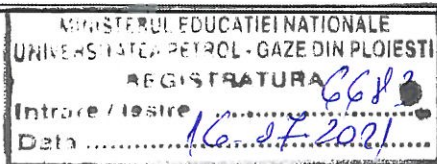




# MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

B-dul. București nr. 39, 100680 Ploiești - România  
www.upg-ploiesti.ro  
Telefon +40 244 573 171 Fax +40 244 575 847



Aprobat,

RECTOR

Prof. univ. habil dr. ing. DINU FLORINEL

## Caiet de sarcini pentru achiziție de produse MOBILIER SALA J II 1 COD CPV: 39100000-3



### 1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

### 2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

#### 2.1 Informații despre autoritatea contractantă

Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești este o universitate de cercetare avansată și educație, consacrată ca Instituție de Învățământ superior cu tradiție și recunoaștere în plan național și internațional.

Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești se bucură de o reputație deosebită în societate, este angajată în procesul de îmbunătățire continuă fiind, ca atare, bine poziționată pentru a răspunde provocărilor curente și viitoare.

#### 2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Respectarea Cererilor de finanțare pentru proiectele:

- CNFIS-FDI-2021-0211 , cu titlul: INTEGRITATE ȘI RESPONSABILITATE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR

Proiectele menționate mai sus au fost depuse și câștigate de Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești, și constau în amenajarea și modernizarea unor spații, care să deservească facultățile din cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești, cu destinație multiplă, conform fiecărui proiect în parte, după cum urmează:

- amenajarea unui spațiu destinat CENTRULUI DE ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ, pentru oferire de infrastructură și support în vederea dezvoltării de practice eficiente privind etica și integritatea academică; (Activitatea 3.1 - CNFIS-FDI-2021-0211)

#### 2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Prin achiziționarea produselor din prezentul caiet de sarcini se urmărește desfășurarea în bune condiții a activităților mai sus menționate și a celor didactice.



# MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIESTI

B-dul. București nr. 39, 100680 Ploiești - România  
www.upg-ploiesti.ro  
Telefon +40 244 573 171 Fax +40 244 575 847

## 2.4 *Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul*

Nu este cazul

## 2.5 *Cadrul general al sectorului în care autoritatea contractantă își desfășoară activitatea*

Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești, în calitate de instituție de învățământ superior de stat își desfășoară activitatea în principal în domeniul învățământului superior de stat și al cercetării.

## 2.6 *Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul*

Nu este cazul.

## 3 **Descrierea produselor solicitate**

### 3.1 *Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante*

Pentru realizarea activităților proiectului:

- CNFIS-FDI-2021-0211, cu titlul **INTEGRITATE ȘI RESPONSABILITATE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR** proiect depus și câștigat de Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești, este necesară achiziția de piese de mobilier, produse care fac obiectul prezentei achiziții.

### 3.2 *Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor*

Asigurarea bazei materiale în vederea desfășurării în bune condiții a activităților proiectului:

- CNFIS-FDI-2021-0211, cu titlul **INTEGRITATE ȘI RESPONSABILITATE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR**, proiect depus și câștigat de Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești.

### **Obiectivele specifice la care contribuie furnizarea produselor**

Obiectivele specifice la care contribuie furnizarea produselor se rezumă la: dotarea și re tehnologizarea sălii: J II 1, din cadrul universității.

### 3.3 *Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate*

Prin intermediul acestui contract, Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești în calitate de autoritate contractantă intenționează să achiziționeze produse de **MOBILIER**, transportul lor la beneficiar și montarea acestora.

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul Universității Petrol - Gaze din Ploiești pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

### 3.3.1 Produse solicitate

Mobilier -SALA J II 1 - Valoarea estimată a achiziției: 20915.96 lei fără TVA.

Poz	Denumire Produs	Cant.	Loc de livrare	Data de livrare	Specificații tehnice sau cerințe funcționale minime	Durata minimă de garanție
1	Masă hexagonală modulară/mobilă	6	Universitatea Petrol-Gaze din Ploiesti Sala J II 1	20 zile de la data semnării contractului de ambele părți	Conform Anexei 1 atasata	Garanție 24 de luni
2	Scaun vizitator	24	Universitatea Petrol-Gaze din Ploiesti Sala J II 1	20 zile de la data semnării contractului de ambele părți	Conform Anexei 1 atasata	Garanție 24 de luni
3	Biblioteca mobilă	4	Universitatea Petrol-Gaze din Ploiesti Sala J II 1	20 zile de la data semnării contractului de ambele părți	Conform Anexei 1 atasata	Garanție 24 de luni
4	Etajeră mobilă	1	Universitatea Petrol-Gaze din Ploiesti Sala J II 1	20 zile de la data semnării contractului de ambele părți	Conform Anexei 1 atasata	Garanție 24 de luni
5	Cuier perete -sticks	2	Universitatea Petrol-Gaze din Ploiesti Sala J II 1	20 zile de la data semnării contractului de ambele părți	Conform Fisa tehnică nr.1 anexată	Garanție 24 de luni

**Valabilitatea ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă cel puțin 30 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor.**

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens vor fi luate în considerație toate ofertele care, prin propunerea tehnică, asigură un nivel superior al cerințelor minimale din caietul de sarcini; ofertele de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini vor fi declarate neconforme în temeiul art. 137 alin. 3 lit. a din HG nr. 395/2016.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent".

Orice certificat, avizare, autorizație specificată în cadrul fișei tehnice va fi considerată ca având mențiunea "sau echivalent".

Produsele ofertate trebuie să respecte specificațiile tehnice solicitate.

Ofertantul va prezenta specificațiile tehnice astfel încât să se poată demonstra corespondența propunerii tehnice cu caietul de sarcini.

Achiziția produselor menționate se va face, conform criteriului "prețul cel mai scăzut".



# MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIESTI

B-dul. București nr. 39, 100680 Ploiești - România  
www.upg-ploiesti.ro  
Telefon +40 244 573 171 Fax +40 244 575 847

Conform condițiilor specificate în proiectele menționate mai sus, depuse și câștigate de Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești, valoarea unitară a produselor nu trebuie să încadreze produsele oferite la categoria mijloacelor fixe, respectiv valoarea unitară/produs oferit trebuie să nu depășească valoarea de 2499,99 lei cu TVA.

Este obligatorie prezentarea ofertei/lot, pentru fiecare produs în parte însoțită de caracteristicile tehnico-funcționale.

Ofertantul poate adăuga și precizări suplimentare, pe care le consideră argumente importante în favoarea ofertei sale. Aceste adăugări se vor face imediat după cerințele și precizările solicitate, în aceeași ordine a elementelor.

### 3.3.2 Disponibilitate, dacă este cazul

NU ESTE CAZUL

### 3.4 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

NU ESTE CAZUL

#### 3.4.1 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data recepționării acestora. Contractantul are obligația de a asigura garanția pentru eventualele defecțiuni la produsele ce fac obiectul achizitiei, înlocuind produsele defecte.

Produsele vor fi însoțite de certificat de garanție. În cazul în care produsul defect nu poate fi reparat și este înlocuit de altul nou atunci acesta va beneficia de un nou termen de garanție care curge de la data preschimbării produsului

Cu privire la asigurarea service-ului în perioada de garanție, se solicită furnizorului următoarele:

1. Se va preciza în mod obligatoriu, cine va asigura service-ul în perioada de garanție, după cum urmează:

- SC .....

- persoana de contact .....

- telef. ....

- fax. ....

- mail .....

2. Constatarea defecțiunilor în perioada de garanție se va asigura la sediul beneficiarului direct în termen de 48 de ore de la notificare prin telefon, mail, sau fax;

3. La primirea unei astfel de notificări, operatorul economic va remedia defecțiunea sau va înlocui produsul, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului. Perioada de remediere a defecțiunilor este de 10 zile, iar perioada de înlocuire a produsului este de 10 zile cu excepția cazului când este prevăzut altfel în caietul de sarcini

4. Dacă după ce a fost înștiințat, nu se reușește remedierea defecțiunilor în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele operatorului economic fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

### 3.4.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Fiecare produs va fi dotat cu toate componentele necesare asamblării. Toate componentele și produsele trebuie să fie noi și nefolosite și vor fi ambalate corespunzător.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii



# MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

B-dul. București nr. 39, 100680 Ploiești - România  
www.upg-ploiesti.ro  
Telefon +40 244 573 171 Fax +40 244 575 847

ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul, montajul/instalarea și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare și montare/instalare este cea comunicată - Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Înainte de livrarea produselor furnizorul are obligația de a contacta Biroul Achiziției la tel 0244/575659.

Livrarea produselor se va efectua în timpul programului de lucru: de luni până joi între orele 08.00-15.30 și vineri între orele 08.00-12.30.

**Termen de livrare și montare/instalare este de 20 zile de la data semnării contractului de ambele părți.**

**Oferta care nu respectă termenul de livrare va fi considerată neconformă în temeiul art.137, alin. 3 lit. a din HG nr. 395/2016.**

Produsele vor fi livrate la beneficiari, ambalate în cutii etichetate, pe care se va preciza numărul poziției din anexa la contractul de furnizare.

Cheltuielile de execuție, amabalare, manipulare, montare pe amplasament, taxele de transport până la locația indicată cad în sarcina furnizorului, iar contravaloarea lor va fi inclusă în preț.

### **3.4.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul**

#### **3.4.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare, montaj**

Contractantul va asigura descărcarea, manipularea și montajul produselor livrate, pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității contractante.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către autoritatea contractantă.

#### **3.4.3.2 Instruirea personalului pentru utilizare**

NU ESTE CAZUL

#### **3.4.3.3 Menținerea preventivă în perioada de garanție**

NU ESTE CAZUL

#### **3.4.3.4 Menținerea corectivă în perioada post-garanție, după caz**

NU ESTE CAZUL

#### **3.4.3.5 Suport tehnic**

NU ESTE CAZUL

#### **3.4.3.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției**

NU ESTE CAZUL

### **3.4.4 Mediul în care este operat produsul**

NU ESTE CAZUL

### **3.4.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea**

NU ESTE CAZUL

## **3.5 Atribuțiile și responsabilitățile Părților**

Ofertantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.



# MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIESTI

B-dul. București nr. 39, 100680 Ploiești - România

www.upg-ploiesti.ro

Telefon +40 244 573 171 Fax +40 244 575 847

În cazul în care Ofertantul este o asocieră alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

Ofertantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

Ofertantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Ofertantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Ofertantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

Ofertantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Ofertantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

#### **4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul**

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității Contractante în cadrul contractului sunt: Factura, certificatul de garanție/calitate, declarație de conformitate.

#### **5 Recepția produselor**

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces-verbal semnat de Contractant și Autoritatea Contractantă.

Recepția se va face în prezența ambelor părți și va fi consemnată într-un proces-verbal de recepție cantitativă - calitativă semnat de ambele părți și va însoți obligatoriu documentele de plată.

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea/entitatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Recepția produselor se va efectua în timpul programului de lucru: de luni până joi între orele 08.30-14.30 și vineri între orele 08.30-12.30 .

#### **6 Modalități și condiții de plată**

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective. Factura va fi trimisă în original la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

Modalitatea de plată a contractului este ordinul de plată

Termenul de plată este: 30 de zile calendaristice de la data recepției cantitative și calitative a produselor, în baza facturii.

Nu se acceptă plata în avans, conform HG 264/2003 modificată și completată.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Penalitățile pentru neîndeplinirea și/sau îndeplinirea defectuoasă a contractului sunt prevăzute în modelul de contract care însoțește documentația de atribuire.

#### **7 Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe siteul: <http://www.mmuncii.ro>, <http://www.mmediu.ro>.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv [selecții din lista de mai jos după cum este aplicabil:



# MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIESTI

B-dul. București nr. 39, 100680 Ploiești - România

www.upg-ploiesti.ro

Telefon +40 244 573 171 Fax +40 244 575 847

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

Acte Normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca și de protecție a muncii, care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului:

- a) Legea protecției muncii nr. 319/2006;
- b) Hotărârea de Guvern nr.238/2002;
- c) Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006.

## **8 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul**

Autoritatea contractantă prin reprezentantul său are dreptul de a verifica stadiul îndeplinirii contractului, oricând pe parcursul acestuia.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a notifica Contractantul, pe parcursul îndeplinirii contractului, asupra obligațiilor care nu au fost respectate de către acesta în termenul specificat.

În cazul în care livrarea se face prin curier: furnizorul își va lua toate măsurile astfel încât produsele ce fac obiectul contractului să fie transportate, descărcate și livrate în locația indicată în prezentul caiet de sarcini.

În cazul în care se vor constata neconcordanțe între produsele facturate și cele existente în fapt, autoritatea contractantă va notifica contractantul, urmând ca acesta să ia măsuri de remediere a lipsurilor sau neconformităților constatate și consemnate în procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, va fi transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare.

Orice document scris va fi înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**MANAGER PROIECT CNFIS-FDI 2021-0211**

**Decan Suditu Mihaela**



# MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIESTI

B-dul. București nr. 39, 100680 Ploiești - România

www.upg-ploiesti.ro

Telefon +40 244 573 171 Fax +40 244 575 847

## Anexa 1

### SPECIFICAȚII TEHNICE

#### Achiziția de produse – Mobilier

Valoarea estimată a achiziției : 20915.96 lei fără TVA.

#### SALA J II 1

Nr. crt.	Denumirea produselor	Cant.	COD CPV
1.	Masă hexagonală modulară/mobilă	6	39100000-3
2.	Scaun vizitator	24	39100000-3
3.	Biblioteca mobilă	4	39100000-3
4.	Etajeră mobilă	1	39100000-3
5.	Cuier perete -sticks	2	39100000-3

Termen de livrare: 20 zile de la semnarea contractului.



**PROPUNEREA TEHNICĂ**

Ofertant: .....

Proiect CNFIS – CNFIS-FDI-2021-0211

Titlu proiect : " INTEGRITATE ȘI RESPONSABILITATE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR "

Termen de livrare: 20 zile de la semnarea contractului.

	A. Specificații tehnice solicitate	B. Specificații tehnice oferite [a se completa de către Ofertant]
	Denumire produs Detalii specifice și standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar:	Marca / modelul produsului Detaliile specifice și standardele tehnice ale produsului oferit
1	<p><b><u>Masă hexagonală modulară/mobilă.</u></b></p> <p><i>Detalii specifice și standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar</i></p> <p><b>Dimensiuni:</b> compusă din 2 elemente detașabile: 2 mese în forma de trapez cu baza mică de 65 cm, baza mare 130 cm, înălțime 80cm</p> <p><b>Material:</b> blat pal melaminat, grosime 18 mm; cant abs cu grosime 2 mm;</p> <p><b>Construcție:</b> modulară/mobilă (pe roți)</p> <p><b>Culoare:</b> fag deschis</p> <p><b>Standarde:</b> toate materialele și accesoriile utilizate vor fi în conformitate cu standardele în vigoare.</p> <p>Garantia: minim 24 luni</p>	
2	<p><b><u>Scaun vizitator</u></b></p> <p><i>Detalii specifice și standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar:</i></p> <p><b>Dimensiuni:</b></p> <p>a) Înălțime scaun: 84 cm              b) Adâncime șezut: 43 cm              c) Înălțime șezut: 43 cm              d) Lățime șezut: 47 cm              e) Lățime scaun: 53 cm              f) Adâncime scaun: 53 cm              g) Înălțime spătar: 41 cm              h) Lățime spătar: 48 cm</p> <p><b>Scaun vizitator:</b> scaun cu rama metalică executată din țevă ovală cromată, șezut și spătar din elemente multate de fag(culoare conform schitei-fag deschis)</p> <p><b>Scaunul vizitator</b> are greutatea proprie de 6,5 kg și este construit pentru a susține greutatea maxima de 120 kg.</p>	

	<b>A. Specificații tehnice solicitate</b>	<b>B. Specificații tehnice oferite</b> <i>[a se completa de către Ofertant]</i>
	<p><i>Acesta se livrează asamblat, fiind gata de utilizare imediat</i></p> <p>Garantia: minim 24 luni</p>	
3	<p><b><u>Biblioteca mobilă</u></b>  <i>Detalii specifice și standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar</i>  <b>Dimensiuni:</b> 80x250x40cm, 5 rafturi  <b>Material:</b> pal melaminat, grosime 18 mm; cant abs cu grosime 2 mm;  <b>Construcție:</b> mobilă (pe roți)  <b>Culoare:</b> fag deschis  <b>Standarde:</b> toate materialele și accesoriile utilizate vor fi în conformitate cu standardele în vigoare. 5 rafturi</p> <p>Garantia: minim 24 luni</p>	
4	<p><b><u>Etajeră mobilă</u></b>  <i>Detalii specifice și standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar</i></p> <p>Dimensiuni: 75x250x35 cm</p> <p>Material: pal melaminat, grosime 18 mm; cant abs cu grosime 2 mm; muchii cu margini și în spate, potrivită și în spațiu deschis</p> <p>Construcție: mobilă, rafturi deschise, extensibilă, care permite plasarea în colțul încăperii</p> <p>Culoare: fag deschis</p> <p>Standarde: toate materialele și accesoriile utilizate vor fi în conformitate cu standardele în vigoare.</p> <p>Garantia: minim 24 luni</p>	
5	<p><b><u>Cuier perete -sticks</u></b>  <i>Detalii specifice și standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar</i></p> <p>Dimensiuni: 30 x 150(cm)</p> <p>Material: pal melaminat, grosime 18 mm; cant abs cu grosime 2 mm;</p> <p>Construcție: rigidă</p> <p>Culoare: fag/pin deschis</p> <p>Accesorii: 15 agățători din crom;</p>	



# MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

B-dul. București nr. 39, 100680 Ploiești - România  
www.upg-ploiesti.ro  
Telefon +40 244 573 171 Fax +40 244 575 847

	<b>A. Specificații tehnice solicitate</b>	<b>B. Specificații tehnice oferite</b> <i>[a se completa de către Ofertant]</i>
	<p>Standarde: toate materialele și accesoriile utilizate vor fi în conformitate cu standardele în vigoare.</p> <p>Parametri de funcționare minim acceptați de către Beneficiar</p> <p>Regim de utilizare: asamblare rigidă în spații destinate pentru activități didactice.</p> <p>Conformitate: caracteristicile dimensionale ale produsului propus vor fi marcate pe un pe un desen/schița anexat/ă</p> <p>Cerințe de întreținere: rezistență chimică la agenții de curățare și întreținere uzuali.</p> <p>Nota: sunt incluse materialele și accesoriile, execuția, transportul și montajul la locația beneficiarului.</p> <p>Garantia: minim 24 luni</p>	

MANAGER PROIECT CNFIS-FDI 2021-0211

Decan Suditu Mihaela