



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** *ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)*

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

Registratura U.P.G. Ploiești nr.436/14.01.2025

## **ANUNȚ CONCURS / EXAMEN DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE PERSONAL ÎN CADRUL PROIECTULUI “LOGOS – Legături Optime între Învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic”**

**Cod Proiect: 322352**

**Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești**, cu sediul în localitatea Ploiești, bdul. București nr. 39, jud. Prahova, în parteneriat cu **Colegiul Economic Virgil Madgearu din Ploiești** și **Asociația Inițiative pentru Europa din Ploiești** implementează în perioada 01 ianuarie 2025-31 Decembrie 2027 proiectul cu titlul “*LOGOS – Legături Optime între Învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic*”, Cod SMIS 322352, finanțat în baza Contractului de finanțare nr. G2024-98748/20.12.2024.

Valoarea totală a proiectului este de 7.941.528,22 lei, din care finanțare nerambursabilă din partea Uniunii Europene 6.750.298,99 lei și din bugetul național 1.088.287,01 lei și contribuție beneficiar 102.942,22 lei.

Obiectivul general al proiectului vizează promovarea incluziunii educaționale și reducerea disparităților prin facilitarea tranziției de la liceu la studii universitare, cu accent pe accesul grupurilor dezavantajate la educație. Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

OS1 – Creșterea gradului de promovare a examenului de bacalaureat și a ratei de admitere în învățământul superior pentru elevii aflați în risc de abandon educațional, prin programe remediale și suport educațional.

OS2 – Diminuarea ratei de abandon universitar în rândul studenților proveniți din medii cu nivel scăzut de educație, prin implementarea unor servicii de consiliere și programe de suport personalizate.

OS3 – Îmbunătățirea accesibilității fizice și digitale a Universității Petrol-Gaze din Ploiești pentru studenții cu dizabilități, asigurând egalitatea de șanse în educație.



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

În temeiul H.G. nr. 234/15.03.2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și a Ordinului Ministrului Educației nr. 7414/14.11.2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale privind recrutarea și selecția personalului pe posturi în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, cod PO 07.34., ediția 2, elaborată de Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești

## ANUNȚĂ

Recrutarea și selecția personalului în vederea angajării pe perioadă determinată în cadrul proiectului Proiectului “LOGOS – Legături Optime între Învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic”, Cod SMIS 322352, a următoarelor posturi:

Nr. crt.	Funcția (conform cererii contractului de finanțare)	Durata C.I.M. (conform cererii contractului de finanțare)	Nr. de ore prestate pe proiect (conform cererii contractului de finanțare)	Salariul lunar NET	Subtivitate proiect / Atribuțiile postului	Cerințe specifice pentru ocuparea postului, conform cererii de finanțare (studii, vechime, etc.)
1.	Manager de proiect – Post din echipa de management a proiectului	35 luni	1.680 ore	4.320 lei	<b>A4.1 Management de proiect</b> <input type="checkbox"/> Evaluarea și monitorizarea proiectului; <input type="checkbox"/> Coordonarea echipei de proiect; <input type="checkbox"/> Întocmește raportări privind progresul proiectului; <input type="checkbox"/> Organizează ședințe de proiect cu echipa de proiect;	Studii superioare  Experienta specifica in activitati de coordonare, management, supervizare



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea: 6-** Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** *ES04.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)*

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

					<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Elaborează metodologiile specifice activității de management de proiect din cadrul proiectului;</li> <li><input type="checkbox"/> Asigură informarea și conștientizarea angajaților cu privire la principiile orizontale (egalitate de gen, nediscriminare, dezvoltare durabilă);</li> <li><input type="checkbox"/> Ia măsurile necesare în scopul prevenirii și combaterii actelor de hărțuire morală la locul de muncă;</li> <li><input type="checkbox"/> Previne orice fapte de discriminare, prin instituirea unor măsuri speciale, inclusiv a unor acțiuni afirmative, în vederea protecției persoanelor defavorizate care nu se bucură de egalitatea șanselor;</li> <li><input type="checkbox"/> Mediază prin soluționarea pe cale amiabilă a conflictelor apărute în urma săvârșirii unor acte/fapte de discriminare;</li> <li><input type="checkbox"/> Promovează prevederile legale legate de egalitatea de șanse și combaterea discriminării în rândul echipei, cu accent pe prevenirea și medierea comportamentelor discriminatorii, respectiv pe instrumentele de sesizare pe care aceștia le au la dispoziție;</li> <li><input type="checkbox"/> Oferă sprijin și asistență în caz de hărțuire și discriminare.</li> </ul>	(calitate de manager de proiect sau functie de coordonare/conducere min 10 ani
2.	Responsabil financiar – Post din echipa de management a proiectului	35 luni	700 ore	1.400 lei	<b>A4.1 Management de proiect</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Realizarea plăților pentru bugetul alocat liderului de proiect;</li> <li><input type="checkbox"/> Întocmește cererile de plată/rambursare/prefinanțare pentru bugetul alocat liderului de proiect;</li> </ul>	Studii superioare  Experiența în domeniul financiar și/ sau contabil - 3 ani



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

					<input type="checkbox"/> Centralizare documente și informații de la responsabilii financiari ai partenerilor pentru depunerea cererilor de prefinanțare, rambursare, plată; <input type="checkbox"/> Întocmește evidenta cheltuielilor pentru bugetul alocat liderului de proiect; <input type="checkbox"/> Arhivează documentele financiar-contabile ale liderului de proiect.	
3.	Asistent manager – Post din echipa de management a proiectului	35 luni	1.470 ore	2.940 lei	<b>A4.1 Management de proiect</b> <input type="checkbox"/> Utilizarea sistemului informatic MySMIS pentru transmiterea către OIR a documentelor de proiect; <input type="checkbox"/> Centralizarea informațiilor aferente activităților realizate de liderul de parteneriat în vederea întocmirii rapoartelor tehnice; <input type="checkbox"/> Introducere GT selectat de către liderul de parteneriat în POCUFORM; <input type="checkbox"/> Întocmirea și verificarea de documente realizate în cadrul proiectului de către echipa de proiect a liderului de parteneriat; <input type="checkbox"/> Arhivarea documentelor de proiect ale liderului de parteneriat în bibliorafturi și în format electronic conform metodologiei de arhivare a proiectului; <input type="checkbox"/> Colectarea de documente și informații de la asistenții manageri ai partenerilor pentru realizarea de situații centralizate; <input type="checkbox"/> Participarea la ședințele de proiect; <input type="checkbox"/> Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului;	Minim studii medii Experiența în activități de asistent manager sau în echipa de proiect finanțat cu fonduri europene minim 3 ani



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

					<input type="checkbox"/> Orice alte sarcini transmise de către managerul de proiect.	
4.	Responsabil achizitii publice – Post din echipa de management a proiectului	3 luni	150 ore	3.500 lei	<b>A4.1 Management de proiect</b> <input type="checkbox"/> Elaborează documentațiile de achiziții pentru procedurile de achiziție organizate; <input type="checkbox"/> Derulează procedurile de achiziție respectând prevederile legale aplicabile; <input type="checkbox"/> Se ocupă de semnarea contractelor cu furnizorii selectați; <input type="checkbox"/> Pregatește dosarul achizitiei si il incarca in MySMIS <input type="checkbox"/> Arhivează dosarele de achiziție.	Studii superioare  Experienta in activitati de achizitii publice minim 2 ani
5.	Expert identificare și selecție GT studenți – Post din echipa de implementare activități a proiectului	35 luni	1.470 ore	2.940 lei	<input type="checkbox"/> Identificare GT studenți; <input type="checkbox"/> Colectare documente GT studenți; <input type="checkbox"/> Selectare GT studenți; <input type="checkbox"/> Elaborare metodologie monitorizare GT elevi; <input type="checkbox"/> Monitorizare GT; <input type="checkbox"/> Întocmește listele de prezență la activitățile proiectului pentru studenți în vederea acordării sprijinului; <input type="checkbox"/> Colectează datele de la studenți cu privire la conturile în care se plătesc subvențiile; <input type="checkbox"/> Asigurarea respectării principiilor egalității de șanse, egalității de gen și nediscriminării în toate interacțiunile și activitățile cu participanții din grupul țintă, sau persoanele interesate de proiect; <input type="checkbox"/> Realizarea de centralizatoare și raportări; <input type="checkbox"/> Responsabil cu informarea GT cu privire la prelucrarea datelor personale;	Studii superioare  Experienta in interactiunea cu studentii SAU gestionare interviuri de angajare/recrutare/monitorizare personal SAU participare in proiecte cu finantari europene ca expert cu atributii de gestionare grup tinta/comunicare/coordonare/monitorizare persoane sau echipe de lucru minim 3 ani



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

					<input type="checkbox"/> Obținerea consimțământului pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la fiecare participant prin formularele completate care fac parte din dosarul de GT; <input type="checkbox"/> Participarea la ședințele de proiect; <input type="checkbox"/> Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului.	
6.	Expert identificare și selecție GT studenți – Post din echipa de implementare activități a proiectului	35 luni	1.470 ore	2.940 lei	<b>A2.1 Sprijinirea studenților cu risc de abandon, prin operaționalizarea mecanismelor de identificare și monitorizare a nevoilor studenților în cadrul CCOC</b>  <input type="checkbox"/> Identificare GT studenți; <input type="checkbox"/> Colectare documente GT studenți; <input type="checkbox"/> Selectare GT studenți; <input type="checkbox"/> Elaborare metodologie monitorizare GT elevi; <input type="checkbox"/> Monitorizare GT; <input type="checkbox"/> Întocmește listele de prezență la activitățile proiectului pentru studenți în vederea acordării sprijinului; <input type="checkbox"/> Colectează datele de la studenți cu privire la conturile în care se plătesc subvențiile; <input type="checkbox"/> Asigurarea respectării principiilor egalității de șanse, egalității de gen și nediscriminării în toate interacțiunile și activitățile cu participanții din grupul țintă, sau persoanele interesate de proiect; <input type="checkbox"/> Realizarea de centralizatoare și raportări; <input type="checkbox"/> Responsabil cu informarea GT cu privire la prelucrarea datelor personale;	Studii superioare  Experiența în interacțiunea cu studenții SAU gestionare interviuri de angajare/recrutare/monitorizare personal SAU participare în proiecte cu finanțări europene ca expert cu atribuții de gestionare grup țintă/comunicare/coordonare/monitorizare persoane sau echipe de lucru minim 3 ani



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

					<input type="checkbox"/> Obținerea consimțământului pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la fiecare participant prin formularele completate care fac parte din dosarul de GT; <input type="checkbox"/> Participarea la ședințele de proiect; <input type="checkbox"/> Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului.	
7.	Consilier orientare privind cariera – Post din echipa de implementare activități a proiectului	33 luni	693 ore	1.470 lei	<b>A2.2 Asigurarea în cadrul CCOC a serviciilor de suport, îndrumare și consiliere în vederea prevenirii și combaterii abandonului universitar</b>  <input type="checkbox"/> Asigură planificarea serviciilor de suport, îndrumare și consiliere în vederea prevenirii și combaterii abandonului universitar; <input type="checkbox"/> Stabilește scopurile și obiectivele consilierii studenților precum și metodele și instrumentele; <input type="checkbox"/> Elaborează materialele de lucru pentru organizarea programului de consiliere studenți; <input type="checkbox"/> Realizarea sesiunilor de consiliere de grup și consiliere individuală a studenților; <input type="checkbox"/> Realizarea de planuri de acțiune individualizată pentru studenți; <input type="checkbox"/> Raportarea activității; <input type="checkbox"/> Participarea la ședințele de proiect; <input type="checkbox"/> Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului.	Studii superioare  Experiența în realizare de servicii de consiliere și orientare profesională minim 3 ani



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

8.	Consilier orientare privind cariera – Post din echipa de implementare activități a proiectului	33 luni	693 ore	1.470 lei	<p><b>A2.2 Asigurarea în cadrul CCOC a serviciilor de suport, îndrumare și consiliere în vederea prevenirii și combaterii abandonului universitar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Asigură planificarea serviciilor de suport, îndrumare și consiliere în vederea prevenirii și combaterii abandonului universitar;</li> <li><input type="checkbox"/> Stabilește scopurile și obiectivele consilierii studenților precum și metodele și instrumentele;</li> <li><input type="checkbox"/> Elaborează materialele de lucru pentru organizarea programului de consiliere studenți;</li> <li><input type="checkbox"/> Realizarea sesiunilor de consiliere de grup și consiliere individuală a studenților;</li> <li><input type="checkbox"/> Realizarea de planuri de acțiune individualizată pentru studenți;</li> <li><input type="checkbox"/> Raportarea activității;</li> <li><input type="checkbox"/> Participarea la ședințele de proiect;</li> <li><input type="checkbox"/> Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului.</li> </ul>	<p>Studii superioare</p> <p>Experiența în realizare de servicii de consiliere și orientare profesională minim 3 ani</p>
9.	Consilier orientare privind cariera – Post din echipa de implementare activități a proiectului	35 luni	175 ore	350 lei	<p><b>A3.3 Dezvoltarea unor servicii de consiliere și îndrumare dedicate studenților cu dizabilități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Asigură planificarea serviciilor de suport, îndrumare și consiliere în vederea prevenirii și combaterii abandonului universitar;</li> <li><input type="checkbox"/> Stabilește scopurile și obiectivele consilierii studenților precum și metodele și instrumentele;</li> </ul>	<p>Studii superioare</p> <p>Experiența în realizare de servicii de consiliere și orientare profesională minim 3 ani</p>





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

					<input type="checkbox"/> Elaborează materialele de lucru pentru organizarea programului de consiliere studenți; <input type="checkbox"/> Realizarea sesiunilor de consiliere de grup și consiliere individuală a studenților; <input type="checkbox"/> Realizarea de planuri de acțiune individualizată pentru studenți; <input type="checkbox"/> Raportarea activității; <input type="checkbox"/> Participarea la ședințele de proiect; <input type="checkbox"/> Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului.	
10.	Consilier orientare privind cariera – Post din echipa de implementare activități a proiectului	35 luni	175 ore	350 lei	<b>A3.3 Dezvoltarea unor servicii de consiliere și îndrumare dedicate studenților cu dizabilități</b>  <input type="checkbox"/> Asigură planificarea serviciilor de suport, îndrumare și consiliere în vederea prevenirii și combaterii abandonului universitar; <input type="checkbox"/> Stabilește scopurile și obiectivele consilierii studenților precum și metodele și instrumentele; <input type="checkbox"/> Elaborează materialele de lucru pentru organizarea programului de consiliere studenți; <input type="checkbox"/> Realizarea sesiunilor de consiliere de grup și consiliere individuală a studenților; <input type="checkbox"/> Realizarea de planuri de acțiune individualizată pentru studenți; <input type="checkbox"/> Raportarea activității; <input type="checkbox"/> Participarea la ședințele de proiect;	Studii superioare  Experiența în realizare de servicii de consiliere și orientare profesională minim 3 ani



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

					<input type="checkbox"/> Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului.	
11.	Coordonator activitate sprijin – Post din echipa de implementare activități a proiectului	35 luni	735 ore	1.470 lei	<b>A2.3 Acordarea de sprijin pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar în rândul studenților</b> <b>A2.4 Acordarea de subvenții</b>  <input type="checkbox"/> Asigură că toate resursele materiale și didactice sunt disponibile și accesibile pentru studenți și experți; <input type="checkbox"/> Colaborează cu alte departamente universitare pentru suport logistic și administrative; <input type="checkbox"/> Gestionează acordarea subvențiilor și a sprijinului pentru cheltuielile de cazare și/sau masă pentru studenți; <input type="checkbox"/> Monitorizează distribuirea fondurilor în concordanță cu regulamentele proiectului și criteriile de eligibilitate; <input type="checkbox"/> Asigură transparența și corectitudinea procesului de acordare a subvențiilor; <input type="checkbox"/> Funcționează ca punct principal de contact pentru studenții care beneficiază de sprijin financiar în cadrul proiectului; <input type="checkbox"/> Colaborează cu echipa de proiect pentru a oferi suport suplimentar studenților în nevoie; <input type="checkbox"/> Pregătește rapoarte detaliate privind distribuția și utilizarea fondurilor alocate pentru sprijinul studenților;	Studii superioare  Experiența în coordonare activități în învățământul universitar minim 3 ani



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea: 6-** Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

					<input type="checkbox"/> Menține o evidență clară a beneficiarilor de subvenții și a impactului acestora asupra performanței academice și a ratei de retenție a studenților; <input type="checkbox"/> Raportarea activității; <input type="checkbox"/> Participarea la ședințele de proiect; <input type="checkbox"/> Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului.	
12.	Expert organizare evenimente – Post din echipa de implementare activități a proiectului	33 luni	693 ore	1.470 lei	<b>A2.5 Organizare de evenimente de tip ”orientation days”, organizarea unor evenimente sociale</b> <input type="checkbox"/> Planificarea și coordonarea evenimentelor; <input type="checkbox"/> Dezvoltarea planurilor detaliate pentru fiecare eveniment, inclusiv stabilirea obiectivelor, alegerea locațiilor, planificarea activităților și gestionarea programului; <input type="checkbox"/> Colaborarea cu diferite departamente și facultăți din cadrul universității pentru a asigura implicarea și suportul necesar desfășurării evenimentelor; <input type="checkbox"/> Colaborarea cu echipa de proiect; <input type="checkbox"/> Supervizarea aranjamentelor logistice, inclusiv rezervările de spații, asigurarea echipamentelor necesare și coordonarea cu furnizorii de servicii (catering, materiale promoționale, echipament tehnic); <input type="checkbox"/> Crearea și implementarea planurilor de comunicare pentru a asigura vizibilitatea evenimentelor, inclusiv promovarea pe canalele de social media, site-ul universității sau prin materiale tipărite;	Studii superioare  Experienta in organizare evenimente si activitati cu studentii minim 3 ani



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

					<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Comunicarea eficientă cu participanții înainte, în timpul și după eveniment pentru a asigura o experiență pozitivă și pentru a colecta feedback;</li> <li><input type="checkbox"/> Evaluarea succesului fiecărui eveniment pe baza feedback-ului participanților și a măsurătorilor de performanță stabilite;</li> <li><input type="checkbox"/> Pregătirea rapoartelor post-eveniment subliniind realizările și lecțiile învățate.</li> <li><input type="checkbox"/> Raportarea activității;</li> <li><input type="checkbox"/> Participarea la ședințele de proiect;</li> <li><input type="checkbox"/> Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului.</li> </ul>	
13.	Psiholog – Post din echipa de implementare activități a proiectului	33 luni	330 ore	700 lei	<p><b>A2.7 Programe de consiliere vocațională (de grup/individuale) / organizarea unor sesiuni de coaching și dezvoltare personală / activități de consiliere psihologică, de coaching și dezvoltare personală / ședințe individuale/de grup pentru a răspunde la provocările psihologice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Desfășurarea de evaluări inițiale pentru a identifica nevoile specifice de consiliere ale studenților;</li> <li><input type="checkbox"/> Utilizarea instrumentelor psihometrice și a interviurilor pentru a evalua aptitudinile, interesele și problemele psihologice ale studenților;</li> <li><input type="checkbox"/> Organizarea și conducerea sesiunilor de consiliere vocațională și psihologică, atât individuale cât și de grup, conform nevoilor identificate;</li> </ul>	<p>Studii Superioare finalizate în domeniul Psihologie</p> <p>Experiența în calitate de psiholog minim 3 ani</p>



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea: 6-** Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

				<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Crearea unor planuri personalizate de intervenție și suport pentru studenți;</li> <li><input type="checkbox"/> Asistarea studenților în explorarea și înțelegerea traseelor profesionale potrivite și a cerințelor de pe piața muncii;</li> <li><input type="checkbox"/> Oferirea de ghidare în stabilirea obiectivelor de carieră și în planificarea pașilor necesari pentru atingerea acestora;</li> <li><input type="checkbox"/> Furnizarea de suport emoțional și psihologic studenților care se confruntă cu anxietate, depresie sau alte dificultăți psihologice;</li> <li><input type="checkbox"/> Utilizarea tehnicilor terapeutice adecvate pentru a ajuta studenții să își îmbunătățească starea de bine și să dezvolte reziliență;</li> <li><input type="checkbox"/> Organizarea și moderarea grupurilor de suport unde studenții pot discuta despre provocările lor, pot împărtăși strategii de coping eficiente și pot învăța unii de la alții;</li> <li><input type="checkbox"/> Promovarea unui mediu sigur și înțelegător pentru toți participanții.</li> <li><input type="checkbox"/> Urmărirea progresului studenților de-a lungul sesiunilor de consiliere și ajustarea planurilor de intervenție după necesitate;</li> <li><input type="checkbox"/> Evaluarea eficacității intervențiilor și adaptarea continuă a tehnicilor folosite pentru a maximiza beneficiile pentru studenți.</li> <li><input type="checkbox"/> Raportarea activității;</li> <li><input type="checkbox"/> Participarea la ședințele de proiect;</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea: 6-** Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

					<input type="checkbox"/> Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului.	
14.	Psiholog – Post din echipa de implementare activități a proiectului	35 luni	350 ore	700 lei	<p><b>A3.3 Dezvoltarea unor servicii de consiliere și îndrumare dedicate studenților cu dizabilități</b></p> <input type="checkbox"/> Desfășurarea de evaluări inițiale pentru a identifica nevoile specifice de consiliere ale studenților; <input type="checkbox"/> Utilizarea instrumentelor psihometrice și a interviurilor pentru a evalua aptitudinile, interesele și problemele psihologice ale studenților; <input type="checkbox"/> Organizarea și conducerea sesiunilor de consiliere vocațională și psihologică, atât individuale cât și de grup, conform nevoilor identificate; <input type="checkbox"/> Crearea unor planuri personalizate de intervenție și suport pentru studenți; <input type="checkbox"/> Asistarea studenților în explorarea și înțelegerea traseelor profesionale potrivite și a cerințelor de pe piața muncii; <input type="checkbox"/> Oferirea de ghidare în stabilirea obiectivelor de carieră și în planificarea pașilor necesari pentru atingerea acestora; <input type="checkbox"/> Furnizarea de suport emoțional și psihologic studenților care se confruntă cu anxietate, depresie sau alte dificultăți psihologice; <input type="checkbox"/> Utilizarea tehnicilor terapeutice adecvate pentru a ajuta studenții să își îmbunătățească starea de bine și să dezvolte reziliență;	<p>Studii superioare finalizate in domeniul Psihologie</p> <p>Experienta in calitate de psiholog minim 3 ani</p>



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

					<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Organizarea și moderarea grupurilor de suport unde studenții pot discuta despre provocările lor, pot împărtăși strategii de coping eficiente și pot învăța unii de la alții;</li> <li><input type="checkbox"/> Promovarea unui mediu sigur și înțelegător pentru toți participanții.</li> <li><input type="checkbox"/> Urmărirea progresului studenților de-a lungul sesiunilor de consiliere și ajustarea planurilor de intervenție după necesitate;</li> <li><input type="checkbox"/> Evaluarea eficacității intervențiilor și adaptarea continuă a tehnicilor folosite pentru a maximiza beneficiile pentru studenți.</li> <li><input type="checkbox"/> Raportarea activității;</li> <li><input type="checkbox"/> Participarea la ședințele de proiect;</li> <li><input type="checkbox"/> Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului.</li> </ul>	
15.	Responsabil resurse umane – post din categoria experti support pentru activitatea managerului de proiect decontat din cheltuieli indirecte	35 luni	350 ore	450 lei	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Organizează și susține interviurile pentru angajare;</li> <li><input type="checkbox"/> Coordonează și monitorizează procesul de publicare internă și externă a anunșurilor;</li> <li><input type="checkbox"/> Coordonează activitățile de recrutare și selecție a noilor angajați, de evaluare a performanțelor și de motivare a acestora;</li> <li><input type="checkbox"/> Verifică referințele candidaților;</li> <li><input type="checkbox"/> Participă la interviu și anunță candidații despre rezultatul final al interviului;</li> </ul>	<p>Studii superioare</p> <p>Minim 3 ani de experienta in activitati de resurse umane</p>



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

					<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Gestionează dosarele personale ale angajaților;</li> <li><input type="checkbox"/> Întocmește Contractele individuale de muncă și declară la ITM Registrul general de evidență a salariaților;</li> <li><input type="checkbox"/> Întocmește și actualizează Fișele de post;</li> <li><input type="checkbox"/> Calculează drepturile salariale conform pontajelor, contractelor de muncă și legislației în vigoare;</li> <li><input type="checkbox"/> Asigură completarea și transmiterea formalităților necesare către departamentul financiar – contabilitate pentru alimentarea cardurilor de salarii;</li> <li><input type="checkbox"/> Întocmește și distribuie fluturași de salarii.</li> </ul>	
16.	Secretar – post din categoria personal administrativ si auxiliar decontat din cheltuieli indirecte	35 luni	1.050 ore	1.050 lei	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Organizare și scanare documente tipărite aferente proiectului;</li> <li><input type="checkbox"/> Asigurare a măsurilor obligatorii de informare și publicitate;</li> <li><input type="checkbox"/> Introducere documente în sistemul informatic MySMIS;</li> <li><input type="checkbox"/> Întocmirea de documente și centralizatoare conform solicitărilor managerului de proiect;</li> <li><input type="checkbox"/> Participarea la ședințele de proiect;</li> <li><input type="checkbox"/> Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului;</li> </ul>	<p>Studii superioare</p> <p>Minim 1 an de experienta in activitati de secretariat (lucru cu documente, etc)</p>





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

					<input type="checkbox"/> Orice alte sarcini transmise de către managerul de proiect.	
--	--	--	--	--	--	--

Interviul va avea loc în data de 28 ianuarie 2025, ora 09:00.

*Condițiile generale* care trebuie îndeplinite de o persoană, pentru a putea participa la concurs sunt:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care sa folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

*Condițiile specifice* care trebuie îndeplinite de persoanele care participă la concursul pentru ocuparea unui post în echipa de proiect se stabilesc, pe baza prevederilor ghidului solicitantului și a contractului/acordului/ordinului/deciziei de finanțare, la propunerea directorului de proiect:



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** *ES04.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)*

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

- a) relevanța studiilor pentru acoperirea cerințelor postului;
- b) relevanța experienței profesionale pentru acoperirea cerințelor postului;
- c) angajat / titular al UPG Ploiești;
- d) limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere): cunoașterea limbii engleze (citit, scris vorbit) – nivel avansat;
- e) cunoștințe de operare pe calculator;
- f) abilități de comunicare;
- g) capacitate de analiză și sinteză.

În vederea participării la concurs, persoanele interesate întocmesc și depun la Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Informatizare un dosar de concurs, care va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (conform modelului anexat la anunțul de recrutare și selecție);
- b) CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care se menționează proiectul și postul vizat de candidat;
- c) Copii, certificate pentru conformitate cu originalul a documentelor de identitate, cărții de muncă, ale actelor de studii/certificatelor atașate care atestă vechimea în muncă/experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului;
- d) Cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu postul pentru care candidează (cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de către candidatul desemnat câștigător într-un termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție);
- e) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f) Declarație de disponibilitate privind timpul alocat;
- g) Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale;
- h) Declarație cu privire la conduita profesională în cadrul proiectelor finanțate prin PEO 2021-2027;
- i) Declarație proprie răspundere abatere disciplinară.



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** *ES04.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)*

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

În cazul constatării lipsei unui document din cele enumerate, candidatul va fi respins.

Dosarele de candidatură, cu toate documentele solicitate în anunț, vor fi depuse de candidat în perioada 23.01.2025-25.01.2025, orele 15:00, la Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Informatizare cu număr de înregistrare de la Registratura Universității.

Procesul de recrutare și selecție pentru prezentul anunț va avea următorul calendar de desfășurare:

Nr. crt.	Etapa	Data
1.	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	16.01.2025
2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură	23.01.2025-25.01.2025
3.	Verificarea eligibilității dosarelor de candidatură	26.01.2025-27.01.2025
4.	Afișarea rezultatelor privind verificarea eligibilității dosarelor. Depunerea contestațiilor privind verificarea eligibilității dosarelor.	27.01.2025 27.01.2025
5.	Soluționarea contestațiilor privind verificarea eligibilității dosarelor	27.01.2025, orele 15:00
6.	Desfășurarea interviului	28.01.2025, ora 09:00
7.	Afișarea rezultatelor interviului. Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului.	28.01.2025, orele 13:00 28.01.2025, orele 15:00
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției	29.01.2025



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

**Atenție!** După încheierea perioadei de depunere a dosarelor de recrutare, respectiv 25.01.2025, orele 15:00, nu se vor mai primi documente în vederea completării acestora.

Etapele desfășurării concursului sunt:

1. selecția dosarelor;
2. interviu.

După depunerea dosarelor de candidat, comisia de concurs va verifica corectitudinea întocmirii dosarelor candidaților, respectiv îndeplinirea de către aceștia a condițiilor de participare la concurs.

Comunicarea rezultatelor la selecția dosarelor se face mențiunea “admis/respins” iar la interviu prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis/respins”, la sediul UPG Ploiești și pe pagina de internet a universității.

Pentru interviu punctajul este de maximum 100 de puncte.

Punctajul final obținut la interviu este media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare și selecție.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor sau interviu, candidații nemulțumiți pot face contestație în termen de maximum 24 de ore de la publicarea listei cu rezultatele aferente procesului de evaluare/selecție, în timpul programului de lucru al angajatorului.

Contestațiile se soluționează în termen de maxim 24 de ore de către Comisia de soluționare a contestațiilor, iar hotărârile acestora se consemnează într-un proces verbal semnat de către toți membrii comisiei.

### ***Tematică:***

1. Cunoștințe cu privire la “Programul educație și ocupare”;
2. Cunoștințe cu privire la mecanismul de implementare al proiectului “Program educație și ocupare”;
3. Monitorizare și raportare în cadrul proiectului “Program educație și ocupare”;
4. Scop, obiective generale și specifice, sustenabilitate, descrierea activităților în cadrul proiectului “Program educație și ocupare”.



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

**Prioritatea:** 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

**Obiectivul specific:** ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

**Tip de acțiune:** 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

**Titlul proiectului:** LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de Învățare și Succes academic

**Cod SMIS:** 322352

### ***Bibliografie:***

1. Ghidul solicitantului;
2. Manualul beneficiarului;
3. Instrucțiunea nr. 5/2024 privind aprobarea Manualului Beneficiarului pentru proiectele finanțate prin PEO 2021-2027 și POIDS 2021-2027;
4. Contractul de finanțare “Program educație și ocupare” nr. G2024-98748/2024;
5. Ordinul nr. 964/2024 privind modificarea și completarea Ghidului Solicitantului – Condiții Generale aferent PEO, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1244/2023;
6. Ordinul nr. 4300/2024 privind completarea Ghidului Solicitantului – Condiții Generale aferent PEO, aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1244/2023;
7. Anexa la Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1244/2023 – Programul Educație și Ocupare 2021-2027;
8. Anexa la Ordinul MIPE nr. 883/2024 – Ghidul Solicitantului “Primul student din familie”.