normative relevante pentru sectorul public
- Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea dimensiunii strategice a adoptării diverselor acte legislative normative referitoare la sectorul public
- Utilizarea principalelor baze de date referitoare la acte normative din România și Uniunea Europeană pentru identificarea celor mai importante norme relevante pentru diverse aspecte concrete ale funcționării managementului unor instituții din sectorul public
- Analizarea, compararea și ordonarea prevederilor legale/normative, potrivit criteriilor de importanță și/sau urgență
- Elaborarea unor proiecte profesionale privind inițierea și formularea de acte legislative-normative, incluzând formularea expunerii de motive și a textului respectivelor acte
- Identificarea principalelor modalități de comunicare în sectorul public, precum și a particularităților și implicațiilor acestora
- Interpretarea particularităților diverselor contexte în care trebuie să fie prezentate informațiile specifice sectorului public
- Prezentarea orală și scrisă, cu un grad ridicat de acuratețe, a unor mesaje structurate referitoare la o problemă specifică sectorului public
- Aprecierea și evaluarea informațiilor transmise, în raport de nivelul de cunoaștere și înțelegere al grupului țintă vizat
- Elaborarea unor proiecte profesionale de perfecționare a comunicării în sectorul public, valorificând bunele practici existente la nivel european, precum și identificarea și potențarea unor canale de comunicare eficiente
- Cunoașterea organizării instituționale la nivel central și local a sectorului public, cu definirea clară a specificului instituțional și a interdependențelor organizaționale
- Alcătuirea și administrarea bazelor de date, cu stăpânirea procedurilor și aplicațiilor software, în organizarea instituțională centrală și locală din sectorul public
- Utilizarea de modele și soft-uri specifice în organizarea instituțională centrală și locală din sectorul public, în vederea realizării de proiecții manageriale și elaborării de proiecte de politici publice și sociale
- Analizarea și evaluarea activităților specifice privind strategiile de organizare instituțională, centrală și locală din sectorul public
- Realizarea unor diagnostice globale la nivel central sau locale ale organizării sectorului public prin analiza SWOT
- Capacitatea de abordare a problematicii manageriale din sectorul public în conformitate cu managementul resurselor umane, dar și cu principiile de etică și deontologie profesională
- Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea fenomenelor și proceselor specifice sistemului de management din sectorul public
- Folosirea instrumentelor și metodele moderne de management strategic și de managementul resurselor umane, în limitele codului de conduită a funcționarului public
- Utilizarea criteriilor și metodelor standard de evaluare a proceselor manageriale în sectorul public și a performanțelor profesionale înregistrate de funcționarii publici

- Capacitatea de analiză a funcțiilor managementului din sectorul public și monitorizarea aplicării recomandărilor
- Definirea, clasificarea și stabilirea situațiilor conflictuale, pe de o parte, dar și capacitatea de rezolvare, pe de altă parte, a aspectelor generatoare de conflicte și comunicare neadecvată
- Alegerea celor mai potrivite tehnici de soluționare a conflictelor și a instrumentelor de combatere a problemelor de comunicare, în concordanță cu cauzele generatoare
- Stabilirea, dezvoltarea și implementarea de strategii comunicaționale, precum și de soluționare a conflictelor
- Analizarea și evaluarea, mai întâi a situațiilor problematice, apoi a celor apărute după adoptarea strategiilor de înlăturare a lor, în vederea prevenirii și eliminării deficiențelor în comunicare, cu scopul de a evita generarea de conflicte
- Întocmirea unor proiecte de cercetare prin identificarea timpurie - prin sondaj, chestionar - a potențialelor situații conflictuale sau de comunicare ineficientă din sectorul public

Profilul ocupațional al absolvenților

Absolvenții programului de master sunt calificați să lucreze ca (sunt date codurile COR):
 Administrator public - cod COR 242208; Consilier administrație publică - cod COR 242201;
 Manager proiect - cod COR 242101.

Accesul la continuarea studiilor

Absolvenții programului de master își pot continua studiile prin studii universitare de doctorat.

Planul de învățământ al programului **Managementul Sectorului Public – IF** este organizat pe 2 ani / 4 semestre.

Anul I, semestrul 1

Managementul parteneriatului public-privat (8 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/1mSb8WAZRIcn7KXRe6o8KdJv-24rxF7/view?usp=sharing>

Informatică în administrația publică (8 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/1d9zwhSawxh755VrG6dsMLxmQEML35uF-/view?usp=sharing>

Instituții și politici europene (7 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

https://drive.google.com/file/d/10jMBtklSF6-6JWTFVOpCjZa7Du6wha_5/view?usp=sharing

Economie publică (7 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/1Q5chUsFuftpN8yYl5rD9KXn6-63mmy7x/view?usp=sharing>

Anul I, semestrul 2

Statistică în sectorul public (7 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

https://drive.google.com/file/d/1PJ_8BuMxH9FC3RHN_WeaAXSEsWSNVSAP/view?usp=sharing

Managementul instituțiilor publice (7 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/18FHtF3qpnRYiPPXF3N88xlZ6felsoniUa/view?usp=sharing>

Metode de modelare în administrația publică (7 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/16-JSX6GkyrLduys1hSq6sduHTCYuOew8/view?usp=sharing>

Finanțe publice și buget (7 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/1hCx6q7tQgrfFck4NCLir2Xa5jmsF645E/view?usp=sharing>

Etică și integritate academică (2 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/1C9ditqRycmjEHeUELLJCleCwXEnBCh5V/view?usp=sharing>

Anul II, semestrul 3

Contabilitate în sectorul public (7 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

https://drive.google.com/file/d/1_hMRXLRpycpLyMItnM7QBTnyiwB_CJCJ/view?usp=sharing

Tehnici de negociere și comunicare (7 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/1dC5wKh5KBBBr6XRqoNAPDZgCeDCJgit34/view?usp=sharing>

Previziune economică și socială (6 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/1tOZxAoDJXhEb2noebIO7bRWlfpp3TJdt/view?usp=sharing>

Managementul proiectelor (5 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

https://drive.google.com/file/d/1K1A7RJTH81QUKpV2YOJxrUP_-1-cejEK/view?usp=sharing

Management strategic (5 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/1znImnjKPLfO-Eq8fipgsHB8-bDQOGHhu/view?usp=sharing>

Deontologia funcționarului public (5 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/1Zyt2nFyVywykOgpxn4SEfl3esHZdmnMz/view?usp=sharing>

Anul II, semestrul 4

Managementul resurselor umane în administrația publică (5 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

https://drive.google.com/file/d/1yGfSPgFZiN6pdAQX-D_ZiWAWHsu6itIW/view?usp=sharing

Dezvoltare și planificare urbană (5 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

https://drive.google.com/file/d/1rhXH-cY2cQKyOFqC8Cghj6-N5WoN_5KS/view?usp=sharing

Marketing public (4 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/1Z4HRTNXu74FK5uNv3WCZMkJBXqmJTJM7/view?usp=sharing>

Cercetare științifică pentru elaborarea lucrării de disertație (6 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/1fPbpaI-YO5ZhH3Twxu2xc1ANcYDnWuX1/view?usp=sharing>

Practică (4 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

https://drive.google.com/file/d/1fjsBs6_Iz8zKJgEMj23KdJgK3baSv0FG/view?usp=sharing

Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație (6 ECTS)

Titularul de curs, titularul activităților practice, competențele dobândite, metodele și criteriile de evaluare pentru această disciplină, bibliografia disciplinei precum și alte informații utile pot fi găsite în fișa disciplinei, la adresa:

<https://drive.google.com/file/d/1a2X5gYJWbtNG9aiAQ4xDuTfGB9cTSwfh/view?usp=sharing>

Stagiile de practică

Studentii programului de master vor efectua un stagiu de practică de 84 ore, în anul II, la agenți economici. La finalul stagiului de practică se elaborează un portofoliu de practică.