



UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

Nr. 607/15.01.2026

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ A UNIVERSITĂȚII PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

COD: R 01-05

REGULAMENT

APROBAT

Președinte Senat

Prof.univ.dr.habil. Aurelia Pătrașcu

	Prenumele și Numele	Semnătura	Data
Verificat - Președintele comisiei pentru activitatea didactică și managementul calității a Senatului	Prof.univ.dr. Anca-Mihaela Dobrinescu		
Elaborat – Președinte Comisie de etică universitară	Prof.univ.dr.ing. Dorin Bomboș		15.01.2026

EDIȚIA: 6


REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

Acest document a fost avizat în Comisia de monitorizare la data de 21.01.2026 și aprobat în ședința Senatului universitar din data de 29.01.2026

Intră în vigoare la data aprobării în Senatul Universității Petrol-Gaze din Ploiești

*REZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UPG din Ploiești
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI ESTE
INTERZISĂ, CONFORM LEGII 8/1996*

- Document controlat -

	REGULAMENT		Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	2/15
			Data	14.05.2025
			Ediție/Revizie	6/0 1 2 3 4 5


LISTA REVIZIILOR

Simbol Revizie/ Data	Ediție/ Revizie	Cap./ Pag.	Conținutul reviziei	Responsabilități		
				Elaborat	Verificat	Aprobat
-/ 15.01.2026	6/0	-	Elaborare inițială	Prof. univ. dr. ing. Dorin Bomboș	Prof. univ. dr. Anca Mihaela Dobrinescu	Prof. univ. dr.habil. Aurelia Pătrașcu

	REGULAMENT	Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	3/15
		Data	14.05.2025
		Ediție/Revizie	6/ 0 1 2 3 4 5

CUPRINS

CADRUL LEGAL	4
CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE	4
CAPITOLUL II. COMPETENȚE ȘI ATRIBUȚII	7
CAPITOLUL III. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ETICĂ	9
CAPITOLUL IV PROCEDURA DECIZIONALĂ	10
CAPITOLUL V. ȘANȚIUNI REFERITOARE LA ÎNCĂLCAREA ETICII UNIVERSITARE ȘI A BUNEI CONDUITE ÎN CERCETARE.....	13
CAPITOLUL VI. CONFIDENȚIALITATEA.....	14
CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE.....	14

	REGULAMENT	Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	4/15
		Data	14.05.2025
		Ediție/Revizie	6/ 0 1 2 3 4 5

CADRUL LEGAL

- Legea Învățământului Superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 183 din 10 iunie 2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare;
- ORDIN nr. 6869 / 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară;
- ORDIN Ministerul Educației și Cercetării nr. 5760 din 08.08.2024 privind organizarea și funcționarea CNATDCU;
- ORDIN nr. 3.020/ 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- Hotărârea Guvernului nr. 305/2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitară, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 952/2025 pentru completarea art. 10 din Codul-cadru de etică și deontologie universitară, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 305/2024
- Ordinul ministrului educației nr. 6.869/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară,
- Ordin MEC nr. 6.882/2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 6.869/2024
- Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările ulterioare, Art. 13 alin. (3);
- LEGEA nr. 296 / 27. 11. 2024 pentru completarea art. 7 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Hotărârea Guvernului nr. 27 / 31 01. 2025 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 970/2023;
- Carta Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1

(1) Rectorul Universității Petrol-Gaze din Ploiești (denumită în continuare UPG) aprobă prin decizie componența Comisiei de etică în baza propunerii Consiliului de administrație și a avizului dat de Senatul universitar. Membrii comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional. Secretarul Comisiei de Etică este numit prin decizia rectorului.

(2) Numărul membrilor comisiei de etică este de 7 (șapte) din care 5 (cinci), adică mai puțin de 75% sunt cadre didactice și de cercetare și 2 (doi), adică minimum 25% sunt studenți.

(3) Din Comisia de etică universitară nu pot face parte persoane care:

a) dețin funcția de președinte al Senatului universitar, rector, prorector, decan, prodecan director general administrativ, director de departament, director de filiala, director de extensie și nici de director de unitate

	REGULAMENT	Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	5/15
		Data	14.05.2025
		Ediție/Revizie	6/0 1 2 3 4 5

de cercetare-dezvoltare, de proiectare sau de microproducție în instituția de învățământ superior;

b) au încălcat normele de etică și deontologie universitară.

(4) În cazul în care o persoană validată în aceste comisii se află în situația prevăzută la alin. (3) lit. a), aceasta are la dispoziție 15 zile lucrătoare în care să iasă din situația de incompatibilitate.

Art.2.

(1) În cadrul Comisia de Etică Universitară funcționează o subcomisie dedicată eticii cercetării (SEC). Aceasta urmărește implementarea politicilor de etică în cercetare, în conformitate cu prevederile art. 162 alin. (3) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare și cu reglementările eticii cercetării științifice, care trebuie să acopere următoarele aspecte: publicarea și autoratul, respectarea demnității participanților la cercetare, gestionarea datelor de cercetare, colaborarea, conflictele de interese, fraudă, asigurarea unor medii eficiente de cercetare, precum și prevenirea prejudiciului în cercetare și inovare.

(2) SEC funcționează în conformitate cu prevederile legislației interne, precum și cu prevederile din Carta Universității Petrol-Gaze din Ploiești, Cartei Europene a Cercetătorilor și Codului de conduită european pentru integritatea cercetării.

(3) Din SEC fac parte 3 (trei) cadre didactice, unul din domeniul științelor inginerești, unul din domeniul economic și unul din domeniul științelor umaniste și un student desemnat cu precădere din rândul doctoranzilor sau masteranzilor, ales de către studenții din Comisia de Etică Universitară. Unul din cele trei cadre didactice îndeplinește funcția de coordonator al SEC. În caz de demisie, incompatibilitate sau incapacitate a unui membru al SEC, președintele Comisia de Etică Universitară propune un alt membru pentru completarea componenței SEC.

(4) Etica cercetării științifice reprezintă totalitatea principiilor, valorilor și regulilor morale pe care cadrele didactice și cercetătorii trebuie să le respecte pe tot parcursul procesului de cercetare,

(5) Principiile care stau la baza eticii în cercetare se referă la:

a) Asigurarea calității cercetării în etapele de proiectare, desfășurarea metodologiei, analiza și folosirea resurselor;

b) Onestitate în realizarea, raportarea și comunicarea rezultatelor cercetării într-un mod transparent, echitabil, complet și nepărtinitor.

c) Respectul față de colegi, participanții la cercetare, subiecții cercetării, societate, ecosisteme, patrimoniul cultural și mediu.

d) Responsabilitatea pentru cercetare privind gestionarea și organizarea acesteia.

(6) Activitatea de cercetare-dezvoltare care implică subiecți umani sau specia umană în ansamblu, animale, mediul natural, organizarea democratică a societății și patrimoniul cultural trebuie să se desfășoare astfel încât să nu suporte consecințe negative ale procesului de cercetare științifică, pe termen scurt, mediu sau lung.

(7) În activitatea cercetare-dezvoltare trebuie:

	REGULAMENT	Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	6/15
		Data	14.05.2025
		Ediție/Revizie	6/ 0 1 2 3 4 5

- să se manifeste respect față de ființa și demnitatea umană și să prevenită sau să reducă la minim suferința animalelor;

- să se aibă în vedere ocrotirea și refacerea mediului natural și a echilibrului ecologic, asigurându-se protecția față de eventualele agresiuni produse de știință și tehnologie.

(8) SEC funcționează ca evaluator independent al activităților de cercetare desfășurate de către cadrele didactice și de cercetare din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, la cererea acestora. Solicitarea se formulează în scris și se înregistrează la registratura Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

(9) Atribuțiile SEC sunt următoarele:

a) Eliberează avize de etică pentru activitățile de cercetare, la cererea cadrelor didactice și de cercetare din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești.

b) Monitorizează activitățile de cercetare aflate în implementare din punct de vedere al respectării standardelor de etica cercetării, la solicitarea cadrelor didactice și de cercetare.

(10) Tipurile de cercetare pentru care se poate solicita evaluarea și avizarea sunt:

a) Studiile/cercetările care implică subiecți umani și care îndeplinesc cel puțin un din următoarele criterii:

- Accesul la informații personale prin chestionare, interviuri sau alte forme de culegere a informațiilor;

- Folosirea primară de date (date care au fost colectate pentru obiectivele cercetării) de identificare sau referitoare la sănătatea subiecților implicați;

- Utilizarea secundară de date (date care au fost colectate în alte scopuri decât cercetarea) de identificare sau despre sănătatea subiecților implicați;

- Studiile de caz în cadrul cărora, plecând de la observarea unei serii de subiecți, se recurge la extrapolarea sau generalizarea datelor culese și, de asemenea, există intenția de publicare a rezultatelor.

b) Studiile/cercetările care implică subiecți vulnerabili, respectiv persoane care nu au capacitatea de a lua decizii pe deplin informate și raționale pentru sine și/sau cărora le lipsește capacitatea necesară pentru a-și urmări și proteja propriile interese.

(11) SEC se întrunește în ședință la solicitarea coordonatorului și comunică în scris decizia Comisiei de Etică Universitară în cel mult 5 zile calendaristice de la depunerea unei solicitări.

(12) Ședințele SEC se pot desfășura fizic sau online;

(13) Dacă activitățile de cercetare supuse evaluării se desfășoară în domenii pentru care SEC sau Comisiei de Etică Universitară să nu dispun de specialiști, se solicită opinia consultativă a unor experți din cadrul Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

(14) Decizia argumentată a SEC cu privire la activitatea de cercetare se comunică, în scris, atât solicitantului cât și Comisiei de Etică Universitară, aceasta putând fi:

a) de aprobare, fără observații;

b) de aprobare, cu observații, atunci când sunt necesare corecții;

c) de respingere.

(15) Comisia de Etică Universitară se întrunește în cel mult 5 zile calendaristice de la primirea deciziei SEC.

	REGULAMENT		Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	7/15
			Data	14.05.2025
			Ediție/Revizie	6/0 1 2 3 4 5

(16) Decizia SEC se supune aprobării votului majorității simple a membrilor Comisiei de Etică Universitară.

(17) SEC poate decide anularea avizului în situația în care aprobarea s-a făcut cu observații, iar corecțiile nu fost efectuate de către solicitant până la întrunirea Comisiei de Etică.

(18) În situația în care solicitantul nu este de acord cu hotărârea Comisiei de Etică Universitară, o poate contesta la Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, în termen de 30 de zile de la comunicare.

Art.3

(1) Pentru a formula propunerea privind componența Comisiei de etică universitară, Consiliul de administrație al UPG informează public comunitatea universitară, iar persoanele interesate să ocupe o poziție în această comisie se pot adresa, în scris, rectorului Universității.

(2) Reprezentanții studenților din Comisia de etică universitară sunt aleși de către studenții care fac parte din Senatul universitar. Studenții au cel puțin un reprezentant în fiecare comisie.

(3) Membrii Comisiei de etică universitară, care comit fapte incompatibile cu calitatea pe care o au, sunt înlocuiți respectând procedura parcursă la numirea acestora.

(4) În situația în care unul dintre membri este revocat sau se retrage din cadrul Comisiei de etică universitară, va fi numit un alt membru în termen de 15 zile, conform prevederilor alin. (1).

(5) Prin decizia prevăzută la Art. 2 alin. (1) se nominalizează și un secretar al comisiei, care nu face parte dintre membrii acesteia și care ține evidența documentelor comisiei, asigură comunicarea dintre comisie și persoanele implicate în problemele sesizate acesteia și redactează procesele-verbale ale ședințelor de lucru ale Comisiei de etică universitară. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

Art.4 Comisia de etică universitară acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul UPG și își elaborează regulamentul de organizare și funcționare propriu, respectiv propriile proceduri de lucru, care se aprobă prin hotărârea Senatului universitar.

Art.5 Comisia de etică universitară își desfășoară activitatea în spiritul Codului de etică și deontologie universitară, parte integrantă a Cartei universitare.

Art.6 Mandatul Comisiei de etică universitară este de 4 ani și intră în vigoare din momentul emiterii deciziei de numire, emisă de rectorul Universității.

CAPITOLUL II COMPETENȚE ȘI ATRIBUȚII

Art.7

(1) Atribuțiile Comisiei de etică universitară sunt prevăzute de Art.163 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Comisia de etică universitară are competența de a lua în discuție toate actele petrecute în spațiul universitar și cele desfășurate în afara acestuia, în măsura în

	REGULAMENT	Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	8/15
		Data	14.05.2025
		Ediție/Revizie	6/ 0 1 2 3 4 5

care implică membrii propriei comunități universitare, în legătură cu normele de conduită profesională, așa cum sunt detaliate în Codul de etică și deontologie universitară.

Art.8 Comisia de etică universitară are următoarele atribuții:

a) la începutul anului universitar informează studenții cu privire la rolul și prevederile legale incidente eticii și deontologiei universitare și promovează eventualele modificări sau amendamente ale Codului de etică și deontologie universitară;

b) verifică încălcările normelor de etică și deontologie universitară prevăzute de prevederile legale în vigoare și de regulamentele proprii ale UPG. Pentru îndeplinirea acestei atribuții, Comisia de etică universitară:

- primește și evaluează validitatea sesizărilor și a reclamațiilor adresate;
- dacă reclamația este considerată validă (are teme), examinează sesizările referitoare la abaterile de la buna conduită, detaliate în Codul de etică și deontologie profesională universitară;
- demarează investigații, cercetări, audieri în scopul strângerii de date privitoare la cazul/ cazurile care fac subiectul sesizărilor și al reclamațiilor;
- elaborează raportul de analiză pe baza investigațiilor, a cercetărilor și a audierilor efectuate;
- în cazul constatării unor abateri de la normele de bună conduită, stabilește una sau mai multe dintre sancțiunile prevăzute în prezentul regulament sau face recomandări fără aplicarea unei sancțiuni;
- comunică rectorului raportul de caz cu privire la faptele analizate, menționând informațiile/ datele care au stat la baza analizei și a evaluării lor, punctele de vedere ale membrilor comisiei, în cazul în care au fost divergențe de opinii, precum și măsurile și sancțiunile pe care le dispune;
- monitorizează punerea în aplicare, de către rector, a măsurilor și sancțiunilor stabilite de comisie în urma soluționării sesizărilor sau autosesizărilor, inclusiv a măsurilor și sancțiunilor stabilite în urma contestațiilor la Consiliul Național de Etică de pe lângă ME;

c) poate numi comisii de analiză pentru examinarea sesizărilor referitoare la abaterile de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare;

d) elaborează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, pe care îl prezintă rectorului și Senatului universitar și care se constituie document public. Raportul nu trebuie să conțină informații identificatoare pentru cazurile nedemonstrate, sesizările sau reclamațiile respinse;

e) pregătește, prin membrii săi desemnați și la solicitarea rectorului, materiale de instruire privind etica și deontologia universitară, pe care le prezintă la convocările periodice de instruire a personalului din cadrul Universității;

f) în cazul în care, în urma analizei sesizărilor, Comisia de etică universitară apreciază că faptele semnalate pot întruni elementele constitutive ale infracțiunilor de hărțuire sexuală, agresiune sexuală sau folosire abuzivă a funcției în scop sexual sau ale oricărei alte infracțiuni prevăzute de legea penală, aceasta notifică de urgență conducerea UPG pentru sesizarea organelor de urmărire penală și pune la dispoziția acestora toate informațiile pe care le deține cu privire la sesizările respective. Sesizarea organelor de urmărire penală și desfășurarea procesului penal nu împiedică analizarea de către Comisia de etică universitară a sesizării pentru

	REGULAMENT	Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	9/15
		Data	14.05.2025
		Ediție/Revizie	6/ 0 1 2 3 4 5

aceleași fapte. Pentru a analiza și soluționa abaterile de la normele de etică și deontologie universitară Comisia de etică universitară are dreptul de a se autosesiza.

CAPITOLUL III ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

Art.9

(1) Comisia de etică universitară se întrunește ori de câte ori este nevoie, iar în cazul în care sunt depuse sesizări, se va întruni în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la înregistrarea acestora. La prima ședință a comisiei, după constituire, membrii aleg prin vot un președinte.

(2) Sesizările anonime sau cele în care nu sunt indicate datele de identificare ale persoanei care le formulează se clasează fără analiză, cu excepția sesizărilor referitoare la cazuri de hărțuire pe criteriu de sex ori de hărțuire morală. Acestea din urmă se analizează de Comisia de etică universitară, în conformitate cu prevederile Codului-cadru de etică și deontologie universitară și ale prezentului regulament.

(3) La ședințele comisiei pot participa diferite persoane în calitate de invitați, iar prezenta consilierului juridic al UPG este obligatorie.

Art.10

(1) Orice persoană poate sesiza Comisia de etică universitară din UPG cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere de la etica și deontologia universitară. Sesizarea se face în scris sau online și se înregistrează la registratura Universității.

(2) Toate sesizările primite la Comisia de etică universitară sunt înregistrate de către secretarul comisiei în registrul de corespondență al acesteia, indiferent dacă acestea sunt admisibile sau inadmisibile. Numărul de înregistrare al sesizării se comunică petenților, la adresa de contact menționată.

(3) Identitatea autorului sesizării se păstrează confidențială. La registratură, în registrul de intrări, la rubrica emitent se va completa „anonim”. Sesizarea este transmisă de registratură către secretarul comisiei. Sesizările depuse greșit se redirecționează în maximum două zile lucrătoare către registratură.

(4) Orice sesizare primită la Comisia de etică universitară este supusă unui control al admisibilității. Pentru a fi admisibile, sesizările trebuie să conțină în mod cumulativ următoarele:

a) semnătura persoanei care formulează sesizarea cu excepția sesizarilor care se referă la cazuri de hărțuire pe criteriu de sex ori de hărțuire morală.

b) datele de identificare a persoanei care formulează sesizarea: numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice, adresa acesteia, precum și, după caz, adresa de corespondență, care poate fi și o adresă de poștă electronică, cu excepția sesizarilor care se referă la cazuri de hărțuire pe criteriu de sex ori de hărțuire morală.

c) o motivare argumentată privind nerespectarea normelor de etică și deontologie universitară, cu exemple concrete și cu indicarea considerentelor justificative și a surselor de documentare.

 <p>UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI ROMÂNIA Fondată în 1948</p>	REGULAMENT		Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	10/15
			Data	14.05.2025
			Ediție/Revizie	6/ 0 1 2 3 4 5

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4) lit. a) și b), sesizările anonime sau cele în care nu sunt menționate datele de identificare ale persoanei care formulează sesizarea, care se referă la cazuri de hărțuire pe criteriu de sex ori de hărțuire morală, sunt admisibile și se analizează de către Comisia de etică universitară.

(6) Sesizările care nu îndeplinesc criteriile de admisibilitate prevăzute la alin. (4) sunt respinse motivat ca inadmisibile de către comisie și comunicate în termen de 5 zile lucrătoare la adresa indicată în sesizare. Persoana care nu a depus o sesizare admisibilă are dreptul de a relua demersul cu respectarea prevederilor alin. (4).

(7) Nerespectarea prevederilor referitoare la păstrarea confidențialității identității autorului sesizării constituie abatere disciplinară.

Art.11 Comisia de etică universitară se pronunță, de regulă, în termen de 45 de zile calendaristice de la primirea sesizării, prin hotărâre motivată în baza unui raport, care se comunică persoanei cercetate și persoanei care a formulat sesizarea. Depășirea termenului de 45 de zile nu atrage decăderea Comisiei de etică universitară din dreptul de a analiza sesizarea, însă, în aceste situații, președintele comisiei întocmește o notă justificativă în care menționează motivele obiective ale depășirii și stabilește un nou termen estimat de soluționare. Nota justificativă și noul termen se comunică în scris persoanei cercetate și autorului sesizării.

CAPITOLUL IV PROCEDURA DECIZIONALĂ

Art.12 Comisia de etică universitară se întrunește ori de câte ori este nevoie pentru soluționarea sesizărilor, sau a problemelor curente.

Art.13 Dacă sesizarea/reclamația are teme și se demarează procedura stabilită de Legea 183/2024, Comisia de etică universitară examinează sesizările/reclamațiile referitoare la abaterile de la buna conduită, detaliate în Codul de etică și deontologie universitară.


Art.14

(1) În cadrul procedurii de cercetare, membrii comisiei stabilesc modalitatea de lucru. Persoana cercetată este convocată în scris de către președintele comisiei, cu minimum 5 zile lucrătoare înaintea datei audierii, precizându-se obiectul, locul, data și ora întrevederii.

(2) Neprezentarea persoanei cercetate la convocarea făcută, fără un motiv obiectiv, comunicat în scris, dă dreptul comisiei să continue analiza în vederea soluționării sesizării.

(3) În cazul în care persoana față de care a fost făcută sesizarea recunoaște faptele care i-au fost imputate în sesizare, comisia poate lua o decizie pe baza sesizării și poziției scrise a părții reclamate.

(4) Comisia de etică universitară poate convoca suplimentar, în vederea investigării cazului, orice altă

	REGULAMENT	Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	11/15
		Data	14.05.2025
		Ediție/Revizie	6/ 0 1 2 3 4 5

persoană considerată a avea informații relevante și, dacă este necesar, poate cere confruntarea părților sau poate să solicite date sau copii după documente de la orice persoană care deține informații necesare soluționării cauzei.

(5) Prezența la audieri este obligatorie, iar neprezentarea nemotivată poate fi considerată abatere disciplinară pentru personalul UPG.

(6) Membrii comisiei au obligația să analizeze cu obiectivitate, în mod imparțial, faptele sesizate. Orice membru are dreptul de a formula întrebări persoanelor audiate.

(7) În cazul în care partea reclamantă sau partea reclamată solicită excluderea unui membru al comisiei de la judecarea și analizarea sesizării, din cauza unui conflict de interese, acestuia i se va permite sau i se va impune să se retragă de la investigarea sesizării/reclamației, în funcție de justetea solicitării. Comisia de etică universitară va decide prin vot, fără membrul vizat, cu privire la cererea de excludere a membrului. În cazul admiterii cererii, acesta nu va participa la analizarea acestui caz și nici la vot.

(8) În caz de incompatibilitate sau conflict de interese, orice membru al Comisiei de etică universitară poate formula cerere de abținere.

(9) Este interzisă exprimarea, în spațiul universitar sau în afara acestuia, a oricărei opinii cu privire la vinovăția persoanei cercetate, anterior rezoluției finale de stabilire a existenței abaterii.

(10) Sesizările cu privire la plagiat sunt analizate raportat la condițiile de legalitate în vigoare la momentul redactării tezei de doctorat care a stat la baza emiterii și acordării titlului de doctor, respectiv a diplomei de doctor, fără a putea reevalua fondul științific al tezei de doctorat.

(11) Procedura de verificare se finalizează cu adoptarea unei hotărâri de admitere sau respingere care vizează fondul sesizării, motivată în fapt și în drept.

Art.15

(1) Persoana reclamată are dreptul de a cunoaște conținutul integral al dosarului.

Conținutul dosarului este adus la cunoștința celui chemat în fața comisiei de către secretarul acesteia, pe bază de semnătură.

(2) Pentru apărarea sa, persoana reclamată are dreptul să ceară, în scris, sau să depună documente și informații suplimentare, precum și să propună martori, înainte de ședință sau în ședința în care a fost chemată.

(3) Comisia de etică universitară, prin vot, poate admite sau respinge cererea.

(4) Persoanele audiate pe timpul cercetării și care vor da declarații verbale în fața comisiei, declarații transcrise de către secretarul comisiei și semnate de acestea pe fiecare pagină (fizic sau electronic), vor fi înștiințate în timp util (minimum 5 zile lucrătoare înaintea datei audierii) asupra datei și locului ședinței, prezența acestora fiind obligatorie.

(5) Martorii răspund la întrebările comisiei, iar după audiere aceștia părăsesc sala și nu au dreptul de a interveni pe parcursul ședinței în niciun fel.

	REGULAMENT	Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	12/15
		Data	14.05.2025
		Ediție/Revizie	6/0 1 2 3 4 5

Art.16

(1) Dacă ulterior audierii persoanei reclamate/reclamante/martorilor rezultă necesitatea completării dosarului cu noi probe, comisia poate amâna analiza sesizării pentru o altă ședință, luând măsuri pentru completarea dosarului.

(2) Membrii comisiei se retrag pentru deliberare și pentru adoptarea hotărârii în momentul în care președintele declară dezbaterile încheiate.

(3) În luarea hotărârii, comisia are în vedere documentele dosarului, caracterul și gravitatea faptei, împrejurările în care a fost săvârșită fapta și comportarea anterioară a celui în cauză.

(4) Fiecare membru al comisiei propune una din sancțiunile prevăzute de legislația în vigoare.

(5) Raportul de analiză incluzând și hotărârea Comisiei de etică universitară se aprobă cu votul majorității simple a membrilor prezenți ai comisiei. Procesele-verbale ale comisiei se semnează de către toți membrii prezenți. În dreptul fiecărui nume se precizează prin cuvintele „Sunt de acord cu hotărârea”, sau „Nu sunt de acord cu hotărârea”. Semnarea se poate efectua atât fizic, cât și electronic.

(6) Hotărârea comisiei semnată de președinte reprezintă un act administrativ și trebuie să cuprindă explicit în textul acesteia faptele care au condus la sancționarea persoanei vizate, temeiul legal, precum și considerentele pentru care Comisia de etică universitară a înlăturat argumentele formulate de autorul sesizării. Hotărârea trebuie să fie redactată la data pronunțării.

(7) După luarea hotărârii, dosarul cauzei este prezentat pentru avizare consilierului juridic al UPG. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea comisiei revine Universității.

(8) În baza hotărârilor Comisiei de etică universitară, rectorul aplică sancțiuni personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, inclusiv celor cu funcție de conducere.

(9) Sancțiunile sunt puse în aplicare prin decizie a rectorului.

Art.17

(1) Hotărârile Comisiei de etică universitară se publică pe site-ul Universității, cu respectarea legislației privind datele cu caracter personal, prin anonimizarea, după caz, a:

a) persoanei care a formulat sesizarea;

b) persoanei reclamate, dacă aceasta depune o cerere expresă de anonimizare.

(2) Ședințele comisiei se pot înregistra, dacă există consimțământul tuturor participanților la ședință. Ședințele pot avea loc cu prezența fizică a tuturor membrilor, cu prezență online sau în format mixt (unii membrii prezenți fizic, alți membrii prezenți online).

Art.18 Contestațiile la hotărârile de admitere sau respingere se pot formula în termen de 30 de zile de la comunicare și se pot depune, în funcție de obiect, la:

a) Comisia Națională de Etică a Managementului Universitar;

b) Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;

	REGULAMENT	Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	13/15
		Data	14.05.2025
		Ediție/Revizie	6/ 0 1 2 3 4 5

c) Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării.

Art.19

(1) În situația în care hotărârea Comisiei de etică universitară nu este contestată în termenul prevăzut la art. 18 aceasta devine obligatorie pentru persoana cercetată și pentru Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești.

(2) În termen de cel mult 15 zile de la data rămânerii definitive a hotărârii, rectorul dispune, prin decizie, punerea în aplicare a măsurilor și sancțiunilor stabilite de Comisia de etică universitară.

(3) Decizia de punere în aplicare se comunică, în scris, părților implicate.

(4) În situația în care comisia constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat se aplică, după caz, prevederile Art. 172 alin. (8) - (11) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art.20 O ședință a Comisiei de etică universitară se consideră statutară dacă la ea participă un număr de membri corespunzător majorității speciale (două treimi din numărul total de membri, rotunjit la cel mai apropiat întreg mai mare) a acesteia.

CAPITOLUL V SANCTIUNI REFERITOARE LA ÎNCĂLCAREA ETICII UNIVERSITARE ȘI A BUNEI CONDUITE ÎN CERCETARE

Art.21 Tipurile de sancțiuni aplicabile personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, inclusiv cu funcție de conducere, pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară, sunt:

- a) avertismentul scris;
- b) retragerea și/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- c) destituirea din funcția de conducere;
- d) interzicerea, pentru o perioadă determinată, a accesului la finanțare din fonduri publice competitive;
- e) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp între un an și 5 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare ori a unei funcții de conducere sau ca membru în comisii de concurs;
- f) destituirea din funcția didactică sau de cercetare.

Art.22 Tipurile de sancțiuni prevăzute pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară, aplicabile studenților, studenților-doctoranzi, cercetătorilor postdoctoranzi sau altor categorii de cursanți, sunt:

- a) avertismentul scris;
- b) anularea rezultatelor evaluărilor;
- c) exmatricularea;
- d) alte sancțiuni prevăzute de codul de etică și deontologie universitară al instituției de învățământ superior.

	REGULAMENT	Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești	Pag./Total pag.	14/15
		Data	14.05.2025
		Ediție/Revizie	6/ 0 1 2 3 4 5

Art.23

(1) Dacă comisia constată că fapta sesizată se încadrează în una dintre abaterile prevăzute de art.24-28 din HG 305/2024, comisia va aplica una dintre sancțiunile prevăzute la art. 20 și 21 din prezentul regulament.

(2) Sancțiunile stabilite de Comisia de etică universitară trebuie să fie proporționale cu abaterea comisă. În toată activitatea de analiză a sesizării presupusei fapte de abatere de la Codul de etică și deontologie universitară, membrii comisiei vor ține seama de prezumția de nevinovăție.

CAPITOLUL VI CONFIDENȚIALITATEA

Art.24

(1) Pe parcursul desfășurării analizei sesizării unei fapte de abatere de la Codul de etică și deontologie universitară, nu se va permite accesul terților la dosar, cu excepția reprezentanților legali ai părților, precum și, dacă este cazul, organelor de stat abilitate să cerceteze fapta respectivă.

(2) Accesul terților la un dosar aflat la Comisia de etică universitară este interzis și după finalizarea evaluării faptei, cu următoarele excepții:

a) membrii ai organismului de contestații;

b) membrii Consiliului Național de Etică;

c) organele de stat abilitate, atunci când fapta face subiectul unei investigații oficiale și cu respectarea confidențialității datelor.

Art.25 Comisia de etică universitară și comisia de analiză păstrează confidențialitatea cu privire la identitatea autorului sesizării, a autorului faptei, a abaterilor de la normele de bună conduită, precum și cu privire la toate demersurile făcute în cadrul procesului de analiză, până la comunicarea raportului de analiză autorului sesizării și părții reclamate și publicarea acestuia pe site-ul Universității.

Art.26 Comisia de etică universitară va păstra documentele pe o durată de 10 de ani, în arhiva UPG.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art.27 Acoperirea cheltuielilor ocazionate de funcționarea Comisiei de etică universitară se realizează din veniturile UPG, acordate prin hotărârea Consiliului de administrație.

Art.28 UPG publică pe site-ul propriu decizia privind componența Comisiei de etică universitară, precum și informații cu privire la modalitatea de sesizare a acesteia.

Art.29

(1) În baza autonomiei universitare, UPG poate să asigure sprijin de specialitate pentru victimele care au

	REGULAMENT		Cod document R 01.05	
	Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității Petrol – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	15/15
			Data	14.05.2025
			Ediție/Revizie	6/ <u>0</u> 1 2 3 4 5

făcut obiectul formelor de abuz sau hărțuire.

(2) Pentru consolidarea sau, după caz, dezvoltarea unei culturi organizaționale de natură morală și prevenirea abaterilor de la normele ce privesc etica și deontologia universitară, UPG are în vedere susținerea de prelegeri/prezentări pentru membrii comunității universitare cu privire la etica și deontologia universitară.

Art.30 Ediția 6, revizia 0 a prezentului regulament intră în vigoare la data aprobării în Senatul Universității Petrol-Gaze din Ploiești.