



**Cofinanțat de  
Uniunea Europeană**



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea: 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

Obiectivul specific: ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

Tip de acțiune: 6.f.6. -Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

Titlul proiectului: LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic

Cod SMIS: 322352

Registratura U.P.G. Ploiești nr. 867/20.01.2025

## ERATĂ

**ANUNȚ CONCURS / EXAMEN DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE PERSONAL ÎN CADRUL PROIECTULUI “LOGOS –  
Legături Optime între Învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic”**

**Cod Proiect: 322352**

**La poziția 11 – Funcția de “Coordonator activitate sprijin” se va citi corect conform tabelului de mai jos:**

Nr. crt.	Funcția (conform cererii contractului de finanțare)	Durata C.I.M. (conform cererii contractului de finanțare)	Nr. de ore prestate pe proiect (conform cererii contractului de finanțare)	Salariul lunar NET	Subactivitate proiect / Atribuțiile postului	Cerințe specifice pentru ocuparea postului, conform cererii de finanțare (studii, vechime, etc.)
11.	Coordonator activitate sprijin – Post din echipa de implementare activități a proiectului	<b>35 luni</b>	<b>1.470 ore</b>	<b>2.940 lei</b>	A2.3 Acordarea de sprijin pentru prevenirea și combaterea abandonului universitar în rândul studenților A2.4 Acordarea de subvenții <input type="checkbox"/> Asigură că toate resursele materiale și didactice sunt disponibile și accesibile pentru studenți și experți; <input type="checkbox"/> Colaborează cu alte departamente universitare pentru suport logistic și administrative;	Studii superioare  Experiența în coordonare activități în învățământul universitar minim 3 ani



## Cofinanțat de Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European Plus prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea: 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

Obiectivul specific: ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

Tip de acțiune: 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

Titlul proiectului: LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic

Cod SMIS: 322352

				<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Gestionează acordarea subvențiilor și a sprijinului pentru cheltuielile de cazare și/sau masă pentru studenți;</li><li><input type="checkbox"/> Monitorizează distribuirea fondurilor în concordanță cu regulamentele proiectului și criteriile de eligibilitate;</li><li><input type="checkbox"/> Asigură transparența și corectitudinea procesului de acordare a subvențiilor;</li><li><input type="checkbox"/> Funcționează ca punct principal de contact pentru studenții care beneficiază de sprijin financiar în cadrul proiectului;</li><li><input type="checkbox"/> Colaborează cu echipa de proiect pentru a oferi suport suplimentar studenților în nevoie;</li><li><input type="checkbox"/> Pregătește rapoarte detaliate privind distribuția și utilizarea fondurilor alocate pentru sprijinul studenților;</li><li><input type="checkbox"/> Menține o evidență clară a beneficiarilor de subvenții și a impactului acestora asupra performanței academice și a ratei de retenție a studenților;</li><li><input type="checkbox"/> Raportarea activității;</li><li><input type="checkbox"/> Participarea la ședințele de proiect;</li><li><input type="checkbox"/> Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectului.</li></ul>	
--	--	--	--	---	--



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritatea: 6- Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație

Obiectivul specific: ESO4.6 Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+)

Tip de acțiune: 6.f.6.-Intervenții pentru creșterea accesului și a participării la învățământul terțiar, în special pentru grupurile subreprezentate

Titlul proiectului: LOGOS: Legături Optime între învățământul preuniversitar și superior pentru Generarea de Oportunități de învățare și Succes academic

Cod SMIS: 322352

**La “Calendarul de desfășurare a procesului de recrutare și selecție”, se va citi corect după cum urmează:**

Procesul de recrutare și selecție pentru prezentul anunț va avea următorul calendar de desfășurare:

Nr. crt.	Etapa	Data
1.	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	16.01.2025
2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură	23.01.2025, până la ora 15:00 la SRUSI 24.01.2025 – 25.01.2025 la adresa de e-mail: salarizare.personal@upg-ploiesti.ro
3.	Verificarea eligibilității dosarelor de candidatură	27.01.2025
4.	Afișarea rezultatelor privind verificarea eligibilității dosarelor. Depunerea contestațiilor privind verificarea eligibilității dosarelor.	27.01.2025, ora 12:00 27.01.2025, între orele 12:00 - 13:00
5.	Soluționarea contestațiilor privind verificarea eligibilității dosarelor	27.01.2025, ora 15:00
6.	Desfășurarea interviului	28.01.2025, ora 09:00
7.	Afișarea rezultatelor interviului. Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului.	28.01.2025, ora 13:00 28.01.2025, ora 15:00
8.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției	29.01.2025

RECTOR

