

PLAN MANAGERIAL,

propus de către conf. univ. dr. **Cristina Georgiana SAFTA**

în vederea ocupării funcției de **director al Departamentului Științele Educației**

În elaborarea prezentului plan managerial am pornit de la două repere: situația actuală a Departamentului Științele Educației și prioritățile, țintele definite la nivelul acestuia. Astfel, am considerat oportună organizarea obiectivelor manageriale în jurul următoarelor coordonate: activitatea didactică; activitatea științifică și de cercetare; managementul relațiilor/resurselor la nivelul departamentului.

1. ACTIVITATEA DIDACTICĂ:

- organizarea eficientă a activității didactice pe următoarele paliere: curs/seminar/practică de specialitate/elaborare lucrări de licență/de disertație;
- utilizarea suportului tehnic existent în vederea reorganizării portalului cu resurse științifice și metodice, accesibil online studenților/masteranzilor și absolvenților, monitorizat de echipe de cadre didactice din cadrul departamentului;
- organizarea unei partiții în cadrul portalului de resurse destinată elevilor de liceu cu interese în domeniul științelor educației;
- actualizarea anuală a curriculumului în vederea compatibilizării acestuia cu cele mai noi date ale cercetării de specialitate, cu exigențele dinamicii pieței muncii, cu nevoia de formare de sine a studenților/masteranzilor;
- managementul eficient al resurselor umane, de cercetare, materiale și financiare în vederea îndeplinirii standardelor ARACIS de reacreditare a programelor de studii existente;

- organizarea contextelor didactic și de cercetare, astfel încât să permită o implicare reală și masivă a studenților și masteranzilor în activitatea academică de predare/cercetare a cadrelor didactice;
- organizarea de parteneriate cu instituții de învățământ superior și de cercetare din țară și din străinătate, cu IȘJ Prahova în vederea atragerii de specialiști de vârf în activitatea didactică pe de o parte, iar pe de altă parte, a organizării în condiții optime a activităților de practică metodică și de specialitate;
- creșterea vizibilității Departamentului Științele Educației în comunitatea locală și regională prin participarea la activități în diverse instituții educaționale din mediul preuniversitar, activități de promovare;
- scrierea și implementarea unor programe de formare continuă a cadrelor didactice din învățământul preșcolar și primar;
- crearea unor mecanisme de colaborare între studenții din anii terminali și studenții anului I în vederea sprijinirii acestora din urmă în procesul de adaptare la mediul academic;
- prevenirea abandonului universitar prin derularea de acțiuni de conștientizare destinate atât studenților, cât și cadrelor didactice;
- încurajarea activităților extra-curriculare în vederea dezvoltării sentimentului de apartenență la grup și a gradului de implicare în tot ceea ce presupune viața academică.

2. ACTIVITATEA ȘTIINȚIFICĂ ȘI DE CERCETARE:

- continuarea cercetărilor în cadrul temelor fundamentale impuse de specializările pe care le coordonează Departamentul Științele Educației;
- reorganizarea colectivelor de cercetare din cadrul departamentului, în vederea adecvării la provocările educaționale naționale și internaționale;
- continuarea tradiției de inițiere de programe de cercetare cu suport financiar european/național, dar și de colaborare cu echipe partenere de la universități/instituții de cercetare din țară/străinătate;

- creșterea vizibilității naționale și internaționale ale JESP (Journal of Educational Sciences and Psychology), astfel încât acesta să primească coeficient de impact în cadrul Thompson Reuters;
- participarea la conferințe internaționale de prestigiu; regândirea modalității de desfășurare a conferinței de tradiție a departamentului, EPC-TKS;
- încurajarea parteneriatelor de cercetare și optimizarea modalităților de publicare în reviste ISI cu coeficient de impact cât mai mare, astfel încât departamentul să rămână în prima linie a cercetării în domeniul științelor educației și psihologiei;
- creșterea participării studenților în activitățile de cercetare prin integrarea lor în echipele proiectelor de cercetare și multiplicarea evenimentelor științifice studentești;
- promovarea rezultatelor cercetărilor realizate de studenți prin publicarea acestora în volume (pe domenii de studii sau programe de masterat) la Editura Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

3. MANAGEMENTUL RELAȚIILOR/RESURSELOR

- creșterea flexibilității organizaționale prin următoarele măsuri:
 - delegarea de autoritate, de resurse și de responsabilități către membrii departamentului;
 - prioritizarea distribuirii resurselor umane și materiale în funcție de ierarhia ținutelor pe care departamentul le are în vedere;
 - continuarea relațiilor de parteneriat existente cu alte departamente din cadrul UPG din Ploiești;
 - continuarea relațiilor de parteneriat existente cu alte departamente și instituții de profil din țară și din străinătate și încheierea unor noi;
- organizarea de concursuri în vederea angajării în cadrul departamentului a unor tineri absolvenți care s-au remarcat prin calitatea studiilor și a cercetărilor întreprinse;
- încurajarea participării cadrelor didactice la concursuri în vederea ridicării statutului profesional, în concordanță cu standardele ARACIS;

- stimularea cooperării la nivelul departamentului în vederea constituirii unui corp de profesioniști solidar și eficient;
- distribuirea echitabilă a responsabilităților didactice, de cercetare și administrative în beneficiul standardelor de calitate;
- organizarea periodică a unor întâlniri cu toți membrii Departamentului Științele Educației în vederea discutării problemelor curente, dar și realizarea unor reuniuni cu caracter informal având ca scop menținerea/creșterea coeziunii colegiale.

Data: 20.10.2020

Conf. univ. dr. Cristina Georgiana Safta