



Nr. 2859/31.01.2024

**Metodologia de selectare prin concurs a decanilor
facultăților din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești**

COD: R 01-15

METODOLOGIE

APROBAT

Președinte Senat

Conf. univ. dr. Aurelia Pătrașcu

	Prenumele și Numele	Semnătura	Data
Verificat	Prof. univ. dr. Anca Dobrinescu		
Elaborat	Conf.univ.dr.Pătrașcu Aurelia		

EDIȚIA: 6

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5


EXEMPLAR NR.: 1

**Acest document a fost avizat în Comisia de monitorizare la data de 31.01.2024 și aprobat în ședința
Senatului universitar din data de 06.02.2024**

Intră în vigoare la data de 06.02.2024


**PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UNIVERSITĂȚII PETROL – GAZE DIN PLOIEȘTI
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI
ESTE INTERZISĂ CONFORM LEGII 8/1996**

- Document controlat -

	METODOLOGIE		Cod document R-01.15	
	Metodologia de selectare prin concurs a decanilor facultăților din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	2/12
			Data	29.01.2024
			Ediție/Revizie	6/ 0 2 3 4 5

LISTA REVIZIILOR

Simbol revizie	Ediție/Revizie/	Cap./Pag./Parag.	Conținutul reviziei	RESPONSABILITĂȚI		
				ELABORAT	VERIFICAT	APROBAT
-	6 / 0	-	Elaborare inițială	Conf. univ. dr. Pătrașcu Aurelia	Prof. univ. dr. Anca Dobrinescu	Conf. univ. dr. Pătrașcu Aurelia

	METODOLOGIE	Cod document R-01.15	
	Metodologia de selectare prin concurs a decanilor facultăților din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	3/12
		Data	29.01.2024
		Ediție/Revizie	6/ 0 2 3 4 5

CADRUL LEGAL

Prezenta Metodologie a fost elaborată în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului superior nr.199/2023;
- Ordinul ministrului nr. 6227 din 5 septembrie 2023 privind *Metodologia-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior*;
- *Metodologia de organizare și desfășurare a procesului de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității Petrol-Gaze din Ploiești R01-10*;
- Carta Universității Petrol – Gaze din Ploiești.

Capitolul I - PRINCIPII GENERALE

Art. 1. (1) În Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești (UPG Ploiești), decanii sunt selectați prin concurs public organizat, la nivelul facultății, de către rectorul nou-ales al universității.

(2) Rezultatul concursului pentru ocuparea funcției de decan se validează de către senatul universitar prin votul majorității simple a membrilor acestuia.

Art. 2. Au dreptul de a participa la concursul public pentru ocuparea funcției de decan persoane din cadrul UPG Ploiești sau din orice facultate de profil din țară sau din străinătate care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:


- a) sunt cadre didactice universitare titulare în departamentele aflate în structura organizatorică a facultății pentru care se organizează concursul. În cazul candidaților din afara UPG Ploiești, aceștia trebuie să aibă calitatea de titular în departamente aflate în structura organizatorică a unei facultăți cu același profil ca cel al facultății din UPG Ploiești pentru care se organizează concursul de selectare a decanului;
- b) au minimum 3 ani vechime în învățământul superior în calitate de cadre didactice titulare;
- c) nu au împlinit vârsta legală de pensionare, respectiv 65 de ani;
- d) au primit avizul consiliului facultății de participare la concurs;
- e) nu au fost sancționate penal, disciplinar sau ca urmare a încălcării eticii universitare și a bunei conduite în cercetare și pentru care nu a intervenit reabilitarea în conformitate cu prevederile Legea învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Concursul public pentru ocuparea funcției de decan se desfășoară în limba română.

Art. 4. Funcția de decan nu se cumulează cu alte funcții de conducere din UPG Ploiești sau din alte instituții de învățământ superior din țară sau străinătate.

Art. 5. (1) Concursul pentru funcția de decan se anunță de către rector și este făcut public pe pagina web a universității.

(2) Graficul organizării și desfășurării concursului pentru selectarea decanilor se stabilește de către rector și este publicat pe pagina web a universității odată cu anunțul privind concursul pentru funcția de decan.

	METODOLOGIE	Cod document R-01.15	
	Metodologia de selectare prin concurs a decanilor facultăților din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	4/12
		Data	29.01.2024
		Ediție/Revizie	6/ 0 2 3 4 5


Capitolul II – ORGANIZAREA CONCURSULUI

Art. 6. Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune la secretariatul universității, în intervalul orar 8.00 – 15.00 în zilele lucrătoare și 8.00 — 13.00 în zilele de sâmbătă și duminică, dosarul de candidatură în format tipărit și în format electronic. Dosarul de concurs va conține:

- a) cerere adresată rectorului privind înscrierea la concurs, conform formularului din Anexa 1;
- b) curriculum vitae;
- c) programul managerial care să se refere cel puțin la dezvoltarea didactică, a cercetării științifice, a resurselor umane și a bazei materiale, la atragerea de resurse financiare și la creșterea prestigiului național și internațional al facultății;
- d) lista de lucrări;
- e) adeverință/adeverințe de vechime eliberată(e) de Serviciul Salarizare - Personal, cu precizarea funcțiilor didactice și de conducere deținute, de la instituția/instituțiile de învățământ superior unde candidatul și-a desfășurat activitatea, cu precizarea perioadelor în care a deținut aceste funcții în calitate de titular. Adeverințele care atestă funcția de președinte de comisie permanentă a senatului universitar, cu precizarea perioadelor în care a fost deținută funcția, se eliberează de către președintele senatului universitar, în funcție la data organizării concursului.
- f) angajamentul scris de susținere executivă a planului managerial al rectorului;
- g) adeverință/adeverințe din care să rezulte că nu a primit sancțiuni disciplinare sau sancțiuni referitoare la încălcarea eticii universitare și a bunei conduite în cercetarea științifică, eliberată/eliberate de Serviciul Salarizare - Personal al instituțiilor în care a lucrat, semnată/semnate de reprezentantul/reprezentanții legal/i al/ai instituției/instituțiilor. În cazul sancțiunilor anulate de instanțele judecătorești prin hotărâri irevocabile și definitive sau prin hotărâri definitive, se vor prezenta copii după aceste hotărâri, iar candidatul respectiv poate participa la concurs;
- h) copia cărții de identitate sau a pașaportului;
- i) Candidații din afara UPG Ploiești vor depune la dosar o adeverință semnată de reprezentantul legal al instituției din care să rezulte că sunt cadre didactice titulare în departamente aflate în structura organizatorică a unei facultăți cu același profil ca cel al facultății din UPG Ploiești pentru care se organizează concursul de selectare a decanului, precum și vechimea în calitate de titulari;
- j) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr.199/2023 cu modificările și completările ulterioare în care candidatul s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate.

Art. 7. (1) După încheierea perioadei de înscriere la concurs, dosarele candidaților sunt verificate de către consilierul juridic cu privire la îndeplinirea condițiilor necesare pentru a participa la concurs și se avizează pentru conformitate. În cazul în care, în urma verificării, se constată neîndeplinirea condițiilor de participare la concurs, dosarul candidatului nu primește aviz favorabil.

(2) Avizul consilierului juridic se comunică fiecărui candidat și se include în dosarul fiecărui

	METODOLOGIE	Cod document R-01.15	
	Metodologia de selectare prin concurs a decanilor facultăților din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	5/12
		Data	29.01.2024
		Ediție/Revizie	6/ 0 2 3 4 5

candidat.

Art. 8. Dosarele de concurs ale candidaților, avizate favorabil de către consilierul juridic, sunt publicate pe pagina web a universității.

Art. 9. După publicarea pe pagina web a dosarelor avizate favorabil de consilierul juridic, secretariatul universității transmite secretariatului facultății dosarele candidaților, în vederea avizării candidaților de către consiliul facultății, conform graficului organizării și desfășurării concursului.

Art. 10. (1) Ședința de avizare a candidaților este considerată statutară dacă sunt prezenți două treimi din totalul membrilor consiliului.

(2) Ședința consiliului este condusă de un prorector desemnat de rector.

(3) La începutul ședinței, membrii consiliului facultății aleg prin vot deschis o comisie de numărare a voturilor formată dintr-un președinte și doi membri.

Art. 11. Candidații își prezintă CV-ul și programul managerial, după care acestora le sunt adresate întrebări de către membrii consiliului. Ordinea de prezentare a candidaților este cea alfabetică.

Art. 12. (1) După audierea ultimului candidat, consiliul facultății avizează prin vot secret candidații la funcția de decan, în urma analizării dosarelor publicate pe pagina web a universității și a audierii candidaților în plenul ședinței de consiliu.

Art. 13. (1) Candidații sunt înscriși pe buletinul de vot în ordine alfabetică, conform Anexei 2.

(2) Membrii consiliului facultății taie cu o linie orizontală numele și prenumele candidatului sau candidaților pentru care consideră că nu trebuie acordat avizul consiliului facultății în vederea participării la concurs.

(3) Votul este direct iar reprezentarea nu este admisă.

(4) Nu există interdicția de a vota favorabil pentru mai mulți candidați.

(5) După exprimarea votului, membrii consiliului facultății introduc buletinele de vot în urnă.


(6) Comisia de numărare a voturilor numără voturile *pentru* și *împotriva* acordate fiecărui candidat, consemnează rezultatele în procesul verbal, conform Anexei 3, și semnează procesul verbal. Candidații sunt înscriși în procesul verbal în ordine alfabetică.

Art. 14. (1) Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum doi candidați.

(2) Sunt avizați favorabil toți candidații care primesc un număr de voturi *pentru* egal cu cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor consiliului prezenți la ședință.

(3) În cazul în care se depun mai puțin de două candidaturi pentru funcția de decan al unei facultăți sau consiliul facultății avizează mai puțin de doi candidați, concursul nu se desfășoară și întreaga procedură de concurs se repetă.

Art. 15. Avizul consiliului facultății pentru fiecare candidat va fi completat conform Anexei 4. Avizul semnat de decanul în funcție al facultății și de prorectorul desemnat de rector să conducă ședința consiliului va fi inclus de către secretariatul facultății în dosarul fiecărui candidat. Dosarele

	METODOLOGIE	Cod document R- 01.15	
		Metodologia de selectare prin concurs a decanilor facultăților din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.
		Data	29.01.2024
		Ediție/Revizie	6/ 0 2 3 4 5

candidaților completate cu avizul consiliului facultății se transmit de către secretariatul facultății la secretariatul UPG Ploiești.

Capitolul III – DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

Art. 16. Comisia de concurs pentru selectarea decanului, aprobată de senatul universitar, este formată din:

- rector – președinte;
- prorectori – membri.

Art. 17. (1) Concursul pentru selectarea decanului constă în analiza dosarului de concurs al fiecărui candidat și într-un interviu cu comisia de concurs, în ordinea alfabetică a numelui candidaților.

(2) Criteriile pentru evaluarea candidaților la concursul pentru selectarea decanilor sunt prezentate în Anexa 5.

Art. 18. Interviul constă în întrebări adresate candidaților referitoare la:

- a) programul managerial al candidatului cu relevanță pentru facultate;
- b) cunoașterea și susținerea programului managerial al rectorului și identificarea corelației dintre programul managerial al rectorului și cel al candidatului;
- c) preocupările candidatului de a respecta principiile eticii și deontologiei profesionale universitare, de a implementa reguli și proceduri pentru buna funcționare a tuturor programelor de studii, de a crea un climat favorabil performanței în învățământ și cercetare științifică, precum și alte aspecte pe care comisia le consideră necesare, inclusiv verificarea nivelului de cunoaștere a legislației, Cartei Universității Petrol - Gaze din Ploiești, metodologiilor și regulamentelor prevăzute în bibliografia din Anexa 5, referitoare la sistemul de învățământ superior.

Art. 19. (1) Punctajul total minim pentru ca un candidat să fie desemnat pentru funcția de decan este de 80 de puncte.


(2) Comisia de concurs acordă punctaj fiecărui candidat, conform criteriilor din Anexa 5. Comisia de concurs calculează punctajul total (PT) pentru fiecare candidat conform Anexei 5. Comisia de concurs desemnează pentru funcția de decan candidatul care obține punctajul total cel mai mare, cu respectarea condiției de la alin. 1. Punctajul total calculat pentru fiecare candidat pentru funcția de decan este afișat pe pagina web a universității, după terminarea interviului cu toți candidații, conform calendarului de concurs.

(3) În cazul în care comisia de concurs nu desemnează pentru funcția de decan niciunul dintre candidați, întreaga procedură de concurs se repetă.

Art. 20. (1) Candidații pot depune contestații numai pentru nerespectarea procedurii de concurs.

(2) Contestațiile se depun în termen de 24 de ore de la anunțarea pe pagina web a rezultatului concursului.

Art. 21. Contestațiile se soluționează de către o comisie numită de senatul universitar în termen de maximum 48 de ore de la data încheierii perioadei de depunere a contestațiilor.

	METODOLOGIE	Cod document R-01.15	
	Metodologia de selectare prin concurs a decanilor facultăților din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	7/12
		Data	29.01.2024
		Ediție/Revizie	6/ 0 2 3 4 5

Art. 22. Raportul comisiei de soluționare a contestațiilor este avizat de către consilierul juridic al UPG Ploiești.

Capitolul IV – DISPOZIȚII FINALE


Art. 23. După validarea de către senatul universitar, decanii sunt învestiți în funcție prin decizia rectorului.

Art. 24. Mandatul decanului este de cinci ani și începe din momentul validării rezultatelor concursului de către senatul universitar.

Art. 25. În cazul vacantării funcției de decan, durata mandatului noului decan va fi cel mult până la alegerea noilor funcții și structuri de conducere ale universității.

Art. 26. În cazul în care alegerile sunt invalidate sau funcția de decan devine vacantă, rectorul numește un decan interimar până la ocuparea prin concurs a funcției de decan. Concursul pentru selectarea noului decan trebuie organizat în termen de maxim 3 luni de la data la care funcția de decan a devenit vacantă.

Art. 27. Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului din 06.02.2024.

	METODOLOGIE	Cod document R-01.15	
	Metodologia de selectare prin concurs a decanilor facultăților din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	8/12
		Data	29.01.2024
		Ediție/Revizie	6/ 0 2 3 4 5

Anexa 1

UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

Nr..... din.....

DOMNULE RECTOR,

Subsemnata/Subsemnatul, titular(ă) cu funcția didactică....., la Departamentul, Facultatea, Universitatea, vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru selectarea decanului Facultății.....


Declar pe propria răspundere că toate datele incluse în dosarul de concurs corespund realității și înțeleg că, în caz contrar, voi suporta consecințele prevederilor legislației în vigoare.

Sunt de acord cu publicarea pe pagina web a Universității Petrol - Gaze din Ploiești a documentelor din dosarul meu de concurs.

Data,

Semnătura,

Domnului Rector al Universității Petrol – Gaze din Ploiești

	METODOLOGIE		Cod document R-01.15	
	Metodologia de selectare prin concurs a decanilor facultăților din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	9/12
			Data	29.01.2024
			Ediție/Revizie	6/ 0 2 3 4 5

Anexa 2

UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

Facultatea

Data:


Ștampilă

UPG Ploiești

BULETIN DE VOT

Concurs pentru selectarea decanului

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului

	METODOLOGIE		Cod document R-01.15	
	Metodologia de selectare prin concurs a decanilor facultăților din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	10/12
			Data	29.01.2024
			Ediție/Revizie	6/ 0 2 3 4 5

Anexa 3

UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

Facultatea

Data:

PROCES VERBAL

încheiat cu ocazia numărării voturilor, în vederea acordării avizului candidaților pentru participarea la concursul pentru selectarea decanului Facultății

Numărul total de membri ai consiliului facultății:

Numărul total de membri ai consiliului facultății prezenți la ședință:

Numărul de voturi total exprimate:


Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Număr de voturi <i>Pentru</i>	Număr de voturi <i>Împotrivă</i>	Număr de voturi <i>anulate</i>

Semnătură

Președinte comisie

Membru

Membru

	METODOLOGIE		Cod document R-01.15	
	Metodologia de selectare prin concurs a decanilor facultăților din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	11/12
			Data	29.01.2024
			Ediție/Revizie	6/ 0 2 3 4 5

Anexa 4

UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI


Facultatea

AVIZ

Consiliul Facultății, întrunit în ședința din data de, acordă avizul/ nu acordă avizul doamnei / domnului de participare la concursul pentru selectarea decanului Facultății, organizat în perioada

PRORECTOR,

DECAN,

	METODOLOGIE	Cod document R-01.15	
	Metodologia de selectare prin concurs a decanilor facultăților din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	12/12
		Data	29.01.2024
		Ediție/Revizie	6/ 0 2 3 4 5

Anexa 5

UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

Criterii pentru evaluarea candidaților la concursul pentru selectarea decanilor

1. Planul managerial (I1) 0-30 p

2. Interviu candidaților cu comisia de concurs (I2) 0-40 p

Răspunsurile candidatului la întrebările comisiei privind legislația în domeniul învățământului universitar.

Bibliografie:

- I. Legea învățământului superior nr.199/2023;
- II. Carta Universității Petrol - Gaze din Ploiești;
- III. Metodologia de întocmire a statelor de funcții ale personalului didactic și a documentelor conexe;
- IV. Metodologia de organizare și de desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență;
- V. Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de master;
- VI. Metodologia privind desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare;
- VII. Metodologie privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în
- VIII. Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești
- IX. Regulamentul privind activitatea profesională studenților în Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești;
- X. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare și postuniversitare și a altor cursuri la Universitatea de Petrol - Gaze din Ploiești;
- XI. Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile la Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești.

3. Experiența managerială în învățământul superior (I3) 0-30 p

Fiecare membru al comisiei acordă un punctaj la fiecare dintre cele trei criterii. Punctajul total este **PT = I1 + I2 + I3**.

Punctajul total (PT) al candidatului reprezintă media aritmetică, calculate cu două zecimale, a punctajelor acordate de membrii comisiei.