

Nr. 18521 / 03.09.2024

METODOLOGIA ȘI CRITERIILE DE ACORDARE A GRADAȚIEI DE MERIT PENTRU PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR DIN UNIVERSITATEA PETROL – GAZE DIN PLOIEȘTI

COD: R 01-25

METODOLOGIE

APROBAT
Președinte Senat

Conf.univ.dr.ing. Aurelia Pătrașcu

	Prenumele și Numele	Semnătura	Data
Verificat- președintele Comisiei pentru buget-finanțe și activități administrative	Prof. univ. dr. Mitu Augustin		28.11.2024
Elaborat	Conf.dr. Mihai Sonia		03.09.2024

EDIȚIA: 1

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

Acest document a fost avizat în Comisia de Monitorizare la data de 21.11.2024 și aprobat în ședința Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești din data de 28.11.2024

Intră în vigoare la data aprobării în Senatul Universității Petrol-Gaze din Ploiești

PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UPG din Ploiești
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI
ESTE INTERZISĂ. CONFORM LEGII 8/1996

- Document controlat -

 <p>UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI ROMÂNIA Fondată în 1948</p>	METODOLOGIE		Cod document R 01-25	
	Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar din Universitatea Petro-Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	2/11
			Data	03.09.2024
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

LISTA REVIZIILOR

Simbol Revizie/ Data	Ediție/ Revizie	Cap./ Pag.	Conținutul reviziei	Responsabilități		
				Elaborat	Verificat	Aprobat
/ 03.09.2024	1/0	-	Elaborare inițială	Conf.univ. dr. Mihai Sonia	prof. univ. dr. Mitu Augustin- Constantin	Conf.univ. dr. Pătrașcu Aurelia

	METODOLOGIE	Cod document R 01-25	
	Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar din Universitatea Petro-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	3/11
		Data	03.09.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

CUPRINS

Cadrul legal	Pag. 3
Capitolul I. Dispoziții generale	Pag. 3
Capitolul II. Etapele desfășurării concursului	Pag. 3

 <p>UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI ROMÂNIA Fondată în 1948</p>	METODOLOGIE	Cod document R 01-25	
	Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar din Universitatea Petro-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	4/11
		Data	03.09.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

CADRUL LEGAL

- Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege-Cadru Nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice (Art. 5)
- Carta Universității Petro-Gaze din Ploiești.

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

(1) În conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, articolul 217, personalul didactic auxiliar poate beneficia de gradație de merit prin concurs. Aceasta reprezintă 25% din salariul de bază.

(2) Numărul maxim al personalului didactic auxiliar din universitate, care beneficiază de gradația de merit într-un an calendaristic i trebuie să respecte condiția:

$$N_{GM, i} = [0.16N_{PDA, i}]$$

în care $N_{GM, i}$ este numărul maxim al personalului didactic auxiliar care beneficiază de gradația de merit în anul i , $N_{PDA, i}$ – numărul total al posturilor didactice auxiliare din universitate în luna ianuarie a anului respectiv, $[0.16N_{PDA, i}]$ – partea întreagă a numărului $0.16N_{PDA, i}$.

(3) Gradația de merit se acordă odată pe o perioadă de 5 ani, numărul gradațiilor de merit care se pot atribui personalului didactic auxiliar din universitate într-un an calendaristic i se stabilește de către conducerea universității.

CAPITOLUL II

ETAPELE DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

Art. 2 Etapele concursului de acordare a gradațiilor de merit pentru personalul didactic auxiliar sunt următoarele:

(1) Directorul de departament, șeful de compartiment pentru fiecare potențial candidat face un raport de evaluare a activității, cu structura prezentată în **Anexa 1** (formular *F 184.11*), în care se precizează punctajul de evaluare.

 <p>UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI ROMÂNIA Fondată în 1948</p>	METODOLOGIE	Cod document R 01-25	
	Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar din Universitatea Petro-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	5/11
		Data	03.09.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

(2) Raportul de evaluare pentru fiecare candidat se supune dezbaterii colectivului departamentului, respectiv compartimentului și se redactează o apreciere sintetică asupra activității candidatului, conform **Anexei 2** (Formular *F 186.11*).

(3) Pe baza rapoartelor de evaluare ale tuturor candidaților, colectivul departamentului sau compartimentului întocmește o listă cu propunerile de acordare a gradațiilor de merit în anul calendaristic respectiv, conform **Anexei 3** (Formular *F 188.11*).

(4) Dosarele candidaților și lista cu propunerile de acordare a gradațiilor de merit se înaintează conducerii universității.

(5) Conducerea executivă a universității analizează propunerile primite, definitivează listele candidaților recomandați pentru acordarea gradației de merit și întocmește o listă generală a candidaților recomandați pentru acordarea gradației de merit în anul calendaristic respectiv, conform **Anexei 4** (Formular *F 675.24*).

(6) Lista cu propunerile de acordare a gradațiilor de merit este supusă aprobării Senatului Universității, care hotărăște acordarea gradației de merit. Lista cu persoanele care au primit aprobarea Senatului Universității se afișează pe site-ul universității și se comunică departamentelor care au propus persoane pentru acordarea gradației de merit în cel mult 48 de ore de la ședința Senatului în care s-au aprobat.

(7) Rectorul emite deciziile de acordare a gradației de merit tuturor candidaților aflați pe lista aprobată de Senatul Universității.

Art 3.

Gradația de merit se poate acorda persoanelor care îndeplinesc simultan următoarele condiții:

- a. Au o vechime de peste 10 ani în universitate
- b. Au îndeplinit integral atribuțiile incluse în fișa postului și nu ai primit sancțiuni disciplinare
- c. Au performanțe deosebite în activitatea desfășurată

Art 4. Pentru realizarea etapelor precizate mai sus se vor respecta următoarele:

(1) Directorul de departament, șeful de compartiment elaborează pentru fiecare candidat aprecierea sintetică și întocmește lista cu propunerile de acordare a gradației de merit în care candidații sunt înscrși în ordinea descrescătoare a punctajului realizat, cu următoarele mențiuni:

- Recomandat pentru acordarea gradației de merit
- Rezervă pentru acordarea gradației de merit

(2) Conducerea universității stabilește numărul de gradații de merit, verifică listele candidaților recomandați pentru acordarea gradației de merit, ce se supun aprobării Senatului Universității, care hotărăște acordarea gradației de merit.

(3) Pentru departajarea ierarhizarea și înscrierea în liste a candidaților care au realizat punctaje generale egale consideră pe rând, următoarele criterii:

- Candidații se înscriu în ordinea descrescătoare a punctajului corespunzător criteriilor de apreciere de la punctul 1 din Anexa 2
- Dacă punctajele sunt egale, candidații se înscriu în ordinea descrescătoare a punctajului corespunzător criteriilor de apreciere de la punctele 1+2 din Anexa 2.

	METODOLOGIE	Cod document R 01-25	
	Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar din Universitatea Petro-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	6/11
		Data	03.09.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Art. 5

(1) Persoanele au drept de contestație asupra concursului de acordare a gradației de merit. Contestațiile se depun la Secretariatul Univesității în cel mult 48 de ore de la afișarea listei cu persoanele care au primit aprobarea Senatului Universității.

(2) Contestațiile se rezolvă de către o comisie aprobată de Senatul Universității, alcătuită din rector, un prorector și reprezentanții sindicatelor (Sindicatul cadrelor didactice și Sindicatul TESA)

ANEXE

	METODOLOGIE	Cod document R 01-25					
	Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar din Universitatea Petro-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	7/11				
		Data	03.09.2024				
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5				

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești
 Facultatea
 Departamentul/Compartimentul

Anexa 1

**FISA DE EVALUARE A ACTIVITATII PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR
 IN VEDEREA ACORDARII GRADATIEI DE MERIT IN ANUL _____**

Numele și prenumele candidatului:

Functia:

Vechimea în universitate:

Criteriul general	Aspectul urmărit/ Modalitatea de acordare a punctajului	Nivelul de performanță				
		1	2	3	4	5
1. Gradul de îndeplinire a sarcinilor	Îndeplinirea cantitativă a atribuțiilor din fișa postului	1	2	3	4	5
	Îndeplinirea calitativă a atribuțiilor din fișa postului	1	2	3	4	5
	Competența profesională	1	2	3	4	5
	Competențe și cunoștințe complementare	1	2	3	4	5
	Promptitudine	1	2	3	4	5
	Corectitudinea îndeplinirii sarcinilor	1	2	3	4	5
	Nivel de implicare	1	2	3	4	5
	Organizarea sarcinilor	1	2	3	4	5
	Prioritizarea sarcinilor de realizat	1	2	3	4	5
	Încadrare în timp	1	2	3	4	5
	Disponibilitate pentru activități urgente, în afara programului și a fișei postului	1	2	3	4	5
TOTAL 1:						
2. Relaționare	Respectul față de ceilalți	1	2	3	4	5
	Abilități de lucru cu oamenii/ lucru în echipă	1	2	3	4	5

 UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI ROMANIA Fondată în 1948	METODOLOGIE		Cod document R 01-25			
	Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar din Universitatea Petro-Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	8/11		
			Data	03.09.2024		
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5		

	Dorința de a oferi ajutor altor persoane	1	2	3	4	5
	Capacități de comunicare și armonizare în relațiile de serviciu	1	2	3	4	5
TOTAL 2:						
3. Capacități / Abilități în plan personal	Încredere în sine	1	2	3	4	5
	Spirit practic	1	2	3	4	5
	Capacitate de automotivare	1	2	3	4	5
	Echilibru emotional	1	2	3	4	5
	Aptitudini generale de învățare	1	2	3	4	5
	Amabilitate	1	2	3	4	5
	Dorința de a se informa	1	2	3	4	5
TOTAL 3:						
4. Aspecte situaționale și asumarea responsabilităților or	Exigența și autoexigența	1	2	3	4	5
	Obiectivitate	1	2	3	4	5
	Rezistența mare la stres	1	2	3	4	5
	Spirit critic și autocritic	1	2	3	4	5
	Organizare personală	1	2	3	4	5
	Capacitate de adaptare la situații	1	2	3	4	5
	Spirit inovativ	1	2	3	4	5
	Comportament adecvat – limbaj folosit	1	2	3	4	5
	Comportament adecvat - politete	1	2	3	4	5
	Responsabilitate în elaborarea lucrărilor	1	2	3	4	5
	Respectarea legilor, normelor, standardelor	1	2	3	4	5
TOTAL 4:						
TOTAL GENERAL:						

Director de departament/Sef compartiment

 <p>UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI ROMANIA Fondată în 1948</p>	METODOLOGIE	Cod document R 01-25	
	Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar din Universitatea Petro-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	9/11
		Data	03.09.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești
 Facultatea _____
 Departamentul/ Compartimentul _____

Anexa 2

APRECIERE SINTETICĂ ASUPRA ACTIVITĂȚII CANDIDATULUI LA ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT ÎN ANUL _____

Numele și prenumele candidatului: _____

Funcția: _____

Vechimea în universitate: _____

Punctajul realizat: _____

Nr. crt.	Criteriul de apreciere	Punctajul realizat	Observații
1.	Gradul de îndeplinire a sarcinilor		
2.	Relaționare		
3.	Capacități / Abilități în plan personal		
4.	Aspecte situaționale și asumarea responsabilităților		
PUNCTAJ TOTAL			

Aprecieri și observații din partea colectivului catedrei/ departamentului/ compartimentului:

Poziția candidatului în ierarhia departamentului/ compartimentului : _____

Mențiunea propusă de departament/compartiment: *Recomandat/ Rezervă*

Data dezbaterii în ședința departamentului/ compartimentului a raportului de evaluare și aprecierii sintetice: _____

Director de departament/compartiment,

	METODOLOGIE	Cod document R 01-25	
	Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar din Universitatea Petro-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	10/11
		Data	03.09.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești

Anexa 3

Facultatea _____

Departamentul / Compartimentul _____

**LISTA CU PROPUNERILE
DE ACORDARE A GRADAȚIEI DE MERIT PERSONALULUI DIDACTIC
AUXILIAR PE ANUL _____**

Nr. Crt.	Numele și prenumele candidatului	Vechime în universitate	Punctajul realizat	Mențiunea: <i>Recomandat/Rezervă</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
...				

Director de departament/ compartiment

 <p>UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI ROMÂNIA Fondată în 1948</p>	METODOLOGIE		Cod document R 01-25	
	Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar din Universitatea Petro-Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	11/11
			Data	03.09.2024
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești

Anexa 4

**LISTA CU PROPUNERILE
DE ACORDARE A GRADAȚIILOR DE MERIT PENTRU PERSONALUL DIDACTIC
AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC PE ANUL _____**

Nr. Crt.	Numele și prenumele candidatului	Punctajul realizat	Mențiunea: <i>Recomandat/Rezervă</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Rector,

F 675.24/Ed.1
Specimen