

Nr. 6345 / 17.03.2026

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A CENTRULUI DE TRANSFER TEHNOLOGIC ȘI
INOVARE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII PETROL –
GAZE DIN PLOIEȘTI**

COD:

REGULAMENT

APROBAT

Președinte Senat

Prof. univ. habil.dr. ec. ing. Aurelia Pătrașcu

	Prenumele și Numele	Semnătura	Data
Avizat - Rector	Conf.univ.dr.ing. Alin Diniță		
Verificat - Președintele comisiei Senatului pentru cercetare științifică	Prof. univ. habil dr. ing. Timur Vasile Chiș		
Elaborat – Prorector	Șef lucr.dr.ing. Daniela Movileanu		17.03.2026

EDIȚIA: 1

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

**Acest document a fost avizat în Comisia de monitorizare la data de și aprobat în
ședința Senatului universitar din data de**

Intră în vigoare la data aprobării în Senatul universitar.

**PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UNIVERSITĂȚII PETROL – GAZE DIN PLOIEȘTI
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI
ESTE INTERZISĂ, CONFORM LEGII 8/1996**

- Document controlat -

	REGULAMENT		Cod document R	
	Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Transfer Tehnologic și Inovare din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	2/9
			Data	17.03.2026
			Ediție/Revizie	1 / <u>0</u> 1 2 3

LISTA REVIZIILOR

Simbol Revizie/ Data	Ediție/ Revizie	Cap. / Pag.	Conținutul reviziei	Responsabilități		
				Elaborat	Verificat	Aprobat
- 17.03. 2026	1 / 0	-	<i>Elaborare inițială</i>	Șef lucr.dr.ing Daniela Movileanu	Prof. univ. habil dr. ing. Timur Vasile Chiș	Prof. univ. habil.dr. ec. Aurelia Pătrașcu

	REGULAMENT		Cod document R	
	Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Transfer Tehnologic și Inovare din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	3/9
			Data	17.03.2026
			Ediție/Revizie	1 / <u>0</u> 1 2 3

CUPRINS

<i>Conținutul reviziei</i>	2
Responsabilități	2
Elaborat	2
Verificat.....	2
Aprobat.....	2
<i>Elaborare inițială</i>	2
CUPRINS.....	3
CADRUL LEGAL	4
CAPITOLUL I. PREVEDERI GENERALE	4
CAPITOLUL II. MISIUNE. OBIECTIVE	5
CAPITOLUL III. SURSE DE FINANȚARE	6
CAPITOLUL IV. ORGANIZARE. STRUCTURĂ	6
CAPITOLUL V. ROLUL ȘI ATRIBUȚIILE CTTI-UPG	7
CAPITOLUL VI. RESPONSABILITĂȚILE MEMBRILOR CTTI-UPG	8
CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE	9

	REGULAMENT		Cod document R 04-03	
	Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Transfer Tehnologic și Inovare din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	4/9
			Data	17.03.2026
			Ediție/Revizie	0 / 0 1 2 3

CADRUL LEGAL

- Legea nr. 199/2023 a învățământului superior
- Hotărârea nr. 346/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind constituirea, funcționarea, evaluarea și acreditarea entităților din infrastructura de inovare și transfer tehnologic, precum și modalitatea de susținere a acestora
- Hotărâre nr. 877/2018 privind adoptarea Strategiei naționale pentru dezvoltarea durabilă a României 2030 modificată prin Hotărârea nr. 754/2022
- Ordinul nr. 21144/2023 privind aprobarea Normelor metodologice pentru monitorizarea activităților entităților din infrastructura de inovare și transfer tehnologic (ReNITT)
- Legea nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare
- ORDIN nr. 6.905 din 16 decembrie 2025 privind aprobarea codurilor de etică și bună conduită în cercetare, dezvoltare și inovare ale personalului CDI din organizațiile de cercetare, pe domenii ale cercetării
- LEGE nr. 83/2014 privind invențiile de serviciu
- Legea nr. 64/1991 privind brevetele de invenție republicată în M.Of.nr. 613/2014, modificată prin Legea nr. 30/2024
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată în M.Of. nr. 489/14 iunie 2018, cu modificările și completările ulterioare
- Carta Universității Petrol – Gaze din Ploiești
- Planul strategic al UPG Ploiești pentru perioada 2024 – 2029 (Obiective strategice privind activitatea de cercetare științifică)

CAPITOLUL I. PREVEDERI GENERALE

Art 1. UPG Ploiești ia decizia înființării Centrului de Transfer Tehnologic și Inovare în scopul creșterii performanțelor instituționale și de cercetare și pentru facilitarea accesului la surse de finanțare regionale, naționale, europene și internaționale.

Art. 2. Centru de Transfer Tehnologic și Inovare funcționează ca o structură internă în cadrul universității și este subordonat Prorectorului cu programe de studii, cercetare științifică și asigurarea calității.

Art. 3. Centrul de Transfer Tehnologic și Inovare este o structură din cadrul UPG fără personalitate juridică, fiind reprezentat juridic de Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești.

Art.4. Centrul de Transfer Tehnologic și Inovare își desfășoară activitatea conform regulamentului de organizare și funcționare aprobat prin Hotărâre a Senatului UPG Ploiești.

Art. 5. Centrul de Transfer Tehnologic și Inovare se abreviază prin CTTI-UPG

	REGULAMENT		Cod document R 04-03	
	Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Transfer Tehnologic și Inovare din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	5/9
			Data	17.03.2026
			Ediție/Revizie	0 / 0 1 2 3

CAPITOLUL II. MISIUNE. OBIECTIVE

Art. 6. Misiunea centrului este de a susține și manageria activitățile de Transfer Tehnologic și Inovare din UPG Ploiești și de a stimula și facilita colaborarea între Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești și universități din țară și din străinătate, precum și cu mediul socio – economic.

Art.7. Obiectivele asumate ale Centrului de Transfer Tehnologic și Inovare sunt:

- creșterea vizibilității Universității Petrol – Gaze din Ploiești pe plan regional, național, european și internațional;
- intensificarea cooperării naționale, europene și internaționale cu universități și agenți economici în domeniul transferului tehnologic și inovării;
- formarea și dezvoltarea resursei umane și sprijinirea acesteia pentru realizarea activităților de cercetare științifică în scopul dezvoltării capacității de inovare și transfer tehnologic;
- dezvoltarea colaborării interdisciplinare pentru realizarea activităților de cercetare pentru stimularea transferului tehnologic și al inovării;
- asigurarea calității în cercetare și inovare;
- dezvoltarea de noi parteneriate și intensificarea parteneriatelor existente în domeniul cercetării pentru transfer tehnologic și inovare către mediul economic regional, național, european și internațional;
- orientarea activităților de cercetare și inovare în direcția satisfacerii nevoilor, în continuă schimbare, a societății;
- promovarea rezultatelor cercetării științifice din UPG Ploiești prin transfer tehnologic și inovare la nivel regional, național, european și internațional, respectând drepturile de proprietate intelectuală;
- asigurarea expertizei în domeniul cercetării – dezvoltării – inovării;
- crearea unei baze materiale moderne care să satisfacă cerințele standardelor internaționale;
- creșterea competitivității economice;
- creșterea gradului de inovare;
- dezvoltarea de tehnologii avansate și transferul acestora către agenții economici parteneri;
- facilitarea accesului UPG Ploiești la sursele de finanțare regionale, naționale, europene și internaționale;
- creșterea eficienței agenților economici și re tehnologizarea liniilor de producție prin facilitarea accesului acestora la tehnologiile dezvoltate de UPG Ploiești;
- dezvoltarea și întărirea colaborării UPG Ploiești cu mediul socio - economic în cadrul activităților de realizare a unor proiecte de cercetare și transferul rezultatelor acestora în practică;
- facilitarea accesului agenților economici la serviciile și infrastructura de cercetare ale UPG Ploiești;
- identificarea surselor de finanțare pentru cercetarea științifică;
- identificarea și atragerea companiilor străine cu potențial de a investi în activitățile de cercetare și inovare;

	REGULAMENT		Cod document R 04-03	
	Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Transfer Tehnologic și Inovare din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	6/9
			Data	17.03.2026
			Ediție/Revizie	0 / 0 1 2 3

- creșterea numărului de proiecte de cercetare și inovare depuse și în cadrul competițiilor naționale, europene și internaționale, pentru atragerea granturilor și contractelor de cercetare științifică;
- creșterea numărului de proiecte câștigate în cadrul competițiilor naționale, europene și internaționale;
- asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activităților de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic;
- managerierea eficientă a rezultatelor științifice, inovării și transferului tehnologic;
- dezvoltarea unei baze de date cu rezultatele cercetării științifice, inovării și transferului tehnologic și actualizarea continuă a acesteia;
- asigurarea unui climat adecvat de muncă în domeniul cercetării, prin sprijinirea colaborării și cooperării între cadrele didactice și de cercetare ale universității;
- asigurarea transparenței decizionale.

CAPITOLUL III. SURSE DE FINANȚARE

Art. 8. Principala sursă de finanțare a CTTI-UPG o constituie veniturile proprii rezultate din transferul tehnologic al rezultatelor cercetării desfășurate pe bază de contract cu agenții economici, din drepturile de autor provenite din valorificarea invențiilor și din proiectele câștigate în competiții regionale, naționale, europene și internaționale, cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 9. CTTI-UPG Ploiești poate atrage sponsorizări și donații pentru susținerea financiară a activităților specifice și îmbunătățirea bazei materiale

Art. 10. CTTI-UPG gestionează cota aferentă UPG (regia) din veniturile încasate din contractele de cercetare, sponsorizări, donații, granturi, proiecte naționale, europene și internaționale de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic. La sfârșitul fiecărui an bugetar, Directorul CTTI-UPG prezintă raportul referitor la cuantumul regiei pentru contractele de cercetare derulate în cursul anului respectiv și modul în care aceasta a fost cheltuită. Raportul este întocmit cu ajutorul Serviciului Financiar-Contabilitate.

CAPITOLUL IV. ORGANIZARE. STRUCTURĂ

Art. 11. Structura organizatorică. CTTI-UPG cuprinde următoarele posturi:

- 1 Director
- 2 responsabili tehnici
- 1 jurist
- 1 administrator financiar

Art. 12. Conducerea Centrului de Transfer Tehnologic și Inovare al UPG Ploiești este asigurată de un **DIRECTOR** numit de Rector la propunerea Prorectorului cu programe de studii, cercetare științifică și asigurarea calității, cu aprobarea Consiliului de Administrație al UPG Ploiești și validat de Senatul UPG Ploiești.

Art. 13. Mandatul Directorului CTTI-UPG este de 5 ani de la data alegerii.

Art. 14. Activitatea CTTI-UPG este coordonată de Prorectorul cu programe de studii, cercetare științifică și asigurarea calității

	REGULAMENT		Cod document R 04-03	
	Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Transfer Tehnologic și Inovare din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	7/9
			Data	17.03.2026
			Ediție/Revizie	0 / 0 1 2 3

Art. 15. Structura organizatorică a CTTI-UPG poate fi modificată de Prorectorul cu programe de studii, cercetare științifică și asigurarea calității, cu aprobarea Senatului UPG Ploiești.

Art. 16. Atribuțiile și responsabilitățile membrilor CTTI-UPG sunt menționate detaliat în fișele posturilor.

CAPITOLUL V. ROLUL ȘI ATRIBUȚIILE CTTI-UPG

Art. 17. Rolul CTTI-UPG

- a) participarea directă la elaborarea și depunerea proiectelor de cercetare în cadrul competițiilor regionale, naționale, europene și internaționale de cercetare, precum și a celor lansate de mediul socio – economic, proiecte care au o componentă de transfer tehnologic și inovare;
- b) oferă suport pentru cadrele didactice din UPG la elaborarea și negocierea contractelor de transfer tehnologic sau a drepturilor de autor;
- c) sensibilizarea personalului de cercetare și a cadrelor didactice cu privire la importanța comunicării rezultatelor cercetării către CTTI-UPG;
- d) asigurarea suportului pentru patentarea/brevetarea invențiilor/inovațiilor cercetătorilor din universitate prin identificarea surselor de finanțare pentru înregistrarea cererilor de brevet și consultarea experților legali cu privire la întocmirea documentelor pentru obținerea brevetelor;
- e) protejarea proprietății intelectuale generate de UPG Ploiești;
- f) sprijinirea activității de întocmire a contractelor de licență și transfer ale proprietății intelectuale către agenții economici;
- g) negocierea contractelor de licență și transfer ale proprietății intelectuale către agenții economici, cu sau fără participarea unui consilier juridic de specialitate.

Art. 18. Atribuțiile CTTI-UPG

- a) promovează activitățile de cercetare, inovare și transfer tehnologic din cadrul CTTI-UPG;
- b) implementează rezultatele cercetării științifice;
- c) facilitează accesul agenților economici la infrastructura de cercetare a universității;
- d) intermediază întâlniri consultative între agenții economici și specialiști din UPG Ploiești ;
- e) asigură expertiză pentru achiziția de tehnologii;
- f) asigură transferul rezultatelor cercetării către agenții economici;
- g) asigură consilierea personalului de cercetare și a cadrelor didactice din UPG în ceea ce privește procedurile legale pentru definitivarea contractelor de transfer tehnologic a rezultatelor activităților lor către agenții economici ;
- h) definește cadrul procedural pentru încheierea contractelor de transfer tehnologic și inovare între universitate și agenții economici/instituții și organizații interesate;
- i) asigură suportul pentru participarea la competiții care implică transfer tehnologic finanțate de Guvernul României prin ministerul de resort, de Comunitatea europeană și organisme internaționale;

	REGULAMENT		Cod document R 04-03	
	Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Transfer Tehnologic și Inovare din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	8/9
			Data	17.03.2026
			Ediție/Revizie	0 / 0 1 2 3

- j) informează comunitatea academică a UPG Ploiești cu privire la lansarea unor programe regionale, naționale, europene și internaționale de finanțare pentru inovare și transfer tehnologic;
- k) asigură construirea și actualizarea continuă a unei baze de date privind rezultatele activităților de inovare, precum și a contractelor de transfer tehnologic către agenții economici realizate de UPG Ploiești;
- l) elaborează și actualizează continuu regulamente, proceduri și metodologii specifice pentru desfășurarea activităților de inovare și transfer tehnologic;
- m) asigură suportul necesar pentru organizarea de conferințe și workshop-uri în domeniul transferului tehnologic și al inovării în universitate/facultăți/departamente;
- n) sprijină, împreună cu Serviciul Financiar-Contabilitate, desfășurarea activităților financiare din cadrul contractelor de dezvoltare, proiectare, consultanță și expertiză;
- o) gestionează veniturile rezultate din regia contractelor sau din alte surse de finanțare;
- p) realizează analiza statistică a activităților de inovare și transfer tehnologic;

CAPITOLUL VI. RESPONSABILITĂȚILE MEMBRILOR CTTI-UPG

Art. 19. Responsabilitățile Directorului Centrului de Transfer Tehnologic și Inovare al UPG Ploiești:

- a) asigură managementul Centrului, în conformitate cu regulamentul de organizare și funcționare, a Cartei Universității și legislației în vigoare;
- b) asigură colaborarea cu structurile interne ale universității pentru atingerea obiectivelor strategice ale centrului;
- c) reprezintă centrul în afara UPG Ploiești;
- d) participă la activitățile/întâlnirile organizate la nivel regional, național, european și internațional care au ca subiect dezvoltarea cercetării științifice și a transferului tehnologic;
- e) asigură împreună cu Compartimentul de Cercetare Științifică și Proiecte Europene diseminarea informațiilor privind deschiderea competițiilor regionale, naționale, europene și internaționale de cercetare-dezvoltare-inovare către facultăți/departamente;
- f) asigură transmiterea informațiilor referitoare la posibilitățile de dezvoltare a cooperării cu agenții socio – economici;
- g) asigură suportul necesar pentru dezvoltarea și depunerea de contracte de cercetare științifică care au componentă de inovare și transfer tehnologic în competițiile naționale, internaționale și cu agenții socio – economici;
- h) sprijină activitățile administrative și financiare în derularea contractelor transfer tehnologic;
- i) colaborează cu Directorii contractelor de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic;
- j) întocmește raportul anual al activităților de transfer tehnologic și inovare;
- k) manageriază Registrul de evidență a rezultatelor cercetării și a activităților de inovare și transfer tehnologic către agenții socio – economici;
- l) sprijină construirea/exploatarea și actualizarea bazei de date dedicată raportării activității de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic;
- m) asigură promovarea CTTI-UPG la nivel regional, național, european și internațional;

	REGULAMENT		Cod document R 04-03	
	Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Transfer Tehnologic și Inovare din cadrul Universității Petro – Gaze din Ploiești		Pag./Total pag.	9/9
			Data	17.03.2026
			Ediție/Revizie	0 / 0 1 2 3

- n) supraveghează menținerea și actualizarea datelor privind activitatea CTTI-UPG pe pagina WEB a universității;
- o) organizează ședințe de lucru ordinare și extraordinare cu participarea responsabililor cu activitățile de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic din facultățile UPG. La întâlnirile organizate, Directorul CTTI-UPG poate invita reprezentanți ai conducerii UPG și specialiști din mediul socio – economic interesați de domeniile de cercetare ale centrului, respectiv UPG.

Art. 20. Responsabilitățile Responsabilului tehnic

- a) desfășoară activități specifice de gestionare a activității de inovare și transfer tehnologic în CTTI-UPG;
- b) redactează rapoarte de activitate;
- c) contribuie la diseminarea rezultatelor activităților CTTI împreună cu Directorul și ceilalți membri ai CTTI - UPG și cercetători din UPG.

Art. 21. Responsabilitățile administratorului financiar

- a) colectează și ține evidența tuturor informațiilor financiare ale CTTI-UPG;
- b) întocmește și predă, la termen, situațiile financiare lunare și anuale ale CTTI-UPG;
- c) raportează directorului centrului situația financiară a CTTI-UPG;
- d) asigură suport pentru derularea operațiunilor financiare ale CTTI-UPG;
- e) ține evidența contabilă a CTTI-UPG și încadrarea în buget.
- a) sprijină personalul din structura organizatorică a CTTIUPG, la solicitarea acestuia, în activitățile centrului.

Art. 22. Responsabilitățile juristului CTTI-UPG

- a) oferă suport cadrelor didactice din UPG Ploiești în activitățile de elaborare a contractelor de transfer tehnologic și proprietate intelectuală;
- b) participă la sesiunile de negociere a drepturilor de proprietate intelectuală asupra rezultatelor provenite din activitatea de cercetare științifică care doresc a fi transferate către terți;
- c) participă la redactarea rapoartelor anuale ale CTTI-UPG și la oricare alte activități ale acestuia care necesită prezența și opinia juristului.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 23. Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării prin Hotărârea Senatului UPG;

Art. 24. Regulamentul va fi actualizat periodic în conformitate cu reglementările legislative în vigoare în acel moment și poate fi modificat și completat prin Hotărâre a Senatului UPG;

Art. 25. Modificarea și completarea regulamentului se face la propunerea oricărui membru al comunității academice din UPG Ploiești, cu avizarea Consiliului de Administrație și aprobarea Senatului UPG Ploiești

Art. 26. Prezentul regulament se distribuie tuturor facultăților și departamentelor din cadrul UPG Ploiești.

Art. 27. Încetarea activității CTTI-UPG se face prin Hotărâre a Senatului UPG.