

Universitatea PETROL-GAZE din Ploiești
PLAN OPERAȚIONAL - 2009

DIDACTIC

Obiectiv	Acțiune	Cost estimat	Sursa de finanțare	Responsabil(i)	Termen
Creșterea eficienței proceselor didactice și instructive din Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești	Elaborarea Regulamentului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți	50	UPG	 Prorector didactic  Centr. de Analiză și Dezv. Pedagogică  Dep. Ptr. Preg. Pers. Didactic	9 feb.
	Evaluarea cadrelor didactice de către studenți	500	UPG	 Decani  Șefi catedre	15 apr.
	Înființarea și operaționalizarea Centrului de Analiză și Dezvoltare Pedagogică		UPG	 Prorector didactic  Centr. de Analiză și Dezv. Pedagogică	15 mar.
	Organizarea de ateliere de lucru pentru sprijinirea profesională a cadrelor didactice din UPG		UPG	 Centr. de Analiză și Dezv. Pedagogică  Dep. Ptr. Preg. Pers. Didactic	continuu
Acreditarea/reacreditarea programelor de studii de licență și masterat	Întocmirea dosarelor de acreditare ale programelor de studii ce urmează a fi acreditate			 Prorector didactic  Decani	1 mar.
	Propuneri de noi programe de studii			 Decani	28 febr.
Consolidarea programelor de studii de doctorat	Depunerea de noi dosare de conducător de doctorat			 Prorector didactic	continuu
	Analiza și actualizarea planurilor de învățământ ale școlilor doctorale			 Prorector didactic  Conducători doctorat	31 iulie
	Asigurarea finanțării programelor și burselor de doctorat		POS-DRU	 Prorector didactic	15 mai
Creșterea calității lucrărilor de licență și de dizertație	Crearea și implementarea unui sistem informatic de gestiune a lucrărilor de licență și de dizertație	15000	UPG	 Prorector didactic  Director DTIC	15 iunie
	Achiziția unui pachet software pentru detectarea plagiatelor prin analiza comparativă a fișierelor electronice	5000	UPG	 Prorector didactic  Director DTIC	15 iunie
Consolidarea programelor de licență și masterat	Stabilirea portofoliilor de competențe pentru fiecare ciclu de studii		UPG	 Decani  Comisie Științ. Senat	15 mai
	Analiza și actualizarea planurilor de învățământ pe primele două cicluri de studii în vederea corelării cu portofoliul de competențe al fiecărui ciclu de studii		UPG	 Prorector didactic  Decani	30 sept.

CERCETARE

Obiectiv	Acțiune	Cost estimat	Sursa de finanțare	Responsabil(i)	Termen
Stimularea activității de cercetare	Monitorizarea și evaluarea activității individuale de cercetare	40000	Surse proprii	 Prorector cercetare  Decani  Șefii de catedră  Dir. Dep. Cercetare	Sept. 2009
	Calcularea la nivel de catedre a indicatorului IC6				
	Instituirea premiului anual pentru cercetare științifică				
	Acordarea de suport financiar pentru protejarea brevetelor de invenție				
	Informarea și instruirea cadrelor didactice privind competițiile de granturi de cercetare				
Participarea la competiții interne și internaționale de proiecte de cercetare	Depunerea a minim 50 proiecte tip PN II și Fonduri structurale, în funcție de organizarea competițiilor de granturi la nivel național			 Prorector cercetare  Decani  Șefii de catedră  Dir. Dep. Cercetare	Continuu
	Depunerea a minim 5 proiecte tip FP7 și PHARE				
Dezvoltarea de parteneriate cu companii, institute de cercetare, universități din țară, parcuri industriale	Organizarea de ateliere, întâlniri, mese rotunde			 Prorector cercetare  Decani  Șefii de catedră  Dir. Dep. Cercetare	Continuu
	Realizarea a minim 40 de contracte de cercetare cu companii din țară				
	Depunerea documentației de acreditare a laboratoarelor				
Acreditarea unor laboratoare	Completarea fișelor de cercetare științifică a cadrelor didactice	15 000 lei/lab.	Surse proprii	 Rector  Prorector cercetare  Decani  Șefii de catedră	Continuu
Actualizarea bazei de date privind activitatea de cercetare a cadrelor didactice	Depunerea dosarelor de conducere de doctorat			 Prorector cercetare  Dir. Dep. Cercetare  Secr. șt. facultăți	Apr. 2009
Obținerea dreptului de conducere de doctorat de minim 70% din profesori	Depunerea formularelor de aplicație			 Rector  Prorector cercetare  Prorector didactic  Decani  Șefii de catedră	Continuu

CERCETARE

Obiectiv	Acțiune	Cost estimat	Sursa de finanțare	Responsabil(i)	Termen
Promovarea cadrelor didactice în comisii naționale și internaționale de evaluare a cercetării și în forurile științifice (societăți științifice recunoscute, asociații profesionale)	Monitorizarea prin intermediul fișei de planificare a cercetării			 Rector  Prorector cercetare  Prorector didactic  Decani  Șefii de catedră	Continuu
Derularea tuturor contractelor de cercetare interne și externe	<u>Realizarea de contracte de cercetare în anul 2009 în valoare de minim 7000000 lei</u> <u>Oferirea de asistență tehnică din partea Departamentului de Cercetare la derularea contractelor de cercetare</u> <u>Colectarea la nivel de catedre și facultăți a informațiilor și centralizarea acestora pe universitate</u>			 Prorector cercetare  Dir. Dep. Cercetare  Dir. de contracte  Șefii de catedră	Continuu
Transmiterea la CNCSIS a datelor privind IC6	Publicarea a minim 40 de articole în reviste cotate ISI			 Prorector cercetare  Șefii de catedră  Dir. Dep. Cercetare  Secr. Șt. facultăți	Sem. I al anului 2009
Creșterea producției științifice	<u>Publicarea a minim 150 de articole în reviste cotate CNCSIS, categoriile B și B+</u> <u>Participarea la conferințe științifice internaționale</u> <u>Prezentarea pe pagina web a universității a producției științifice anuale</u>			 Prorector cercetare  Decani  Șefii de catedră	Dec. 2009
Prezentarea potențialului de cercetare al universității	<u>Editarea Cărții Cercetării Științifice a universității</u>			 Prorector cercetare  Director  Secr. Șt. facultăți  Dep. Cercetare	Continuu

CERCETARE

Obiectiv	Acțiune	Cost estimat	Sursa de finanțare	Responsabil(i)	Termen
Reevaluarea Centrelor de Cercetare recunoscute CNCSIS și obținerea recunoașterii de noi centre de cercetare	Depunerea documentației necesare evaluării			 Prorector cercetare  Decani  Șefii catedră	Continuu
Continuarea programului de dotare a laboratoarelor cu echipamente de cercetare	<u>Atragerea de fonduri pentru dotarea laboratoarelor din contracte de cercetare</u> <u>Menținerea regiei la contractele de cercetare la nivelul actual în scopul stimulării achiziției de echipamente și materiale</u> <u>Evidența centralizată a echipamentelor de cercetare pentru evitarea achiziționării echipamentelor similare, dacă nu este justificată utilizarea la capacitate maximă a acestora</u>		Contracte de cercetare Surse proprii Surse bugetare	 Decani  Șefi de catedră  Directori. Contracte Cercetare	Continuu
Dezvoltarea activității de cercetare a studenților	<u>Implicarea studenților cu rezultate bune la învățătură în toți anii de studii în activitatea de cercetare</u> <u>Organizarea cercurilor științifice studențești și prezentarea de lucrări științifice la manifestări studențești</u> <u>Organizarea de manifestări științifice studențești</u>		Surse bugetare Surse proprii	 Prorector cercetare  Decani  Șefii de catedră  Directori Contracte Cercetare	Continuu

RELATII INTERNATIONALE SI CU MEDIUL DE AFACERI

I. Obiective privind organizarea la nivel de departament

Obiectiv	Acțiune	Cost estimat	Sursa de finanțare	Responsabil(i)	Termen
Îmbunătățirea calității comunicării cu rectoratul, decanatele, catedrele, departamentele din UPG și universitățile partenere	Informări periodice (site, e-mail, dialog direct, avizier, broșuri, afișe); Dialog direct, e-mail, adrese oficiale.			 Prorector Rel. Int.  Dir. Dep. Rel. Int  Dir. dep. TIC  Contabil Sef  Secretar Sef Univ.	Permanent
Îmbunătățirea calității surselor de informare	Actualizarea permanentă a site-ului/avizierului Departamentului de Relații Internaționale			 Dir. Dep. Rel. Int	Permanent
Îmbunătățirea calității procesului de selecție a studenților/cadrelor didactice pentru mobilitățile studenților și cadrelor didactice	Aplicarea corectă a procedurii privind mobilitățile studenților și cadrelor didactice Organizarea unor întâlniri periodice cu studenții, cadrele didactice și coordonatorii Erasmus			 Prorector Rel. Int.  Dir. Dep. Rel. Int  Coordonatorii Erasmus facultăți	Permanent
Valorificarea experienței dobândite de către studenți /cadre didactice pe parcursul efectuării stagiilor de pregătire/predare în cadrul programului Erasmus	Organizarea unor întâlniri cu studenții și cadrele didactice care au beneficiat de mobilități Erasmus			 Dir. Dep. Rel. Int  Coordonatorii Erasmus facultăți	Semestrial
Integrarea cadrelor didactice de la universitățile partenere, care beneficiază de mobilități Erasmus la UPG din Ploiești în masteratele organizate de universitatea noastră	Organizarea de întâlniri cu directorii de programe de masterat			 Rector  Prorector Rel. Int.  Dir. Dep. Rel. Int  Directori masterate	Permanent
Îmbunătățirea accesului la informația cu caracter științific	Înființarea, cu sprijinul AUF, a unui Punct de Acces la Informație în universitate			 Irina Rădulescu	Martie 2009

RELATII INTERNATIONALE SI CU MEDIUL DE AFACERI

Obiectiv	Acțiune	Cost estimat	Sursa de finanțare	Responsabil(i)	Termen
Integrarea ofertelor AUF în cadrul activității Departamentului de Relații Internaționale	Identificarea , popularizarea resurselor AUF (burse, stagii de pregătire) Popularizarea manifestărilor științifice desfășurate în cadrul AUF (conferințe internaționale, sesiuni de comunicări)			 Dep. Relații Int.  Dir. Dep. Rel. Int	Permanent
Analiza financiară privind utilizarea fondurilor ERASMUS	Colectarea datelor referitoare la fondurile Erasmus Generarea raportului financiar Verificarea/ controlul utilizării fondurilor Erasmus pentru mobilități studențești și ale cadrelor didactice			 Dep. Relații Int.	Semestrial
Generarea rapoartelor ANPCDEFP (Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale)	Colectare date Generare rapoarte (raportul financiar, raportul intermediar, raportul final)			 Dir. Dep. Rel. Int  Dep. Relații Int.	Febr./Martie 2009 Sept. 2009
Organizarea vizitelor delegațiilor străine	Contactare șef delegație/responsabili cu organizarea vizitei Transmiterea programului vizitei către conducerea UPG Implicarea Departamentului de Relații Internaționale pe parcursul derulării vizitelor delegațiilor străine.			 Dir. Dep. Rel. Int	Permanent
Îmbunătățirea vizibilității Universității Petrol-Gaze din Ploiești în rândul elevilor și al mediului de afaceri	Organizarea de Târguri de joburi Popularizarea universității în licee			 Prorector Rel. Int.	Martie.- Iulie 2009

RELATII INTERNATIONALE SI CU MEDIUL DE AFACERI

II. Obiective privind derularea acordurilor cu alte universități europene

Obiectiv	Acțiune	Cost estimat	Sursa de finanțare	Responsabil(i)	Termen
Inițierea unor relații de parteneriat cu universitățile din Praga, Chișinău, Viena, Copenhaga, Bonzano	Contactarea partenerilor ; Încheierea acordurilor de parteneriat.			✚ Coordonatorii Erasmus de la fiecare facultate	Permanent
Extinderea relațiilor de parteneriat cu universitățile francofone	Contactarea partenerilor AUF ; Relaționarea permanentă și colaborarea cu universități partenere pe baza acordurilor încheiate (de exemplu: Université Paris XII Val de Marne) ; Încheierea de noi acorduri de parteneriat cu universități francofone.			✚ Dep. Relații Int. ✚ Dir. Dep. Rel. Int	Permanent
Facilitarea transferului de credite și recunoașterea perioadelor de mobilitate petrecute în străinătate, utilizând ECTS.	Definitivarea metodologiei de echivalare a creditelor obținute în timpul studiilor în străinătate.			✚ Dir. Dep. Rel. Int ✚ Coordonatorii Erasmus de la fiecare facultate	Iunie 2009
Inițierea de noi acorduri privind plasamentul studenților în întreprinderi, centre de formare, centre de cercetare și alte organizații.	Încheierea de acorduri cu instituții și firme din alte țări europene.			✚ Dir. Dep. Rel. Int ✚ Coordonatorii Erasmus facultăți	Permanent

CALITATE

Obiectiv	Acțiune	Cost estimat	Sursa de finanțare	Responsabil(i)	Termen
Menținerea certificării sistemului de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2001 și IWA 2:2006	Revizuirea / elaborarea de documente ale Sistemului de management al calității	1000		 Șef Serviciu Managementul Calității  Directorii de departamente	Sept. 2009
	Instruirea personalului	500		 Șef Serviciu Managementul Calității	Oct. 2009
	Efectuarea de audituri interne	500		 Șef Serviciu Managementul Calității	Conform Programului de audit intern
	Adaptarea/revizuirea Cartei universitare la cerințele procedurilor de evaluare și ale cadrului economico-social în care funcționează Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești	500		 Prorector programe de studii și managementul calității  Cancelarul Senatului UPG	Apr. 2009
	Revizuirea metodologiilor și regulamentelor interne în conformitate cu cerințele procedurilor de evaluare instituțională	1000		 Prorector programe de studii  Directorii de departamente	Mai 2009
	Derularea procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți	500		 Prorector programe de studii  Director DPPD	Iunie 2009
Îmbunătățirea calității activității didactice	Introducerea în circuitul activităților didactice a Corpului J			 Rector	Feb. 2009
	Modernizarea dotărilor în laboratoarele destinate activităților didactice	Conf. cerințelor catedrelor		 Șefii de catedre	Oct. 2009

INFRASTRUCTURA

Obiectiv	Acțiune	Cost estimat	Sursa de finanțare	Responsabil(i)	Termen
Dotări				✚ Facultăți	
- Laboratoare	Achiziționarea de aparatura de laborator	10000000	Buget +surse proprii	✚ Decanate ✚ Catedre ✚ Compartimente ✚ Biroul Achiziții	2009
- Cămine - Cantină	Achiziționarea de inventar moale	600000	Buget	✚ Serviciul Social ✚ Biroul Achiziții	2009
	Achiziționarea de mobilier	700000	Buget	✚ Serviciul Social ✚ Serviciul Tehnic ✚ Biroul Achiziții	2009
	Achiziționarea de utilaje la cantina studențească	200000	Buget	✚ Serviciul Social ✚ Serviciul Tehnic ✚ Biroul Achiziții	2009
Reabilitare spatii de învățământ	Laboratoare, Sali de curs, Sali de seminar	4000000 500000	Buget Surse proprii	✚ Facultăți ✚ Decanate ✚ Catedre ✚ Serviciul Social ✚ Serviciul tehnic ✚ Biroul Achiziții	2009
Reabilitare cămin nr. 1	Reabilitări - amenajări	900000 100000	Buget Surse proprii	✚ Biroul Achiziții ✚ Serviciul tehnic	2009
RK Cămin nr. 2 (lucrare in continuare)	Reparații capitale	1000000 200000	Buget Surse proprii	✚ Serviciul Tehnic	2009
Reabilitare cămin nr. 3	Reabilitări - amenajări	500000 100000	Buget Surse proprii	✚ Serviciul Tehnic ✚ Biroul Achiziții	2009

INFRASTRUCTURA

Obiectiv	Acțiune	Cost estimat	Sursa de finanțare	Responsabil(i)	Termen
Reabilitare cămin nr. 4	Reabilitări - amenajări	300000 100000	Buget Surse proprii	 Serviciul Tehnic  Biroul Achiziții	2009
Reabilitare cămin nr. 6	Reabilitări - amenajări	1500000 200000	Buget Surse proprii	 Serviciul Tehnic  Biroul Achiziții	2009
<i>Lucrări pentru care urmează a se solicita fonduri</i>					
Reabilitări exterioare	Alei , iluminat	500000 100000	Buget Surse proprii	 Serviciul Tehnic  Biroul Achiziții	2009
Reabilitare puț ape reziduale	Pompe, inst. electrice	100000	Buget	 Serviciul Tehnic  Biroul Achiziții	2009