



UNIVERSITATEA PETROL- GAZE DIN PLOIEȘTI

Nr. 25088 /24.10.2024

REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CENTRULUI DE RELAȚII INTERNAȚIONALE DIN UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

COD: R 09-20

REGULAMENT

APROBAT
Președinte Senat

CONF. HABIL. DR. ING. EC. AURELIA PĂTRAȘCU

	Prenumele și Numele	Semnătura	Data
Verificat	CONF.DR.ING. ALIN DINIȚA		
Elaborat	CONF.DR.ING. CAȘEN PANAITESCU		

EDIȚIA: 1

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

**Acest document a fost avizat în Comisia de Monitorizare la date de xx.xx.xxxx și aprobat în
ședința Senatului Universității Petrol-Gaze din Ploiești din data de xx.xx.xxxx**

Intră în vigoare la data aprobării în Senatul Universității Petrol-Gaze din Ploiești

PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UPG din Ploiești
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI
ESTE INTERZISĂ, CONFORM LEGII 8/1996
- Document controlat -

	REGULAMENT		Cod document R 09-20	
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CENTRULUI DE RELAȚII INTERNAȚIONALE DIN UNIVERSITATEA PETROL- GAZE DIN PLOIEȘTI		Pag./Total pag.	2/8
			Data	24.10.2024
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

LISTA REVIZIILOR

Simbol Revizie/ Data	Ediție/ Revizie	Cap./ Pag.	Conținutul reviziei	Responsabilități		
				Elaborat	Verificat	Aprobat
09-20/ 24.10.2024	1/ 0	-	Elaborare inițială	CONF. DR.ING. CAȘEN PANAITESCU	CONF. DR.ING. ALIN DINIȚA	CONF. HABIL. DR. ING. EC. AURELIA PĂTRAȘCU

	REGULAMENT		Cod document R 09-20	
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CENTRULUI DE RELAȚII INTERNAȚIONALE DIN UNIVERSITATEA PETROL- GAZE DIN PLOIEȘTI		Pag./Total pag.	3/8
			Data	24.10.2024
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

CUPRINS

CAPITOLUL I	4
Cadrul legal si dispozitii generale	4
Capitolul II	4
Misiune și obiective	4
Capitolul III	5
Atributii si activități	5
Capitolul IV	7
Organizare si conducere	7
Capitolul V	8
Baza materială finantarea	8
Capitolul VI.....	8
Dizpozitii finale.....	8

	REGULAMENT		Cod document R 09-20	
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CENTRULUI DE RELAȚII INTERNAȚIONALE DIN UNIVERSITATEA PETROL- GAZE DIN PLOIEȘTI		Pag./Total pag.	4/8
			Data	24.10.2024
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

CAPITOLUL I

Cadrul legal si dispozitii generale

Art. 1. Cadrul legal de functionare

1. Activitatea Centrului de Relatii Internationale (CRI) din cadrul UPG Ploiești se desfășoară în concordanță cu reglementările cuprinse în:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările completările ulterioare;
- Legea nr. 24/27.03.2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările completările ulterioare;
- Ordinul MECS nr. 4238 din 17.06.2015 privind înființarea și functionarea Birourilor Erasmus+ în institutiile de învățământ superior acreditate;
- Strategia Comisiei Europene *“O Europa durabila in perspectiva anilor 2030”*;
- Carta Universitară;
- Strategia de Internationalizare a Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

Art. 2. Dispozitii generale

- Denumirea Centrului de Relatii Internationale se abreviază prin CRI.
- Centrul de Relatii Internationale este o structură functional-administrativă cu caracter operational, specializată în coordonarea si aplicarea procedurilor, criteriilor, standardelor de organizare a activităților relatiilor internationale din cadrul Universității, corespunzătoare strategiei de internationalizare. Conform structurii organizatorice a universității, CRI este subordonat, din punct de vedere administrativ, Rectorului Universității. Există relații de colaborare cu toate celelalte structuri organizatorice existente la nivelul universității. Structura organizatorică și numărul posturilor din cadrul CRI sunt supuse aprobării Consiliului de Administrație al UPG Ploiești.

Capitolul II

Misiune și obiective

Art. 3. Misiune

Centrul are ca misiune integrarea internaționalizării comprehensive în toate procesele pe care le

presupune funcționarea universității.

Centrul contribuie dar și inițiază activități care au ca misiune promovarea ofertei educaționale la nivel internațional, prin acțiuni specifice pentru promovarea în străinătate.

Centru dezvoltă și consolidează rețelele universitare europene și internaționale atat în strânsă colaborare cu membrii comunității academice cât și prin preluarea exemplelor de bună practică din cadrul spațiului European și international.

	REGULAMENT		Cod document R 09-20	
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CENTRULUI DE RELAȚII INTERNAȚIONALE DIN UNIVERSITATEA PETROL- GAZE DIN PLOIEȘTI		Pag./Total pag.	5/8
			Data	24.10.2024
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Art. 4. Obiective

1. Obiective generale

- Centrul de Relații Internaționale va desfășura acțiuni concrete de promovare instituțională și informare a comunității academice naționale și internaționale, precum a celei socio-profesionale locale cu privire la activitățile, acțiunile, demersurile, realizările academice, de cercetare de consultanță profesională desfășurate de universitatea noastră în conformitate cu strategia de internaționalizare aprobată de Senatul Universității.
- CRI va contribui la realizarea unor colaborări parteneriate instituționale pe termen lung cu reprezentanți ai spațiului academic național și internațional, ai mediului social, economic și cultural local și global.
- CRI va încuraja și susține o cultură colaborativă și proactivă în vederea îndeplinirii obiectivelor strategice stabilite prin programul managerial al conducerii UPG Ploiești.

2. Obiective specifice

- Extinderea dimensiunii internaționale a cercetării desfășurate în cadrul UPG Ploiești ;
- Dezvoltarea dimensiunii internaționale a procesului de predare / învățare în cadrul UPG Ploiești;
- Dezvoltarea dimensiunii interculturale plurilingve a UPG Ploiești;
- Dezvoltarea dimensiunii internaționale a implicării UPG Ploiești în comunitatea socio-profesională;
- Cresterea atractivității pe plan internațional a ofertei educaționale a Universității;
- Dezvoltarea unui sistem eficient de servicii de Relații cu Publicul în domeniul activităților de internaționalizare.
- identificarea unor zone geografice și domenii de studiu strategice pentru atragerea cu prioritate a studenților internaționali și pentru a facilita dezvoltarea de parteneriate interuniversitare strategice;

Capitolul III

Atributii si activități

Art. 5. Pentru realizarea misiunii obiectivelor asumate, CRI este investit cu următoarele atribuții:

- Elaborează și supune spre aprobare Senatului proiectele privind strategia, standardele și procedurile de evaluare a activităților specifice de internaționalizare;
- Inițiază și/sau consolidează relațiile cu instituțiile academice universitare, institutii de cercetare, biblioteci și centre de documentare din străinătate, precum cu structurile socioculturale economice internaționale;
- Asigură realizarea de contracte și acorduri bilaterale/multilaterale internaționale în conformitate cu legislația în vigoare în țările părților contractante, precum arhivarea, monitorizarea reînnoirea periodică a acestora;
- Identificarea, diseminarea coordonarea programelor internaționale în diverse domenii;
- Colaborarea permanentă cu celelalte structuri din Universitate în vederea atingerii obiectivelor sale;

	REGULAMENT		Cod document R 09-20	
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA CENTRULUI DE RELAȚII INTERNAȚIONALE DIN UNIVERSITATEA PETROL- GAZE DIN PLOIEȘTI		Pag./Total pag.	6/8
			Data	24.10.2024
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

- f) Coordonarea, promovarea și eficientizarea participării cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților la programele europene internaționale educationale de colaborare academică, socială culturală;
- g) Intocmeste, gestionează și actualizează baza de date a Universității privind activitățile, acțiunile, demersurile realizările academice, de cercetare și de consultanță profesională desfășurate de universitatea noastră pe plan internațional;
- h) Creșterea numărului de studenți masteranzi internaționali temporari și permanenți prin identificarea potențialilor candidați individuali, precum a agenților de recrutare intermediare;
- i) Sprijinirea personalului didactic în vederea realizării implementării programelor de studii în limba engleză;
- j) Sprijinirea personalului didactic auxiliar în vederea dobândirii de competențe interculturale și de comunicare cu studenții străini temporari permanenți;
- k) Asigură/ supervizează redactarea materialelor de promovare ale universității în limbi de circulație internațională..
- l) Asigurarea cooperării cu alte instituții relevante, precum Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, pentru eficientizarea și flexibilizarea procedurilor și a mecanismelor de atragere a studenților internaționali și a cadrelor didactice și de cercetare;
- o) dezvoltarea de acțiuni de conectare, consolidare și valorificare a comunităților de alumni internaționali

Art. 6. (1) Misiunea, obiectivele atribuțiile CRI sunt transpuse în practică prin următoarele tipuri de activități:

- a) Continuarea dezvoltarea cooperării cu universități și institute de cercetare internaționale în diverse domenii de studiu cercetare;
- b) Creșterea participării în proiecte internaționale, în special proiecte de cercetare, educație sau culturale ale UE (Erasmus +, Erasmus Mundus, HORIZON 2020, inițiativa European University, etc.);
- c) Sprijinirea organizării conferințelor, workshop-urilor și seminariilor cu impact internațional;
- d) Creșterea atractivității pe plan internațional a ofertei educationale a Universității noastre prin mărirea numărului de studenți străini permanenți în cadrul programelor de licență, master și doctorat;
- e) Sprijinirea înființării de programe de licență, master complet în limbă străină (engleză, franceză, germană);
- f) Sprijinirea mobilității cadrelor didactice de cercetare în vederea realizării de stagii de predare sau perfecționare din și în instituțiile internaționale;
- g) Sprijinirea creșterii mobilității studenților (nivel licență master) în cadrul stagiilor de studiu și practică în special Erasmus+ și nu numai;
- h) Sprijinirea dezvoltării de programe de Master și doctorat în cotutelă cu universități și institute de cercetare din UE din afara spațiului european;
- i) Atragerea de lectori străini cu înaltă tinută academică pentru a fi invitați în cadrul universității noastre;
- j) Promovarea pe plan internațional a limbii, culturii civilizației române;

	REGULAMENT		Cod document R 09-20	
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CENTRULUI DE RELAȚII INTERNAȚIONALE DIN UNIVERSITATEA PETROL- GAZE DIN PLOIEȘTI		Pag./Total pag.	7/8
			Data	24.10.2024
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

- k) Continuarea dezvoltarea cooperării cu organizații educationale și instituții de artă și cultură internaționale în diverse domenii cultural-educative (centre culturale — britanic, francez, german, italian);
 - l) Continuarea dezvoltarea cooperării cu organizații ale statului roman din afara țării: centrele culturale române din străinătate și lectoratele de limba română în universități din Europa, America de Nord, Asia de Sud de Est, Caucaz;
 - m) Dezvoltarea capacității studenților cadrelor didactice de comunicare într-o limbă străină;
 - n) Creșterea capacității personalului administrativ de comunicare într-o limbă străină și a competenței interculturale a acestora în vederea eficientizării relației cu studenții străini și a internaționalizării serviciilor;
 - o) Extinderea colaborării cu centrele culturale instituții de artă internaționale în vederea sprijinirii introducerii certificărilor lingvistice internaționale;
 - p) Stabilirea de acorduri de colaborare cu instituții economice internaționale companii multinationale în vederea realizării de acțiuni specifice de promovare a interacțiunilor școală-viața activă, asigurând mobilitatea profesională în Europa și în spațiul non-UE;
 - q) Sprijinirea participării la târgurile și expozițiile internaționale (tehnologice, educative, culturale etc.).
- (2) Activitățile CRI se structurează pe grupuri de lucru, pe acțiuni proiecte tematice ce se vor desfășura în conformitate cu programul de activități ale centrului.
- (3) Pentru derularea activităților sale, CRI are acces la bazele de date ale Universității. Facultățile/departamentele au obligația de a pune la dispoziția CRI informațiile solicitate.
- (4) Programele internaționale sunt luate în evidență de către CRI și au nevoie de viza departamentului în derularea activităților în funcție de specificitatea fiecăruia, procedura pentru acestea fiind completată ulterior.

Capitolul IV

Organizare și conducere

Art. 7. Structura Centrului de Relații Internaționale (CRI)

- (1) Centrul de Relații Internaționale se subordonează Rectorului, și este condus de Directorul CRI ;
- (2) În implementarea atribuțiilor specifice CRI colaborează cu Comisia de relații internaționale a Senatului, care are rol consultativ în procesul de elaborare a strategiilor, activităților și reglementărilor cu privire la relațiile Universității cu instituții din afara țării;
- (3) Compartimentul Erasmus+, AUF, reprezentanți ai altor organisme internaționale la care UPG aderă și au dimensiune internațională, își desfășoară activitatea în cadrul CRI. Directorul CRI este Coordonatorul Instituțional Erasmus+ și coordonează Biroul Erasmus+. Membrii Biroului Erasmus+ sunt propuși de facultăți pe baza indicatorilor de performanță realizați în cadrul programului: numărului de studenți incoming atrași, numărul de acorduri încheiate, implicarea în activitățile programului etc. Acesta se află în permanentă colaborare cu celelalte structuri de învățământ, cercetare administrative ale UPG Ploiești.
- (4) Durata de funcționare a CRI este nedeterminată.

	REGULAMENT		Cod document R 09-20	
	REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CENTRULUI DE RELAȚII INTERNAȚIONALE DIN UNIVERSITATEA PETROL- GAZE DIN PLOIEȘTI		Pag./Total pag.	8/8
			Data	24.10.2024
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Capitolul V

Baza materială finanțarea

Art. 8. (1) CRI utilizează baza materială inițială a CRI dezvoltată din proiecte proprii în perioada 2015-2024, precum și dotările tehnico-materiale puse la dispoziție de către Universitate.

(2) Baza materială se va dezvolta progresiv în funcție de resursele financiare disponibile ale Universității, precum și de cele obținute prin achiziții din venituri proprii/programe internaționale, prin donații, prin sponsorizări și alte activități organizate de CRI.

Art. 9. Resursele financiare ale CRI se constituie din:

- a) Alocatii de la bugetul general al Universității — alocatii din bugetul aferent finanțării de bază pentru acoperirea cheltuielilor de personal/ cheltuielilor materiale curente conform aprobării CA al UPG Ploiești;
- b) Venituri proprii ale CRI, respectiv: grantul anual obținut pentru realizarea activităților de mobilitate, în cadrul programului Erasmus+, ca parte a Programului Erasmus+, conform termenilor condițiilor precizate în Contractul anual cu Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației Formării Profesionale alte proiecte internaționale, taxe de consultanță, expertizare, servicii; sponsorizări, donații, alte surse constituite conform legislației în vigoare.

Capitolul VI

Dizpoziții finale

Art. 10 —

(1) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Senat. Prevederile regulamentului se adaptează hotărârilor ulterioare ale Senatului Universității, precum și modificărilor legislative.