



# UNIVERSITATEA PETROL- GAZE DIN PLOIEȘTI

Nr. 3486/12.02.2024

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE MARKETING

**COD: R 09-16**

### REGULAMENT

**APROBAT**

**Președinte Senat**

**Conf. univ. dr. ing.ec. Aurelia PĂTRAȘCU**

	Prenumele și Numele	Semnătura	Data
Avizat – Rector	Conf.univ.dr.ing. Alin DINIȚĂ		14.02.2024
Verificat - Prorector	Conf.univ.dr. Alina Gabriela BREZOI		12.02.2024
Elaborat	Andreea VLĂȘCEANU-GOGU		12.02.2024


**EDIȚIA: 1**

**REVIZIA: 0 1 2 3 4 5**

**Acest regulament a fost avizat în Comisia de monitorizare la data de 14.02.2024 și aprobat în ședința ședința Senatului universitar din data de 29.02.2024**


**Intră în vigoare la data aprobării în Senatul universitar**

**PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UPG din Ploiești  
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI  
ESTE INTERZISĂ, CONFORM LEGII 8/1996  
- Document controlat -**

	<b>REGULAMENT</b>		Cod document R 09-16	
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE MARKETING</b>		Pag./Total pag.	2/6
			Data	12.02.2024
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5


### LISTA REVIZIILOR

Simbol Revizie/ Data	Ediție/ Revizie	Cap./ Pag.	Conținutul reviziei	Responsabilități		
				Elaborat	Verificat	Aprobat
-/ 12.02.2024	1/0	-	Elaborare inițială	Andreea Vlășceanu- Gogu	Prorector conf. univ.dr. Alina Gabriela Brezoi	Președinte Senat Conf.univ. dr.ing.ec. Aurelia Pătrașcu

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R 09-16	
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE MARKETING</b>	Pag./Total pag.	3/6
		Data	12.02.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

## CUPRINS

<b>CADRUL LEGAL .....</b>	<b>4</b>
<b>CAPITOLUL 1 – DISPOZIȚII GENERALE.....</b>	<b>4</b>
<b>CAPITOLUL 2 – OBIECTIVELE ȘI ATRIBUȚIILE DEPARTAMENTULUI DE MARKETING.....</b>	<b>4</b>
<b>CAPITOLUL 3 – ORGANIZAREA DEPARTAMENTULUI DE MARKETING .....</b>	<b>5</b>
<b>CAPITOLUL 4 – RESURSE.....</b>	<b>6</b>
<b>CAPITOLUL 5 – DISPOZIȚII FINALE.....</b>	<b>6</b>

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R 09-16	
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE MARKETING</b>	Pag./Total pag.	4/6
		Data	12.02.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

## CADRUL LEGAL

Prezentul regulament stabilește normele de organizare și funcționare ale Departamentului de Marketing, în conformitate cu:

1. Legea învățământului superior nr. 199/2023, consolidată cu OUG 72/2023;
2. Carta Universității Petrol – Gaze din Ploiești;
3. Regulamentul de organizare și funcționare a Universității Petrol – Gaze din Ploiești;
4. Regulamentul intern al Universității Petrol – Gaze din Ploiești;
5. Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 5/08.02.2023;
6. Hotărârea Senatului Universitar nr. 5/23.02.2023;

## CAPITOLUL 1 –DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Înființarea Departamentului de Marketing a fost aprobată în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești prin Hotărârea nr.5/08.02.2023 și în Senatul Universității Petrol-Gaze din Ploiești prin Hotărârea nr.5/23.02.2023.

Art. 2. Scopul acestui regulament este de a stabili modul de funcționare a Departamentului de Marketing din cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești.


## CAPITOLUL 2 – OBIECTIVELE ȘI ATRIBUȚIILE DEPARTAMENTULUI DE MARKETING

Art. 3. Obiectivul fundamental al Departamentului de Marketing constă în promovarea unei imagini identitare corecte, actuale, de perspectivă a universității și structurilor funcționale din cadrul acesteia, care să contribuie la afirmarea universității în plan național și internațional, ca o instituție academică matură, profund atașată valorilor și standardelor învățământului superior.

Art. 4. Misiunea Departamentului de Marketing constă în elaborarea, aplicarea și dezvoltarea strategiei de marketing a UPG din Ploiești, pentru promovarea instituției în cadrul sistemului național de educație, precum și în relațiile cu terții, persoane fizice și juridice.

Art. 5. Principalele atribuții ale Departamentului de Marketing sunt:

- a) elaborarea, aplicarea și dezvoltarea strategiei de marketing a UPG din Ploiești;
- b) promovarea instituției în conformitate cu strategia de marketing;
- c) dezvoltarea și menținerea unor relații de colaborare cu structuri similare din alte universități, din cadrul autorităților publice locale și centrale;
- d) realizarea materialelor de promovare a instituției, în conformitate cu strategia de marketing;
- e) participarea la organizarea evenimentelor din cadrul UPG din Ploiești;
- f) coordonează și/sau participă după caz, la târguri educaționale din România și la evenimente promoționale;
- g) coordonează și/sau participă după caz, la activitățile desfășurate în afara universității, potrivit mandatului încredințat de conducerea UPG din Ploiești și competențelor profesionale;

 <p>UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI ROMÂNIA Fondată în 1948</p>	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R 09-16	
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE MARKETING</b>	Pag./Total pag.	5/6
		Data	12.02.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

- h) analizează cadrul de reglementare al activităților de marketing și propune Rectorului UPG din Ploiești măsuri de aplicare a normelor în vigoare, în colaborare cu serviciul juridic;
- i) coordonează procesul de elaborare al revistei „Academica UPG”.

### **CAPITOLUL 3 – ORGANIZAREA DEPARTAMENTULUI DE MARKETING**


Art.6. În cadrul departamentului își desfășoară activitatea coordonatorul Departamentului de Marketing și studenți voluntari.

Art.7. Coordonatorul Departamentului de Marketing conduce această structură, care funcționează în directă subordonare a Rectorului UPG din Ploiești.

Art. 8. Pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale, activitatea Departamentului de Marketing poate fi sprijinită de studenți voluntari, din cadrul UPG din Ploiești.

Art.9. Atribuțiile Coordonatorului Departamentului de Marketing:

- a) realizează materiale de promovare a instituției în conformitate cu strategia de marketing;
- b) supune spre aprobare Rectorului UPG din Ploiești sau persoanei desemnate de acesta, machetele materialelor promoționale, în vederea publicării pe rețelele de socializare;
- c) înaintează Rectorului UPG din Ploiești sau persoanei desemnate de acesta, strategia de marketing și promovare a UPG din Ploiești;
- d) reprezintă Departamentul de Marketing în relațiile cu facultățile/departamentele din universitate;
- e) reprezintă instituția – UPG din Ploiești la activitățile desfășurate în afara universității, potrivit mandatului încredințat de Rector.
- f) repartizează sarcini de serviciu potrivit fișei postului/competențelor profesionale, persoanelor din cadrul departamentului, voluntarilor;
- g) coordonează și/sau participă după caz, la programe și activități pentru organizarea evenimentelor de promovare și marketing, în conformitate cu competențele profesionale și sarcinile repartizate de conducerea UPG din Ploiești;
- h) răspunde de îndeplinirea corectă, competentă și la timp a sarcinilor de serviciu repartizate;
- i) gestionează documentația rezultată din activitatea proprie de serviciu, în conformitate cu nomenclatorul arhivistic al UPG din Ploiești;
- j) informează Rectorul UPG din Ploiești cu privire la deficiențele întâlnite în îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, precum și a măsurilor de corecție luate sau propuse;
- k) participă direct la activitățile de planificare și stabilire a obiectivelor strategice ale UPG Ploiești, potrivit domeniului propriu de activitate;
- l) răspunde de aplicarea legislației în vigoare în activitatea de serviciu, în ceea ce privește organizarea locului de muncă, disciplina muncii, drepturile și îndatoririle în cadrul departamentului;
- m) contribuie la dezvoltarea relațiilor în domeniul marketingului și comunicării cu alte instituții de învățământ superior, autorități publice, centrale și locale;
- n) elaborează și redactează corespondența departamentului;
- o) asigură luarea măsurilor pentru prevenirea și combaterea corupției în activitatea proprie, în limitele competențelor deținute și informează ierarhic despre tendințe sau fenomene care pot genera corupție în domeniul de activitate;

	<b>REGULAMENT</b>	Cod document R 09-16	
	<b>REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DEPARTAMENTULUI DE MARKETING</b>	Pag./Total pag.	6/6
		Data	12.02.2024
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

- p) respectă cerințele de securitate a muncii pe timpul executării serviciului;
- q) semnalează imediat șeful ierarhic cu privire la orice defecțiune sau altă situație care poate constitui un factor de risc de accidentare sau îmbolnavire profesională;
- r) contribuie la identificarea necesităților de dezvoltare ale departamentului;
- s) se preocupă permanent de perfecționarea pregătirii profesionale.

Art.10. Departamentul de Marketing are următoarele relații funcționale:

- ierarhice - este subordonat administrativ Rectorului UPG din Ploiești;
- de colaborare - cu toate structurile academice și administrative din universitate.

#### **CAPITOLUL 4 – RESURSE**

Art. 11. Finanțarea Departamentului de Marketing se realizează prin alocări din bugetul Universității Petrol-Gaze din Ploiești și sponsorizări, în condițiile legii.

#### **CAPITOLUL 5 – DISPOZIȚII FINALE**

Art. 12. Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești la data de 29.02.2024 și intră în vigoare la data de 29.02.2024.