



Nr. 18326 / 02.09.2024

## METODOLOGIA PRIVIND ÎNTOCMIREA PROIECTULUI DE BUGET AL UNIVERSITĂȚII PETROL GAZE DIN PLOIEȘTI

**COD: R 01-13**

**METODOLOGIE**

**APROBAT**  
**Președinte Senat**

**Conf.univ.dr.Pătrașcu Aurelia**

	<b>Prenumele și Numele</b>	<b>Semnătura</b>	<b>Data</b>
Verificat Președintele Comisiei pentru buget-finanțe și activități administrative	Prof.univ.dr. Mitu Augustin Constantin		
Verificat - Prorector	Conf. univ. dr. Alina Gabriela Brezoi		
Elaborat -Contabil șef	Georgiana Bădoiu		

**EDIȚIA: 2**

**REVIZIA: 0 1 2 3 4 5**

**Acest document a fost avizat în Comisia de Monitorizare la date de 11.09.2024 și aprobat în ședința Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești din data de 19.09.2024**

**Intră în vigoare la data aprobării în Senatul Universității Petrol-Gaze din Ploiești**

**PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UPG din Ploiești**  
**MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI**  
**ESTE INTERZISĂ. CONFORM LEGII 8/1996**

- Document controlat -

	<b>METODOLOGIE</b>		Cod document R 01-13	
	<b>METODOLOGIA PRIVIND ELABORAREA ȘI APROBAREA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AL UNIVERSITĂȚII PETROL GAZE DIN PLOIEȘTI</b>		Pag./Total pag.	2/6
			Data	02.09.2024
			Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

### LISTA REVIZIILOR

Simbol Revizie/ Data	Ediție/ Revizie	Cap./ Pag.	Conținutul reviziei	Responsabilități		
				Elaborat	Verificat	Aprobat
-/ 02.09.2024	1/0	-	Elaborare inițială	Funcție, Prenume Nume Contabil Șef Georgiana Badoiu	Funcție, Prenume Nume Prorector Conf. univ. dr. Alina Gabriela Brezoi  Președintele Comisiei pentru buget-finanțe și activități administrative Prof.univ. dr. Mitu Augustin Constantin	Funcție, Prenume Nume Președinte Senat Conf. univ. dr. ing. Aurelia Pătrașcu

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R 01-13	
	<b>METODOLOGIA PRIVIND ELABORAREA ȘI APROBAREA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AL UNIVERSITĂȚII PETROL GAZE DIN PLOIEȘTI</b>	Pag./Total pag.	3/6
		Data	02.09.2024
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

## CUPRINS

<b>1. Cadru Legal</b>	<b>pag.4</b>
<b>2. Definiții</b>	<b>pag.4</b>
<b>3. Dispoziții generale</b>	<b>pag.4</b>
<b>4. Elaborarea proiectului de buget</b>	<b>pag.5</b>
<b>5. Aprobarea proiectului de buget</b>	<b>pag. 6</b>
<b>6. Dispoziții finale</b>	<b>pag.6</b>

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R 01-13	
	<b>METODOLOGIA PRIVIND ELABORAREA ȘI APROBAREA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AL UNIVERSITĂȚII PETROL GAZE DIN PLOIEȘTI</b>	Pag./Total pag.	4/6
		Data	02.09.2024
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

## 1. CADRUL LEGAL

Prezentul Regulament stabilește cadrul general privind elaborarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Universității Petrol-Gaze din Ploiești, instituție de învățământ superior de stat, cu sediul în localitatea Ploiești, Bulevardul București, nr.39.

Regulamentul privind elaborarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Universității Petrol-Gaze din Ploiești a fost întocmit în baza următoarelor acte normative:

- Legea 199/2023 a învățământului superior;
- Carta Universității Petrol-Gaze din Ploiești;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, republicată și cu modificările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației nr. 6.270/2023 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei Naționale pentru Finanțarea Învățământului Superior;
- Ordin ministrului educației nr. 6271/2023 privind înființarea și componența Comisiei Naționale pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS);
- Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- OUG 53/2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice.

## 2. DEFINIȚII

*An bugetar* – anul financiar pentru care se aprobă bugetul și anume anul calendaristic de la 1 ianuarie până la 31 decembrie.

*Buget* – document prin care sunt prevăzute și aprobate în fiecare an veniturile și cheltuielile instituției.

*Credit bugetar* – suma aprobată prin buget, reprezentând limita maximă până la care se pot ordona și efectua plăți în cursul anului bugetar pentru angajamentele contractate în cursul exercițiului bugetar și/sau din exerciții anterioare.

*Exercițiu bugetar* – perioada egală cu anul bugetar pentru care se elaborează, se aprobă, se execută și se raportează bugetul.

*Execuție bugetară* – activitatea de încasare a veniturilor bugetare și de efectuare a cheltuielilor aprobate prin buget.

*Proces bugetar* – etape consecutive de elaborare, aprobare, executare, control și raportare ale bugetului, care se încheie cu aprobarea contului de execuție a acestuia.

## 3. DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** Prezentul Regulament se aplică tuturor salariaților implicați, prin atribuțiile stabilite în fișele de post, în activitatea de elaborare și aprobare a proiectului de buget al Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R 01-13	
	<b>METODOLOGIA PRIVIND ELABORAREA ȘI APROBAREA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AL UNIVERSITĂȚII PETROL GAZE DIN PLOIEȘTI</b>	Pag./Total pag.	5/6
		Data	02.09.2024
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

**Art. 2.** Bugetul de venituri și cheltuieli este instrumentul principal de conducere, prognozare și analiză a activității economico-financiare a UPG din Ploiești. El cuprinde resursele financiare pentru realizarea obiectivelor prevăzute în planul strategic al universității, în perioada exercițiului financiar respectiv.

**Art. 3.** Bugetul de venituri și cheltuieli este documentul prin care sunt prevăzute și aprobate în fiecare an veniturile și cheltuielile Universității Petrol-Gaze din Ploiești. Veniturile și cheltuielile se grupează în buget pe baza clasificăției bugetare, astfel:

- Veniturile sunt structurate pe capitole și subcapitole;
- Cheltuielile sunt structurate pe capitole, subcapitole, titluri, articole, după caz.

**Art. 4.** (1) Veniturile prevăzute în proiectul de buget se compun din :

- *Sume alocate de la bugetul Ministerului Educației*, pe bază de contract, pentru finanțarea de bază și finanțarea complementară, realizarea de obiective de investiții, fonduri cu destinație specială ( burse și protecția socială a studenților, incluziune socială etc.);
- *Venituri proprii*, formate din taxe și alte venituri din învățământ, cercetare, chirii, donații, sponsorizări;
- *Surse externe* – fonduri alocate pe bază competițională în cadrul competițiilor naționale și internaționale de proiecte (proiecte FSE, proiecte CNCSIS etc.)

(2) Veniturile menționate la alin.(1) sunt utilizate de UPG din Ploiești, în condițiile autonomiei universitare, în vederea realizării obiectivelor care îi revin în cadrul politicii statului din domeniul învățământului și cercetării științifice universitare.

**Art. 5.** (1) Cheltuielile prevăzute în proiectul de buget trebuie să aibă destinație precisă și limitată și să fie determinate de autorizările conținute în legile specifice învățământului de stat superior și în legile bugetare anuale. Nu pot fi prevăzute în proiectul de buget cheltuieli pentru care nu există bază legală.

(2) Cheltuielile prevăzute în proiectul de buget se compun din:

- *Cheltuieli de personal;*
- *Cheltuieli cu bunuri și servicii;*
- *Cheltuieli de capital;*
- *Alte cheltuieli, în condițiile legii.*

## 4. ELABORAREA PROIECTULUI DE BUGET

**Art. 6.** (1) La elaborarea proiectului de buget al universității se au în vedere următoarele:

- Reglementările și normele legale în vigoare, precum și structura organizatorică existentă la momentul întocmirii lui;
- Reglementările specifice exercițiului bugetar;
- Sursele de venituri și baza legală a încasării lor;
- Consumurile de materiale, piese de schimb, utilități, combustibil etc. Luate în calcul;
- Nivelul prețurilor avute în vedere în momentul elaborării proiectului;
- Deficitul sau excedentul bugetar.

(2) Estimarea veniturilor și fundamentarea cheltuielilor pentru exercițiul bugetar curent (n) se realizează având în vedere:

	<b>METODOLOGIE</b>	Cod document R 01-13	
	<b>METODOLOGIA PRIVIND ELABORAREA ȘI APROBAREA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AL UNIVERSITĂȚII PETROL GAZE DIN PLOIEȘTI</b>	Pag./Total pag.	6/6
		Data	02.09.2024
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

- Veniturile și cheltuielile aferente execuției bugetare pentru cel puțin 3 ani anteriori (n-1 ; n-2; n-3);
- Trendul înregistrat în evoluția veniturilor și cheltuielilor aferente execuției bugetare pentru cel puțin 3 ani anteriori.

**Art. 7.** Proiectul de buget al universității se elaborează de către Contabilul Șef în baza situațiilor avizate de către compartimentele de specialitate.

## 5. APROBAREA PROIECTULUI DE BUGET

**Art. 8.** Proiectul de buget al universității se avizează de către Consiliul de Administrație și se propune spre aprobare de către Senatul Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

**Art. 9.** După aprobarea de către Senatul Universității Petrol Gaze din Ploiești, proiectul de buget al universității este trimis la Ordonatorul principal de credite ( Ministerului Educației) spre aprobare.

## 6. DISPOZIȚII FINALE

**Art.10.** Secretariatul Universității va difuza prezentul Regulament tuturor facultăților și compartimentelor funcționale din cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești și îl va afișa pe site-ul universității.

**Art. 11.** Prezentul Regulament privind elaborarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Universității Petrol-Gaze din Ploiești, va fi actualizat ori de câte ori apar modificări în prevederile legale în baza cărora s-a elaborat, inclusiv în cazul în care se actualizează organigrama și Carta Universitară.

**Art. 12.** Prezentul Regulament, vizat pentru legalitate de Oficiul Juridic, a fost aprobat de Consiliul de Administrație și în ședința Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești din data de 19.09.2024