



UNIVERSITATEA PETROL - GAZE DIN PLOIEȘTI

Nr. 1362 / 06.02.2024

REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA, DESFĂȘURAREA ȘI NORMAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE LA FORMELE DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI CU FRECVENȚĂ REDUSĂ DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

COD: R 04-24

REGULAMENT

APROBAT

Președinte Senat

Conf. univ. dr. ing. PĂTRAȘCU Aurelia

	Prenumele și Numele	Semnătura	Data
Verificat	Conf.univ.dr.ing. Popovici Daniela		
Elaborat	Șef lucr dr ing. Niculae Georgeta Claudia		

EDIȚIA: 2


REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

**Acest document a fost avizat în Comisia de monitorizare la data de 06.02.2024 și aprobat în ședința Senatului
universitar din data de 06.02.2024**

Intră în vigoare la data aprobării în Senatul universitar


**PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UNIVERSITĂȚII PETROL – GAZE DIN PLOIEȘTI
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI
ESTE INTERZISĂ, CONFORM LEGII 8/1996**

- Document controlat -

 <p>UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI ROMÂNIA Fondată în 1948</p>	REGULAMENT		Cod document R 04.24	
	Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	2/11
			Data	05.02.2024
			Ediție/Revizie	2/ 0 <u>1</u> 2 3 4 5


LISTA REVIZIILOR

Simbol Revizie/ Data	Ediție / Revizie	Cap./ Pag.	Conținutul reviziei	Responsabilități		
				Elaborat	Verificat	Aprobat
-/ 20.04.2021	2 / 0	-	Elaborare inițială	Șef lucr dr ing. Niculae Georgeta Claudia	Conf.univ. mat.dr. Pană Ion Dr.ing. Bucuroiu Rodica	Prof.univ. dr.ing. Minescu Mihail
1/05.02.2024	2 / 1	Art.31	<i>Revizie</i>	Șef lucr dr ing. Niculae Georgeta Claudia	Conf.univ. dr. ing. Popovici Daniela	Conf.univ. dr. ing. Aurelia Pătrașcu

	REGULAMENT	Cod document R 04.24	
	Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	3/11
		Data	05.02.2024
		Ediție/Revizie	2 / 0 <u>1</u> 2 3 4 5


CUPRINS

	Pagina
Lista reviziilor	2
Cuprins	3
CADRUL LEGAL	4
CAPITOLUL I	
Dispoziții generale	5
CAPITOLUL II	
Organizarea programelor de studii la formele ID și IFR	5
CAPITOLUL III	
Desfășurarea programelor de studii la formele ID și IFR	7
CAPITOLUL IV	
Normarea activităților didactice la formele ID și IFR	9
CAPITOLUL V	
Dispoziții finale	11

	REGULAMENT	Cod document R 04.24	
	Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	4/11
		Data	05.02.2024
		Ediție/Revizie	2 / 0 <u>1</u> 2 3 4 5

CADRUL LEGAL

- Decizia Senatului nr. 409/22.06.2000 privind înființarea Departamentului Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă din cadrul Universității Petrol-Gaz din Ploiești, completată cu Decizia Senatului nr. 2889/13.09.2002;
- Ordinul Ministrului nr. 6251/19.11.2012 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior;
- Ordinul MEN Nr. 5073/24.11.1998, cu privire la statutul învățământului la distanță, a Regulamentului privind standardele de funcționare și dotare a centrelor de studii pentru învățământul la distanță;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 5146/02.10.2019 privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului european de credite transferabile (ECTS);
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3928/2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
- Ordinul MECTS nr. 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- Legea Învățământului Superior nr. 199/2023;
- Legea nr. 288/2004 privind organizare studiilor universitare modificată prin OUG nr. 78/2005 și Legea nr. 49/2013;
- Hotărârea de Guvern nr. 1175/2006 privind organizarea studiilor universitare de licență;
- Hotărârea de Guvern nr. 1011/2001 privind organizarea și funcționarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în instituțiile de învățământ superior;
- Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14 decembrie 2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- Ordinului ministrului educației și cercetării științifice nr. 6125/2016 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;
- Ordinul ministrului educației naționale nr. 5643/12.12.2017 pentru modificarea Ordinului ministrului educației și cercetării științifice nr. 6125/2016 privind aprobarea Metodologiei cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;
- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5664/2019 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației și cercetării științifice nr. 6125/2016 privind aprobarea Metodologiei cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;
- Standardele specifice și ghidul privind evaluarea externă a calității programelor de studii universitare la formele de învățământ la distanță (ID) și învățământ cu frecvență redusă (IFR) aferente comisiei de specialitate nr. 13 ID/IFR, aprobat în Consiliul ARACIS, 30.07.2020;
- Codul de etică și deontologie universitară COD: R 01 – 01;
- Carta Universității Petrol – Gaze din Ploiești.

	REGULAMENT	Cod document R 04.24	
	Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	5/11
		Data	05.02.2024
		Ediție/Revizie	2 / 0 <u>1</u> 2 3 4 5

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Prezentul Regulament stabilește modul de organizare, desfășurare și normare a activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Departamentului de Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă, denumit în continuare DIDFR, din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești.

Art.2 Conform *Legii Învățământului Superior nr 199/2023* pot organiza programe de studii universitare la formele de învățământ la distanță (ID) și învățământ cu frecvență redusă (IFR) numai instituțiile de învățământ superior care au acreditat programul de învățământ respectiv la forma de învățământ cu frecvență (IF).

Art.3 Învățământul la distanță (ID) și învățământul cu frecvență redusă (IFR) sunt forme alternative de învățământ prin care se asigură posibilitatea de formare inițială, de perfecționare sau de conversie profesională a unor largi categorii de cetățeni în diferite domenii.

Art.4 (1) ID reprezintă o formă de organizare a proceselor didactice care oferă studenților posibilitatea de a opta personal asupra locului și timpului în care să se instruiască/autoinstruiască.

(2) ID permite studenților să studieze individual și să desfășoare activități de învățământ în grup, în centre de suport ID coordonate de Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești (numită în continuare UPG).

Art.5 IFR reprezintă o formă de organizare a proceselor didactice caracterizată prin activități de predare/învățare/evaluare, dedicate pregătirii aplicative, programate în mod compact sau periodic, care presupune atât întâlnirea nemijlocită, în spațiul universitar, a studenților cu cadrele didactice de predare, cât și utilizarea unor mijloace de predare/pregătire specifice ID.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII LA FORMELE ID ȘI IFR

Art.6 (1) Inițierea, dezvoltarea, implementarea și managementul programelor de studii ID sau/și IFR se realizează prin colaborarea între facultatea coordonatoare a programului de studiu și o structură specializată organizată la nivelul UPG, numită Departamentul de Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă (DIDFR).


(2) Înființarea DIDFR s-a făcut prin hotărârea Senatului universitar.

Art.7 (1) DIDFR se organizează și funcționează în baza unui Regulament propriu aprobat de Senatul universitar.

(2) DIDFR este condus de Consiliul departamentului, prezidat de către un director.

Art.8 Programarea disciplinelor în Planul de învățământ, la formele de organizare a procesului didactic ID sau IFR, se face corespunzător duratei de școlarizare la învățământul cu frecvență (IF).

Art.9 (1) Echivalența între forma IF și forma ID se realizează prin programarea în cadrul fiecărei discipline a următoarelor tipuri de activități didactice:

	REGULAMENT	Cod document R 04.24	
	Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	6/11
		Data	05.02.2024
		Ediție/Revizie	2 / 0 <u>1</u> 2 3 4 5

a) activități în sistem de tutorat (AT) și de evaluare pe parcurs de tip teme de control (TC), echivalentul orelor de seminar de la forma IF;

b) activități aplicative asistate (AA), echivalentul orelor de laborator, proiect sau practică de la forma IF;

c) orele de curs de la forma IF sunt compensate prin studiu individual denumit în continuare activități de autoinstruire (AI), pe baza resurselor de învățare specifice ID, postate pe platformă E-learning a DIDFR.

(2) La fiecare disciplină se programează semestrial cel puțin două activități în sistem de tutorat desfășurate prin întâlniri directe față în față (AT) în campus și/sau online sincron prin platforme informatice.

(3) Activitățile (AT), (TC) și (AA) vor cuprinde același număr de ore cu cel prevăzut în planurile de învățământ IF și se vor desfășura pe parcursul semestrului în care sunt programate.

Art.10 (1) (AT) și (TC) pentru ID se organizează pe grupe, care cuprind maximum 25 de studenți, conform *Legii nr. 1/2011*, cu modificările și completările ulterioare.

(2) (AA) pentru ID se organizează pe grupe, care cuprind maximum 25 de studenți, sau pe subgrupe.

Art.11 (1) Echivalența între forma IF și forma IFR se realizează prin programarea în cadrul fiecărei discipline a următoarelor tipuri de activități didactice:

a) activități de seminar față în față (SF) și seminar în sistem de tutorat (ST) cu același număr de ore de seminar ca la forma IF;

b) activități aplicative (L, LP, P) – laborator, lucrări practice, proiect, practică de specialitate cu același număr de ore ca la forma de învățământ cu frecvență. Aceste activități se organizează față în față în campusul universitar/online sincron pe grupe/subgrupe;

c) orele de curs de la forma IFR sunt compensate prin activități de autoinstruire (AI), pe baza resurselor de învățare specifice ID, postate pe platforma de E-learning a DIDFR.

(2) Activitățile (SF), (ST) și (L, LP, P) vor cuprinde același număr de ore cu cel prevăzut în planurile de învățământ IF și se vor desfășura pe parcursul semestrului în care sunt programate.


Art.12 (1) Activitățile de seminar pentru IFR se organizează pe grupe, care cuprind maximum 30 de studenți.

(2) Activități aplicative (L, LP, P) pentru IFR se organizează pe grupe, care cuprind maximum 30 de studenți, sau pe subgrupe.

Art.13 (1) Conform *Legii nr. 1/2011*, cu modificările și completările ulterioare, studiile universitare la forma ID și IFR se pot organiza numai în regim de finanțare cu taxă. Taxa anuală de studii reprezintă contravaloarea tuturor serviciilor oferite studentului de către Universitate în cadrul programului de studiu.

(2) UPG organizează programe de studiu la formele ID sau IFR și oferă studenților, în cuantumul taxei anuale de studii, resurse de învățare specifice acestor forme, în format electronic postate pe platforma de E-learning a DIDFR, pentru toate disciplinele din planul de învățământ.

Art.14 Personalul didactic implicat în activitățile ID și IFR din UPG este format din coordonatori ai programelor de studii, coordonatori (titulari) de disciplină și personal didactic aferent activităților didactice directe (de seminar, lucrări practice sau de laborator, îndrumare de proiect, practică de specialitate) și tutori.

	REGULAMENT	Cod document R 04.24	
	Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	7/11
		Data	05.02.2024
		Ediție/Revizie	2 / 0 <u>1</u> 2 3 4 5

Art.15 (1) Tutorele realizează îndrumarea individualizată și/sau în grup a studenților, prin întâlniri directe – față în față, prin corespondență tradițională, telefon, poștă electronică, platforme E-learning, videoconferință sau forme combinate.

(2) Tutorele asigură direcționarea studiului, suport de specialitate individualizat și evaluarea periodică a studenților pe parcursul programului de studii.

CAPITOLUL III

DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR DE STUDII LA FORMELE ID ȘI IFR

Art.16 Admiterea studenților la programele de studiu de licență ID sau IFR se desfășoară în aceleași condiții cu cele pentru admiterea studenților la forma IF, conform *Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență* a UPG, aprobată de Senatul universitar.

Art.17 (1) Fiecare student înmatriculat la un program de studii de licență ID/IFR semnează un *Contract cadru de studii universitare de licență* cu Universitatea, în care se specifică drepturile, obligațiile și răspunderile părților.

(2) Parcurgerea *Planurilor de învățământ* se reglementează prin *Contractele anuale de studii* (Anexe la Contractul cadru de studii universitare de licență).

(3) Contractele anuale de studii nu se modifică în timpul anului universitar.

Art.18 (1) Procesul de învățământ pentru programele de studiu de licență ID/IFR din UPG este organizat pe 6 sau 8 semestre, echivalent programului de studiu de la forma IF a programului echivalent.

(2) Programele de licență de studii ID/IFR au o structură echivalentă cu programele de studii aprobate pentru forma IF.


Art.19 (1) Pentru studiul individual al studenților, DIDFR pune la dispoziția acestora materiale didactice sub formă de suporturi de curs, concepute în formatul specific ID, ghiduri de studiu, îndrumare de laborator, culegeri de probleme în format digital. Ele sunt accesibile pe platforma de e-Learning a DIDFR <https://didfr.upg-elearning.ro/>. Studenții le pot accesa în baza unui user și a unei parole, pe care la primește la semnarea primului Contract anual de studii. Studenții ID/IFR au acces la Biblioteca Universității, atât fizic, cât și online (<https://www.upg-ploiesti.ro/ro/biblioteca>).

(2) Materialul didactic necesar studenților ID/IFR, pentru studiul tuturor Activităților de autoinstruire (AI), specific acestor programe respectă un anumit model de manual care cuprinde: organizarea materialului pe unități de învățare (module de învățare), enunțarea obiectivelor fiecărei unități de învățare, precizarea numărului mediu de ore necesare pentru studiul individual alocate pe unitate de învățare, formularea temelor și detalierea conținutului unității de învățare, teste de autoevaluare, rezumate, bibliografia.

(3) Până la definitivarea unui manual care să respecte rigorile formatului ID, titularii disciplinelor pun la dispoziția studenților suporturi de curs obișnuite, postate, de asemenea, pe platforma de e-Learning a DIDFR.

(4) Toate materialele didactice necesare sunt livrate studenților, în baza Contractului cadru de studii universitare de licență, la începutul fiecărui semestru universitar.

(5) Toate materialele didactice trebuie să fie avizate, din punctul de vedere al formatării specifice elaborării materialelor de studiu ID, de către Consiliul DIDFR.

	REGULAMENT	Cod document R 04.24	
	Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	8/11
		Data	05.02.2024
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

Art.20 Perioadele de pregătire din campusul universitar, organizate sub formă de activități în sistem de tutorat (AT), activități aplicative asistate (AA), activități de seminar față în față (SF) și activitățile aplicative (L, LP, P) se desfășoară de-a lungul întregului semestru, la sfârșit de săptămână (vinerea între orele 15.20 – 20.40, sâmbăta și duminica între orele 8.00 – 15.20/17.00), în module de 2-4 ore/zi la o singură disciplină (excepție 6 ore/zi), fără a depăși un total de 10-14 ore pe săptămână.

Art.21 DIDFR în colaborare cu Facultățile coordonatoare programelor de studiu care au forma de învățământ ID/IFR, asigură baza materială corespunzătoare (săli de seminar, laboratoare dotate corespunzător) pe toată durata perioadei de pregătire.

Art.22 (1) Programele de studii ID/IFR din UPG aplică aceleași sistem de credite transferabile ca și cel de la forma IF.

(2) Creditele reprezintă cantitatea de muncă intelectuală a studentului (independent de forma de învățământ) și aceasta nu poate fi mai mică de 60 credite/anual, conform Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS).

(3) Condițiile de promovare dintr-un an de studii în anul imediat superior, sunt stabilite prin decizie a Senatului universitar, prin aprobarea *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești*.

(4) Durata totală a studiilor de licență corespunde obținerii unui număr de minimum 180 de credite transferabile pentru programele de studii de 3 ani și de minimum 240 de credite transferabile pentru programele de studii de 4 ani.

Art.23 (1) Evaluarea studenților de la formele ID/IFR se face similar cu cea a studenților la forma IF, pe întreg parcursul semestrului, prin evaluare continuă (pe parcursul întregului semestru) și prin evaluări finale de tip verificare/examen, conform *Deciziei privind organizarea sesiunii de examene*. Datele de evaluare sunt cuprinse în *Calendarul disciplinei*, document întocmit de fiecare coordonator de disciplină, pentru fiecare formație de studiu (grupă sau subgrupă).


(2) Notarea studentului, în urma evaluării, se face cu note de la 10 (zece) la 1 (unu), exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare este 5 (cinci).

Art.24 Studentul se poate prezenta la examen dacă îndeplinește, cel puțin, standardul minim de performanță stabilit de fiecare coordonator de disciplină prin *Fișa disciplinei*. La fiecare disciplină, studentul se poate prezenta la examen de două ori în quantumul taxei anuale de studii, la data de examen programată în semestrul respectiv sau în sesiunea de restanțe din luna septembrie.

Art.25 Sistemul de evaluare academică și de certificare a studiilor, pentru programele de studii la formele ID/IFR, este similar cu cel de la învățământul cu frecvență și se realizează conform legislației în vigoare și a *Standardelor specifice și ghidului ARACIS privind evaluarea externă a calității programelor de studii universitare la formele de învățământ la distanță (ID) și învățământ cu frecvență redusă (IFR)*.

Art.26 (1) Studiile universitare de licență la formele ID/IFR se încheie, ca și cele pentru forma IF, prin susținerea examenului de finalizare a studiilor, la promovarea căruia se obține diploma de absolvire.

(2) Examenele de finalizare a studiilor la formele ID/IFR se organizează și se desfășoară în aceleași condiții ca și cele de la învățământul cu frecvență, pe baza *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master, a programelor postuniversitare și a altor cursuri la Universitatea Petrol-Gaze*.

	REGULAMENT	Cod document R 04.24	
	Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	9/11
		Data	05.02.2024
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

(3) Diploma de absolvire obținută în cadrul parcurgerii unui program de studii la formele ID/IFR este echivalentă cu cea obținută în sistemul învățământ cu frecvență.

(4) Absolvenții de la formele de învățământ ID/IFR, ca și în cazul absolvenților de la forma IF, care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, primesc un certificat de absolvire și se pot prezenta/pot repeta examenul final, în condițiile prevăzute de reglementările legale în vigoare.

CAPITOLUL IV

NORMAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE LA FORMELE ID ȘI IFR

Art.27 Departamentul IDFR gestionează administrativ programele de studii la formele ID/IFR din cadrul UPG și întocmește state de funcții adecvate acestor programe de studii, în conformitate cu *Metodologia de întocmire a Statelor de funcții ale personalului didactic și a documentelor conexe*.

Art.28 Activitățile didactice specifice formelor de învățământ ID/IFR se normează în state de funcții distincte de statele de funcții specifice formei IF, conform legislației în vigoare.

Art.29 Normarea activităților didactice specifice formei de învățământ ID se realizează astfel:

- a) orele pentru activitățile în sistem de tutorat (AT) se normează la fel ca la forma de învățământ IF, pe baza numărului de ore prevăzute în *Planurile de învățământ de la forma ID*;
- b) orele pentru activitățile de îndrumare la distanță, de suport și de evaluare a temelor de control ale studenților, la fiecare disciplină, se normează în cadrul orelor de (TC) prevăzute în *Planurile de învățământ de la forma ID*;
- c) orele de pentru activități aplicative asistate (AA) se normează la fel ca la forma IF, pe baza numărului de ore prevăzute în *Planurile de învățământ de la forma ID*.

Art.30 Normarea activităților didactice specifice formei de învățământ IFR se realizează astfel:

- a) orele pentru activități de seminar față în față (SF) și seminar în sistem de tutorat (ST) se normează la fel ca la forma de învățământ IF, pe baza numărului de ore prevăzute în *Planurile de învățământ de la forma IFR*;
- b) orele pentru activități aplicative (L, LP, P) se normează la fel ca la forma de învățământ IF, pe baza numărului de ore prevăzute în *Planurile de învățământ de la forma IFR*.

Art.31 Normarea activității de examinare a studenților ID/IFR se realizează astfel:

- (1) Pentru forma de examinare SCRIS (*Verificare sau Examen*), numărul de ore normate sunt:

$$2 + \frac{\text{numărul de studenți}}{8};$$


Pentru forma de examinare ORAL (*Verificare sau Examen*), numărul de ore normate sunt:

$$1 + \frac{\text{numărul de studenți}}{6};$$

(2) Numărul de ore normate pentru activitatea de evaluare la *Verificare/Examen în sesiunile de restanță sau reexaminări* este același ca și numărul de ore de normare la examinarea din sesiunea normală. **Examinarea studenților este pontată o singură dată.**

- (3) Asistența la *Examen* este normată în sesiunile VARĂ/IARNĂ cu 2 ore/disciplină/grupă.

(4) În sesiunile VARĂ/IARNĂ, referatul de plată pentru *Verificare sau Examen* se întocmește pentru grupa programată pentru examinare. În cazul în care, în ziua examinării se prezintă studenții aflați în situațiile *creditat, diferență* sau *an suplimentar* aceștia sunt adăugați la numărul studenților grupei evaluate.

	REGULAMENT	Cod document R 04.24	
	Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	10/11
		Data	05.02.2024
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

(5) În sesiunile de *RESTANȚĂ/REEXAMINARE*, referatul pentru plata cu ora se întocmește pentru disciplină (la rubrica grupă se vor completa toate grupele evaluate).

Art.32 Normarea activității desfășurate pe platforma de e-Learning pentru programul de studii ID se face astfel:

(1) Activitatea la postarea materialului necesar studiului individual (AI) se va norma cu 2 ore/disciplină, indiferent de numărul de formații de studiu – se normează la prima postare a materialului în format specific ID;

(2) Activitatea la (AA) (postare material) se normează cu 1 oră/disciplină la prima postare, o singură dată, indiferent de numărul de formații de studiu.

(3) Calendarul disciplinei – se normează pe disciplină, pe formație de studiu, după caz, grupă sau subgrupă, cu 0,5 ore/formație de studiu.

(4) Testele de verificare – se normează pe grupă și disciplină cu 0,5 ore;

(5) Temele de control (TC) – se normează o singură dată cu 1,5 ore, indiferent de numărul de grupe (postarea (TC) se face pe disciplină). Se normează doar pentru disciplinele care au prevăzute aceste activități în Planul de învățământ. Corectarea (TC) – se normează pe grupe cu 1,5 ore/grupă.

Art.33 Normarea activității desfășurate pe platforma de e-Learning pentru programul de studii IFR se face astfel:

(1) Activitatea la postarea materialului necesar studiului individual (AI) se va norma cu 2 ore/disciplină, indiferent de numărul de formații de studiu – se normează la prima postare a materialului în format specific ID;

(2) Activitatea aplicativă (L, LP, P) (postare material) se normează cu 1 oră/disciplină la prima postare, o singură dată, indiferent de numărul de formații de studiu.

(3) Calendarul disciplinei – se normează pe disciplină, pe formație de studiu, după caz, grupă sau subgrupă, cu 0,5 ore/formație de studiu.


(4) Testele de verificare – se normează pe grupă și disciplină cu 0,5 ore;

(5) Temele seminar în sistem de tutorat (ST) – se normează o singură dată cu 0,5 ore, indiferent de numărul de grupe (postarea ST se face pe disciplină). Se normează doar pentru disciplinele, care au prevăzute aceste activități în planul de învățământ. Corectarea ST – se normează cu 1 oră/grupă.

Art.34 Normarea activității de coordonare a lucrărilor de finalizare a studiilor de licență la forma de învățământ ID/IFR, se realizează de către cadrul didactic coordonator (a lucrării de licență, pentru programele de 3 ani sau a proiectului de diplomă, pentru programele de 4 ani), pentru fiecare student ID/IFR coordonat, o singură dată cu 10 ore/lucrare coordonată/student, la un tarif stabilit prin hotărâre a Senatului universitar.

Un cadru didactic poate coordona maximum 5 lucrări de licență/diplomă pe specializare.

Art.35 Proiectarea și realizarea de resurse de învățământ proiectate ID specifice programelor ID/IFR, în format tipărit sau digital, se normează o singură dată cu 120-140 de ore/curs, la un tarif stabilit prin hotărâre a Senatului universitar la propunerea departamentului IDFR. Pentru actualizarea resurselor de învățământ existente numărul de ore normate este proporțional cu ponderea de actualizare.

	REGULAMENT	Cod document R 04.24	
	Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	11/11
		Data	05.02.2024
		Ediție/Revizie	2 / 0 <u>1</u> 2 3 4 5

CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

Art.36 Ediția 2, revizia 1 a prezentului regulament intră în vigoare după aprobarea Senatului universitar.