

Raport privind analiza sistemului de management al calității din Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești pentru anul universitar 2018-2019 (an calendaristic 2019)

Prin cerințele impuse de Metodologia ARACIS, privind asigurarea calității, autorizarea funcționării provizorii și acreditarea programelor de studii și a instituțiilor de învățământ superior sunt precizate și anumite cerințe specifice din standardul internațional ISO 9001:2015, iar existența unui Sistem de Management al Calității (SMC) asigură acoperirea tuturor acestor cerințe.

Conducerea Universității Petrol - Gaze din Ploiești, prin politica în domeniul calității organizează, controlează și alocă resurse pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al calității.

Respectarea și îndeplinirea acestor cerințe contribuie la îmbunătățirea continuă a calității serviciilor din universitate.

Prezentul raport de activitate își propune să prezinte stadiul de documentare și implementare a Sistemului de Management al Calității (SMC) în cadrul Universității, modul în care sunt furnizate informații necesare analizei efectuate de managementul la cel mai înalt nivel, pentru a se asigura că sistemul adoptat este adecvat și eficient și aliniat cu direcția strategică a universității.

Analiza conduce la evaluarea oportunităților privind îmbunătățirea SMC.

Obiectivele Universității din domeniul calității pentru anul universitar 2018 - 2019 au fost aprobate în ședința Consiliului de Administrație din data de 13.11.2018, au fost difuzate controlat și aduse la cunoștință tuturor cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar și nedidactic din Universitate (postare pe site).

1. Stadiul acțiunilor de la analiza efectuată de management precedentă

Măsura 1. Analiza și actualizarea tuturor procedurilor operaționale în vigoare la această dată și elaborarea de noi proceduri operaționale acolo unde este necesar.

Au fost elaborate 3 proceduri, operaționale: PO 07.37 - Gestionarea, completarea, verificarea și eliberarea actelor de studii; PO 07.38 - Arhivarea și predarea documentelor în arhiva Universității Petrol-Gaze din Ploiești; PO 07.39 - Stabilirea valorii rezultatelor activității de cercetare – dezvoltare în vederea valorificării acestora.

Stadiul de îndeplinire: PARȚIAL ÎNDEPLINIT

Măsura 2. Analiza și actualizarea tuturor procedurilor de sistem în vigoare la această dată.

A fost actualizată 1 procedură de sistem PS 02 – Audit intern.

Stadiul de îndeplinire: PARȚIAL ÎNDEPLINIT

Măsura 3. Elaborarea de regulamente noi și actualizarea regulamentelor proprii de funcționare la toate compartimentele în concordanță cu noua organigramă și cartă universitară.

Au fost elaborate și/sau actualizate 17 regulamente:

R 07-05 Ed. 2/Rev. 2 - Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești;

R 07-06 Ed. 2/Rev. 1 - Regulamentul privind susținerea publică a tezelor de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat la Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești;

R 06-04 Ed. 3/Rev. 1 - Regulament privind organizarea și funcționarea căminelor studențești;

R 04-20 Ed. 1/Rev. 0 - Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de evaluare a competențelor de limba română pentru studenții străini din anul pregătitor de limba română la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești 2019 – 2020;

R 04-15 Ed. 3/Rev. 1 - Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești;

R 04-14 Ed. 2/Rev. 0 - Regulament pentru selectarea cadrelor didactice asociate în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești;

R 04-03 Ed. 9/Rev. 1 - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master, a programelor postuniversitare și a altor cursuri la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești 2019 – 2020;

R 03-02 Ed. 1/Rev. 0 - Regulament de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al Universității Petrol-Gaze din Ploiești;

R 01-18 Ed. 1/Rev. 0 - Metodologia de alegere a reprezentanților studenților în structurile Universității Petrol-Gaze din Ploiești;

R 01-16 Ed. 5/Rev. 2 - Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești;

R 01-15 Ed. 5/Rev. 0 - Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești;

R 01-01 - Codul de etică și deontologie universitară;

R 08-05 Ed. 1/Rev. 0 - Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Studențesc din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești;

R 08-04 Ed. 1/Rev. 0 - Regulament privind desfășurarea activităților de voluntariat de către studenți în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești;

R 08-03 Ed. 5/Rev. 1 - Regulament privind activitatea profesională a studenților în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești;

R 09-11 Ed. 1/Rev. 0 - Regulamentul de organizare și funcționare a Secretariatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești;

R 09-04 Ed. 3/Rev. 1 - Regulamentul de organizare și funcționare a editurii Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

Stadiul de îndeplinire: REALIZAT

Măsura 4. Elaborarea metodologiilor noi și actualizarea celor existente cu menționarea elementelor generatoare de riscuri și oportunități și a modului de tratare a acestora.

Au fost elaborate și/sau revizuite 14 metodologii:

R 07-07 Ed. 1/Rev. 0 - Procedura de presusținere și de susținere a tezelor de doctorat pe durata stării de urgență;

R 07-04 Ed.1/Rev. 0 - Metodologia de organizare a alegerilor și de numire a membrilor Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești;

R 05-03 Ed. 2/Rev. 0 - Metodologia privind normarea activității de cercetare științifică;

R 04-19 Ed. 1/Rev. 0 - Procedura pentru susținerea online a lucrărilor metodico-științifice pentru obținerea gradului didactic I pe durata stării de urgență/alertă;

R 04-18 Ed. 1/Rev. 0 - Metodologie privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești;

R 04-17 Ed. 1/Rev. 0 - Procedură privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate;

R 04-16 Ed. 1/Rev. 0 - Procedură privind recunoașterea automată de către Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate;

R 04-08 Ed. 4/Rev. 1 - Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat 2019;

R 04-02 Ed. 14/Rev. 0 - Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de master 2020;

R 04-01 Ed. 14/Rev. 0 - Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență 2020;

R 01-17 Ed. 2/Rev. 0 - Metodologia de selectare prin concurs a directorului general administrativ al Universității Petrol-Gaze din Ploiești;

R 01-14 Ed. 1/Rev. 0 - Metodologie de monitorizare a centrelor de cost și de analiză a execuției bugetare;

R 01-10 Ed. 5/Rev. 2 - Metodologia de organizare și desfășurare a procesului de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității Petrol-Gaze din Ploiești;

R 09-10 Ed. 1/Rev. 0 - Metodologie de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului didactic auxiliar și ale personalului nedidactic.

Stadiul de îndeplinire: REALIZAT

Măsura 5. Organizarea de instruiți având ca tematică noile metodologii și criterii de clasificare a universităților și de ierarhizare a programelor de studii.

Participarea la conferința QAFIN - Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate, 07.02.2020 Brașov (7 participanți). Programarea a două instruiți care se vor susține până la sfârșitul anului universitar 2019 - 2020.

Stadiul de îndeplinire. PARȚIAL ÎNDEPLINIT

Măsura 6. Elaborarea unei metodologii de evaluare a personalului didactic auxiliar și nedidactic de către management (director de departament, șefi de servicii, șefi de birouri, șefi de compartimente etc.).

R 09-10 Ed. 1/Rev. 0 - Metodologie de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului didactic auxiliar și ale personalului nedidactic.

Stadiul de îndeplinire: REALIZAT

Măsura 7. Analiza semestrială, la nivel de facultate, departamente, servicii și compartimente, a stadiului realizărilor obiectivelor în domeniul calității și a celor cuprinse în Planul Operațional și în Planul de cercetare.

La nivelul majorității facultăților, departamentelor, serviciilor și compartimentelor s-a realizat analiza semestrială a stadiului îndeplinirii obiectivelor în domeniul calității.

Stadiul de îndeplinire. PARȚIAL ÎNDEPLINIT

2. Modificări în aspectele externe și interne relevante pentru sistemul de management al calității

În anul universitar 2018-2019, în aspectele externe și interne și părți interesate relevante pentru sistemul de management al calității aplicat în cadrul UPG au fost influențate de:

- schimbări de structură și de conducători la nivel guvernamental;
- modificarea metodologiilor de evaluare periodică instituțională și a programelor de studii;
- modificarea legislației în domeniul învățământului superior;
- întreruperea sau închiderea unor programe de studii;
- scăderea numărului și a valorii studenților;
- disfuncționalități în activitatea partenerilor în proiectele științifice angajate;
- blocaj economic datorat întârzierii virării alocațiilor bugetare, încasării taxelor de studiu;
- divulgarea în presă a unor probleme interne;
- promovarea neadecvată a unor evenimente care au implicații negative asupra imaginii universității (bloguri, rețele de socializare, mail-uri etc.);
- fluctuație de personal;

- comunicare insuficientă/ineficientă/eronată în cadrul universității.

Contextul extern și intern al Universității și necesitățile și așteptările părților interesate relevante, documentate în MC, precum și riscurile noi apărute au fost analizate la nivelul conducerii Universității și s-a stabilit adecvabilitatea acestora. Se mențin neschimbate.

Politica în domeniul calității a fost actualizată de noul rector al Universității.

Ea a fost adusă la cunoștința tuturor salariaților prin postarea pe site-ul Universității și prin instruiți interne la nivelul entităților.

3. Informații referitoare la performanța și eficacitatea sistemului de management al calității

3.1. Satisfacția clientului și feedback-ul de la părțile interesate relevante

Competențele cerute absolvenților de către angajatori se au în vedere la întocmirea fișelor disciplinelor cuprinse în planurile de învățământ specifice fiecărui program de studii din cadrul celor șase facultăți

Interesul dovedit de angajatori față de absolvenții Universității "Petrol – Gaze" din Ploiești (inițierea de acțiuni de recrutare, oferirea de burse de studii, stagii de practică) demonstrează capacitatea Universității de a forma specialiști cu aptitudini și competențe corespunzătoare exigențelor la nivel național și internațional.

Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor

a) Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

Evaluarea a fost realizată la cele trei departamente ale facultății conform programării metodologiei în vigoare.

b) Părți interesate relevante pentru activitățile desfășurate în cadrul facultății (autorități contractante, agenți economici, angajatori).

Tenaris, Baker-Hughes, OMV Petrom, RomGaz, Conpet, OilTerminal, Depo Gaz, Dosco, Schlumberger, Weatherford.

Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică:

a) Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

În cadrul facultății au fost evaluate 13 cadre didactice din totalul de 38 cadre didactice titulare de la departamentul de Departamentul de Inginerie Mecanică și Electrică și 7 cadre didactice din totalul de 22 cadre didactice titulare de la Departamentul Automatică Calculatoare și Electronică.

b) Părți interesate relevante pentru activitățile desfășurate în cadrul facultății (autorități contractante, agenți economici, angajatori)

Principalele activități care se desfășoară în cadrul facultății sunt: promovarea unor programe de cercetare care să răspundă cerințelor pieței pentru re tehnologizare, restructurare și modernizare; identificarea cererilor agenților economici pentru formarea personalului, asistență tehnică, consultanță juridică etc.; identificarea unor colaborări cu agenți economici din străinătate; corelarea competențelor absolvenților cu cererile de pe piața muncii; promovarea ofertelor de locuri de muncă; identificarea unor colaborări la nivel regional și național; stabilirea unor legături de cooperare cu facultăți similare din țară și din străinătate.

Realizări în cadrul parteneriatului dintre facultatea IME și societățile economice: angajarea studenților în cadrul programelor de internship (Timken și IPIP). Topul societăților comerciale care angajează anual studenți/absolvenți este Timken cu angajări permanente anuale de 8-10 persoane; IPIP S.A. 4 persoane; Michelin S.A 2 persoane; Federal Mogul 1 persoane, UZUC SA 9 persoane; Cameron SRL 4 persoane; oferirea de burse pentru studenții cu rezultate deosebite: Silcotub Zalău anual 3- 5 studenți; suport pentru locații de practică toți partenerii societăți comerciale; vizite locații de practică: Conpet S.A., Romgaz S.A., Coca Cola SRL, Procter and Gamble; suport financiar pentru organizare vizite expoziții tehnice:

Romgaz S.A., Transgaz S.A.; colaborare pentru realizări proiecte de diplomă: Michelin S.A., Lukoil, Cameron SRL, Timken S.A., UZEL Ploiești, UZUC Ploiești; prelegeri ale managerilor unor societăți comerciale adresate studenților de la anii 3,4 și master: OMV Petrom, Cameron SRL, Conpet SA, Transgaz S.A.; prezentări ale unor societăți comerciale: toate societățile comerciale din lista de parteneri; suport pentru organizarea unor manifestări științifice: Cameron SRL, Conpet SA, Transgaz S.A., Procter and Gamble, Grafex SRL, Coca Cola SRL, IPIP SA, Engie SA. • Facultatea asigură un spațiu cu vizibilitate și acces în cadrul facultății și suportul necesar pentru crearea și funcționarea centrului de carieră pentru societățile S.C. Victoria S.A. Michelin România Florești; facultatea furnizează cursuri specifice tehnice salariaților în funcție de nevoile identificate de companie pe bază de contract specific: S.C. Victoria S.A. Michelin România Florești, Conpet SA, Transgaz SA, Federal Mogul, Cameron S.A. Elettra Communication SRL, Lukoil S.A; workshop pe probleme de interes comun: Conpet SA, Transgaz S.A., Romgaz S.A, EON Gaz SA; suport de tip cazare/transport/bonuri de masă pe perioada practicii: Federal Mogul SRL, Alumil SA, EON Gaz, Cameron SRL; suport financiar pentru premiarea castigatorilor sesiunii de comunica studentesti: S.A. Michelin România Florești.

Facultatea de Tehnologia Prelucrării Petrolului:

a) Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți s-a realizat conform planificării celor două departamente coordonate de Facultatea TPP. Rezultatele acestor evaluări au fost publicate pe site-ul facultății

b) Părți interesate relevante pentru activitățile desfășurate în cadrul facultății (autorități contractante, agenți economici, angajatori)

În 2018 a fost organizată o întâlnire cu principalii angajatori ai absolvenților universității. În urma discuțiilor, au rezultat o serie de concluzii și observații pe care fiecare facultate încearcă să le implementeze și să adapteze planurile de învățământ conform cerințelor de pe piața muncii, dar care să fie în concordanță cu cerințele ARACIS.

Conducerea Facultății TPP și membrii acesteia au încheiat parteneriate cu diverse entități economice, parteneri de practică industrială sau parteneri pentru contractele de cercetare pe care le desfășurăm în cadrul facultății.

Facultatea Științe Economice:

a) Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

La nivelul Facultății de Științe Economice, evaluarea personalului didactic de către student sau masterand, atât în ceea ce privește activitățile de la curs, cât și pentru cele aplicative s-a realizat conform *Regulamentului de evaluare a personalului didactic de către studenți*, iar din data de 23.05.2019 conform *Metodologiei de evaluare a rezultatelor și performanțelor profesionale ale personalului didactic și de cercetare din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești*.

Cadrele didactice din cele două departamente (*Cibernetică, Informatică Economică, Finanțe și Contabilitate și Administrarea Afacerilor*) evaluate de către studenți au primit calificative foarte bune, evaluarea fiind realizată conform planificărilor stabilite la departamente. Rezultatele acestei evaluări sunt publice pe site-ul facultății: <http://se.upg-ploiesti.ro/index.php/ro/prezentare/managementul-calitatii/rapoarte-privind-evaluarea-cadrelor-didactice-de-catre-studenti/anul-universitar-2018-2019> .

b) Părți interesate relevante pentru activitățile desfășurate în cadrul facultății (autorități contractante, agenți economici, angajatori)

Facultatea de Științe Economice a organizat periodic întâlniri cu angajatorii din județul Prahova în vederea îmbunătățirii continue a programelor de studii, conform proceselor verbale încheiate. Dintre aceștia, menționăm pe Asociația Generală a Economistilor din România (AGER) - Filiala Prahova, Agenția pentru IMM, Atragere de Investiții și Promovare a Exportului Ploiești, Asociația pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului Prahova, Camera

de Comerț și Industrie Prahova, Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România - Filiala Prahova, Banca Comercială Română S.A., S.C. Generalli Asigurări S.A., Geseidl Consulting Group, Bibi Touring, SC Midcons Business Group SRL, S.C. Conpet S.A., BRD Groupe Societe Generale, S.C. P&G România S.A., S.C. Metatools S.R.L., Hotel Central Ploiești, Hotel New Montana SRL etc.

Agenții economici cu care facultatea are acorduri de parteneriat au asigurat stagii de practică pentru studenții noștri, au acordat burse de studii, le-au oferit acestora oportunități de angajare și au participat la manifestările științifice organizate în anul universitar 2018-2019.

Facultatea de Științe Economice, în parteneriat cu Societatea Antreprenorială Studențească din cadrul UPG Ploiești, a organizat în anul universitar 2018-2019 următoarele simpozioane și manifestări științifice:

- *Școala de Excelență în Turism și Antreprenariat*, ediția V, 10-12.04.2019;
- *Educație și Dezvoltare Sustenabilă în UE 28*, ediția VI, 7-10.05.2019;
- *Optimizarea Inserției Absolvenților pe Piața Muncii*, 29-31.05.2019;
- *Introducere în blockchain*, 26.03.2019.

Proiectele derulate în parteneriat cu Colegiul Economic Virgil Madgearu Ploiești au fost: *Târgul național al firmelor de exercițiu* și concursul național *Romanian Business Challenge* ediția a VIII-a, 03.04.2019/05.04.2019.

Facultatea Litere și Științe:

a) Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

Aceasta se desfășoară conform Regulamentului de evaluare a personalului didactic de către studenți. În anul universitar 2018-2019, cadrele didactice evaluate din cele trei departamente ale Facultății de Litere și Științe: Filologie, Informatică și Științe ale educației, au obținut calificative bune și foarte bune. Evaluarea a fost realizată conform planificărilor realizate la departamente și comunicate Decanatului. Raportul de evaluare al cadrelor didactice de către studenți pe anul universitar 2017-2018 se află postat pe pagina Facultății de Litere și Științe.

b) Părți interesate relevante pentru activitățile desfășurate în cadrul facultății (autorități contractante, agenți economici, angajatori)

Facultatea de Litere și Științe desfășoară periodic activități în colaborare cu potențiali angajatori care se implică activ în formarea competențelor studenților prin intermediul stagiilor de practică, prin întâlniri angajatori-studenți în care sunt prezentate și explicate exigențele acestora la angajare. Amintim colaborarea permanentă cu Inspectoratul Județean Prahova, Centre educaționale pentru dezvoltarea competențelor lingvistice, Administrația Publică Locală și Firme din domeniul Informatică și calculatoare.

DPPD:

a) Evaluarea cadrelor didactice de către studenți – se realizează anual conform metodologiei în vigoare. În anul universitar 2018-2019 toate cadrele didactice titulare și colaboratori ai DPPD au obținut rezultate foarte bune la evaluarea realizată de către studenți. Au fost evaluate 6 cadre didactice.

b) Părți interesate relevante pentru activitățile desfășurate în cadrul DPPD (autorități contractante, inspectorate, agenți economici, angajatori)

DPPD are relații de colaborare cu I.S.J. Prahova și unități școlare din județul Prahova pentru formarea psihopedagogică inițială (practica pedagogică), precum și cu I.S.J.-uri din țară și I.S.M.B. pentru formarea continuă a cadrelor didactice. Are parteneriate cu entități din domeniul educației în vederea promovării imaginii universității și desfășurării de activități extracurriculare și extrașcolare, conferințe și simpozioane (Școala Gimnazială Sf. Vasile Ploiești, Colegiul Ion Kalinderu Bușteni, Alianța Franceză Ploiești, Parohia Sf. Arhangheli Mihail și Gavril Ploiești)

3.2. Măsura în care au fost îndeplinite obiectivele calității

Obiectivul 1. Evaluarea instituțională și evaluarea periodică a programelor de studii care au termen scadent în anul 2018 – 2019

Activitatea 1.1. Întocmirea dosarului de autoevaluare pentru evaluarea instituțională și evaluarea periodică a programelor de studii. Respectarea etapelor/termenelor pentru evaluarea instituțională și evaluarea periodică a programelor de studii, conform procedurilor ARACIS

Indicatori de rezultat planificați pentru activitatea 1.1:

Evaluare instituțională - Încredere ridicată

Evaluare programe de studii - Încredere pentru fiecare program de studii evaluat (100% programe autorizate/acreditate/reacreditate)

Grad de realizare indicator 1.1: (vezi tabelul 1)

Tabelul 1

Realizarea indicatorilor de rezultat pentru activitatea 1.1.

Facultatea/ departamentul	Număr de documentații depuse 2018-2019			Număr de programe evaluate în perioada 2018-2019			Număr de programe autorizate/acreditate/reacreditate			Valoare indicator de rezultat	Grad de realizare %
	L	M	D	L	M	D	L	M	D		
Ingineria Petrolului și Gazelor	3	-	-	3	-	-	3	-	-	3	100
Inginerie Mecanică și Electrică	1	2	-	1	1	-	2	-	-	2	100
Tehnologia Prelucrării Petrolului	2	-	-	2	-	-	2	-	-	2	100
Științe Economice	2	7	-	2	7	-	2	7	-	9	100
Litere și Științe	5	4	-	3	4	-	3	4	-	7	100
DPPD	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	100
Școala doctorală	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UNIVERSITATEA PETROL-GAZE	13	13	-	11	12	-	13	11	-	24	100
<i>Evaluare instituțională 2019 - Încredere ridicată</i>											

Obiectivul 2. Promovarea imaginii universității pe plan național și internațional, în mediul socio-economic și dezvoltarea cooperării interuniversitare

Activitatea 2.1. Promovarea imaginii și ofertei educaționale a universității în licee

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 2.1:

Organizarea și desfășurarea de acțiuni de promovare în/cu 20 de licee

Grad de realizare indicator 2.1: conform cu tabelul 2.

Tabel 2

Realizarea indicatorilor de performanță pentru activitatea 2.1.

Facultatea/Departamentul/ Universitatea Petrol –Gaze din Ploiești	Număr de acțiuni de promovare în licee propuse ca indicator de rezultat	Număr de acțiuni de promovare efectuate	Valoare indicator	
			-	%
Ingineria Petrolului și Gazelor	-	10	1	100
Inginerie Mecanică și Electrică	20	20	1	100
Tehnologia Prelucrării Petrolului	20	22	1,1	110
Științe Economice	10	10	1	100
Litere și Științe	10	18	1,8	180
DPPD	5	5	1	100
Universitatea Petrol –Gaze din Ploiești	65	85	1,3	130

Activitatea 2.2. Realizarea de acțiuni de popularizare a ofertei educaționale în mas-media audio-vizuală și scrisă

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 2.2:

Realizarea a 10 acțiuni de popularizare

Acțiuni realizate: 20

Grad de realizare indicator 2.2: 200% - REALIZAT

Activitatea 2.3. Dezvoltarea programelor cu fonduri europene și norvegiene – programul Erasmus+, EEA Grant.

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 2.3:

Realizarea a cel puțin două noi direcții de colaborare în Erasmus+ și a cel puțin 1 program cu fonduri norvegiene

Direcții noi de colaborare realizate:

Inițierea și depunerea a **două** noi proiecte în cadrul acțiunii cheie 2 - cooperare universitară cu Italia și Spania- Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor.

Număr de programe cu fonduri norvegiene realizate:

Un proiect de cercetare cu Norvegia- EEA Grants-partener- NORCE Institute- februarie 2019.

Grad de realizare indicator 2.3: REALIZAT

Activitatea 2.4. Promovarea mobilității academice, în dublu sens, a cadrelor didactice și studenților prin gestionarea eficientă a programelor europene și a parteneriatelor

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 2.4:

Realizarea de 10 noi acorduri Erasmus+ pentru cadre didactice și studenți

Acorduri realizate:

Nr.crt.	TARA	UNIVERSITATEA
1	ITALIA/ITALY	Studi di Milano University, Italy; Tuscia University
2	TURCIA/ TURKEY	Yıldız Teknik Üniversitesi
3	IRAK/ IRAQ	Universitatea Al- Farabi /Al-Farabi University
4	TAIWAN/ TAIWAN	Universitatea Kainan/ Kainan University
5	BELARUS/ BELARUS	Universitatea de Stat Polotsk/ Polotsk State University
6	TUNISIA/ TUNISIA	University of Kairouan
7.	NORVEGIA	Norce Institute
8.	Islanda	Reykjavik University
9.	GERMANIA	GFZ German Research Centre For Geosciences
10.	OLANDA	TU Delft Faculty of civil engineering and geosciences
11.	INDONEZIA	Islam University

Grad de realizare indicator 2.4: REALIZAT

Activitatea 2.5. Interviuuri în mas-media cu cadre didactice din UPG care au realizări importante în domeniul didactic, științific și al managementului universitar

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 2.5:

Realizarea a 6 interviuri

Interviuri realizate: 10

Grad de realizare indicator 2.5: 167% - REALIZAT

Activitatea 2.6. Acordarea titlului de Doctor Honoris Causa unor personalități marcante.

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 2.6:

Acordarea a două titluri

Titluri acordate:

- prof. univ. dr. ing. Nicu Bizon, Universitatea din Pitești, 01.11.2018

- prof. univ. emer. dr. ing. Valeriu Jinescu, Universitatea Politehnica din București, 28.03.2019

Grad de realizare indicator 2.6: REALIZAT

Activitatea 2.7. Organizarea de întâlniri cu reprezentanți ai unor companii sau instituții, potențiali angajatori ai absolvenților Universității

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 2.7:

Organizarea a 5 întâlniri

Întâlniri organizate: 20

Grad de realizare indicator 2.7: 400% - REALIZAT

Activitatea 2.8. Organizarea la sediul UPG a unor Târguri de joburi

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 2.8:

Organizarea a 2 târguri de joburi

Data organizării târgurilor de joburi:

Grad de realizare indicator 2.8: REALIZAT

Activitatea 2.9. Aniversarea a 70 de ani de la înființarea Universității Petrol-Gaze din Ploiești

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 2.9:

Monografie UPG

Conferințe științifice - 3

Conferințe științifice organizate: 3

Grad de realizare indicator 2.9: REALIZAT

Activitatea 2.10. Organizarea de activități educative non-formale (extracurriculare) pentru promovarea imaginii universității.

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 2.10:

Organizarea a 6 acțiuni

Acțiuni organizate: 20

Grad de realizare indicator 2.10: 333% - REALIZAT

Activitatea 2.11. Organizarea de acțiuni ale Societății Antreprenoriale Studențești

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 2.11:

100% din acțiunile cuprinse în programul anual de activități realizate

Nr. de acțiuni cuprinse în program: 10

Acțiuni organizate: 20

Grad de realizare indicator 2.11: 200 - REALIZAT

Obiectivul 3. Asigurarea competențelor necesare absolvenților pentru integrarea pe piața muncii

Activitatea 3.1. Compatibilizarea programelor de studii cu cerințele angajatorilor, după consultări cu aceștia și cu absolvenții, cu respectarea procedurilor ARACIS

Facultatea IPG:

În urma întâlnirilor periodice cu angajatorii și absolvenții, unde au fost discutate programele de studii, s-a realizat compatibilizarea acestora cu cerințele mediului economic.

Facultatea IME:

A fost realizată și implementată o platformă de interacțiune dintre elev / student / absolvent / firma comerciale prin care se obțin informații privind armonizarea ofertei educaționale cu cerințele tuturor stakeholderilor din jurul Universității. www.e-parteneriate.ro. În urma întâlnirilor periodice cu angajatorii și absolvenții, unde au fost discutate programele de studii, s-a realizat compatibilizarea acestora cu cerințele mediului economic. Astfel, în urma discuțiilor privind armonizarea cu cerințele

pieței, departamentul de Inginerie Mecanică a propus și inițiat un nou program de studii **Ingineria Design de Produs**. Procentul de absolvenți angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare a depășit valoarea de 75% atât pentru licență, cât și pentru masterat.

Facultatea TPP:

Periodic se organizează, atât la nivel de universitate cât și la nivel de facultate, întâlniri cu principalii angajatori ai absolvenților facultății. În urma discuțiilor, s-a încercat compatibilizarea programelor de studii cu cerințele angajatorilor, planurile de învățământ au suferit modificări pentru a răspunde acestor cerințe, dar și de a fi în conformitate cu reglementările impuse de ARACIS.

Facultatea LS:

Programele de studiu destinate învățământului cu frecvență care funcționează în cadrul FLS urmăresc competențele care corespund Registrului Național al Calificărilor și dinamicii pieței de muncă. Facultatea comunică în permanență cu principalele categorii de angajatori și modifică planurile de învățământ și în funcție de cerințele acestora, cu respectarea standardelor ARACIS.

Facultatea SE:

La nivelul Facultății de Științe Economice, în anul universitar 2018-2019 au fost organizate întâlniri cu partenerii și agenții economici din Prahova care desfășoară activități în domenii precum audit, consultanță fiscală, servicii bancare, consultanță management și HR, contabilitate, servicii IT, fuziuni și achiziții, evaluări etc. Conducerea facultății, personalul didactic, studenții și absolvenții au purtat discuții cu aceștia referitoare la planurile de învățământ, în vederea îmbunătățirii și adaptării lor la cerințele actuale ale angajatorilor, cu respectarea procedurilor și standardelor Aracis. În acest sens, studenții și absolvenții facultății noastre vor putea accesa mai ușor ofertele de angajare din domeniile menționate mai sus. Totodată, în iulie 2019, FSE a primit vizita unei comisii Aracis în urma căreia s-a obținut acreditarea unui nou program de masterat, *Contabilitate, fiscalitate și audit*, în domeniul contabilitate, program așteptat atât de absolvenți, cât și de angajatori.

De asemenea, sunt analizate și informațiile furnizate de studenții și absolvenții care completează chestionarele on-line privind inserția pe piața muncii, disponibile la adresa: <https://sites.google.com/upg-ploiesti.ro/chestionare-se>.

DPPD:

În urma consultărilor cu angajatorii (Inspectoratele Școlare Județene și I.S.M.B) rezultatele obținute de absolvenții nivelului I și II la concursurile de titularizare și definitiv au fost satisfăcătoare. De asemenea candidații la gradele didactice I și II au obținut rezultate foarte bune.

Activitatea 3.2. Încheierea unor parteneriate/colaborări în vederea realizării stagiului de practică al studenților. Asigurarea realizării practicii în cadrul laboratoarelor UPG

Facultatea IPG:

Facultatea IPG are realizate parteneriate/colaborări cu firme de prestigiu din România și internaționale (Tenaris, Baker-Hughes, OMV Petrom, RomGaz, DepoGaz, Dosco, NOV, Conpet etc).

Facultatea IME:

În fiecare an, prin intermediul relațiilor pe care facultatea le are cu firmele comerciale și cu ajutorul studenților care au legături cu aceste firme, se încheie parteneriate în vederea definitivării stagiilor de practică pentru studenții din anul II și III.

Facultatea TPP:

La nivelul anului universitar 2018-2019, pentru studenții anilor 2 și 3 ai celor 3 specializări de licență, au fost încheiate parteneriate de practică cu principalii parteneri industriali (Rompetrol Rafinare, Petrotel-Lukoil, Wabag Water Services și S.C. Gentoil S.R.L) în vederea realizării activității de practică industrială. În plus, o parte dintre studenții facultății au efectuat stagii de internship în cadrul Rompetrol-Rafinare și OMV Petrom.

Facultatea LS:

La FLS au fost încheiate parteneriate/colaborări cu următoarele instituții, ținând cont de domeniile de licență

Filologie – Biblioteca Județeană Nicolae Iorga, Scoli /Centre de Limbi Stăine (Belle Languages, SC Segula Technologies, Romania, Web Help) Teach for Romania Inspectoratul Județean Prahova

Științele Educației – parteneriate cu școli din Ploiești și din jud. Prahova, Inspectoratul Județean Prahova,

Informatică – SC Soluții on line SRL, Unilever SA, TC Măsurare & Control SRL, Probitz SRL, SC Timken, SA, Topdev Systems, SC Arctos Innovation SRL, SC Metrou Systems Romania SRL, Banca Transilvania, SC Golden Bit SRL, Omah Intelligent Rewind SRL etc.

Științe administrative - Muzeul Județean de Istorie și Arheologie Prahova, secretariat UPG, Primării din jud. Prahova, Administrația Financiară.

Facultatea SE:

În urma întâlnirilor organizate cu reprezentanții mediului de afaceri din Prahova, cadrele didactice, studenții și angajatorii au propus soluții pentru modul de desfășurare a activității de practică, ca un demers cu beneficii multiple pentru părțile implicate: facultate-angajator-student-societate civilă. Facultatea de Științe Economice a reînnoit în anul 2019 parteneriatele existente și a încheiat noi colaborări în vederea realizării stagiului de practică al studenților.

DPPD:

În urma consultărilor cu angajatorii (Inspectoratele Școlare Județene și I.S.M.B) rezultatele obținute de absolvenții nivelului I și II la concursurile de titularizare și definitivat au fost satisfăcătoare. De asemenea candidații la gradele didactice I și II au obținut rezultate foarte bune.

Activitatea 3.3. Revizuirea fișelor disciplinelor

Facultatea IPG:

Titularii de disciplină revizuiesc anual Fișele de disciplină care sunt supuse spre aprobare consiliului departamentului și avizate de director.

Facultatea IME:

Titularii de disciplină revizuiesc anual Fișele de disciplină care sunt supuse spre aprobare consiliului departamentului și avizate de directorul de departament. Fișele disciplinelor au fost actualizate cu precădere pentru programul de studii IEDM și pentru cele 2 domenii de masterat supus e evaluării (Inginerie Mecanică și Ingineria Sistemelor).

Facultatea TPP:

La nivelul departamentelor, fișele de disciplină se elaborează în luna septembrie a fiecărui an și sunt updatate și îmbunătățite periodic, ca urmare a modificării planurilor de învățământ.

Facultatea LS:

Fișele disciplinelor (licență și master) sunt actualizate de titularii de disciplină la începutul fiecărui an universitar, conform metodologiilor în vigoare.

Facultatea SE:

Fișele de disciplină aferente tuturor programelor de studii sunt actualizate permanent, apoi discutate și aprobate în ședințele de departament la începutul fiecărui an universitar. Din analiza fișelor disciplinelor se constată corelarea obiectivelor formulate cu misiunea asumată pentru fiecare program de studiu în parte. Astfel, fișele conțin obiectivele disciplinei de studiu (atât pentru activitatea de curs, cât și pentru cea de seminar sau laborator), conținutul pe capitole și teme, modul de evaluare a cunoștințelor și bibliografia. Fișele disciplinelor sunt structurate unitar și precizează clar conținutul cursului sau pe cel al activităților aplicative, inclusiv numărul de ore alocate pentru fiecare activitate.

DPPD:

Fișele disciplinelor sunt revizuite anual de către titularii de disciplină și aprobate la începutul anului universitar în consiliul departamentului.

Activitatea 3.4. Valorificarea calificării universitare obținute

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 3.4:

Procentul de absolvenți angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare:

a) licență 50%;

b) master 70%

Tabel 3

Realizarea indicatorilor de performanță pentru activitatea 3.4

Facultatea	Numărul total de absolvenți (ultimii 2 ani)		Numărul de absolvenți angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare		Valoare indicator	
					%	
	Licență	Master	Licență	Master	Licență	Master
Ingineria Petrolului și Gazelor	450	191	373	174	83	91
Inginerie Mecanică și Electrică	505	162	429	144	85	89
Tehnologia Prelucrării Petrolului	231	101	190	92	82	91
Științe Economice	745	301	600	283	80	94
Litere și Științe	455	190	319	152	70	80
Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești	2386	945	1911	845	80	89,4

Grad de realizare indicator 3.4: conform tabelului 3.

Activitatea 3.5. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 3.5:

Procentul absolvenților ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență admiși la studii universitare de masterat – 30%

Tabel 4

Realizarea indicatorilor de performanță pentru activitatea 3.5

Facultatea	Numărul absolvenților ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență admiși la studii universitare de masterat	Numărul absolvenților ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență	Valoare indicator
			%
Ingineria Petrolului și Gazelor	337	450	75
Inginerie Mecanică și Electrică	335	505	66
Tehnologia Prelucrării Petrolului	128	231	55,4
Științe Economice	296	682	43
Litere și Științe	193	420	46
UPG din Ploiești	1289	2288	56,33

Grad de realizare indicator 3.5.: conform tabel 4.

Activitatea 3.6. Dezvoltarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 3.6:

Acoperirea 100 % cu materiale didactice a disciplinelor

Nr. total de discipline ID și FR: 268

Nr. discipline ID și FR acoperite integral cu materiale didactice: 265

Grad de realizare indicator 3.6: 83,2 % - PARȚIAL REALIZAT

Obiectivul 4. Acreditarea școlii doctorale

Activitatea 4.1. Elaborare regulament funcționare școală doctorală

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 4.1:

Aprobare regulament de către Senatul Universitar

- modificarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru funcția de Director al Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat de la IOSUD - Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești (art.9 din HS nr.16/29.11.2018)

- Metodologia de organizare a alegerilor și de numire a membrilor Consiliului pentru Studiile

Universitare de Doctorat din cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești (art.1 din HS nr.3/07.02.2019)

- Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați înainte de anul universitar 2019-2020), Revizia 2, Ediția a 3-a (art.1 din HS nr.5/14.03.2019)

- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești (valabil pentru studenții doctoranzi înmatriculați începând cu anul universitar 2019-2020) (art.2 din HS nr.5/14.03.2019)

- Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat 2019 (art.5 din HS nr.15/18.07.2019)

Grad de realizare indicator 4.1: REALIZAT

Activitatea 4.2. Creșterea numărului de conducători de doctorat abilitați

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 4.2:

Susținerea unui număr minim de 3 teze de abilitare

Număr de teze de abilitare susținute:

1. Chiș Timur Vasile – afiliat la domeniul de doctorat Mine, Petrol și Gaze

Grad de realizare indicator 4.2: 33% - PARTIAL REALIZAT

Activitatea 4.3. Atragerea de granturi doctorale anuale

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 4.3:

Doctoranzi cu și fără frecvență bugetați – 25

Tabel 5

Realizarea indicatorului de performanță pentru activitatea 4.3.

Facultatea/Departamentul/ Universitatea Petrol –Gaze din Ploiești	Locuri scoase la admitere pentru doctoranzi cu și fără frecvență bugetați 2018-2019	Număr doctoranzi cu și fără frecvență bugetați admiși 2018-2019	Grad de realizare %
Ingineria Petrolului și Gazelor	3	4	133,3
Inginerie Mecanică și Electrică	3+3=6	7	116,6
Tehnologia Prelucrării Petrolului	3	2	66,6
Științe Economice	0	0	0
Litere și Științe	0	0	0
Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești	12	13	108,33

Număr de doctoranzi bugetați: 13

Grad de realizare indicator 4.3: REALIZAT

Activitatea 4.4. Asigurarea de resurse financiare suplimentare prin atragere doctoranzi plătitori de taxe.

Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 4.4:

Doctoranzi cu taxă (români și străini) – 20

Tabel 6

Realizarea indicatorului de performanță A pentru activitatea 5.1.

Facultatea/Departamentul/ Universitatea Petrol –Gaze din Ploiești	Locuri scoase la admitere pentru doctoranzi cu taxă 2018-2019	Număr doctoranzi cu taxă admiși 2018-2019	Grad de realizare %
Ingineria Petrolului și Gazelor	3	1	33,3
Inginerie Mecanică și Electrică	3+3	3	50
Tehnologia Prelucrării Petrolului	3	1	33,3
Științe Economice	0	0	0
Litere și Științe	0	0	0
Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești	12	5	41,66

Număr de doctoranzi cu taxă: 12

Grad de realizare indicator 4.4: NEREALIZAT

Activitatea 4.5. Organizare concurs public pentru funcția de director CSUD**Indicator de rezultat planificat pentru activitatea 4.5:*****Ocupare funcție publică Director CSUD*****Grad de realizare indicator 4.5: REALIZAT****Obiectivul 5. Dezvoltarea activității de cercetare științifică****Activitatea 5.1.** Creșterea vizibilității performanțelor științifice ale membrilor comunității universitare, pe plan național și internațional**Indicatori de rezultat pentru activitatea 5.1:****A) Scor relativ de influență total al articolelor publicate în reviste cotate ISI: 35 puncte****Tabel 7**

Realizarea indicatorului de performanță A pentru activitatea 5.1.

Facultatea/Departamentul/ Universitatea Petrol –Gaze din Ploiești	Scor relativ de influență cumulat al articolelor publicate în anul 2019	Indicator de rezultat propus pentru anul 2019	Grad de realizare indicator rezultat
Ingineria Petrolului și Gazelor	0,140	-	-
Inginerie Mecanică și Electrică	1,675	5	33,5
Tehnologia Prelucrării Petrolului	4,8173	-	-
Științe Economice	1,8152	2	0,91
Litere și Științe	2,6034	-	-
Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești	11,0509	35	0,315

Grad de realizare indicator 5.1.A: conform tabel 7**B) Număr de articole publicate, indexate în baze de date internaționale – 150****Tabel 8**

Realizarea indicatorului de performanță B pentru activitatea 5.2.

Facultatea/Departamentul/ Universitatea Petrol –Gaze din Ploiești	Număr de articole publicate în anul 2019	Indicator de rezultat propus pentru anul 2019	Grad de realizare indicator rezultat
Ingineria Petrolului și Gazelor	25	20	1,25
Inginerie Mecanică și Electrică	20	20	1
Tehnologia Prelucrării Petrolului	22	-	-
Științe Economice	53	20	2,65
Litere și Științe	26	10	2,6
Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești	146	150	0,973

Grad de realizare indicator 5.1.B: conform tabel 18**C) Număr de articole publicate în volumele unor conferințe internaționale – 90****Tabel 9**

Realizarea indicatorului de performanță C pentru activitatea 5.1.

Facultatea/Departamentul/ Universitatea Petrol –Gaze din Ploiești	Număr de articole publicate în anul 2019	Indicator de rezultat propus pentru anul 2019	Grad de realizare indicator performanță
Ingineria Petrolului și Gazelor	4	6	0,66
Inginerie Mecanică și Electrică	5	15	0,33
Tehnologia Prelucrării Petrolului	8	-	-
Științe Economice	10	10	1,0
Litere și Științe	6	10	0,6
Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești	33	90	0,366

Grad de realizare indicator 5.1.C: conform tabel 9

D) Număr de cărți publicate (integral sau sub formă de capitole în cărți) în edituri din străinătate:

1) 4 cărți;

2) 15 capitole.

Tabel 10

Realizarea indicatorului de performanță D pentru activitatea 5.1.

Facultatea/Departamentul/ Universitatea Petrol –Gaze din Ploiești	Indicator de rezultat propus pentru anul 2019		Număr de cărți publicate (integral sau sub formă de capitole în cărți) în edituri din străinătate în anul 2019		Grad de realizare indicator performanță	
	Cărți	Capitole	Cărți	Capitole	Cărți	Capitole
Ingineria Petrolului și Gazelor	0	0	0	1	0	1
Inginerie Mecanică și Electrică	0	0	-	1	0	1
Tehnologia Prelucrării Petrolului	-	-	-	-	-	-
Științe Economice	0	2	3	4	3	2
Litere și Științe	1	4	2	9	2	2,25
Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești	4	15	3	21	0,75	1,4

Grad de realizare indicator 5.1.D: conform tabel 10**E) Număr de cărți publicate la edituri românești – 40****Tabel 11**

Realizarea indicatorului de performanță E pentru activitatea 5.1.

Facultatea/Departamentul/ Universitatea Petrol –Gaze din Ploiești	Indicator de rezultat propus pentru anul 2019	Număr cărți publicate la edituri românești în anul 2019	Grad de realizare indicator performanță
Ingineria Petrolului și Gazelor	4	5	1,25
Inginerie Mecanică și Electrică	-	3	-
Tehnologia Prelucrării Petrolului	-	6	-
Științe Economice	3	7	2,33
Litere și Științe	4	11	2,75
Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești	40	36	0,9

Grad de realizare indicator 5.1.E: conform tabel 11

Activitatea 5.2. Finanțarea pe bază de contract a programelor de cercetare fundamentală și aplicativă din fonduri publice, private și de la organisme internaționale, în condițiile participării la competiții naționale și internaționale, licitații și negocieri directe.

Indicatori de rezultat pentru activitatea 5.2:**A) Număr de contracte de cercetare cu companii din țară - 30****Tabel 12**

Realizarea indicatorului de performanță A pentru activitatea 5.2.

Facultatea/Departamentul/ Universitatea Petrol –Gaze din Ploiești	Număr de contracte de cercetare realizat în anul 2019	Indicator de rezultat propus pentru anul 2019	Grad de realizare indicator de rezultat
Ingineria Petrolului și Gazelor	8	-	-
Inginerie Mecanică și Electrică	9	-	-
Tehnologia Prelucrării Petrolului	17	-	-
Științe Economice	0	-	-
Litere și Științe	0	-	-
Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești	34	30	1,13

Grad de realizare indicator 5.2.A: conform tabel 12**B) Număr de propuneri proiecte de cercetare internaționale – 4**

Realizarea indicatorului de performanță B pentru activitatea 5.2.

Facultatea/Departamentul/ Universitatea Petrol –Gaze din Ploiești	Indicator de rezultat: Număr de propuneri proiecte de cercetare internaționale	Număr de propuneri proiecte de cercetare internaționale depuse	Grad de realizare indicator rezultat
Ingineria Petrolului și Gazelor	-	-	-
Inginerie Mecanică și Electrică	-	-	-
Tehnologia Prelucrării Petrolului	-	-	-
Științe Economice	-	-	-
Litere și Științe	1	1	1
Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești	4	-	-

Grad de realizare indicator 5.2.B: conform tabel 13**C) Număr de brevete sub protecție – titular UPG: 2**

Număr de brevete sub protecție – titular UPG: 2 (LS)

Grad de realizare indicator 5.2C: REALIZAT**Activitatea 5.3.** Organizarea sub egida Universității de manifestări științifice**Indicator de rezultat pentru activitatea 5.3:****8 conferințe sau simpozioane științifice**

Conferințe sau simpozioane științifice organizate (denumire, data etc.):

1. The Symposium Computer Science and Education (SCSE) November 28, 2019, at UPG University of Ploiesti, Department of Computer Science, Information Technology, Mathematics, and Physics, <https://timf.upg-ploiesti.ro/CSE/>
2. The 14th International Workshop on Differential Geometry and Its Applications 2019, 9-11 iulie 2019, UPG În colaborare cu Institutul de matematică al Academiei Române.
3. Diversitate culturală în spațiul academic românesc, Workshop Național 30-31 mai 2019, Facultatea LS, Departamentul de filologie.
4. CORELAREA COMPETENȚELOR DOBÂNDITE DE MASTERANZII DOMENIULUI ȘTIINȚE UMANISTE CU NEVOILE ȘI EXIGENȚELE ANGAJATORILOR. Workshop, 16 mai 2019, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, Facultatea de Litere și Științe, Departamentul de Filologie.
5. Olimpiada de Limba Engleză, faza națională la UPG Ploiești, 2019
6. CONFLUENȚE ETNOLOGICE, ESTETICE, LITERARE ȘI LINGVISTICE. CRONOS ȘI TOPOS Ediția a IV-a Ploiești. Simpozion, Facultatea de Litere și Științe, Departamentul de Filologie organizează în perioada 18 – 19 aprilie 2019 Sesiunea Națională de Comunicări Științifice Studențești.
7. Education Between School and Society, 11-12 aprilie 2019, ediția a cincea a Sesiunii Naționale de Comunicări Științifice Studențești, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic în colaborare cu Departamentul Științele Educației din cadrul Universității PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI.
8. ASPEN ENERGY SUMMIT 2019 THIRD EDITION PLOIESTI, Workshop, PRAHOVA, OCTOBER 16, 2019.
9. Simpozionul „SOCIETĂȚILE ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI ÎN ROMÂNIA STUDENȚILOR CREATIVI”. Au fost incluse: START!KNOWHOW-UL COMUNITATE CREATIVĂ- Întâlnirea participanților cu antreprenori de succes, reprezentanți ai mediului de business, ai partenerilor; SMART YOUNG ANTREPRENEURS- sesiune de elaborare a planurilor de afaceri, unde sunt invitați specialiști cu competențe în elaborarea, implementarea proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile; SIMULATORUL DE BUSINESS-

presupune simularea unor scenarii privind desfășurarea activității unei organizații economice, în cadrul unor echipe mixte: studenți de la UPG Ploiești și studenți din alte centre universitare, reprezentanți ai mediului de business. 30 octombrie 2019- 01 noiembrie 2019, SOCIETATEA ANTREPRENORIALĂ STUDENTEASCĂ și FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE , din cadrul UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI,

10. Simpozionul „OPTIMIZAREA INSERTIEI ABSOLVENȚILOR PE PIAȚA MUNCII”. 29.05.2019-31.05.2019, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, Facultatea de Științe Economice, Societatea Antreprenorială Studențească, Agenția pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Atragere de Investiții și Promovare a Exportului Ploiești, Patronatul Întreprinderilor Mici și Mijlocii Prahova, Bizz Club România, Prahova, Liga Studenților din Centrul Universitar Ploiești și Casa de Cultură a Studenților Ploiești
11. Târgul Internațional de Invenții și Idei Practice INVENT-INVEST ediția 2019, perioada 7 - 9 mai 2019, în incinta Universității Petrol-Gaze din Ploiești.
12. SEMINARUL EDUCAȚIONAL "INTELIGENȚĂ ARTIFICIALĂ" ORGANIZAT DE SAS ȘI FSE ÎN DATA DE 26 MARTIE, 2019 ORA 13:30, SALA AP9, <https://sir-inventica.ro>.
13. ȘCOALA DE EXCELENȚĂ ÎN TURISM ȘI ANTREPRENORIAT-Ediția a V-a, perioada 10-12 aprilie 2019, FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE și SOCIETATEA ANTREPRENORIALĂ STUDENTEASCĂ, din cadrul UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI colaborare cu experți în domeniul turismului, mediului de afaceri și IMM-urilor.
14. CONFERINȚA MANAGEMENTUL CALITĂȚII AERULUI ȘI MIROSULUI 7-8 NOIEMBRIE, Universitatea Petrol – Gaze din Ploiesti, Facultatea TPP.

Grad de realizare indicator 5.3: 175 % REALIZAT

Activitatea 5.4. Dezvoltarea capacității de editare a cursurilor, îndrumărilor și a altor publicații ale cadrelor didactice și studenților, folosind toate posibilitățile editurii și tipografiei Universității

Indicatori de rezultat pentru activitatea 5.4:

A) Apariția periodică (trimestrială, semestrială sau anuală) în funcție de specific, a tuturor seriilor Buletinului/ jurnalelor din UPG

Serie buletin/jurnal – periodicitatea apariției:

Nr.crt	Serie buletin/jurnal	Periodicitatea apariției	Numărul de volume apărute în anul 2019
1	Word and Text - A Journal of Literary Studies and Linguistics	Anual	1
2	Economic Insights - Trends and Challenges	4 numere/an	4
3	Jus et Civitas – A Journal of Social and Legal Studies	2 numere/an	2
4	Journal of Educational Sciences and Psychology	2 numere/an	2
5	Buletinul Universității Petrol - Gaze din Ploiești Seria Tehnică	4 numere/ an	2

Grad de realizare indicator 5.4 A: Parțial realizat

B) Număr de suporturi de curs editate - 20

Număr de suporturi de curs editate: 26

Grad de realizare indicator 5.4B: REALIZAT

Activitatea 5.5. Dezvoltarea și modernizarea bibliotecii, creșterea fondului de publicații

Indicator de rezultat activitatea 5.5:

Număr publicații noi intrate în bibliotecă - 400

Număr de publicații noi intrate în bibliotecă: 1.398

Grad de realizare indicator 5.5: 349,5%

Activitatea 5.6. Creșterea numărului de parteneri de schimb interbibliotecar

Indicator de rezultat activitatea 5.6:

3 parteneri noi

Număr de noi parteneri de schimb interbibliotecar: **3** parteneri (Geologische Bundesanstalt - Geological Survey of Austria, Universitatea Titu Maiorescu București și Muzeul Județean Satu Mare)

Grad de realizare indicator 5.6: 100% - REALIZAT

Obiectivul 6. Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii universitare și îmbunătățirea serviciilor sociale și administrative

Activitatea 6.1. Sporirea gradului de confort în căminele studențești. Satisfacerea nevoilor sociale de bază ale membrilor comunității universitare. Stimularea și valorificarea aptitudinilor profesionale ale studenților.

Indicatori de rezultat activitatea 6.1:

A) Suprafața de cazare în cămin utilă/student min. 4 m²

Suprafața de cazare în cămin utilă/student : 11,46 m²

Grad de realizare indicator 6.1.A: REALIZAT

B) Gradul de asigurare a solicitărilor de cazare în cămine: 100 %

Nr. de solicitări de cazare: 1216

Nr. de solicitări de cazare aprobate : 1216

Grad de realizare indicator 6.1.B: 100 % REALIZAT

C) Acordarea de reduceri la tarifele de cazare: 10 % din cererile eligibile.

Nr. de cereri eligibile aprobate: 135

Nr. total de cereri eligibile de reducere la tarife de cazare: 135

Grad de realizare indicator 6.1.C: 100 % REALIZAT

D) Acordarea de reduceri la taxa de studii – 5% din numarul studentilor cu taxa

Numărul de cereri de reducere de taxă de studii : **36**

Numărul de cereri de reducere de taxă de studii aprobate: **36**

Nr. total de studenți cu taxă: **1883**

Grad de realizare indicator 6.1.D: 1,9% PARȚIAL REALIZAT

Activitatea 6.2. Creșterea gradului de confort în amfiteatre

Indicator de rezultat activitatea 6.2:

Amfiteatre modernizate minimum – 1

- Reabilitare amfiteatru AP9- sponsorizare TIMKEN

- Reabilitare amfiteatru FA1- proiect POCU

Grad de realizare indicator 6.2: 200 % REALIZAT

Activitatea 6.3: Menținerea în stare de funcționare a infrastructurii

Indicator de rezultat activitatea 6.3:

Probleme, defecțiuni rezolvate/defecțiuni raportate > 80%

Numărul de defecțiuni raportate: 28

Numărul de probleme, defecțiuni rezolvate: 28

Grad de realizare indicator 6.3: 100 % REALIZAT

Activitatea 6.4. Igienizarea anuală a spațiilor de cazare și servire a mesei

Indicator de rezultat activitatea 6.4:

Cuquantum amenzi = 0

Grad de realizare indicator 6.4: REALIZAT

Activitatea 6.5. Reabilitarea spațiilor universității (didactice, sociale, administrative)

Indicator de rezultat activitatea 6.5:

Nr. spații reabilitate = 4

Spații reabilitate:

2018:

- Reparații, igienizări parțiale cantina și 6 camine
- Reparații infiltrații bai
- Reparații hidroizolații terasa acoperis corp H
- Înlocuire tronson canalizare Camin 7-camin 5
- Reparație instalație apă rece cd. alim zona C2 - CCS
- Reabilitare Sala IP8-zugrăvit, parchet, instalații electrice și termice, mobilier-CNFIS FDI 2018-0573

2019:

- Reparații, amenajări sala Ed 10 CNFIS- FDI-2019-0009,
- Reparații, amenajări salile E d 4, E IV 9 și Ep12 CNFIS – FDI - 2019-0396
- Reparații, amenajări salile Ep2, HUB-Ep10 și L7 embsys CNFIS – FDI - 2019-0066
- Reparații, amenajări sala corp I parter CNFIS- FDI-2019-0372
- Reparații, amenajări salii Hp2, A I 1 CNFIS – FDI - 2019-0603
- Reparații infiltrații bai
- Reparații igienizări cantina și 6 camine
- Reabilitare fatada corp J
- Reabilitare rețea apă potabilă camin6-camin 5
- Reabilitare stație electrică corp G
- Reabilitare coloane agent termic camin 4
- Reabilitare conducte agent termic subsol camin 6
- Reabilitare CT1 - hidroizolație și amenajări
- Reabilitare laboratoare corp C – Sali C I 5, C III 2, C I 2
- Reabilitare laboratoare corp E-Sali E III4, E III 1
- Reabilitare conducte apă corp A
- Reabilitare parțială cai de acces și alei
- Reabilitare burlane și perete exterior amfiteatre

Grad de realizare indicator 6.5: REALIZAT

Obiectivul 7. Asigurarea ocupării posturilor vacante (cadre didactice, doctoranzi, personal didactic auxiliar și nedidactic) și perfecționarea și instruirea acestora în vederea creerii competențelor

Activitatea 7.1 Creșterea gradului de acoperire cu cadre didactice titulare a posturilor din statul de funcții

Indicator de rezultat activitatea 7.1:

Pondere acoperirii posturilor cu cadre didactice titulare – 70%

Tabelul 14

Realizarea indicatorului de performanță 7.1.A

Facultatea/Departamentul/ Universitatea Petroil –Gaze din Ploiești	Nr. de posturi	Nr. de cadre didactice titulare	Grad de realizare, indicator de rezultat, %
Ingineria Petroilului și Gazelor	57	41	71,92
Inginerie Mecanică și Electrică	86	53	62
Tehnologia Petroilului și Petrochimie	47	36	77
Științe Economice	84	52	61.9
Litere și Științe	112	61	54
DPPD	9	3	33
Universitatea Petroil – Gaze din Ploiești	395	246	62,27

Grad de realizare indicator 7.1.A: (conform tabel 14)

Activitatea 7.2. Participarea la cursuri de formare și perfecționare profesională a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic

Indicator de rezultat activitatea 7.2:

Participarea la 4 cursuri de perfecționare

Nr. de cursuri : 8 cursuri

Grad de realizare indicator 7.2.: 200% - REALIZAT

Obiectivul 8. Menținerea certificării sistemului de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015

Activitatea 8.1. Revizuirea/elaborarea de documente aliniate la cerințele legale și de reglementare aplicabile

Indicatori de rezultat activitatea 8.1:

A) Revizuirea/ actualizarea PO în vigoare – 15 PO

Nr. PO revizuite în anul 2018-2019: 0

Grad de realizare indicator 8.1.A: NEREALIZAT

B) Elaborarea PO identificate ca fiind obligatorii – 6 PO

PO 07.32 - Organizarea, desfășurarea și recunoașterea perioadelor de studii și de plasament efectuate de studenți în cadrul programului Erasmus+

PO 07.33 - Organizarea, desfășurarea și recunoașterea mobilităților de predare și formare efectuate de personalul din cadrul Universității Petroil-Gaze din Ploiești în cadrul programului Erasmus+

PO 07.34 - Procedură operațională privind recrutarea și selecția personalului pe posturi în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în cadrul Universității Petroil - Gaze din Ploiești

PO 07.35 – Evaluarea și notarea studenților

PO 07.36 - Elaborarea, aprobarea, evaluarea periodică și actualizarea planurilor de învățământ

PO 08.01 – Evaluarea satisfacției studenților și a altor părți interesate

PO 08.02 – Monitorizarea integrării absolvenților pe piața muncii și a continuării studiilor la ciclul de master

PO 08.03 – Evaluarea cerințelor pieței de muncă

Nr. PO elaborate în anul 2018-2019: 8

Grad de realizare indicator 8.1.B: 133% - REALIZAT

Activitatea 8.2 Efectuarea de audituri interne

Indicatori de rezultat activitatea 8.2:

A) Rezolvarea 100% a neconformităților înregistrate la auditurile anterioare

Nr. neconformități înregistrate în 2018: 0

Nr. neconformități înregistrate în 2018 rezolvate: 0

Grad de realizare indicator 8.2.A: REALIZAT

B) Numărul de neconformități înregistrate la auditurile realizate - 0

Numărul de neconformități înregistrate în anul 2019: **0**

Grad de realizare indicator 8.2.B: REALIZAT

Activitatea 8.3. Efectuarea AEM

Indicator de rezultat activitatea 8.3:

Raport AEM

Grad de realizare indicator 8.3: REALIZAT

Activitatea 8.4. Raport Comisie de Evaluare a Calității Academice Universitate (CEACU)

Indicator de rezultat activitatea 8.4:

Raport CEACU 2018-2019

Grad de realizare indicator 8.4: NEREALIZAT

Activitatea 8.5. Audit recertificare AEROQ conform contract

Indicatori de rezultat activitatea 8.5:

A) Numărul de neconformități înregistrate la auditul de recertificare : 0

Numărul de neconformități înregistrate la auditul de recertificare din anul 2019: **0**

Grad de realizare indicator 8.5A: REALIZAT

B) Numărul maxim de observații înregistrate la auditul de recertificare: 2

Numărul de observații înregistrate la auditul de supraveghere din anul 2019: **0**

Grad de realizare indicator 8.5B: REALIZAT

3.3. Performanța proceselor și conformitatea produselor/serviciilor

Performanța proceselor și conformitatea produselor/serviciilor este demonstrată prin indicatorii de performanță stabiliți în determinarea proceselor și prin gradul de îndeplinirea al obiectivelor în domeniul calității.

Obținerea calificativului „Încredere ridicată” la evaluarea instituțională care a avut loc în noiembrie 2019, demonstrează că în cadrul Universității s-au obținut rezultate bune în domeniul educației și al cercetării.

3.3.1. Procesul educativ

Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor:

Planurile de învățământ au fost actualizate conform cu metodologia ARACIS în vigoare și discutate cu mediul economic. S-au efectuat rapoarte de disciplină în urma cărora, acolo unde a fost nevoie, au fost aduse completări și actualizări.

Procesul educațional este centrat pe student, acest lucru ghidând activitatea didactică din cadrul Facultății de Ingineria Petrolului și Gazelor. Cadrele didactice din cadrul facultății au rol de îndrumător al studenților atât în procesul cunoașterii cât și al construirii traseului academic al acestora. Noile tehnologii sunt folosite în procesul didactic, acest lucru având ca finalitate creșterea interesului studentului pentru îmbunătățirea cunoștințelor de specialitate. Metodele de predare folosite de profesori sunt adaptate permanent la nevoile de învățare a studenților, relația profesor-student fiind una de parteneriat în vederea atingerii obiectivelor propuse. Feedback-ul studenților este foarte important pentru cadrele didactice, acesta realizându-se permanent.

Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică:

Obiectivele din domeniul calității, stabilite de Sistemul de Management al Calității din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, au fost realizate în cea mai mare parte în cadrul celor două departamente (AIA și IM), precum și în cadrul decanatului IME. S-au îmbunătățit și actualizat conținuturile planurilor de învățământ de la toate specializările facultății, atât pentru programele de licență cât și pentru cele de master, în scopul dobândirii acelor competențe

profesionale și transversale care definesc cariera profesională a absolvenților, în corelație cu criteriile impuse de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) dar și cu necesitățile și cerințele actuale ale mediului economic vis-à-vis de pregătirea viitorilor ingineri. S-au analizat fișele disciplinelor pentru corelarea conținuturilor acestora cu planurile de învățământ actualizate, în vederea evitării suprapunerii noțiunilor predate, precum și pentru alinierea acestora cu conținuturile unor discipline similare predate în alte facultăți de același profil, la nivel național și internațional. Activitatea didactică desfășurată în cadrul facultății de Inginerie Mecanică și Electrică este focalizată, în principal, pe nevoile studenților, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic în domeniile acreditate. Astfel, în cadrul facultății, s-a promovat un dialog permanent student-profesor, menit să încurajeze inițiativa studenților, abilitățile de comunicare, discernământul și spiritul critic, ceea ce va conduce la creșterea performanțelor procesului de învățământ, a formelor de transmitere și evaluare a cunoștințelor, din perspectiva așteptărilor studenților. Feedback-ul studenților este foarte important pentru cadrele didactice, acesta realizându-se permanent. De asemenea, în cadrul facultății IME, se fac eforturi susținute, prin acțiuni de creștere a vizibilității facultății cât și prin îmbunătățirea continuă a procesului educativ, pentru a se identifica și elimina cauzele abandonului școlar din anul întâi, pentru reducerea numărului studenților din anii suplimentari, precum și pentru popularizarea ofertei educaționale și pentru promovarea imaginii facultății IME în scopul atragerii potențialilor studenți.

Facultatea de Tehnologie Prelucrării Petrolului:

Performanța cadrelor didactice se poate cuantifica prin evaluările periodice realizate de către studenți, prin rezultatele obținute de către studenți la examene, proiecte de diplomă, lucrări de disertație și de ce nu în gradul de angajabilitate a absolvenților. De altfel, în ultimii ani, gradul de angajabilitate a absolvenților a fost de peste 70%. Procesul educativ este un proces dinamic, la care toate cadrele didactice ale facultății participă.

Facultatea Științe Economice

Pe baza analizei de management efectuată la nivelul Facultății de Științe Economice, se poate observa îndeplinirea tuturor indicatorilor de performanță la care nu au existat factori limitativi externi (ex.: numărul de locuri la programele de master mai redus decât numărul de locuri la programele de licență). (<http://se.upg-ploiesti.ro/index.php/ro/prezentare/managementul-calitatii/analize-de-management/anul-universitar-2018-2019>)

Conducerea facultății a fost preocupată de realizarea obiectivelor specifice din domeniul calității pe anul 2019, obiective aprobate de Consiliul FSE în data de 14.02.2019. În acest sens, în ceea ce privește procesul educativ, s-a acționat pentru:

- Evaluarea periodică a programelor de studii care au avut termen scadent în anul universitar 2018-2019;
- Promovarea imaginii facultății și implicit a Universității;
- Dezvoltarea ofertei educaționale (înființarea unui nou program de masterat);
- Evaluarea periodică a cadrelor didactice de către studenți;
- Revizuirea fișelor de disciplină și actualizarea acestora;
- Încheierea de parteneriate noi cu reprezentanții mediului de afaceri din județul Prahova.

Ca puncte forte ale Facultății de Științe Economice remarcăm: interesul studenților/masteranzilor pentru activitățile științifice, prin participarea la simpozioane și olimpiade, un grad mare de promovabilitate la examenele de finalizare a studiilor, atragerea de fonduri pentru amenajarea unor săli de seminar, parteneriate strânse cu reprezentanții mediului de afaceri.

Facultatea Litere și Științe

La nivelul facultății, reiese procentul absolvenților ultimelor două promoții ale nivelului licență care au fost admiși la programe de masterat. Observăm că în anul 2018 procentul este de 45% ceea ce demonstrează interesul absolvenților pentru continuarea studiilor și dorința de perfecționare în vederea sporirii calității în fața angajatorului.

În plus, absolvenții își continuă studiile în străinătate, iar alții în domenii conexe specializării pe care au urmat-o la licență la alte universități din țară, ceea ce e un element pozitiv, colegii noștri din țară și din străinătate apreciind pozitiv pregătirea absolvenților.

DPPD:

Procesul educativ se desfășoară în conformitate cu rigorile științifice impuse de planurile de învățământ și fișele de disciplină, motiv pentru care absolvenții de formare inițială devin cadre didactice responsabile în viitor.

3.3.2. Procesul de cercetare

Procesul de cercetare se bazează pe verificarea, promovarea, și valorificarea unui grad ridicat de originalitate care să inoveze și să dezvolte domeniul de cercetare. Astfel, se urmăresc strategiile și direcțiile prioritare de cercetare – dezvoltare la nivel național, regional și internațional, avându-se în vedere creșterea vizibilității UPG în cadrul academic național și internațional, creșterea contribuției la dezvoltarea cunoașterii în domeniile prioritare, precum și creșterea contribuției la dezvoltarea socio-economică.

3.3.3. Realizări în cadrul Universității

3.3.3.1. Numărul de mobilități ale studenților, pe plan național și internațional.

Numărul de mobilități de studiu - 21

Numărul de mobilități de plasament - 6

3.3.3.2. Valoarea totală a burselor în anul 2018 - 2019 a fost de 7666388 lei, respectiv:

- Din venituri proprii **8500** lei;
- Din alocații de la buget **7657889** lei;
- Din fonduri sp. ERASMUS **600.000** lei. (**122.000** Euro)

3.3.3.3. Promovarea imaginii Universității Petrol - Gaze din Ploiești.

A. Promovarea ofertei educaționale

Rezultatele promovării ofertei educaționale sunt prezentate în secțiunea 3.2. (Stadiul realizării obiectivelor propuse pentru anul 2018-2019).

B. Promovarea imaginii Universității în străinătate :

Participarea la targuri educationale on-line din Cehia si Polonia.

Participarea la targul educational din Albania.

C. Promovarea rezultatelor instituționale:

Participarea la mobilități de training în cadrul programului Erasmus+ pentru realizarea de noi acorduri bilaterale sau extinderea acordurilor existente.

Promovarea imaginii UPG prin participarea la proiecte de cercetare comune - granturile norvegiene;

Extinderea colaborărilor și a parteneriatelor existente cu universitățile partenere.

În anul 2019 s-a organizat a doua ediție a săptămânii Erasmus - Erasmus Staff Week- International Dimension-Second Edition. La acest eveniment au participat un număr de 31 de cadre didactice și membrii ai staff-ului din următoarele țări: Russian Federation, China, Serbia, Vietnam, Republica Moldova, Turkmenistan.

Departamentul de Relații Internaționale a susținut participarea internațională a invitaților din China – Daqing University- la Târgul de Inventică organizat la UPG Ploiești.

3.4. Neconformități și acțiuni corective

Pentru observațiile reținute în timpul auditului intern au fost întocmite planuri de măsuri pentru rezolvarea acestora, planuri care conțin, cauze, responsabil, termene și resurse. Unele au fost parțial rezolvate, altele cu termene de rezolvare după această dată.

Sesizările/reclamațiile primite la nivelul Universității au fost analizate de Comisia de etică, constituită la nivelul Universității, care a întocmit propriul raport pentru anul 2019.

La nivelul facultăților acestea sunt analizate și rezolvate de către Consiliul facultății, rezultatele fiind consemnate în procesele-verbale ale ședințelor.

3.5. Rezultatele monitorizării și măsurării

Rezultatele monitorizării și măsurării activităților desfășurate în cadrul universității sunt prezentate în secțiunea 3.2. (Stadiul realizării obiectivelor propuse pentru anul 2018-2019).

3.6. Rezultatele auditurilor interne

3.6.1. Audituri efectuate de SMC

În luna noiembrie 2019 a fost aprobat, de către Consiliul de Administrație, Programul de audit intern pentru anul universitar 2019-2020. Din cauza situației generate de pandemia SAARS-COV-2, acest program a fost modificat în vederea reprogramării auditurilor restante, fiind avizat în ședința Consiliului de Administrație din 21.05.2020.

Metodele de audit au fost: verificarea și analiza documentelor și înregistrărilor, observarea proceselor și interviu cu persoanele auditate în vederea colectării de dovezi obiective.

Criteriile de audit au fost cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015 transpuse în documentele interne ale Sistemului de Management al Calității (SMQ).

Pentru facultăți și departamente didactice au fost realizate audituri de proces didactic care au avut ca obiective:

1. Evaluarea procesului educațional (IF și FR/ID) în raport cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015 și determinarea conformității/ neconformității elementelor acestuia cu condițiile specificate:
 - obiectivele specifice în domeniul calității stabilite la nivel de facultate 2019-2020 și stadiul realizării obiectivelor în domeniul calității 2018-2019;
 - controlul documentelor și înregistrărilor; dosare de autorizare/acreditare/ reacreditare ale specializărilor (de la ultima vizită ARACIS);
 - admitere 2019;
 - planificare, realizare, verificare, validare proces educațional;
 - documente proprietatea clientului (dosare studenți);
 - finalizare studii: propuneri/aprobări teme de licență/disertație; planificare/susținere examene finalizare studii; predare documente la secretariatul general al universității în vederea eliberării diplomelor;
 - evaluarea performanțelor cadrelor didactice (colegială, de către directorul de departament, de către studenți);
 - performanța procesului educațional și conformitatea activităților didactice desfășurate;
 - procesul de cercetare (planificare, realizare, verificare, aprobare, validare);
 - eficacitatea acțiunilor întreprinse pentru identificarea și tratarea riscurilor și oportunităților.
 - verificarea modului în care au fost evaluate cerințele legale și reglementate aplicabile pentru procesul educațional și de cercetare în cadrul facultății, a măsurilor întreprinse pentru a realiza conformitatea cu acestea și a celor întreprinse în situația neîndeplinirii acestor cerințe;

- verificarea rezolvării observațiilor reținute la auditul precedent;
- verificarea modului în care activitățile SMQ contribuie la realizarea politicii și obiectivelor stabilite la nivel de universitate;
- evaluarea:
 - eficacității sistemului de management în totalitatea sa, ținând cont de schimbările interne și externe (contextul intern și extern al universității);
 - relevanței și aplicabilității sistemului de management în domeniul certificării;
 - angajamentului demonstrat al șefului de serviciu că menține eficacitatea și îmbunătățește SMQ în scopul creșterii performanței generale.
- responsabilitate, competențe, abilități, instruire;
- comunicarea internă și externă;
- verificarea îndeplinirii cerințelor legale și a altor cerințe în domeniul situațiilor de urgență și SSM;
- control managerial intern.

Pentru celelalte departamente/compartimente/servicii au fost efectuate audituri de sistem având ca obiectiv principal evaluarea sistemului de management al calității în raport cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015 și determinarea conformității/neconformității elementelor acestuia cu condițiile specificate, constând în:

- Controlul informațiilor documentate;
- Rezolvarea observațiilor înregistrate la auditul intern anterior;
- Responsabilitate și comunicare;
- Cerințe legale și reglementate;
- Procesele specifice fiecăruia (DGA, Secretariatul General al Universității etc.);
- Eficacitatea acțiunilor întreprinse pentru identificarea și tratarea riscurilor și oportunităților (Serviciul Personal-Salarizare, Serviciul Financiar-Contabil).

Rapoartele de audit conțin constatări referitoare la desfășurarea proceselor din zonele auditate, unele din constatări fiind reținute ca observații și oportunități de îmbunătățire.

Pentru observații au fost întocmite planuri de măsuri în vederea ținerii sub control și rezolvării acestora.

Principalele observații care s-au făcut în urma constatărilor s-au referit la:

- întocmirea registrului de riscuri pentru secretariatul facultății;
- analiza și actualizarea obiectivelor specifice la nivelul facultății în acord cu planul strategic și planul operational;
- analiza și completarea fișelor de post ale prodecanilor, directorilor de departamente cu respectarea formularului în vigoare;
- completarea paginii web a facultății și actualizarea informațiilor documentate postate;
- completarea nomenclatorului arhivistic în conformitate cu documentele existente;
- implementarea măsurilor de control stabilite pentru riscurile identificate în anul 2019;
- planificarea evaluării cadrelor didactice de către studenți pentru anul universitar 2019-2020;
- corelarea măsurilor de control stabilite pentru diminuarea riscurilor cu factorul de risc calculat pentru aceleași riscuri ca și în anul 2019;
- lipsa planului de măsuri de îmbunătățire rezultat din AEM;
- lipsa rapoartelor intermediare (la sfârșitul semestrului I) privind stadiul îndeplinirii obiectivelor în domeniul calității la nivel de facultate;
- modificările prevăzute în rapoartele de monitorizare ale programelor de studii, întocmite de unele comisii, nu se regăsesc în planurile de învățământ;
- la unele departamente nu au fost disponibile dovezile de planificare a evaluării cadrelor didactice sau rezultatele acesteia nu au fost prelucrate în timp util;
- la unele departamente nu au fost disponibile informațiile documentate referitoare la evaluarea colegială și evaluarea de către management;

- aplicarea neadecvată a prevederilor procedurii PS 05 „Managementul riscului. Identificarea, evaluarea, monitorizarea și tratarea riscurilor”;
- în unele entități din cadrul Universității nu a fost actualizată sau nu a fost disponibilă „Lista cerințelor legale sau reglementate” aplicabile;
- în unele zone nu a fost disponibil Programul activităților de instruire/perfecționare și dovezile obiective ale desfășurării acestora;
- deficiențe la activitatea de evaluare a cadrelor didactice și în special la finalizarea acestora;
- necesitatea elaborării de noi regulamente și proceduri operaționale, precum și revizia celor deja existente;
- nu în toate zonele sunt codificate formularele, mai ales în compartimentele și serviciile unde specificul activității o impune.

3.6.2. Audit public intern

În anul 2019 au fost planificate 5 misiuni de asigurare, toate realizate.

Nu au fost planificate misiuni de evaluare și respectiv misiuni de consiliere.

A fost înregistrat un grad de 100 % a realizării planului de audit public intern.

A fost realizată o singură misiune de audit ad-hoc.

Cele 5 misiuni de asigurare au fost :

- auditul organizării și funcționării biroului tehnologia informației și comunicații;
- evaluarea sistemului de prevenire a corupției – anul 2019;
- sistemul de luare a deciziilor;
- administrarea patrimoniului, precum și vânzarea, gajarea, concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, auditul donațiilor și sponsorizărilor;
- activitățile financiare sau cu implicații financiare desfășurate de entitatea publică din momentul constituirii angajamentelor până la utilizarea fondurilor de către beneficiarii legali, inclusiv a fondurilor provenite din finanțare externă; plățile asumate prin angajamente legale și bugetare, inclusiv din fonduri comunitare ; constituirea veniturilor publice, respectiv modul de autorizare și stabilire a titlurilor de creanță, precum și a facilităților acordate la încasarea acestora ;alocarea creditelor bugetare; auditul cheltuielilor de deplasare în țară și străinătate.

Principalele constatări au fost :

- în anul 2017 și 2018 nu au existat planuri de pregătire profesională pentru angajații BTIC;
- la data auditului nu există un sistem de motivare a salariaților;
- la data auditului nu existau proceduri formalizate privind activitatea BTIC;
- nu există proceduri pentru întreținerea aplicațiilor informatice;
- la nivelul BTIC, riscurile nu sunt gestionate, nu există un registru al riscurilor la nivelul biroului, astfel că riscurile legate de activitatea BTIC nu sunt cunoscute și evaluate;
- nu există o analiză de risc periodică pentru securitatea IT;
- nu există o strategie de achiziții specifică domeniului IT (echipamente, programe, etc). Nu există concordanță între obiectivele specifice BTIC și politica de achiziții IT. Achizițiile se fac descentralizat, la nivel de servicii/birouri, sau la nivel de facultate/departamente, pe baza referatelor de necesitate. Biroul TIC oferă recomandări și suport în ceea ce privește întocmirea specificațiilor necesare;
- nu există proceduri privind achizițiile IT;
- nu există proceduri privind arhivarea documentelor întocmite de BTIC;
- Codul Etic nu este afișat în locuri vizibile, accesibile salariaților. Codul Etic nu a fost distribuit salariaților în format letric sau electronic;
- nu există practica testării salariaților privind cunoștințele acestora despre Codul Etic;
- în cadrul UPG Ploiești nu exista un consilier de etică;
- factorii de risc pentru identificarea funcțiilor sensibile nu sunt actualizați în conformitate cu Standardul 2, punctul 2.2.6. din OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- la data auditului nu erau actualizate fișele de post ale persoanelor care se ocupă de gestionarea funcțiilor sensibile;
- la data auditului procedura pentru identificarea funcțiilor sensibile nu era actualizată, documentul fiind în curs de actualizare;
- fișele de post nu sunt în totalitate actualizate;
- fișele de post nu cuprind prevederi distincte referitoare la protecția datelor cu caracter personal conform regulamentului GDPR (legea 190/2018);
- efectuarea defectuoasă a inventarierii patrimoniului în anii 2016, 2017, 2018;
- diferențe între sumele înscrise în Procesele verbale ale Comisiei centrale de inventariere și sumele înscrise în Registrul inventar;
- nu există un circuit al documentelor la nivelul UPG Ploiești;
- delegarea de competențe nu se face conform ROF și altor documente interne;
- nerespectarea ROF Senat de către comisiile de specialitate ale senatului universitar;
- fundamentarea defectuoasă și redactarea evazivă a deciziilor Senatului;
- hotărârile CA nu sunt postate integral pe site-ul universității <https://www.upg-ploiesti.ro/ro/consiliul-de-administratie>;
- neactualizarea procedurilor de lucru aferente serviciului Financiar – Contabilitate;
- iregularități privind respectarea prevederilor legale privind angajarea, ordonanțarea, lichidarea și plata cheltuielilor (modificări cu pixul ale creditelor bugetare aprobate, creditelor bugetare angajate a disponibilului de credite ce poate fi angajat și a disponibilului de credite rămas de angajat; creditele aprobate, creditele angajate, disponibilul ce poate fi angajat sunt înscrise cu valoarea 0 (zero) lei, iar disponibilul de credite rămas de angajat este cu semnul minus);
- iregularități privind controlul financiar preventiv (lipsa vizei CFP pe unele documente, lipsa listelor de verificare).

Recomandări:

- întocmirea planului de pregătire profesională la nivelul BTIC, care să fie inclus în planul pregătire profesională al UPG Ploiești;
- găsirea unor soluții pentru motivarea salariaților;
- elaborarea procedurilor pentru toate activitățile specifice desfășurate de BTIC;
- întocmirea Registrului de riscuri la nivel de birou;
- efectuarea periodică a analizelor de risc;
- elaborarea unei strategii de achiziții în domeniul IT care să concorde cu obiectivele specifice în Domeniul IT la nivelul biroului și la nivelul UPG Ploiești;
- elaborarea procedurii privind achizițiile IT;
- elaborarea procedurii privind arhivarea;
- afișarea Codului Etic în locuri publice, vizibile;
- distribuirea Codului Etic electronic pe adresele de mail ale salariaților(@ upg-ploiesti.ro);
- testarea periodică a salariaților privind gradul de cunoaștere a Codului Etic;
- deasemnarea unui consilier de etică la nivelul UPG Ploiești;
- actualizarea factorilor de risc asociați funcțiilor sensibile;
- actualizarea fișelor de post ale persoanelor care se ocupă de gestionarea funcțiilor sensibile;
- actualizarea procedurii pentru identificarea funcțiilor sensibile;
- actualizarea fișelor de post în conformitate cu legislația privind GDPR;
- efectuarea inventarierii anuale în conformitate cu prevederile legale și deciziile interne;
- înregistrarea corectă a soldurilor din procesele verbale de inventariere în Registrul inventar;
- elaborarea circuitului documentelor;
- inserarea delegării de competențe și responsabilități în fișele de persoanele cu funcții de conducere, inclusiv pentru președintele Senatului universitar, cu specificarea modalităților de delegare a competențelor (fișă de post, decizie, hotărâre, împuternicire/delegație scrisă);
- respectarea ROF al Senatului universitar de către secretarul și președinții comisiilor de specialitate și de către secretarul Senatului universitar;
- formularea clară a punctelor din convocator și a hotărârilor de senat;

- postarea tuturor hotărârilor CA pe site-ul Universității <https://www.upg-ploiesti.ro/ro/consiliul-de-administratie>;
- elaborarea procedurilor pe fiecare activitate în parte, care să fie integrate unui sistem unitar la nivelul Universității;
- respectarea strictă a prevederilor legale privind angajarea, ordonanțarea, lichidarea și plata cheltuielilor;
- respectarea tuturor prevederilor legale privind controlul financiar preventiv.

3.7. Performanța furnizorilor externi

Biroul Achiziții

În perioada menționată, furnizorii declarați câștigători și-au îndeplinit condițiile stabilite prin documentația care a stat la baza achizițiilor efectuate.

Excepție au făcut:

- Veolia Energie România SA București care a participat la procedura de Negociere fără publicarea unui anunț de participare, organizat în urma anulării licitației publice deschise (on line SICAP), având ca obiect furnizarea energiei electrice. În urma negocierilor, Veolia Energie România SA București nu a fost de acord cu tariful maxim propus (disponibil) de UPG Ploiești, respectiv 718 000 lei fără TVA, aceasta ofertează 793 242,60 lei fără TVA. Negocierea se finalizează fără încheierea contractului.
- S-a încheiat act adițional cu furnizorul de energie electric Electrica furnizare SA, în baza aprobării Consiliului de administrație al Universității, cu încadrare în sumele disponibile.

Facultatea IPG:

Cadrele didactice asociate care activează la Facultatea IPG îndeplinesc standardele universitare ale posturilor didactice ocupate și au o vastă experiență în domeniul petrol și gaze.

Facultatea SE:

În cadrul Facultății de Științe Economice, la departamentul Administrarea Afacerilor au desfășurat activități de predare (cursuri și seminarii) 6 cadre didactice asociate, acestea fiind evaluate de către studenți conform aceleași criterii ca și cadrele didactice titulare.

Cadrele didactice asociate sunt persoane cu o vastă experiență în domeniile în care activează, dornici să împărtășească studenților și masteranzilor cunoștințele lor. Profesionalismul, rigurozitatea, dedicarea profesională și exigența lor au fost apreciate în rândul studenților, dar și în comunitatea academică, fapt dovedit prin rezultatele obținute pe plan academic și calificativele bune acordate de către studenți la evaluări.

Facultatea IME:

În cadrul facultății IME, cadrele didactice asociate îndeplinesc standardele universitare ale posturilor didactice ocupate și au o vastă experiență în domenii de mare importanță economică: inginerie mecanică, inginerie electrică, ingineria sistemelor, calculatoare și tehnologia informației, inginerie și management. Astfel, în cadrul facultății IME au desfășurat activități didactice un număr de 13 cadre didactice asociate (8 cadre didactice - Departament IM, 7 cadre didactice – Departament AIA).

4. Adecvarea resurselor

Resursele financiare ale Universității au fost repartizate în mod rațional astfel ca toate procesele să beneficieze de fondurile necesare desfășurării lor, în condiții corespunzătoare. Rezultatele adecvării resurselor se regăsesc în secțiunea 3.2 (Stadiul realizării obiectivelor din domeniul calității).

5. Eficacitatea acțiunilor întreprinse pentru tratarea riscurilor și oportunităților

Au fost identificate riscurile și întocmit registrul de riscuri în aproape toate entitățile din structura organizatorică a Universității. Aceste registre de riscuri au fost transmise secretariatului tehnic al comisiei de monitorizare. Au fost stabilite acțiuni pentru tratarea acestora. Acțiunile nu au fost centralizate în vederea aprobării în Consiliul de administrație. Riscurile identificate în anul 2020 și măsurile stabilite pentru diminuarea acestora sunt identice, în cea mai mare parte, cu cele din 2019, fapt care demonstrează că: ori măsurile stabilite nu au fost aplicate ori măsurile de control nu au fost stabilite corect.

Aproape toate entitățile au completat chestionarele de autoevaluare, chestionare centralizate la secretariatul tehnic al comisiei de monitorizare.

Din analiza structurii organizatorice, postată pe site-ul Universității, au fost identificate entități care nu au stabilit obiective specifice, nu și-au identificat și evaluat riscurile și nu și-au stabilit măsuri pentru tratarea acestora (exemplu: secretariatele facultăților). Această problemă a fost identificată în cadrul auditurilor interne și a fost încadrată ca observație cu termen de rezolvare.

Obiectivele specifice stabilite de către fiecare entitate, în unele cazuri nu sunt în concordanță cu activitățile desfășurate. Regulamentele de organizare și funcționare ale entităților funcționale prevăd, în marea majoritate atribuțiile nu activitățile desfășurate. Se face o confuzie între activitățile desfășurate și atribuțiile din fișele de post ale angajaților.

Comisia de monitorizare

Au fost întocmite și transmise autorităților situațiile statistice specificate în ordinul 600/2018, pentru anul 2019.

Toate regulamentele, metodologiile, codurile, procedurile elaborate au fost analizate și avizate în comisia de monitorizare. Membri secretariatului tehnic au analizat, prin sondaj, chestionarele de autoevaluare transmise de fiecare entitate, în vederea punerii în concordanță a datelor înscrise cu documentele interne și externe aplicabile fiecărui standard din ordinul 600/2018.

A fost întocmit programul de dezvoltare pentru anul 2020.

Nu au fost identificate riscurile introduse de pandemia COVID-19, deși aceasta a condus la modificări majore în ceea ce privește desfășurarea activităților didactice, finalizare studii și admitere 2020 și a cercetării în cadrul Universității.

Au fost necesară modificarea unor regulamente, metodologii și proceduri care au fost aliniate la cerințele legale și reglementate apărute în această perioadă.

Facultatea TPP:

Riscurile identificate de către conducerea facultății TPP sunt în primul rând cele legate de numărul mic de candidați pentru locurile bugetate și nebugetate. În acest sens s-au luat măsuri pentru o promovare mai intensă a ofertei educaționale a facultății prin organizarea Caravanei admiterii, prin organizarea de ore suplimentare pentru pregătirea liceenilor în vederea promovării examenului de bacalaureat, prin promovarea pe site-uri de socializare, accesate de absolvenți de liceu.

Un alt risc identificat este cel de îmbătrânire a corpului profesoral. În acest sens, se încearcă atragerea de tineri, absolvenți de doctorat, dornici să înceapă o carieră universitară.

Un alt risc identificat este cel reprezentat de lipsa fondurilor pentru dotări și dotări insuficiente și învechite. Pentru remedierea acestui risc s-a depus un proiect cu finanțare europeană, proiect care a fost câștigat și care este în curs de implementare, și care vizează modernizarea și dotarea spațiilor de învățământ pentru programele de licență, masterat și doctorat.

Au mai fost identificate riscuri referitoare la gradul de încredere acordat de către ARACIS, pentru programele de studii care urmează a fi evaluate, dar acest risc a fost înlăturat, deoarece dosarele pregătite pentru comisia ARACIS, au fost întocmite conform standardelor în vigoare și au primit calificativele „încredere”, calificativ care le permite funcționarea în continuare.

Facultatea SE:

În cadrul celor două departamente ale Facultății de Științe Economice, au fost numiți responsabili pentru gestionarea riscurilor, a fost întocmit registrul de riscuri și au fost realizate instruiți periodice, conform planului anual de instruiți. Eficacitatea măsurilor întreprinse s-a reflectat în îndeplinirea indicatorilor asociați obiectivelor din domeniul calității.

Oportunitățile care au fost identificate la nivelul FSE s-au concretizat în:

- promovarea imaginii facultății și a ofertei educaționale prin mijloace diferite (vizitele organizate în licee, popularizarea pe rețelele de socializare, actualizarea paginii web a facultății, întâlnirile organizate cu partenerii din mediul de afaceri);
- înființarea unui nou program de masterat, în domeniul contabilitate;
- amenajarea unor săli ardate facultății.

Departamentul de Relații Internaționale:

A extins domeniile din acordurile internaționale realizate cu instituțiile partenere pentru a realiza un grad mai mare de adsorbție a studenților în cadrul programelor de mobilități.

6. Oportunități de îmbunătățire

Ținând seama de contextul intern/extern al Universității se pot identifica următoarele oportunități:

- activitatea Universității se află pe noua orientare a managementului financiar;
- crearea unor nișe de extindere a activității (învățământ post universitar, terțiar etc.);
- reducerea concurenței prin personalizarea unor programe de studii specifice domeniului petrol și gaze;
- oferirea unor programe de studii noi specifice anumitor domenii;
- evitarea sancțiunilor administrative, amenziilor, restricțiilor sau opririlor de activitate poate deveni un avantaj concurențial;
- introducerea unor metode noi de învățare;
- îmbunătățirea imaginii Universității prin oferirea unor dovezi pertinente;
- venituri din cedarea dreptului de utilizare a proprietății intelectuale a Universității;
- minimizarea riscurilor referitoare la personal;
- dezvoltarea abilităților și creșterea competenței profesionale;
- popularizarea ofertei educaționale și a imaginii Universității prin diferite mijloace (vizite în licee, rețele de socializare, îmbunătățirea site-ului UPG) pentru atragerea unui număr mai mare de studenți;
- colectarea și analizarea datelor privind inserția pe piața muncii și centralizarea după aceleași criterii;
- identificarea unor soluții realiste pentru monitorizarea traseului absolvenților după finalizarea studiilor universitare de licență/master.
- îmbunătățirea culturii organizaționale (pentru a încheia colectivul) și a procesului de comunicare. ; transmiterea informațiilor în timp real și asigurarea că acestea sunt înțelese corect și aplicate.

Elaborat,

Avizat,

Serviciul Managementul Calității

Reprezentantul Managementului Calității

Conf.univ.dr.ing. Adrian Cătălin Drumeanu

Prof.univ.habil.dr.ing.

Dr.ing. Rodica Bucuroiu

Răzvan George Rîpeanu

Șef Lucr.univ.dr.ing. Cașen Panătescu

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 08.07.2020