



UNIVERSITATEA PETROL - GAZE DIN PLOIEȘTI

Nr. 17572/01.08.2024

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PAZĂ DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

COD: R 06-07

REGULAMENT

APROBAT

Președinte Senat

Conf. univ. dr. ing. Aurelia Pătrașcu

	Prenumele și Numele	Semnătura	Data
Verificat - Președintele comisiei pentru buget-finanțe și activități administrative a Senatului	Prof.univ.dr.Mitu Augustin		01.08.2024
Elaborat	Cătălin Brânzoi		01.08.2024


EDIȚIA: 2

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

Acest document a fost avizat în Comisia de monitorizare la data de 30.10.2024 și aprobat în ședința Senatului universitar din data de 07.11.2024


Intră în vigoare la data aprobării în Senatul universitar

*PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UNIVERSITĂȚII PETROL - GAZE DIN PLOIEȘTI
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI
ESTE INTERZISĂ, CONFORM LEGII 8/1996*

	REGULAMENT		Cod document R 06-07	
	Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Pază din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	2/6
			Data	01.08.2024
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5


LISTA REVIZIILOR

Simbol Revizie/ Data	Ediție/ Revizie	Cap./ Pag.	Conținutul reviziei	Responsabilități		
				Elaborat	Verificat	Aprobat
-/ 30.07.2024	2/0	-	Elaborare inițială	Cătălin Brânzoi	Director General Administrativ Ștefan Drăgan Dr.ing. Rodica Bucuroiu	Conf.univ. dr.ing. Aurelia Pătrașcu

	REGULAMENT	Cod document R 06-07	
	Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Pază din cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	3/6
		Data	01.08.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

CUPRINS

	Pagina
CADRUL LEGAL	4
CAPITOLUL I	
Dispoziții generale	4
CAPITOLUL II	
Misiune și obiective	4
CAPITOLUL III	
Structura organizatorică	4
CAPITOLUL IV	
Activitățile desfășurate în cadrul Serviciului Pază și atribuțiile principale	5
CAPITOLUL V	
Organizare	5
CAPITOLUL VI	
Dispoziții finale	6

	REGULAMENT	Cod document R 06-07	
	Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Pază din cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	4/6
		Data	01.08.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

CADRUL LEGAL

- Legea învățământului superior nr. 199/05.07.2023;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- HG. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Art.6 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Universității Petrol-Gaze din Ploiești, cod R 01-02, ediția/revizia în vigoare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției General Administrative, cod R 06-01, ediția/revizia în vigoare.
- Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Prezentul regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Serviciului Pază, relațiile de subordonare, locuri de dispunere și atribuții specifice serviciului și are ca scop organizarea și asigurarea activității de pază a obiectivului.

CAPITOLUL II MISIUNE ȘI OBIECTIVE


Art.2 Misiunea este aceea de a asigura paza obiectivelor, de a menține calitatea unui mediu sigur în incinta Universității prin respectarea ordinii interioare și de a iniția și desfășura activități care vizează îmbunătățirea protecției obiectivului, bunurilor și valorilor de orice fel existente în interiorul acestuia.

Art.3 Obiectivele Serviciului Pază sunt:

- protecția bunurilor, valorilor și persoanelor din cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești;
- monitorizarea permanentă a obiectivului, asigurând serviciul continuu în posturile de pază în limitele intervalelor de timp specifice fiecărui post;
- respectarea prevederilor legale, conform domeniului de activitate.

CAPITOLUL III STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art.4 Conform organigramei Universității, Serviciul Pază este subordonat Directorului General Administrativ.

	REGULAMENT	Cod document R 06-07	
	Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Pază din cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	5/6
		Data	01.08.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Serviciul Pază colaborează cu toate entitățile din cadrul Universității și are în componență următoarele formații:

- Formație Pază Cămine
- Formație Pază Spații Învățământ.

Art.5 Activitățile de planificare, organizare, control și evaluare specifice Serviciului Pază, revin șefului Serviciului Pază.

CAPITOLUL IV ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE ÎN CADRUL SERVICIULUI PAZĂ ȘI ATRIBUȚIILE PRINCIPALE

Art.6 Serviciul Pază realizează următoarele activități:

a) paza și integritatea obiectivului, bunurilor, valorilor încredințate și protecția persoanelor.

Atribuțiile principale pentru desfășurarea acestei activități sunt:

- cunoașterea locurilor și punctelor vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii universității;
- păzirea obiectivului, bunurilor și valorilor nominalizate în planul de pază și asigurarea integrității acestora;
- permiterea accesului în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- oprirea și să legitimarea persoanelor despre care exista date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces – verbal pentru luarea acestor măsuri;


b) încasarea taxei de parcare pentru autovehiculele care intră în incinta parcării Universității.

Atribuțiile principale pentru desfășurarea acestei activități sunt:

- executarea activității de încasare în conformitate cu actele normative în vigoare;
- distribuirea și emiterea de bonuri fiscale pentru sumele încasate;
- întocmirea documentelor de încasare și predare a banilor;
- predarea zilnică către casieria Universității a încasărilor realizate împreună cu Raportul Z;
- monitorizarea autovehiculelor și parcare lor regulamentară pe locurile marcate.

CAPITOLUL V ORGANIZARE

Art.7 Personalul Serviciului Pază are statut de personal administrativ.

	REGULAMENT	Cod document R 06-07	
	Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Pază din cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	6/6
		Data	01.08.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Art.8 Conducerea Serviciului Pază este asigurată de Șeful de serviciu care coordonează, planifică și supraveghează întreaga activitate și mediază relațiile cu toate entitățile din cadrul Universității. Șeful Serviciului Pază este subordonat Directorului General Administrativ.

Art.9 (1) Atribuțiile și responsabilitățile personalului din cadrul Serviciului Pază sunt prevăzute în fișele de post.

(2) Fișele de post sunt reactualizate ori de câte ori intervin modificări în structura atribuțiilor care trebuie îndeplinite (modificări legislative, apariții de noi activități, reorganizarea etc.) sau se modifică structura personalului (angajări, concedieri etc).

Art.10 Statul de funcții și organizarea Serviciului Pază se aprobă de către Senatul universitar.

Art.11 Ocuparea posturilor vacante se face prin concurs, cu respectarea legislației în vigoare. Din comisiile de concurs face parte și Șeful Serviciului Pază, cu rol de coordonare metodologică.

Art.12 Normele de încadrare cu personal de specialitate în cadrul serviciului sunt reglementate de legislația în vigoare.

Art.13 Personalul din cadrul Serviciului Pază lucrează, de regulă, în ture de 12 ore (12 ore serviciu tură zi cu 24 ore liber, 12 ore serviciu tură noapte cu 48 ore liber).

CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE

Art.13–Ediția 2, revizia 0 a prezentului regulament intră în vigoare după aprobarea Senatului universitar.