

**UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

**Plan managerial pentru funcția de director al  
Departamentului Administrarea Afacerilor**

**Conf. univ. dr. Jianu Daniel Mureșan**

## 1. Premise

**Departamentul Administrarea Afacerilor** s-a constituit în anul 2014, în urma reorganizării impuse la nivelul Facultății de Științe Economice. Noul departament ce va face parte din structura organizatorică a Universității Petrol-Gaze din Ploiești începând cu luna octombrie 2014, va coordona activitățile a **patru programe de licență** (Economia comerțului, turismului și serviciilor, Merceologie și managementul calității, Management-Zi și I.D.) și **cinci programe masterale** (Administrarea și finanțarea proiectelor de dezvoltare, Strategii în afaceri internaționale, Managementul sistemelor microeconomice, Managementul sectorului public, Managementul sistemelor bancare).

Prezentul **Plan Managerial** este întocmit în acord cu:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, care statuează atât misiunea unui departament în cadrul unei instituții de învățământ superior (Art. 133, alin 1: “Departamentul este unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate”), cât și misiunea directorului de departament (Art. 213, alin.11: “Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului (...) Directorul de departament răspunde de planurile de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și de managementul financiar al departamentului”.);
- Misiunea Universității Petrol-Gaze din Ploiești reflectată în CARTA Universității;
- Planul Strategic al Universității Petrol-Gaze din Ploiești;
- Misiunea și Planul operațional ale Facultății de Științe Economice.

## 2. Obiective generale

**Obiectivul central îl constituie afirmarea Departamentului Administrarea Afacerilor ca adevărat „pol de creștere” în cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești. Atingerea acest obiectiv este posibilă atât datorită calității umane a membrilor departamentului cât și din perspectiva înaltei pregătiri profesionale și a ariei foarte vaste a preocupărilor științifice ale acestora.**

***Al doilea obiectiv general este îmbunătățirea și consolidarea vizibilității, recunoașterii și prestigiului Departamentului Administrarea Afacerilor precum și a programelor de studii coordonate de acesta.***

### ***3. Priorități și acțiuni specifice***

În vederea îndeplinirii obiectivelor fundamentale am în vedere o serie de principii, priorități și acțiuni specifice structurate în cele ce urmează pe trei dimensiuni: didactică, de cercetare și administrativ-organizatorică.

#### **3.1. Dimensiunea didactică**

1. Implicarea directă în reconstruirea planurilor de învățământ la specializările din cadrul facultății, din perspectiva alinierii la cerințele pieței muncii, interne și internaționale. Se va urmări realizarea unor raporturi optime, realiste între disciplinele fundamentale, de specialitate și complementare;

2. Înființarea (dacă se constată a fi oportun) de noi programe de studii de licență și/sau masterat, în concordanță cu cerințele pieței muncii;

3. Susținerea colaborării cu Biblioteca Universității pentru lărgirea fondului de carte necesar specializărilor coordonate de departament;

4. Analizarea și valorificarea evaluărilor cadrelor didactice de către studenți în vederea eficientizării activității didactice;

5. Revizuirea, acolo unde este necesar, a Fișelor disciplinelor. Se va acorda atenție corelării conținutului disciplinelor (în cadrul programelor de licență, a celor de masterat, precum și succesiunea licență-masterat) și actualizării permanente a acestora;

6. Editarea și multiplicarea de cursuri, culegeri și îndrumare pentru disciplinele la care nu există deocamdată așa ceva. Se va impune aprobarea de către membrii departamentului sau de către colectivul de specialitate;

7. Pe baza analizei cursurilor (cel puțin două pe semestru, așa cum prevăd reglementările) diferitelor cadre didactice se vor realiza dezbateri la nivelul departamentului sau colectivelor specializate;

8. Organizarea de întâlniri ale conducerii departamentului și ale tutorilor de an cu studenții tuturor specializărilor coordonate, în scopul prezentării modului de învățare, de organizare a activității de pregătire a seminariilor și de studiere a bibliografiei aferente, dar și de pregătire a sesiunilor de examene, în vederea creșterii gradului de promovare și scăderii ratei de abandon a studiilor;

9. Intensificarea conlucrării cu institutele de cercetare științifică de profil, îndeosebi din cadrul Academiei Române;

10. Modernizarea procesului de predare prin utilizarea intensivă a tehnicii IT, modernizarea infrastructurii specifice procesului didactic (săli de curs, seminar);

11. Promovarea publicării de cursuri, note seminar, caiete de aplicații în format electronic; Consolidarea componentei de e-learning, care s-a dovedit a fi indispensabilă în ultima perioadă, dar care, chiar și în situația desfășurării activităților didactice în regim clasic (față în față), a devenit un complement important și util tuturor cadrelor didactice;

12. Asigurarea unor condiții de practică de specialitate adecvate specializării studenților prin crearea de parteneriate între Departamentul Administrarea Afacerilor și agenți economici interesați;

13. Instituirea unui dialog permanent între Departamentul Administrarea Afacerilor, absolvenți și angajatori în vederea identificării cerințelor de pe piața muncii, pentru a răspunde exigențelor angajatorilor și pentru creșterea ratei de angajare/integrare a absolvenților; menținerea contactului cu absolvenții, urmărirea evoluției lor profesionale este în măsură să ne ofere un feedback extrem de necesar;

14. Intensificarea colaborării cu liceele și colegiile din municipiul Ploiești și nu numai, ai căror absolvenți sunt potențialii studenți ai programelor noastre de studii; crearea în site-ul facultății a unei secțiuni adresate direct elevilor de liceu, pentru a atrage și a largi baza de selecție;

### **3.2. Dimensiunea de cercetare științifică**

1. Elaborarea unei strategii coerente, pe termen mediu și lung în ceea ce privește cercetarea științifică în cadrul departamentului;

2. Depunerea de proiecte la competițiile naționale și internaționale trebuie să fie o preocupare de prim ordin. De asemenea afilierea la proiecte conduse de alte entități din mediul academic, de afaceri sau din societatea civilă este deosebit de importantă din cel puțin două motive:

- valorificarea producției științifice prin publicarea în reviste de specialitate bine cotate;

- proiectele asigură finanțare, deci venituri suplimentare cadrelor didactice, în condițiile în care cifra de școlarizare este în scădere, formațiile de studii se restrâng și implicit pozițiile din Statul de funcții, deci posibilitatea de a efectua activități didactice în regim plata cu ora;

3. Valorificarea potențialului creat de existența celor 3 facultăți tehnice, ale căror domenii de studii oferă condiții ideale pentru înființarea de colective didactice mixte (economisti și ingineri) care să efectueze cercetări științifice aplicative la solicitarea firmelor de profil din țară (îndeosebi din parcurile industriale din Ploiești) și din străinătate;

4. Elaborarea unei Oferte a Departamentului privind activitățile de cercetare, conform cu competențele științifice ale membrilor departamentului. Această ofertă va fi făcută publică sub forma unei scrisori de intenție, astfel încât mediul de afaceri și societatea civilă să ne cunoască disponibilitatea și capacitatea de a oferi diverse servicii;

5. Informarea permanentă a membrilor departamentului cu privire la manifestări științifice naționale și internaționale;

6. Încurajarea implicării cadrelor didactice în organizații profesionale și științifice internaționale, în scopul creșterii vizibilității departamentului;

7. Realizarea unui anuar care să cuprindă realizările departamentului în materie de cercetare, vizibil pe site-ul facultății;

8. Organizarea de seminarii, prelegeri, mese rotunde, workshop-uri cu tematică de actualitate, la care vor fi invitați speak-eri din mediul academic și de afaceri dar și studenți, atât pentru a beneficia de cunoașterea unor probleme deosebite apărute în cercetare, cât și pentru creșterea prestigiului de cercetător al cadrelor didactice; participarea la schimbul de cunoștințe la nivel național și internațional este esențială pentru evoluția departamentului nostru;

9. Reactivarea cercurilor științifice studentești; creșterea gradului de participare a studenților la manifestări științifice și culturale organizate în cadrul universității dar și de către alte universități sau instituții din țară și străinătate;

10. Încurajarea programelor de burse postdoctorale și de mobilități, burse de tip visiting-professor, extinderea rețelei de parteneri internaționali, etc.

### **3.3. Dimensiunea administrativ-organizatorică**

1. Deciziile luate la nivelul Consiliului facultății și Consiliului departamentului vor fi aduse, în timp util și în mod transparent la cunoștința cadrelor didactice;

2. Se vor constitui la nivelul departamentului patru colective de lucru conform cu specializările avute în grijă și cu disciplinele coordonate, astfel:

- Colectivul Științe economice fundamentale;
- Colectivul Management-Marketing;
- Colectivul Economia turismului;
- Colectivul Merceologie;

Aceste colective se vor întruni ori de câte ori este necesar. Ele vor aviza științific Fișele disciplinelor, vor constitui nucleul echipelor de întocmire a dosarelor de acreditare și reacreditare a specializărilor.

3. În repartizarea sarcinilor didactice aferente Statului de funcții al departamentului se va ține cont de principiul echității și de nivelul de implicare în activitățile curente ale departamentului;

4. Resursele financiare alocate departamentului vor fi strict gestionate și administrate astfel încât tot personalul să beneficieze în mod corect de ele, prin stabilirea de criterii adecvate.

5. Încurajarea și îndrumarea cadrelor didactice pentru a se înregistra în baza de evaluatori de specialitate ARACIS;

6. Armonizarea relațiilor între toți membrii departamentului, prin promovarea unui climat de încredere și colaborare și descurajarea conflictelor și atitudinilor necolegiale;

28.05.2020

Conf. univ. dr.  
Jianu Daniel Mureșan